





# Informar Situação de Cobrança do Imóvel



Esta funcionalidade tem como objetivo informar a situação de cobrança do imóvel, podendo ser acessada no caminho [Gsan](#) > [Cadastro](#) > [Imóvel](#) > Informar situação de Cobrança do Imovel.

Inicialmente o sistema exibe a tela para ser informada, obrigatoriamente, a matrícula do imóvel, ou clique no botão  para consultar a matrícula desejada, e tecele "Enter". A identificação do imóvel surgirá no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo clique no botão  ao lado do campo em exibição.

Gsan -> Cadastro -> Imovel -> Informar Situação de Cobrança do Imovel

### Informar Situação de Cobrança

**Dados do Imóvel**

**Matrícula do Imóvel:\***    

**Situação de Água:**  **Situação de Esgoto:**

**Endereço**

**Situações de Cobrança do Imóvel**

Situação	Data Implantação	Data Retirada	Cliente Alvo
----------	------------------	---------------	--------------

Após ser informada a matrícula, o sistema expande a tela fornecendo as informações dos dados do imóvel e da situação de cobrança:

Gsan -> Cadastro -> Imovel -> Informar Situacao de Cobranca do Imovel

### Informar Situação de Cobrança

#### Dados do Imóvel

**Matrícula do Imóvel:\***

**Situação de Água:**  **Situação de Esgoto:**

#### Endereço

RUA EDEIA - NUM. - 00055 - MADALENA RECIFE PE 50720-750

#### Situações de Cobrança do Imóvel

Situação	Data Implantação	Data Retirada	Cliente Alvo
<input type="checkbox"/> EM ANALISE PARA NEGATIVACAO SPC	14/09/2010	10/08/2011	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> EM ANALISE PARA NEGATIVACAO SPC	28/08/2010	10/08/2011	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> EM ANALISE PARA NEGATIVACAO SPC	21/07/2011	10/08/2011	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> EM ANALISE PARA NEGATIVACAO SERASA	25/09/2010	28/09/2010	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> EM ANALISE PARA NEGATIVACAO SERASA	24/10/2010	01/11/2010	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> EM ANALISE PARA NEGATIVACAO SERASA	23/01/2011	24/01/2011	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> EM ANALISE PARA NEGATIVACAO SERASA	21/04/2011	25/04/2011	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> CLIENTE NEGATIVADO SERASA	03/03/2010	04/08/2010	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> CARTA ENVIADA AO SPC	08/10/2009	23/10/2009	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> CARTA ENVIADA A SERASA	17/12/2009	20/12/2009	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> CARTA ENVIADA A SERASA	05/02/2010	03/03/2010	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> CARTA ENVIADA A SERASA	28/09/2010	30/09/2010	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> CARTA ENVIADA A SERASA	01/11/2010	01/11/2010	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> CARTA ENVIADA A SERASA	24/01/2011	27/01/2011	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> CARTA ENVIADA A SERASA	25/04/2011	25/04/2011	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> EM ANALISE PARA NEGATIVACAO	03/10/2009	08/10/2009	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> EM ANALISE PARA NEGATIVACAO	06/12/2009	17/12/2009	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> EM ANALISE PARA NEGATIVACAO	31/01/2010	05/02/2010	JOSE NILSON DA SILVA

Selecione a situação de cobrança que deseja incluir e tecle no botão .

Para retirar um registro, marque no checkbox e clique no botão .

Gsan -> Cadastro -> Imovel -> Informar Situação de Cobrança do Imóvel

### Inserir Situação de Cobrança



Parâmetros Informados:



**Matrícula:** 57912588      **Inscrição:** 347.401.448.0066.000

---



Para inserir a situação de cobrança do imóvel, informe os dados abaixo:

**Situação de Cobrança:\***

**Escritório de Advocacia:**    

**Advogado:**    

**Data da Implantação:\*** 31/08/2012

**Cliente Alvo:\*** 14951991  JOSE NILSON DA SILVA 







**Intervalo de Referência dos Débitos vinculados à Situação de Cobrança:**

**Mês e Ano de Referência da Cobrança Inicial:\***  mm/aaaa

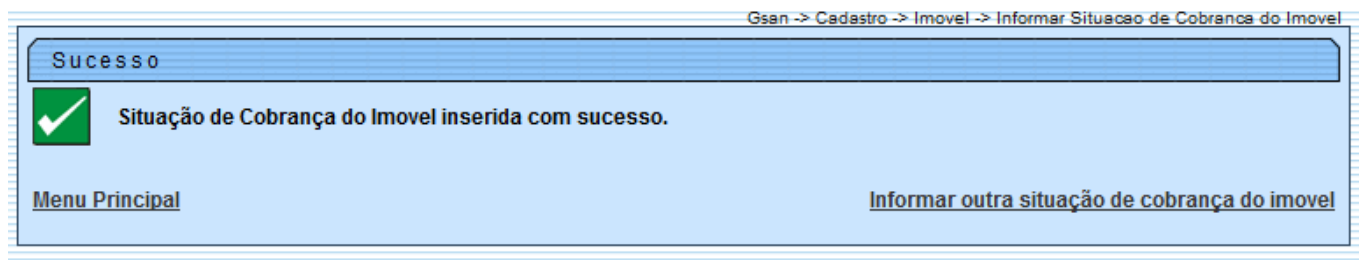
**Mês e Ano de Referência da Cobrança Final:\***  mm/aaaa

\* Campos obrigatórios



## Preenchimento dos campos

Campo	Orientações para Preenchimento
Situação de Cobrança(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Escritório de Advocacia	Informe o código do escritório de advocacia, ou clique no botão  para selecionar a opção desejada. O nome será exibido ao lado do campo. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.
Advogado	Informe o código do advogado, ou clique no botão  para selecionar a opção desejada. O nome será exibido ao lado do campo. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.
Cliente Alvo(*)	Campo obrigatório - Caso já exista o cliente alvo cadastrado será exibido, ou Informe o código do cliente alvo e tecla "Enter", ou clique no botão  para selecionar a opção desejada. O nome será exibido ao lado do campo. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.
Mês e Ano de Referência da Cobrança Inicial(*)	Campo obrigatório - Informe a data válida no formato mm/aaaa.
Mês e Ano de Referência da Cobrança Final(*)	Campo obrigatório - Informe a data válida no formato mm/aaaa.

# Tela de Sucesso



## Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
<b>Limpar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo da tela.
<b>Cancelar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
<b>Inserir</b>	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a inserção do dado.
<b>Retirar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema retira a situação selecionada das bases de dados.
<b>Voltar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema volta à tela anterior.
<b>Concluir</b>	Ao clicar neste botão, o sistema conclui a operação.

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do Gsan

From:  
<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:  
[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:informar\\_situacao\\_de\\_cobranca\\_do\\_imovel&rev=1435956416](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:informar_situacao_de_cobranca_do_imovel&rev=1435956416)

Last update: 31/08/2017 01:11

