Inserir Acesso Especial

O objetivo desta funcionalidade, que pertence ao Módulo de **Cadastro**, é inserir um novo Cliente com acesso especial à loja virtual. A opção pode ser acessada via **Menu de Sistema**, no caminho: **GSAN** > **Cadastro** > **Acesso Especial** > **Inserir Acesso Especial**.

Feito isso, o sistema acessa a tela abaixo:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

Acima, informe os campos obrigatórios, sinalizados por um asterisco, **Registro de Atendimento**, **CPF do Responsável**, **E-mail** e **Repetir E-mail**. Em seguida, preencha os campos necessários para a inserção do acesso especial e clique em Inserir. Para detalhes sobre o preenchimento dos campos clique **AQUI**.

Tela de Sucesso

Preenchimento dos Campos

Campo	Orientações para Preenchimento
Registro de Atendimento	Campo obrigatório. Informe o código de um município existente com até 4 dígitos e tecle *Enter* ou clique no botão ao lado do campo. Neste caso será apresentada a tela **Pesquisar Município**, onde será possível efetuar a pesquisa de municípios no cadastro. Após a informação do código de um município existente, ou da seleção de um município na tela de pesquisa, o sistema apresenta o nome do município no campo correspondente. No caso de se informar um código de município inexistente, o sistema apresenta a mensagem: *Município Inexistente*. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição.

Campo	Orientações para Preenchimento
Dados da Empresa	Campos preenchidos automaticamente, a partir do cliente informado no registro de atendimento.
Dados do Cliente Responsável	Informe obrigatoriamente o CPF do cliente, com, no máximo, 11 dígitos, ou clique no botão , link **Pesquisar Cliente**, para selecionar o cliente desejado. O nome do cliente será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição.
E-mail do Cliente	Informe o e-mail do cliente e digite novamente, para confirmação.
Arquivo	Informe o e-mail do cliente e digite novamente, para confirmação.

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado no banco de dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite apagar o conteúdo do campo em exibição.
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Inserir	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a inserção dos dados na base de dados.

Referências

Inserir Dados do Setor Censitário

Termos Principais

Dados Censitários

Clique **aqui** para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:
https://www.gsan.com.br/ - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:
https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:inserir_acesso_especial&rev=1721829731

Last update: **24/07/2024 14:02**