08/12/2025 01:12 1/7 Inserir Equipe



Inserir Equipe

Esta funcionalidade que pertence ao módulo **Atendimento ao Público**, tem a finalidade de inserir uma equipe e possiblitar o gerenciamento dos serviços executados e em andamento. A funcionalidade é acessada através do Menu: **GSAN > Atendimento ao Público > Ordem de Serviço > Inserir Equipe.**

Feito isso, o sistema visualiza a tela a seguir:

~
ão
40

amos que os dados exibidos nas telas a ações de clientes.	

Nome ua E	quipe: *	EULIDE	NABOKOV	
Placa do Ve				
		3245678		
	rabalho Dia (hora) D do Município:	81		
	D do Município: Telefone: *	2345678		
Numero do	IMEI do aparelho		-0	
Unidade Or	ganizacional: *	150		~
		ASSESS	ORIA DE GESTAO EMPRESARIAL	8
Agrupamer Repavimen		▼		
			<u>R</u>	
Tipo Perfil	Serviço:			8
Henario Ro	sponsavel Pela		- Q	
Execução o		€ Company of the com		
Indicador d Automática	le Programação ::	Sim	● Não	
Componen	tes da Equipe			Adiciona
Remover	Responsável	Funcionário	Nome do Componente	
	SIM		TESTE	
8	Equipamentos E	speciais		Adiciona
		0,000.0.0	Descrição	Quantidade
Inclusão de	Equipamentos E			
	TRATOR		,	100

Acima, preencha os campos obrigatórios, sinalizados na tela por um asterisco vermelho e clique em para que o sistema insira os dados da nova equipe. Para detalhes sobre o preenchimento dos campos, clique AQUI. Feito isso, o sistema executa algumas validações.

Caso clique no botão Adicionar do quadro Componentes da Equipes, o sistema acessa a tela AQUI, para o preenchimento dos dados dos componentes. Caso clique no botão Adicionar do quadro Inclusão de Equipamentos Especiais, o sistema visualiza a tela AQUI, para o preenchimento.

https://www.gsan.com.br/ Printed on 08/12/2025 01:12

08/12/2025 01:12 3/7 Inserir Equipe

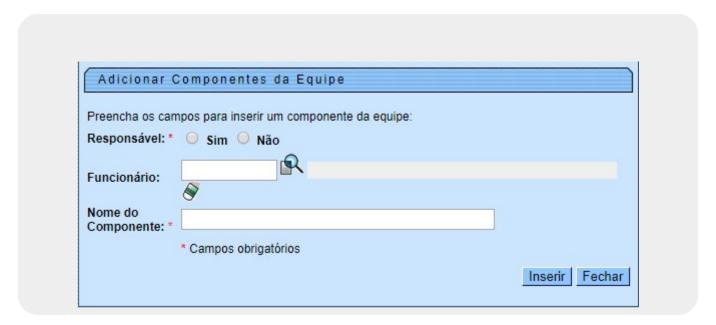
Validações do Sistema

- 1. Verificar existência da unidade organizacional:
 - 1. Caso o código da unidade organizacional não exista, o sistema exibe a mensagem: Unidade Organizacional inexistente e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.
- 2. Verificar existência do tipo de perfil serviço:
 - 1. Caso o código do tipo de perfil serviço, não exista, o sistema exibe a mensagem: *Tipo do Perfil Serviço inexistente* e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.
- 3. Verificar equipe componente já existente:
 - 1. Caso o identificador do funcionário informado já esteja na lista, o sistema exibe a mensagem: *Este Componente da Equipe já foi informado* e retorna para o passo correspondente do fluxo principal.
- 4. Verificar a existência do funcionário:
 - 1. Caso o código do funcionário não exista, o sistema exibe a mensagem: *Código do Funcionário inexistente* e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.
- 5. Verificar preenchimento dos campos:
 - 1. Caso o usuário não informe ou selecione o conteúdo de algum campo necessário à inclusão da equipe, o sistema exibe a mensagem: *Informe «nome do campo que não foi preenchido ou selecionado»* e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.
- 6. Verificar quantidade de componentes da equipe em **Tipo Perfil Serviço**:
 - 1. Caso o usuário informe a quantidade de componentes da equipe diferente da quantidade de componentes da equipe do tipo de perfil de serviço, o sistema exibe a mensagem:

