

<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
-------------------------------------	--------------------------

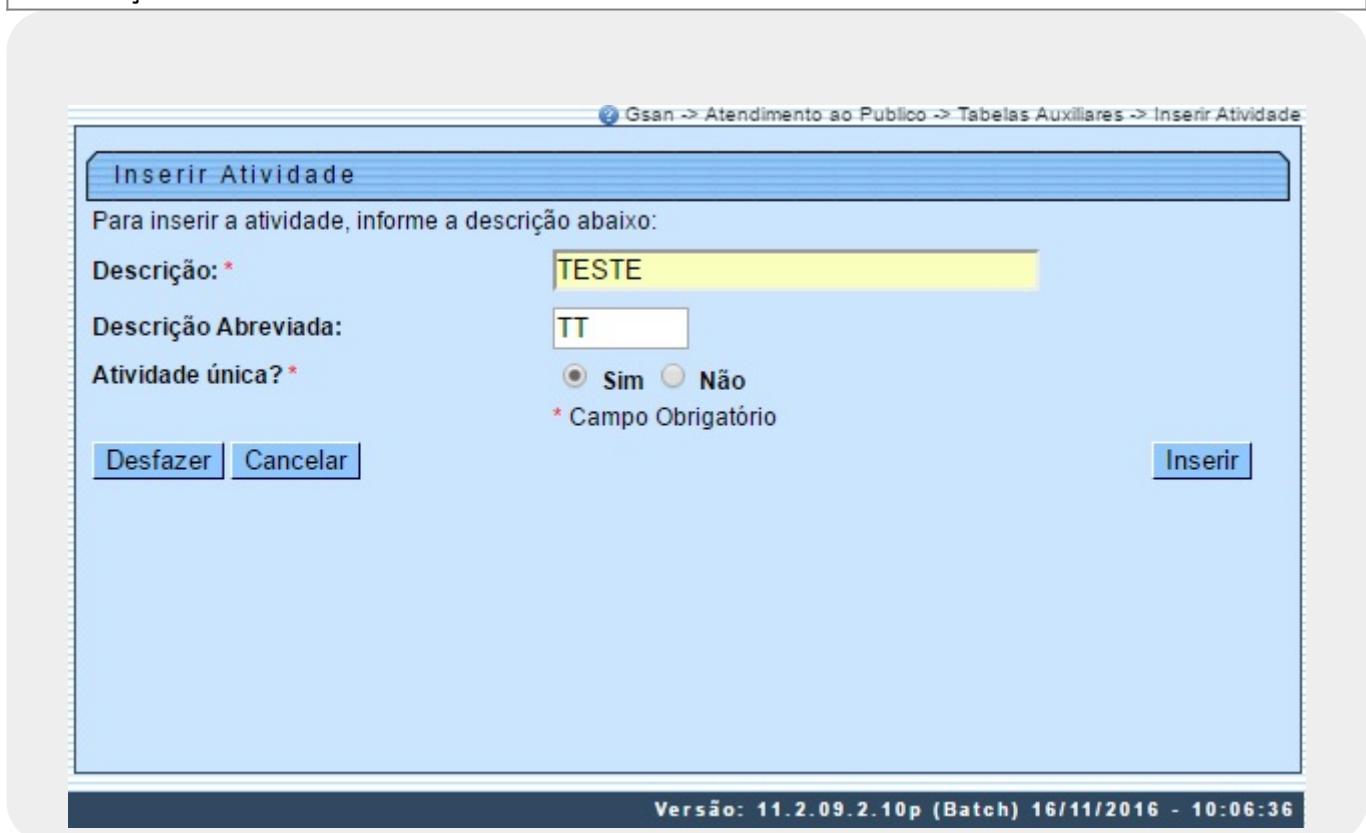
Inserir Atividade

O objetivo desta funcionalidade é inserir uma atividade no sistema. A opção pode ser acessada via **Menu de Sistema** através de dois caminhos: **GSAN > Cadastro > Imóvel > Tabelas Auxiliares > Inserir Atividade**. Ou: **GSAN > Atendimento ao Público > Tabelas Auxiliares > Inserir Atividade**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela abaixo:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.



Acima, Informe os campos e clique no botão **Inserir**.

Preenchimento dos Campos

Campo	Orientações para Preenchimento
Descrição	Campo obrigatório - Informe a Descrição da atividade.

Campo	Orientações para Preenchimento
Descrição Abreviada	Informe a descrição abreviada para a atividade.
Atividade Única?	Campo obrigatório - Informe "Sim" para atividade única, caso contrário, marque na opção "Não".

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Inserir	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a inserção dos dados na base de dados.

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**



Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:inserir_atividade&rev=1479490973

Last update: **31/08/2017 01:11**