



# Inserir Custo de Pavimento por Repavimentadora

O objetivo desta funcionalidade é a inclusão dos custos de pavimento de rua ou de calçada por empresa repavimentadora. A opção pode ser acessada via **Menu de Sistema**, no caminho: **GSAN > Atendimento ao Público > Ordem de Serviço > Inserir Custo de Pavimento por Repavimentadora**.

Feito isso, o sistema exibe a tela a seguir:

## Observação

**Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.**

### Inserir Custo do Pavimento por Repavimentadora

Para adicionar o custo do pavimento por repavimentadora, informe os dados abaixo:

Unidade Repavimentadora:

PREFEITURA DE OLINDA

Tipo de Pavimento Rua:

Valor do Pavimento de Rua(m2):

Início da Vigência:

 (dd/mm/aaaa)

Remover	Tipo de Pavimento de Rua	Valor do Pavimento de Rua(m2)	Início da Vigência
	ASFALTO	100,00	02/05/2013
	CONCRETO	90,00	02/05/2013

Tipo de Pavimento Calçada:

Valor do Pavimento de Calçada(m2):

Início da Vigência:

 (dd/mm/aaaa)

Remover	Tipo de Pavimento de Calçada	Valor do Pavimento de Calçada(m2)	Início da Vigência
	CIMENTO	50,00	02/05/2013

\* Campo Obrigatório

Inicialmente, o sistema exibe a tela acima. Nela, informe os campos necessários para efetuar a inclusão dos custos de pavimento por repavimentadora (para detalhes sobre o preenchimento dos campos, clique [AQUI](#)).

Depois, clique no botão **Informar**. O sistema efetua algumas validações:

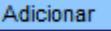
- Verificar existência de custo de pavimento de rua vigente:
  - Caso exista custo de pavimento de rua vigente para o tipo de pavimento de rua menor que o início de vigência informada, o sistema atualiza a data de término da vigência do custo de pavimento de rua vigente para o tipo de pavimento de rua com a data imediatamente anterior à data de início da vigência do custo que está sendo incluído.
- Verificar a existência de custo de pavimento de calçada vigente:
  - Caso exista custo de pavimento de calçada vigente para o tipo de pavimento de calçada menor que o Início de Vigência informada, o sistema atualiza a data de término da vigência do custo de pavimento de calçada vigente para o tipo de pavimento de calçada com a data imediatamente anterior à data de início da vigência do custo que está sendo incluído.
- Verificar o preenchimento dos campos:
  - Caso o usuário não informe o conteúdo de algum campo necessário à inclusão do custo do pavimento, o sistema exibe a mensagem: *Informe «nome do campo que não foi preenchido».*
- Verificar sucesso da operação:
  - Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, o sistema exibe a mensagem conforme o código de retorno.
- Verificar pavimento de rua já existente na lista:
  - Caso o tipo de pavimento de rua selecionado já exista na lista dos custos de pavimento de rua, o sistema exibe a mensagem: *Tipo do Pavimento de Rua selecionado já consta na lista.*
- Validar Data de Vigência do Custo do Pavimento de Rua:
  - Caso o início da vigência informada não seja uma data válida, o sistema exibe a mensagem: *Data Inválida.*
- Caso exista custo do pavimento de rua com início de vigência superior ao Início de Vigência informada maior ou igual ao Início de Vigência informada, o sistema exibe a mensagem: *Já existe custo de pavimento de rua para a vigência informada.*
- Validar Data de Vigência do Custo do Pavimento de Calçada:
  - Caso o Início da Vigência informada não seja uma data válida, o sistema exibe a mensagem: *Data Inválida.*
- Caso exista custo do pavimento de calçada com início de vigência superior ao Início de Vigência informada, o sistema exibe a mensagem: *Já existe custo de pavimento de calçada para a vigência informada.*
- Verificar pavimento de calçada já existente na lista:
  - Caso o tipo de pavimento de calçada selecionado já exista na lista dos custos de pavimento de calçada, o sistema exibe a mensagem: *Tipo do Pavimento de Calçada selecionado já consta na lista.*
- Verificar existência de dados:
  - Caso não exista a tabela na base de dados, o sistema exibe a mensagem: *Tabela «nome da tabela» inexistente* e cancela a operação.
  - Caso a tabela esteja sem dados, o sistema exibe a mensagem: *Tabela «nome da tabela» sem dados para seleção* e cancela a operação.

