16/12/2025 13:57 1/6 Inserir Rota



Inserir Rota

Esta opção do sistema permite a inserção de uma "Rota" no cadastro do sistema.

O acesso a esta funcionalidade deve ser realizado pelo "menu" do sistema: GSAN > Cadastro > Rota > Inserir Rota.

Por solicitação da CAERN, foram realizadas as seguintes alterações:

- Criado um tipo de leitura nas rotas que permitirá identificar se a rota em questão será tratada como impressão simultânea ou como uma rota de leitura.
- Alterado o processo de geração do arquivo de ida para o sistema, para que inclua no arquivo gerado, o tipo de leitura que mostra se essa rota é de leitura ou de impressão.
- Alterado o carregamento do arquivo de ida no celular para que o tipo de leitura da rota seja carregado.
- Caso seja apenas de Leitura, será substituída a opção de IMPRESSÃO DE CONTAS no celular para a opção de CALCULAR CONSUMO. Assim, sempre que a leitura ou a anormalidade de leitura for informada, o sistema calcula o consumo, mas não imprimirá a conta, passando automaticamente para o próximo imóvel.

Para implantação do sistema de "Impressão Simultânea de Contas", apenas habilitado para leitura dos Hidrômetros, será necessário parametrizar as rotas escolhidas para esse fim, ajustando para o tipo de leitura simultânea ANDROID, como também será necessário cadastrar os "Leituristas" e os "IMEI" dos aparelhos escolhidos pela a cliente para a implantação, na funcionalidade GSAN > Micromedicao > Leitura > Inserir Leiturista.

Você deverá preencher os campos da tela e, em seguida, clicar no botão Inserir para solicitar ao sistema a inserção da "Rota" na base de dados.

Inserir	Rota			Gsan -> Cadastro -> I	Rota -> Inserir R	
						
Para adicionar a rota, informe os dados abaixo: Ajuda						
Localidade	»:*		R.	8		
Setor Com	ercial:*		2	₽		
Cádigo do	Datast			ű		
Código da l						
•	aturamento:*			*		
	Cobrança:*			*		
Tipo de Lei				▼		
Limite de l	móveis por Rota:					
Empresa d	le Leitura:*			▼		
Empresa d	le Cobranca:*			-		
Empresa d	le Entrega das Contas:*			-		
Fiscaliza C	ortados na Leitura:*	Sim	(N	lão		
Fiscaliza S	Suprimidos na Leitura:*	Sim	⊚ N	lão		
Indicador o	de Ajuste de Consumo:*	Sim	Nã	0		
Quantidad	e de Dias de Consumo:					
Indicador o	de Rota Alternativa:*	◎ Sim	Nä	io		
Indicador o	de Transmissão Off-line:*		Nä			
Indicador S	Sequencial Leitura:*		Nã			
Indicador A	Armazenar					
Coordenad		Sim	Nã	10		
Gera Faixa	Sim	○ Nã	io			
Percentua	l de Faixa Falsa:					
Gera Fiscalização de Leitura:*			O Nã	io		
Percentual Leitura:	l de Fiscalização de					
Leiturista:				<i>≅</i>		
Leiturista:				9		
Critárian d	o Cobranco da Botos				A -II:-:	
Remover	e Cobrança da Rota* Ação de Cobra	anca		Critério de Cobrança	Adicionar	
(X)	SUPRESSÃO TOTAL	aliya		CRITERIO SUPRESSAO TOTAL		
8	AVISO DE TAMPONAMENT	0		CRITERIO AVISO DE TAMPONAMENTO		
8	TAMPONAMENTO DE ESGOTO		CRITERIO TAMPONAMENTO ESGOTO			
(3)	FISCALIZACAO SUPRIMIDO		FISCALIZACAO_SUPRIMIDOS			
€3	CORTE ADMINISTRATIVO		CORTE FISICO_03_08_07			
⊗	FISCALIZACAO CORTADO		FISCALIZACAO_CORTADOS			
⊗	AVISO DE CORTE		AVISO_DE_CORTE_05_2012			
€3	FISC. CORT. S/ DEBITO		FISC. CORTADOS SEM DEBITO			
8	FISC. SUPR. S/ DEBITO		FISC. SUPRIM. SEM DEBITO			
8	FISCALIZACAO IMOVEL		CRITERIO FISCAL. CORTADO			
8	VISITA DE COBRANCA			AVISO_DE_CORTE_05_2012		
€3	CORTE FISICO			CORTE_FISICO_1C_032012		
		* Campo:	s obrig	atórios		
Limpar	Cancelar				Inserir	

