



Informar Obrigatoriedade Documento Especificação

O objetivo desta funcionalidade é informar a obrigatoriedade de documentos do tipo especificação, isto é, de documento de solicitante para a inserção do registro de atendimento. A opção pode ser acessada via **Menu de Sistema**, no caminho: **GSAN > Atendimento ao Público > Registro Atendimento > Informar Obrigatoriedade Documento Especificação**.

Feito isso, o sistema acessa a tela abaixo:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios e não retratam informações de clientes.

Gsan -> Atendimento ao Publico -> Registro Atendimento -> Informar Obrigatoriedade Documento Especificacao

Informar Obrigatoriedade de Documento por Especificação

Tipo de Solicitação:* ALTERACAO DE VENCIMENTO ▾

Tipo de Especificação:* ALTERACAO DE VENCIMENTO
INFORMAR VENCIMENTO ALTERNATIVO

Documento Solicitante Obrigatório:* Sim Não

Validar Documento do Cliente Responsável:* Sim Não

Meio de Solicitação:

| Documento não Obrigatório | Documento Obrigatório |
|---------------------------|-----------------------|
| BALCAO | >> |
| CARTA | > |
| FAX | < |
| INTERNO | << |
| RADIO | |
| TELEFONE | |

* Campo Obrigatório

Limpar **Cancelar** **Gerar**

Versão: Corretiva (Batch) 08/09/2017 - 10:34:21

Acima, informe os campos, obrigatoriamente, e clique no botão [Gerar](#).

Preenchimento dos Campos

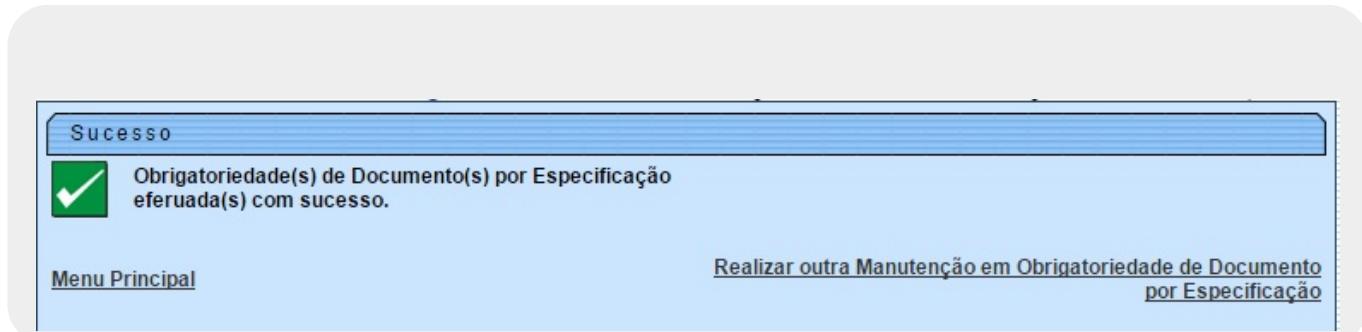
| Campo | Orientações para Preenchimento |
|--|---|
| Tipo de Solicitação | Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema. |
| Tipo de Especificação | Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema. As opções disponibilizadas pelo sistema dependem do <i>Tipo de Solicitação</i> escolhido. |
| Documento Solicitante Obrigatório | Campo obrigatório - Caso seja informado <i>Sim</i> , o sistema preenche, automaticamente, as caixas <i>Documento Não Obrigatório</i> e <i>Documento Obrigatório</i> , do campo <i>Meio de Solicitação</i> , contendo os requisitos de obrigatoriedade ou não, para o atendimento, e habilita os botões >>, >, <, <<, tornando possível transferir um dos meios de solicitação obrigatório para caixa não obrigatório, e vice-versa, utilizando as setas (dupla e simples, esquerda e direita), acima. Caso seja informada a opção <i>Não</i> , o sistema preenche, automaticamente, as caixas <i>Documento Não Obrigatório</i> , e desabilita os botões: >>, >, <, <<. |
| Validar Documento do Cliente Responsável | Campo obrigatório - A opção <i>Sim</i> indica que o documento deve ser validado, caso contrário, informe <i>Não</i> . |
| Meio de Solicitação | Este campo contém as caixas: <i>Documento Não Obrigatório</i> e <i>Documento Obrigatório</i> . O sistema preenche de acordo com o <i>Tipo de Especificação</i> . Para transferir um meio de solicitação obrigatório para caixa não obrigatório, e vice-versa, clique no(s) item(ns) desejado(s) e, em seguida, utilize as setas >> (seta dupla à direita), > (seta simples à direita), < (seta simples à esquerda), e <<. |

Funcionalidade dos Botões

| Botão | Descrição da Funcionalidade |
|-------|---|
| >> | Ao clicar neste botão, o sistema permite transferir todos os requisitos de <i>Meio de Solicitação</i> , da caixa <i>Documento Não Obrigatório</i> para a caixa <i>Documento Obrigatório</i> . |
| > | Ao clicar neste botão, o sistema permite transferir o item marcado no requisito de <i>Meio de Solicitação</i> , da caixa <i>Documento Não Obrigatório</i> para a caixa <i>Documento Obrigatório</i> . |
| < | Ao clicar neste botão, o sistema permite transferir o item marcado no requisito de <i>Meio de Solicitação</i> , da caixa <i>Documento Obrigatório</i> para a caixa <i>Documento Não Obrigatório</i> . |
| << | Ao clicar neste botão, o sistema permite transferir todos os requisitos de <i>Meio de Solicitação</i> , da caixa <i>Documento Obrigatório</i> para a caixa <i>Documento Não Obrigatório</i> . |
| | Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos na tela. |

| Botão | Descrição da Funcionalidade |
|-----------------|--|
| Cancelar | Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal do sistema. |
| Gerar | Ao clicar neste botão, o sistema comanda a inserção dos dados na base de dados. |

Tela de Sucesso



Referências

[Informar Obrigatoriedade Documento Especificação](#)

Termos Principais

[Registro de Atendimento](#)

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN.

From:

<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:informar_obrigatoriedade_documento_especificacao&rev=1516649926

Last update: 22/01/2018 19:38

