



Informar Obrigatoriedade Documento Especificação

O objetivo desta funcionalidade é informar a obrigatoriedade de documentos especificação. A opção pode ser acessada via **Menu de Sistema**, no caminho: **Gsan > Atendimento ao Público > Registro Atendimento > Informar Obrigatoriedade Documento Especificação**.

Feito isso, o sistema acessa a tela abaixo:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios e não retratam informações de clientes.

The screenshot shows the 'Informar Obrigatoriedade de Documento por Especificação' (Inform Obrigatoriedade de Documento by Specification) page. The top navigation bar shows the path: Gsan > Atendimento ao Público > Registro Atendimento > Informar Obrigatoriedade Documento Especificacao. The main title is 'Informar Obrigatoriedade de Documento por Especificação'. The form fields include:

- Tipo de Solicitação:** ALTERACAO DE VENCIMENTO (selected)
- Tipo de Especificação:** ALTERACAO DE VENCIMENTO
INFORMAR VENCIMENTO ALTERNATIVO (selected)
- Documento Solicitante Obrigatório:** Sim (radio button selected)
- Validar Documento do Cliente Responsável:** Sim (radio button selected)
- Meio de Solicitação:** BALCAO, CARTA, FAX, INTERNO, RADIO, TELEFONE (list box, BALCAO is selected)
- Documento Obrigatório:** (empty list box)

At the bottom, there are buttons for Limpar (Clear), Cancelar (Cancel), and Gerar (Generate). The status bar at the bottom right indicates: Versão: 3.0.5.0 (Batch) 09/03/2017 - 16:21:15.

Acima, informe os campos, obrigatoriamente, e clique no botão **Gerar**.

Preenchimento dos Campos

Campo	Orientações para Preenchimento
Tipo de Solicitação	Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Tipo de Especificação	Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema. As opções disponibilizadas pelo sistema depende do <i>Tipo de Solicitação</i> escolhido.
Documento Solicitante Obrigatório	Campo obrigatório - Caso seja informado <i>Sim</i> , o sistema preenche, automaticamente, as caixas <i>Documento Não Obrigatório</i> e <i>Documento Obrigatório</i> , do campo <i>Meio de Solicitação</i> , contendo os requisitos de obrigatoriedade ou não, para o atendimento, e habilita os botões >> , > , < e << , tornando possível transferir um dos meios de solicitação obrigatório para caixa não obrigatório, e vice-versa, utilizando as setas (dupla e simples, esquerda e direita), acima. Caso seja informada a opção <i>Não</i> , o sistema preenche, automaticamente, as caixas <i>Documento Não Obrigatório</i> , e desabilita os botões: >> , > , < e << .
Validar Documento do Cliente Responsável	Campo obrigatório - A opção <i>Sim</i> indica que o documento deve ser validado, caso contrário, informe <i>Não</i> .
Meio de Solicitação	Este campo contem as caixas: <i>Documento Não Obrigatório</i> e <i>Documento Obrigatório</i> . O sistema preenche de acordo com o <i>Tipo de Especificação</i> . Para transferir um meio de solicitação obrigatório para caixa não obrigatório, e vice-versa, clique no(s) item(ns) desejado(s) e, em seguida, utilize as setas >> (seta dupla à direita), > (seta simples à direita), < (seta simples à esquerda), e << .

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
>>	Ao clicar neste botão, o sistema permite transferir todos os requisitos de <i>Meio de Solicitação</i> , da caixa <i>Documento Não Obrigatório</i> para a caixa <i>Documento Obrigatório</i> .
>	Ao clicar neste botão, o sistema permite transferir o item marcado no requisito de <i>Meio de Solicitação</i> , da caixa <i>Documento Não Obrigatório</i> para a caixa <i>Documento Obrigatório</i> .
<	Ao clicar neste botão, o sistema permite transferir o item marcado no requisito de <i>Meio de Solicitação</i> , da caixa <i>Documento Obrigatório</i> para a caixa <i>Documento Não Obrigatório</i> .
<<	Ao clicar neste botão, o sistema permite transferir todos os requisitos de <i>Meio de Solicitação</i> , da caixa <i>Documento Obrigatório</i> para a caixa <i>Documento Não Obrigatório</i> .
Limpar	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos na tela.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal do sistema.
Gerar	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a inserção dos dados na base de dados.

Tela de Sucesso

Sucesso

 Obrigatoriedade(s) de Documento(s) por Especificação
efetuado(s) com sucesso.

[Menu Principal](#) [Realizar outra Manutenção em Obrigatoriedade de Documento por Especificação](#)

Referências

[Informar Obrigatoriedade Documento Especificação](#)

Termos Principais

[Registro de Atendimento](#)

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:
<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:
https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:informar_obrigatoriedade_documento_especificacao&rev=1489151236

Last update: **31/08/2017 01:11**