https://www.gsan.com.br/ Printed on 16/12/2025 13:57

16/12/2025 13:57 3/6 Inserir Rota

Preenchimento dos Campos

Orientações para Preenchimento
Campo obrigatório - Informe o código de uma localidade, e tecle "Enter",
ou clique no botão "Pesquisar" , que fica ao lado do campo. Neste caso será apresentada uma tela de "popup", onde será possível efetuar Pesquisar Localidade cadastradas. Após a informação do código de uma localidade, ou da seleção de uma localidade na tela de pesquisa, o sistema apresentará o nome da localidade no campo correspondente.
Para limpar o campo clique no botão 🕙 ao lado do campo em exibição. Ao limpar o campo "Localidade", o sistema limpará, automaticamente, o campo "Setor Comercial".
Campo obrigatório - O setor comercial só deverá ser informado, após a localidade já ter sido informada. Informe o código do setor comercial, e tecle "Enter", ou clique no botão
"Pesquisar" , que fica ao lado do campo. Neste caso será apresentada uma tela de "popup", onde será possível efetuar Pesquisar Setor Comercial cadastrados para a localidade informada. Após a informação do código de um setor comercial, ou da seleção de um setor comercial na tela de pesquisa, o sistema apresentará o nome do setor comercial no campo correspondente.
Para limpar o campo clique no botão 🥙 ao lado do campo em exibição.
Campo obrigatório - Informe o código da "Rota". Após informar o "Setor Comercial", o sistema irá gerar automaticamente um código de rota, que será o valor do último código de rota do "Setor Comercial" mais um.
Campo obrigatório - Selecione o "Grupo de Faturamento" da "Rota", na lista apresentada ao lado do campo.
Campo obrigatório - Selecione o "Grupo de Cobrança" da "Rota", na lista apresentada ao lado do campo.
Campo obrigatório - Selecione o "Tipo de Leitura" adotado na "Rota", na lista apresentada ao lado do campo.
Informe o limite de imóveis a ser considerado por rota.
Campo obrigatório - Selecione a "Empresa" que realizará a leitura da "Rota", na lista apresentada ao lado do campo.
Campo obrigatório - Selecione a "Empresa de Cobrança", na lista apresentada ao lado do campo.
Campo obrigatório - Selecione a "Empresa de Entrega das Contas", na lista apresentada ao lado do campo.
Campo obrigatório - Informe se na leitura os imóveis da "Rota" cortados de água serão fiscalizados, ou não.
Campo obrigatório - Informe se na leitura os imóveis da "Rota" suprimidos de água serão fiscalizados, ou não.
Campo obrigatório - Informe se, na leitura, os imóveis da "Rota" haverá ajuste de consumo, ou não.
Informe a quantidade de dias de consumo a ser considerado.
Campo obrigatório - Informe "Sim", se houver rota alternativa, caso contrário informe "Não".