 Quantidade de componentes da equipe diferente do permitido em Tipo Perfil Serviço e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.
- 7. Verificar quantidade de indicador de responsável:
 - 1. Caso o usuário informe mais de um responsável, o sistema exibe a mensagem: *Equipe só pode possuir um responsável* e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.
- 8. Verificar sucesso da operação:
 - Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, o sistema exibe a mensagem conforme o código de retorno; caso contrário, exibe a mensagem «descrição da função» efetuada com sucesso. Em qualquer caso, retorna em seguida para o passo dois do fluxo principal.
- 9. Verificar existência do DDD:
 - 1. Caso o código do DDD não exista para o município informado, o sistema exibe a mensagem: *DDD informado não está cadastrado no sistema* e retorna para o passo correspondente no fluxo.
- 10. Verificar existência do IMEI:
 - 1. Caso o usuário já tenha informado um IMEI, o sistema exibe a mensagem: *IMEI já cadastrado* e retorna para o passo correspondente do fluxo principal.
- 11. Verificar equipamentos da equipe já existente:
 - 1. Caso o equipamento informado já esteja na lista, o sistema exibe a mensagem: *Este Equipamento da Equipe já foi informado* e retorna para o passo correspondente do fluxo principal.
- 12. Verificar existência de dados:
 - 1. Caso a tabela esteja sem dados, o sistema exibe a mensagem: *Tabela «nome da tabela»* sem dados para seleção e cancela a operação.
- 13. Verificar existência de usuário:
 - 1. Caso o código do usuário não exista, o sistema exibe a mensagem: *Usuário inexistente* e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.

- 14. Verificar Obrigatoriedade do Tipo Perfil de Servico:
 - 1. Caso o indicador de programação automática tenha sido informado como SIM e não tenha sido informado o tipo perfil de serviço, o sistema exibe a mensagem: *Tipo Perfil de Serviço é Obrigatório* e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.
- 15. Verificar Obrigatoriedade do Agrupamento Bairro Repavimentadora:
 - 1. Caso a unidade organizacional informada seja do tipo unidade repavimentadora e não tenha sido informado o Agrupamento Bairro Repavimentadora, o sistema exibe a mensagem: Foi informado uma Unidade Repavimentadora. Informe o Agrupamento de Bairros da Repavimentadora e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.
- 16. Habilitar/Desabilitar Agrupamento Bairro Repavimentadora:
 - Caso a unidade organizacional informada seja do tipo unidade repavimentadora, o sistema habilita o campo **Agrupamento Bairro Repavimentadora**. Caso contrário, o campo permanece desabilitado.

Tela para Adicionar Componentes da Equipe



Tela para Adicionar Equipamentos da Equipe

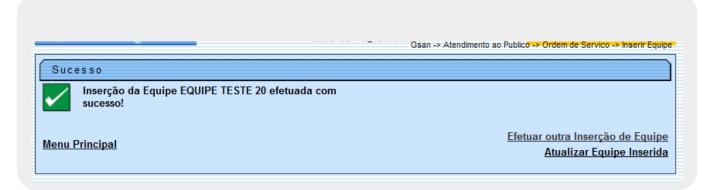
Adicionar Equipame	entos da Equipe		
Preencha os campos para ir	iserir um Equipamento (da equipe:	
Equipamento Especial: *		•	
Quantidade: *			* Campos obrigatórios

https://www.gsan.com.br/ Printed on 08/12/2025 01:12

08/12/2025 01:12 5/7 Inserir Equipe

Tela de Sucesso

Quando acionado, o botão inserir , o sistema fará todas as validações necessárias, como por exemplo, verificar se os campos obrigatórios e o preenchimento dos campos foram informados corretamente. E se tudo estiver correto, o sistema exibe a mensagem abaixo:



Preenchimento dos Campos

Campo	Orientações para Preenchimento
Nome da Equipe	Campo obrigatório - Informe o nome da equipe com no máximo 20 (vinte) caracteres.
Placa do Veículo	Informe a placa do veículo, alfanumérico com no máximo 8 (oito) caracteres.
Carga do Trabalho Dia (hora)	Campo obrigatório - Informe a carga de trabalho dia, em horas, com 2 caracteres, sendo o conteúdo limitado a 24. horas.
Código DDD do Município	Informe o código do DDD do município.
Número do Telefone	Campo obrigatório - Informe o número do telefone com até 8 (oito) caracteres.
Número do IMEI do Aparelho	Campo obrigatório - Informe o número do IMEI do aparelho com até 15 (quinze) dígitos.
	Campo obrigatório - Informe o código da unidade organizacional, ou
Unidade Organizacional	selecione clicando no botão , link Pesquisar Unidade Organizacional , ao lado do campo. O nome da unidade será exibido ao lado.
	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão 🔊 que se encontra sob o campo.
Agrupamento Bairro Repavimentadora	Este campo só será disponibilizado quando houver agrupamento de bairro para unidade repavimentadora. Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema. Neste caso, a unidade repavimentadora, é um atributo necessário para programação das ordens de serviço de repavimentação por unidade e bairro do município. Este atributo só poderá ser informado quando a unidade organizacional informada for uma unidade do tipo repavimentadora.
Natureza da Equipe	Campo obrigatório - Informe uma das opções disponibilizada pelo sistema.

