



Inserir Perfil do Serviço

O objetivo desta funcionalidade é inserir o perfil do serviço. A opção pode ser acessada via **Menu de Sistema**, no caminho: **GSAN > Atendimento ao Público > Ordem de Serviço > Inserir Perfil do Serviço**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela a seguir:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

Para adicionar o perfil de serviço, informe os dados abaixo:

Descrição do Perfil de Serviço:*

Abreviatura do Perfil de Serviço:

Quantidade de Componentes da Equipe:*

Equipamento Especial:

Indicador de Veículo Próprio:*

Sim Não

Desfazer Cancelar Inserir

Versão: 11.2.09.2.16p (Batch) 28/12/2016 - 18:17:26

Acima, informe, obrigatoriamente, os campos assinalados com um **asterisco** e clique no botão **Inserir**. Para informações sobre o preenchimento dos demais campos clique **AQUI**.

Antes de inserir o perfil do serviço, o sistema efetua algumas validações:

- Verificar existência do equipamento especial:
 - Caso o código do equipamento especial não esteja cadastrado no sistema, o sistema exibe a mensagem: *Equipamento Especial inexistente*.
- Verificar preenchimento dos campos:
 - Caso o usuário não informe ou selecione o conteúdo de algum campo necessário à

inclusão do perfil de serviço, o sistema exibe a mensagem: *Informe «nome do campo que não foi preenchido ou selecionado».*

- Verificar sucesso da transação:
 - Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, o sistema exibe a mensagem conforme o código de retorno; caso contrário, o sistema exibe a mensagem: *Perfil de Serviço de código «código do perfil de serviço» inserido com sucesso.*
- Verificar existência da descrição:
 - Caso a descrição da equipe já exista no sistema na situação de ativo, opção **Sim**, com a descrição igual à descrição informada, o sistema exibe a mensagem: *Perfil de Serviço «descrição do perfil de serviço» já existe no sistema.*

Tela de Sucesso

Gsan -> Atendimento ao Público -> Ordem de Serviço -> Inserir Perfil do Serviço

Sucesso

 Perfil de Serviço EMPRESA TESTE inserido com sucesso.

[Menu Principal](#) [Inserir outro Perfil de Serviço](#) [Atualizar Perfil de Serviço Inserido](#)

Preenchimento dos Campos

Campo	Orientações para Preenchimento
Descrição do Perfil do Serviço	Campo obrigatório - Informe a Descrição do perfil do serviço, com no máximo 30 (trinta) caracteres.
Abreviatura do Perfil do Serviço	Informe a Descrição abreviada, com no máximo 5 (cinco) caracteres.
Quantidade de Componentes da Equipe	Campo obrigatório - Informe a quantidade de componentes da equipe, com no máximo 2 (dois) dígitos.
Equipamento Especial	Caso exista equipamento especial, informe o código, ou clique no botão  para selecionar o equipamento desejado. O nome do equipamento será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.
Veículo Próprio	Caso tenha equipamento e veículo próprio, informe Sim ; caso contrário, selecione a opção Não .

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado na base de dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Inserir	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a inserção dos dados na base de dados.

Referências

[Elaborar Roteiro de Programação de Ordens de Serviço](#)

Termos Principais

[Ordem de Serviço](#)

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:inserir_perfil_do_servico&rev=1486582934

Last update: **31/08/2017 01:11**