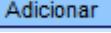
# Tela de Sucesso

Gsan -> Atendimento ao Publico -> Ordem de Servico -> Inserir Custo de Pavimento por Repavimentadora

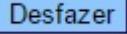
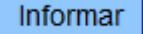
<b>Sucesso</b>	
 Custo do pavimento por repavimentadora inserido com sucesso	
<a href="#">Menu Principal</a>	<a href="#">Inserir outro Custo do pavimento por repavimentadora</a>

## Preenchimento dos Campos

Campo	Orientações para Preenchimento
Unidade Repavimentadora	Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Tipo de Pavimento Rua	Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Valor do Pavimento de Rua (m <sup>2</sup> )	Campo obrigatório - Informe o valor do pavimento rua, com 11 inteiros e 2 decimais.
Inicio da Vigência	Campo obrigatório - Informe a data no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), referente ao inicio da vigência, ou clique no botão  para selecionar a data desejada. Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no link <b>Pesquisar Data - Calendário</b> . Após informar o <i>Tipo de Pavimento Rua</i> ; o <i>Valor do Pavimento Rua</i> ; e o <i>Inicio da Vigência</i> , clique no botão  <b>Adicionar</b> . Esta operação pode ser repetida várias vezes. O sistema exibe na tela os itens adicionados, formando uma lista. Um item inserido pode ser removido, basta clicar no botão  .
Tipo de Pavimento Calçada	Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Valor do Pavimento de Calçada (m <sup>2</sup> )	Informe o valor do pavimento calçada, com 11 inteiros e 2 decimais. É obrigatório pelo menos um custo de pavimento de calçada, caso não seja informado nenhum custo de pavimento de rua.

Campo	Orientações para Preenchimento
Inicio da Vigência	<p>Campo obrigatório - Informe a data no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), referente ao inicio da vigência, ou clique no botão  para selecionar a data desejada.</p> <p>Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no link <b>Pesquisar Data - Calendário</b>.</p> <p>Após informar o <i>Tipo de Pavimento Calçada</i>; o <i>Valor do Pavimento Calçada</i>; e o <i>Inicio da Vigência</i>, clique no botão  <b>Adicionar</b>. Esta operação pode ser repetida várias vezes.</p> <p>O sistema exibe na tela os itens adicionados, formando uma lista. Um item inserido pode ser removido, basta clicar no botão .</p>

## Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	<p>Ao clicar neste botão, o sistema permite selecionar uma data válida, no formato DD/MM/AAAA (dia, mês, ano).</p> <p>Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no link <b>Pesquisar Data - Calendário</b>.</p>
 <b>Adicionar</b>	<p>Ao clicar neste botão, o sistema adiciona um item à lista, após informar o <i>Tipo de Pavimento Rua</i>; o <i>Valor do Pavimento Rua</i>; <i>Tipo de Pavimento Calçada</i>; o <i>Valor do Pavimento Calçada</i>; e o <i>Inicio da Vigência</i>, formando uma lista de itens incluídos.</p>
	Ao clicar neste botão, o sistema permite remover da lista um item adicionado.
 <b>Desfazer</b>	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
 <b>Cancelar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
 <b>Informar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a inserção dos dados na base de dados.

## Referências

[Inserir Custo de Pavimento por Repavimentadora](#)

## Termos Principais

[Ordem de Serviço](#)

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:

[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:inserir\\_custo\\_de\\_pavimento\\_por\\_repavimentadora&rev=1503579587](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:inserir_custo_de_pavimento_por_repavimentadora&rev=1503579587)

Last update: **31/08/2017 01:11**

