



# Informar Situação de Cobrança do Imóvel

Esta funcionalidade tem como objetivo informar a situação de cobrança do imóvel, podendo ser acessada no caminho [Gsan > Cadastro > Imóvel > Informar situação de Cobrança do Imóvel](#).

Inicialmente o sistema exibe a tela para ser informada, obrigatoriamente, a matrícula do imóvel, ou clique no botão para consultar a matrícula desejada, e tecle “Enter”. A identificação do imóvel surgirá no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo clique no botão ao lado do campo em exibição.

Gsan -> Cadastro -> Imovel -> Informar Situacao de Cobranca do Imovel

Informar Situação de Cobrança

Dados do Imóvel

Matrícula do Imóvel:*	<input type="text"/>	
Situação de Água:	<input type="text"/>	Situação de Esgoto: <input type="text"/>

Endereço

Situações de Cobrança do Imóvel

Situação	Data Implantação	Data Retirada	Cliente Alvo
----------	------------------	---------------	--------------

[Limpar](#) [Cancelar](#) [Inserir](#) [Retirar](#)

Após ser informada a matrícula, o sistema expande a tela fornecendo as informações dos dados do imóvel e da situação de cobrança:

Gsan -> Cadastro -> Imovel -> Informar Situacao de Cobranca do Imovel

### Informar Situação de Cobrança

#### Dados do Imóvel

Matrícula do Imóvel:   347.401.448.0066.000 

Situação de Água:  LIGADO Situação de Esgoto:  POTENCIAL

#### Endereço

RUA EDEIA - NUM. - 00055 - MADALENA RECIFE PE 50720-750

#### Situações de Cobrança do Imóvel

Situação	Data Implantação	Data Retirada	Cliente Alvo
<input type="checkbox"/> EM ANALISE PARA NEGATIVACAO SPC	14/09/2010	10/08/2011	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> EM ANALISE PARA NEGATIVACAO SPC	28/08/2010	10/08/2011	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> EM ANALISE PARA NEGATIVACAO SPC	21/07/2011	10/08/2011	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> EM ANALISE PARA NEGATIVACAO SERASA	25/09/2010	28/09/2010	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> EM ANALISE PARA NEGATIVACAO SERASA	24/10/2010	01/11/2010	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> EM ANALISE PARA NEGATIVACAO SERASA	23/01/2011	24/01/2011	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> EM ANALISE PARA NEGATIVACAO SERASA	21/04/2011	25/04/2011	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> CLIENTE NEGATIVADO SERASA	03/03/2010	04/08/2010	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> CARTA ENVIADA AO SPC	08/10/2009	23/10/2009	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> CARTA ENVIADA A SERASA	17/12/2009	20/12/2009	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> CARTA ENVIADA A SERASA	05/02/2010	03/03/2010	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> CARTA ENVIADA A SERASA	28/09/2010	30/09/2010	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> CARTA ENVIADA A SERASA	01/11/2010	01/11/2010	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> CARTA ENVIADA A SERASA	24/01/2011	27/01/2011	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> CARTA ENVIADA A SERASA	25/04/2011	25/04/2011	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> EM ANALISE PARA NEGATIVACAO	03/10/2009	08/10/2009	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> EM ANALISE PARA NEGATIVACAO	06/12/2009	17/12/2009	JOSE NILSON DA SILVA
<input type="checkbox"/> EM ANALISE PARA NEGATIVACAO	31/01/2010	05/02/2010	JOSE NILSON DA SILVA

Selecione a situação de cobrança que deseja incluir e tecle no botão **Inserir**.

Para retirar um registro, marque no checkbox e clique no botão **Retirar**.

Gsan -> Cadastro -> Imóvel -> Informar Situação de Cobrança do Imóvel

**Inserir Situação de Cobrança**

Parâmetros Informados:

Matrícula: 57912588 Inscrição: 347.401.448.0066.000

Para inserir a situação de cobrança do imóvel, informe os dados abaixo:

Situação de Cobrança:*	<input type="text"/>		
Escritório de Advocacia:	<input type="text"/>		
Advogado:	<input type="text"/>		
Data da Implantação:*	31/08/2012		
Cliente Alvo:*	<input type="text" value="14951991"/>		JOSE NILSON DA SILVA 
Intervalo de Referência dos Débitos vinculados à Situação de Cobrança:			
Mês e Ano de Referência da Cobrança Inicial:*	<input type="text"/>	mm/aaaa	
Mês e Ano de Referência da Cobrança Final:*	<input type="text"/>	mm/aaaa	
* Campos obrigatórios			
<a href="#">Voltar</a>		<a href="#">Concluir</a>	

## Preenchimento dos campos

Campo	Orientações para Preenchimento
Situação de Cobrança(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Escritório de Advocacia	Informe o código do escritório de advocacia, ou clique no botão  para seleciona a opção desejada. O nome será exibido ao lado do campo. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.
Advogado	Informe o código do advogado, ou clique no botão  para seleciona a opção desejada. O nome será exibido ao lado do campo. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.
Cliente Alvo(*)	Campo obrigatório - Caso já exista o cliente alvo cadastrado será exibido, ou Informe o código do cliente alvo e tecle "Enter", ou clique no botão  para seleciona a opção desejada. O nome será exibido ao lado do campo. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.
Mês e Ano de Referência da Cobrança Inicial(*)	Campo obrigatório - Informe a data válida no formato mm/aaaa.
Mês e Ano de Referência da Cobrança Final(*)	Campo obrigatório - Informe a data válida no formato mm/aaaa.

# Tela de Sucesso

Gsan -> Cadastro -> Imovel -> Informar Situacao de Cobranca do Imovel

<b>Sucesso</b>	
	Situação de Cobrança do Imovel inserida com sucesso.
<a href="#">Menu Principal</a>	<a href="#">Informar outra situação de cobrança do imovel</a>

## Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
<b>Limpar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo da tela.
<b>Cancelar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
<b>Inserir</b>	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a inserção do dado.
<b>Retirar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema retira a situação selecionada das bases de dados.
<b>Voltar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema volta à tela anterior.
<b>Concluir</b>	Ao clicar neste botão, o sistema conclui a operação.

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:informar\\_situacao\\_de\\_cobranca\\_do\\_imovel&rev=1435956416](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:informar_situacao_de_cobranca_do_imovel&rev=1435956416)

Last update: **31/08/2017 01:11**

