16/12/2025 04:05 1/3 Inserir Item de Contrato





Inserir Item de Contrato

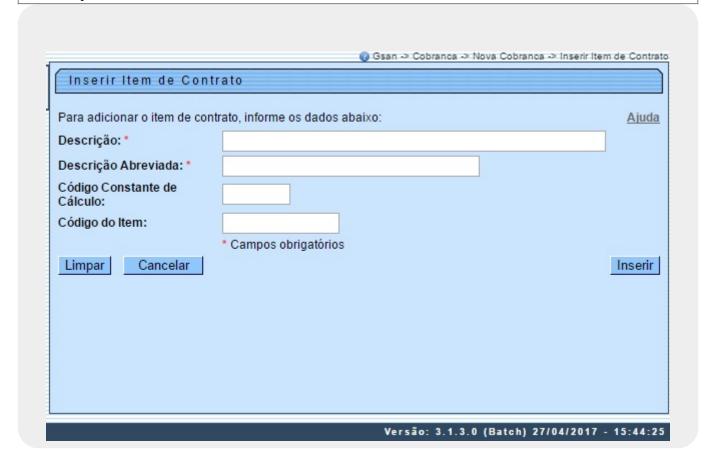
O objetivo desta funcionalidade é inserir um item de contrato a ser usado no sistema GSAN. Ela pode ser acessada através do caminho: **GSAN > Faturamento > Item de Contrato > Inserir Item de Contrato**.

Na Caern, a funcionalidade também pode ser acessada via **Menu** de sistema, no caminho **Gsan > Cobrança > Nova Cobrança > Inserir Item de Contrato**.

Feito isso, o sistema acessa a tela abaixo:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.



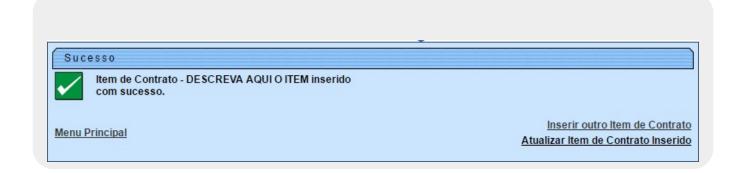
Agora, preencha os campos obrigatórios (sinalizados por um asterisco vermelho e clique em

Inserir

Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Descrição	Campo obrigatório - Informe a descrição do item de contrato.
Descrição Abreviada	Campo obrigatório - Informe a descrição abreviada do item de contrato.
Código Constante de Cálculo	Informe o código da constante de cálculo, com no máximo 4 (quatro) dígitos.
Código do Item	Informe o código do item, com no máximo 11 (onze) dígitos.

Tela de Sucesso



Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade	
Limpar	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos da tela.	
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.	
Incarir I	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a inserção dos dados referente ao item de contrato.	

Referências

Inserir Item de Contrato

Termos Principais

Faturamento

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN

Printed on 16/12/2025 04:05 https://www.gsan.com.br/

16/12/2025 04:05 3/3 Inserir Item de Contrato

From:

https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:inserir_item_de_contrato&rev=1493836376

Last update: **31/08/2017 01:11**

