

# Informar Situação de Cobrança do Imóvel

Esta funcionalidade tem como objetivo informar a situação de cobrança do imóvel. A opção pode ser acessada via Menu de Sistema, no caminho: GSAN > Cadastro > Imóvel > Informar situação de Cobrança do Imovel.

Feito isso, o sistema visualiza a tela a seguir:

#### Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

		Dados do Imóvel	
Matrícula do	o Imóvel:*	R	8
Situação de	Água:	Situação de Esgoto:	
		Endereço	
		Situações de Cobrança do Imóvel	
Todos	Situação	Data Implantação Data Retirada	Cliente Alvo
Desfazer	Cancelar		Inserir Retir

Inicialmente o sistema exibe a tela acima, para ser informada, obrigatoriamente, a matrícula do imóvel. Caso não saiba a matrícula, clique no botão para consultar a matrícula desejada e em seguida tecle *Enter*. A identificação do imóvel surgirá no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo clique no botão ao lado do campo em exibição.

Após ser informada a matrícula, o sistema expande a tela fornecendo as informações dos dados do imóvel e da situação de cobrança:

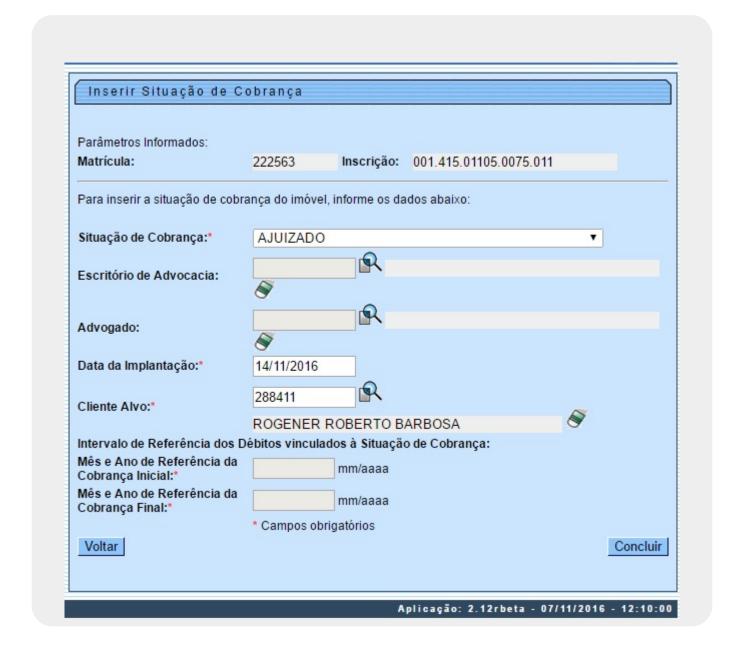


Para retirar um registro de situação de cobrança, marque no checkbox correspondente e clique no

https://www.gsan.com.br/ Printed on 03/12/2025 23:16

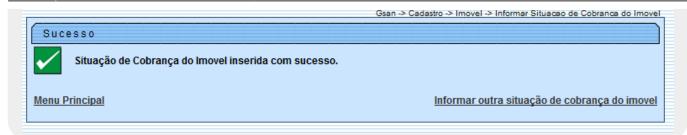
botão Retirar (que será habilitado após a escolha).

Caso queira inserir, selecione a situação de cobrança que deseja incluir e tecle no botão Inserir Feito isso, o sistema exibe a tela abaixo:



Preencha os demais campos que julgar necessários à complementação das informações da situação de cobrança (para detalhes sobre o preenchimento dos campos clique **AQUI**). Em seguida, clique em **Concluir** 

### Tela de Sucesso



# **Preenchimento dos campos**

Campo	Orientações para Preenchimento
Situação de Cobrança(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Escritório de Advocacia	Informe o código do escritório de advogacia, ou clique no botão 🗪 para selecionar a opção desejada. O nome será exibido ao lado do campo.
	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão 🍣 ao lado do campo em exibição.
Advogado	Informe o código do advogado, ou clique no botão R para selecionar a opção desejada. O nome será exibido ao lado do campo.
Autoguao	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão 🔗 ao lado do campo em exibição.
	Campo obrigatório - Caso já exista o cliente alvo cadastrado, este será exibido. Caso contrário, informe o código do cliente alvo e tecle <i>Enter</i> , ou
Cliente Alvo(*)	clique no botão 📴 para selecionar a opção desejada. O nome será exibido ao lado do campo.
	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão 🔗 ao lado do campo em exibição.
Mês e Ano de Referência da Cobrança Inicial(*)	Campo obrigatório - Informe a data válida no formato MM/AAAA.
Mês e Ano de Referência da Cobrança Final(*)	Campo obrigatório - Informe a data válida no formato MM/AAAA.

## Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade	
<b>Q</b>	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado na base de dados.	
<b>S</b>	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.	
Limpar	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo da tela.	
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.	
Inserir	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a inserção do dado.	

https://www.gsan.com.br/ Printed on 03/12/2025 23:16

Botão	Descrição da Funcionalidade	
Retirar	Ao clicar neste botão, o sistema retira a situação selecionada da base de dados.	
Voltar	Ao clicar neste botão, o sistema volta à tela anterior.	
Concluir	Ao clicar neste botão, o sistema conclui a operação.	

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:informar\_situacao\_de\_cobranca\_do\_imovel&rev=1504141869