Last update: 31/08/2017 01:11	ajuda:inserir_equipe https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:inserir_equipe&rev=150359927
Campo	Orientações para Preenchimento
Tipo Perfil Serviço	Informe o tipo perfil Serviço, ou selecione clicando no botão 🖺 ao lado do campo. O nome do perfil será exibido ao lado.
	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão 🔊 que se encontra sob o campo.
	Informe o usuário responsável pela execução do serviço, ou selecione
Usuário Responsável pela Execução do Serviço	clicando no botão 📉 ao lado do campo. O nome do usuário será exibido ao lado.
	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão 🔊 que se encontra ao lado do campo.
Indicador de Programação Automática	Selecione a opção <i>Sim</i> ou <i>Não</i> . Caso a opção escolhida seja <i>Sim</i> , o campo <i>Usuário Responsável pela</i> <i>Execução do Serviço</i> é obrigatório.
Indicador de Manter Programação com OS do Dia Anterior	Campo visualizado conforme parametrização. Informe a opção <i>Sim</i> para o sistema considerar a programação da Ordem de Serviço do dia anterior, caso contrário, informe <i>Não</i> . O sistema exibe a opção <i>Não</i> como padrão, podendo ser modificada.
Componentes da Equipe	Campo obrigatório - Para adicionar um componente da equipe, clique
	no botão Adicionar e surgirá a tela abaixo Adicionar Componentes da Equipe. Não existe limitação para adição de componentes de equipe. Responsável: * Selecione obrigatoriamente a opção Sim ou Não.
	Funcionário: Informe o código (mátricula), ou clique no botão A ao lado do campo. O nome do funcionário será exibido. Para apagar o
	conteúdo do campo, clique no botão 🔊, que se encontra ao lado do campo.
	Nome do Componente: Informe o nome do componente da equipe.
	i did concidii o procedimento, ciique no botdo
	Para fechar a tela de popup, clique no botão Fechar . Para excluir um componente da equipe, clique no botão no campo <i>Remover</i> .
Inclusão de Equipamentos	Para incluir equipamentos especiais para a equipe, clique no botão
	Adicionar e surgirá a tela abaixo Adicionar Equipamentos da Equipe.
	Responsável: Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema. Quantidade: Informe, obrigatoriamente, a quantidade de equipamento para a equipe.
Especiais	Para concluir o procedimento, clique no botão Inserir.
	Para fechar a tela de popup, clique no botão Fechar Para excluir um equipamento cadastrado para a equipe, clique no botão
	🔯 no campo <i>Remover</i> .
Tipo de Equipe	Campo visualizado conforme parametrização. Permite indicar se a equipe inserida é terceirizada ou própria. Sendo esta informação de grande importância para controlar as equipes em operação. É relevante informar que este campo somente é exibido para
	empresa Manaus Ambiental

Funcionalidade dos Botões

Last update: 31/08/2017 01:11

https://www.gsan.com.br/ Printed on 08/12/2025 01:12

empresa Manaus Ambiental.

08/12/2025 01:12 7/7 Inserir Equipe

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar o conteúdo do campo na base de dados.
8	Ao clicar neste botão, o sistema permite apagar o conteúdo do campo.
Adicionar	Ao clicar neste botão, o sistema abre a tela para adicionar registros.
(X)	Ao clicar neste botão, o sistema permite excluir o item cadastrado.
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz os procedimentos realizados, referente a última inclusão.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela o processo e retorna à tela principal.
Inserir	Ao clicar neste botão, o sistema comanda o processo de inserção nas bases de dados.
Fechar	Ao clicar neste botão, o sistema fecha o popup.

Referências

Inserir Equipe

Termos Principais

Ordem de Serviço

Unidade de Negócio

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:inserir_equipe&rev=1503599271

Last update: 31/08/2017 01:11

