



# Inserir Meio de Solicitação de RA

O objetivo desta funcionalidade é inserir um meio de solicitação de registro de atendimento. A opção foi criada para atender a uma solicitação da **CAGEPA** e pode ser acessada via **Menu de Sistema**, no caminho: **GSAN > Atendimento ao Público > Registro Atendimento > Meio de Solicitação > Inserir Meio de Solicitação de RA**.

Feito isso, o sistema exibe a tela a seguir:

## Observação

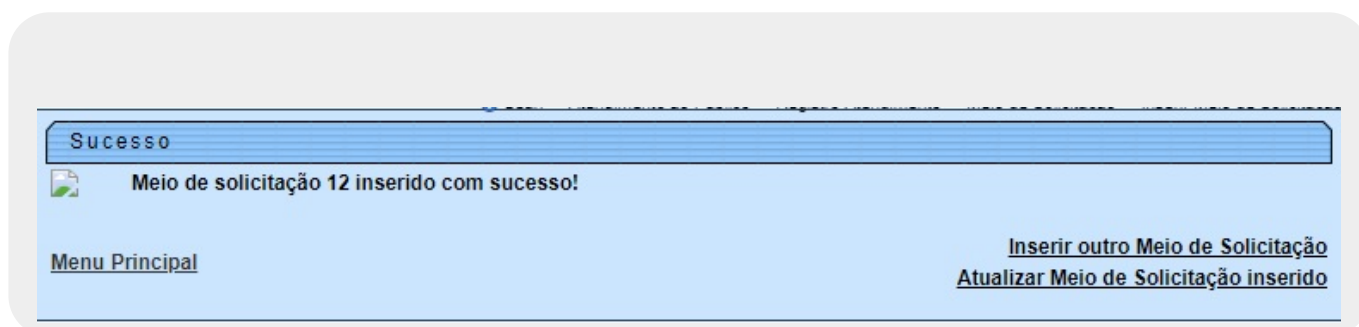
Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

The screenshot shows a web application window with the title bar: "Gsan -> Atendimento ao Público -> Registro Atendimento -> Meio de Solicitacao -> Inserir Meio de Solicitacao". The main window has a blue header with the title "Inserir Meio de Solicitação". Below the header, it says "Para inserir um novo meio de solicitação, preencha as informações abaixo:". There are three input fields: "Descrição: \*" with a text box, "Descrição Abreviada: \*" with a text box, and "Meio de Solicitação Interno: \*" with radio buttons for "Sim" and "Não" (selected). A red asterisk note says "\* Campos obrigatórios". At the bottom, there are three buttons: "Desfazer", "Cancelar", and "Inserir". The footer of the window displays "Versão: 3.22.0.0 (Online) 20/03/2018 - 11:15:12".

Acima, preencha os campos obrigatórios, sinalizados ao lado por um asterisco **vermelho** e clique em **Inserir**. Para detalhes sobre o preenchimento dos campos clique **AQUI**.

Antes de inserir o novo meio de solicitação, o sistema executa algumas validações:

1.  
Verificar preenchimento dos campos:
  1.  
Caso o usuário não informe ou selecione o conteúdo de algum campo necessário à inclusão do meio de solicitação, o sistema exibe a mensagem: *Informe «nome do campo que não foi preenchido ou selecionado»* e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.
  2.  
Verificar existência da descrição do meio de solicitação:
    1.  
Caso a descrição do meio de solicitação já exista, o sistema exibe a mensagem: *Já existe meio de solicitação com a descrição informada* e retorna para o passo 2 do fluxo principal.
  3.  
Verificar sucesso da operação:
    1.  
Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, o sistema exibe a mensagem conforme o código de retorno; caso contrário, exibe a mensagem: *«descrição da função» efetuada com sucesso*. Em qualquer caso, retorna para o passo dois do fluxo principal.



## Preenchimento dos Campos

Campo	Orientações para Preenchimento
Descrição	Campo obrigatório - Informe por extenso a descrição do meio de solicitação (por exemplo: telefone, presencial, internet) sem números.
Descrição Abreviada	Campo obrigatório - Informe por extenso a descrição abreviada do meio de solicitação (por exemplo: TEL, PRE, NET) sem números.
Meio de Solicitação Interno	Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema: <i>Sim</i> ou <i>Não</i> .

# Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos na tela.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Inserir	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a inserção dos dados na base do sistema.

## Referências

[Inserir Meio de Solicitação do RA](#)

## Termos Principais

[Registro de Atendimento](#)

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN



From:

<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:inserir\\_meio\\_de\\_solicitacao\\_de\\_ra&rev=1521729718](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:inserir_meio_de_solicitacao_de_ra&rev=1521729718)

Last update: 22/03/2018 14:41