Last undate:	21	INO ID	017	01.11	
i ast upgate:	.3 I	ハカスノノ	017	01:11	

Campo	Orientações para Preenchimento				
Indicador de Transmissão off-line(*)	Campo obrigatório - Informe "Sim", se houver transmissão off-line, caso contrário informe "Não".				
Indicador Sequencial Leitura(*)	Campo obrigatório - Informe "Sim", se houver sequencial de leitura, caso contrário informe "Não".				
Indicador Armazenar Coordenada(*)	Campo obrigatório - Informe "Sim", para armazenar coordenada, caso contrário informe "Não".				
Gera Faixa Falsa(*)	Campo obrigatório - Informe se o sistema deverá, ou não, gerar faixa falsa para os imóveis da "Rota".				
Percentual de Faixa Falsa	Informe o percentual de imóveis da "Rota", para os quais o sistema deverá gerar faixa falsa. Este campo será obrigatório caso você tenha selecionado "SIM" no campo "Gera Faixa Falsa".				
Gera Fiscalização de Leitura(*)	Campo obrigatório - Informe se o sistema deverá selecionar imóveis da 'Rota" para serem fiscalizados na leitura, ou não.				
Percentual de Fiscalização de Leitura	Informe o percentual de imóveis da "Rota" que serão fiscalizados na leitura. Este campo será obrigatório caso você tenha selecionado "SIM" no campo "Gera Fiscalização de Leitura".				
Leiturista	Informe a matrícula do leiturista, ou clique no botão R para selecionar a matrícula desejada. o nome será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição.				
Critérios de Cobrança da Rota(*)	Campo obrigatório - Este campo é composto por uma tabela com a relação das ações e critérios de cobrança que serão realizadas sobre os imóveis da "Rota". O sistema apresenta a tabela com todos os critérios de cobrança possíveis, mas você poderá remover os que não serão realizados. Seguem, abaixo, as operações que você pode realizar: Remover um "Critério de Cobrança" - Para remover um "Critério de Cobrança", basta clicar no botão "Remover" , que fica ao lado do "Critério de Cobrança", na primeira coluna da tabela. O sistema irá abrir uma caixa de diálogo solicitando a confirmação da remoção. Você deverá "Confirmar" ou "Desistir" da remoção. Adicionar um novo "Critério de Cobrança" - Para efetuar esta operação você deverá clicar no botão Adicionar , que o sistema irá ativar a tela de "popup" "Adicionar Critério de Cobrança da Rota", onde você deverá selecionar a "Ação de Cobrança", e informar "Critério de Cobrança". Inicialmente o botão Adicionar é apresentado desabilitado. Só após a remoção de um "Critério de Cobrança" é que ele ficará habilitado.				

Funcionalidade dos Botões

https://www.gsan.com.br/ Printed on 16/12/2025 13:57

16/12/2025 13:57 5/6 Inserir Rota

Botão	Descrição da Funcionalidade			
<u>Q</u>	Utilize este botão para ativar as funcionalidades: Pesquisar Localidade, e Pesquisar Setor Comercial. Deve ser utilizado quando você não souber qual é o código da localidade e do setor comercial, para os quais, deseja inserir a rota. Ao clicar no botão, o sistema apresentará a respectiva tela de pesquisa.			
8	Utilize este botão para limpar as informações existentes no campo associado.			
Adicionar	Este botão deve ser utilizado para adicionar um "Critério de Cobrança" na tabela. Ativa a tela "Adicionar Critério de Cobrança da Rota".			
3	Este botão aparece ao lado de cada "Critério de Cobrança" na tabela " Critérios de Cobrança da Rota ". Deve ser utilizado para remover o "Critério de Cobrança" da tabela.			
Limpar	Utilize este botão para limpar o conteúdo dos campos na tela em exibição.			
Cancelar	Utilize este botão para fazer com que o sistema encerre sem salvar o que está sendo feito, e volte para a tela principal.			
Inserir	Utilize este botão para solicitar ao sistema a inserção da "Rota" na base de dados. Neste caso, é necessário que todos os campos estejam preenchidos corretamente. Caso exista alguma inconsistência, o sistema emitirá a mensagem de crítica correspondente.			

1.1 Tela de Sucesso:

A tela de sucesso será apresentada após clicar no botão {image:inserir.jpg}, e não houver nenhuma inconsistência no conteúdo dos campos da tela.

O sistema apresentará a mensagem abaixo, quando a inclusão da "Rota" tiver sido realizada com sucesso.

"Rota de código $\sim\sim$ (código da rota inserida) $\sim\sim$ da localidade $\sim\sim$ (código da localidade) $\sim\sim$ do setor $\sim\sim$ (código do setor comercial) $\sim\sim$ inserida com sucesso."

O sistema apresentará três opções após a inserção da Rota.

Escolha a opção desejada clicando em algum dos "~~hyperlinks~~" existentes na tela de sucesso:

* Menu Principal: Para voltar à tela principal do sistema. * Inserir outra Rota: Para ativar, novamente, a opção "Inserir Rota". * Atualizar Rota Inserida: Para ativar a opção de atualização da "Rota" recentemente inserida

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN

Last update: 31/08/2017 01:11

From:

https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:inserir_rota&rev=1436558276

Last update: 31/08/2017 01:11

https://www.gsan.com.br/ Printed on 16/12/2025 13:57