



Inserir Gerência Regional

O objetivo desta funcionalidade é inserir uma nova gerência regional. A opção pode ser acessada via **Menu de Sistema**, no caminho: **GSAN > Cadastro > Localização > Gerência Regional > Inserir Gerência Regional**.

Feito isso, o sistema acessa a tela abaixo:

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

Gsan -> Cadastro -> Localizacao -> Gerencia Regional -> Inserir Gerencia Regional

Inserir Gerência Regional

Para adicionar uma Gerência Regional, informe os dados abaixo:

Nome :*

Nome Abreviado:*

CNPJ:

Endereço:*

Remover	Endereço
<input type="button" value="X"/>	RUA PROJETADA 02 - BLOCO - 59510-000 AFONSO BEZERRA AFONSO BEZERRA RN

Empresa de G. Micromedicação:

Telefone:

Ramal:

Fax:


E-mail:

Gerente da Gerência Regional: 001LUIS ALBERTO DA COSTA

* Campos obrigatórios

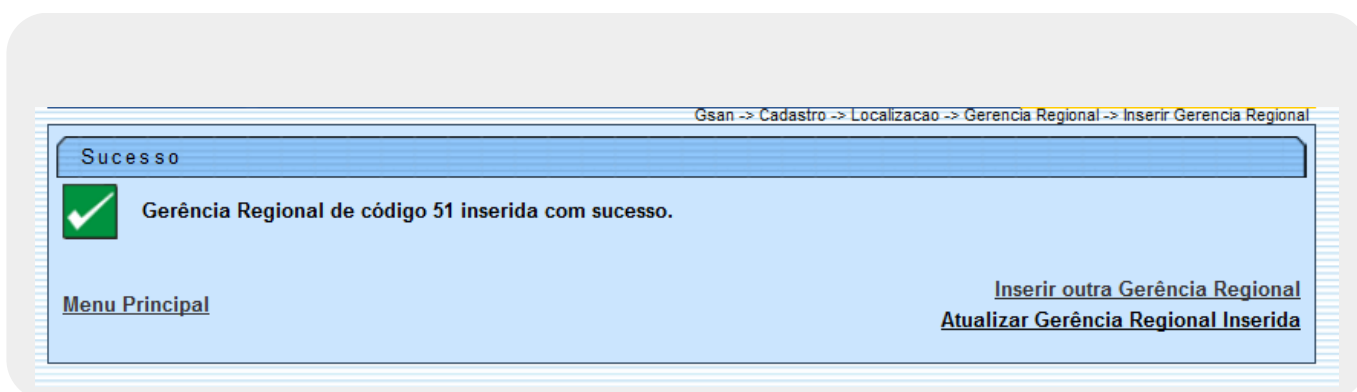
Versão: Corretiva (Batch) 06/11/2017 - 15:04:30

Acima, informe os campos obrigatórios e os demais campos que julgar necessários (para detalhes sobre o preenchimento dos campos clique [AQUI](#)) e clique em [Inserir](#). Para adicionar um endereço, clique em [Adicionar](#). Feito isso, o sistema acessa a [tela](#) onde é possível pesquisar o endereço.

Após esse procedimento, o botão [Adicionar](#) fica desabilitado, e só será disponibilizado novamente caso o endereço selecionado esteja incorreto e seja removido clicando em . Caso já exista no cadastro uma gerência regional com o mesmo número do CNPJ, o sistema exibe a mensagem: *CNPJ já informado para gerência regional «xxxxxxx»*. Caso contrário, o sistema registra a transação de inclusão da gerência regional, após efetuar outras validações:

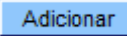



1. Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, o sistema exibe a mensagem conforme o código de retorno.
2. Caso o usuário não informe o conteúdo de algum campo necessário à inclusão da gerência regional, o sistema exibe a mensagem: *Informe «nome do campo que não foi preenchido»* e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.
3. Caso o código do cliente não exista, o sistema exibe a mensagem: *Cliente inexistente* e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.
4. Caso o cliente selecionado não seja um funcionário, o sistema exibe a mensagem: *Cliente não está cadastrado como funcionário* e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.
5. Caso o dígito verificador do CNPJ seja inválido, o sistema exibe a mensagem: *CNPJ inválido* e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.

Tela de Sucesso

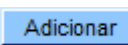



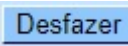
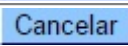
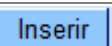


Preenchimento dos Campos

Campo	Orientações para Preenchimento
Nome	Campo obrigatório - Informe por extenso o nome da gerência regional com, no máximo, 25 (vinte e cinco) caracteres.
Nome Abreviado	Campo obrigatório - Informe por extenso o nome abreviado da gerência regional com, no máximo, 3 (três) caracteres.
CNPJ	Informe o número de um CNPJ válido com, no máximo, 14 (catorze) caracteres.

Campo	Orientações para Preenchimento
Endereço	Campo obrigatório - Informe o endereço da gerência regional. Para seleccionar o endereço, clique no botão  . Para remover um endereço cadastrado, clique no botão  .
Empresa Gestão Micromedição	Campo Facultativo - Selecione a empresa terceirizada que realiza o serviço de instalação ou substituição de hidrômetros. Para mais detalhes sobre Processo de Gestão de Micromedição acesse o link associado ao nome.
Telefone	Informe o número do telefone com, no máximo, 9 (nove) dígitos (este campo é obrigatório caso o número do ramal do telefone seja informado).
Ramal	Informe o número do ramal do telefone com, no máximo, 4 (quatro) dígitos.
Fax	Informe o número do fax com, no máximo, 9 (nove) dígitos.
E-mail	Informe o e-mail com, no máximo, 40 (quarenta) caracteres.
Gerência Regional	Informe o código da gerência regional, ou clique no botão  para seleccionar a gerência desejada. O nome seleccionado será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite seleccionar um endereço para a Gerência Regional.
	Ao clicar neste botão, o sistema remove o endereço cadastrado.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado na base de dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a inserção dos dados na base de dados.

Referências

[Inserir Gerência Regional](#)

Termos Principais

[Cadastro](#)

[Localização](#)

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:
<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:
https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:inserir_gerencia_regional&rev=1510853338

Last update: **16/11/2017 17:28**

