



Inserir Motivo Retificação

O objetivo dessa funcionalidade é inserir no cadastro do sistema o motivo de retificação das contas. A funcionalidade pode ser acessada através do caminho: **Gsan > Faturamento > Conta > Inserir Motivo Retificação.**

Feito isso, o sistema visualiza a tela abaixo:

The screenshot shows the 'Inserir Motivo de Retificação' (Insert Motive for Adjustment) screen. At the top, there is a breadcrumb navigation: Gsan -> Faturamento -> Conta -> Inserir Motivo Retificação. Below the title, a message says: 'Para adicionar um motivo de retificação, informe os dados abaixo:' (To add a motive for adjustment, enter the following data:). There is a 'Descrição:' field with a required asterisk (*), a 'Limite de reincidência em doze meses:' field, and a 'Validar Competência de Consumo?' field with radio buttons for 'Sim' and 'Não'. Below these, there is a 'Campo:' input field with a magnifying glass icon for search and a 'Remover' (Remove) button. To the right of the search icon is a 'Adicionar' (Add) button. Below the search bar is a list titled 'Campo(s) permitido(s) para retificação' (Allowed field(s) for adjustment) with a 'Cancelar' (Cancel) button. At the bottom left are 'Limpar' (Clear) and 'Cancelar' (Cancel) buttons, and at the bottom right is an 'Inserir' (Insert) button. A note at the bottom states: '* Campos obrigatórios' (Required fields).

No campo obrigatório **Descrição**, descreva por extenso o motivo. O sistema irá verificar a existência dessa descrição:

- Caso a **Descrição** do Motivo de Retificação informada já exista no sistema, será exibida a mensagem **Motivo da Retificação com esta descrição já existe.**

No campo obrigatório **Validar Competência de Consumo** selecione entre Sim e Não se o consumo será validado para o motivo de retificação informado. Preencha os demais campos que julgar necessário. A tela abaixo será exibida quando realizada a adição do(s) campo(s). Para remover um campo adicionado, clique no botão .

Gsan > Faturamento > Conta > Inserir Motivo Retificação

Inserir Motivo de Retificação

Para adicionar um motivo de retificação, informe os dados abaixo:

Ajuda

Descrição:* MOTIVO DE RETIFICAÇÃO - TESTE

Limite de reincidência em doze meses: 2

Validar Competência de Consumo? Sim Não

Campo: 

 **Adicionar**

Remover	Campo(s) permitido(s) para retificação
	Leitura Anterior de Água

* Campos obrigatórios

Limpar **Cancelar** **Inserir**

Confirme os dados e clique em **Inserir** para inserir o motivo. Aqui o sistema efetua algumas validações:

- Verificar a existência do campo (coluna).
 - Caso a Descrição do Campo (coluna) informada não exista no sistema, será exibida a mensagem **Campo não Localizado**.
- Verificar se o campo (coluna) pode ser associado.
 - Caso a Descrição do Campo (coluna) informada exista no sistema com indicador de que não pode ser associado ao motivo de retificação, será exibida a mensagem **Campo não pode ser associado para retificação!**.
- Verificar preenchimento dos campos.
 - Caso o usuário não informe ou selecione o conteúdo de algum campo necessário à inclusão do Motivo da Retificação, será exibida a mensagem **Informe «nome do campo que não foi preenchido ou selecionado».**
- Verificar sucesso da operação.
 - Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, será exibida a mensagem conforme o código de retorno; caso contrário, exibe a mensagem **Motivo da Retificação «código gerado da Motivo da Retificação » inserido com sucesso.**

Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Descrição(*)	Campo obrigatório - Informe a descrição do motivo de retificação, com no máximo 35 (trinta e cinco). O sistema verifica se já existe a descrição cadastrada.
Limite de Reincidência em Doze Meses	Informe o número máximo de ocorrência para um período de 12 (doze) meses, com no máximo 3 (três) dígitos.
Validar Competência de Consumo(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizada pelo sistema. A opção "Sim" indica que a competência de consumo deve ser validada, caso contrário, informe "Não".
Campo	Informe a descrição do campo que deseja adicionar, com no máximo 100 (cem) caracteres, ou clique no botão para selecionar o campo desejado. Em seguida, clique no botão Adicionar . Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão que se encontra sob o campo.

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
Adicionar	Ao clicar neste botão, o sistema adiciona o item (campo) informado.
Limpar	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos na tela.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Inserir	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a inserção dos dados nas bases de dados.

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:inserir_motivo_retificacao&rev=1466165367

Last update: **31/08/2017 01:11**

