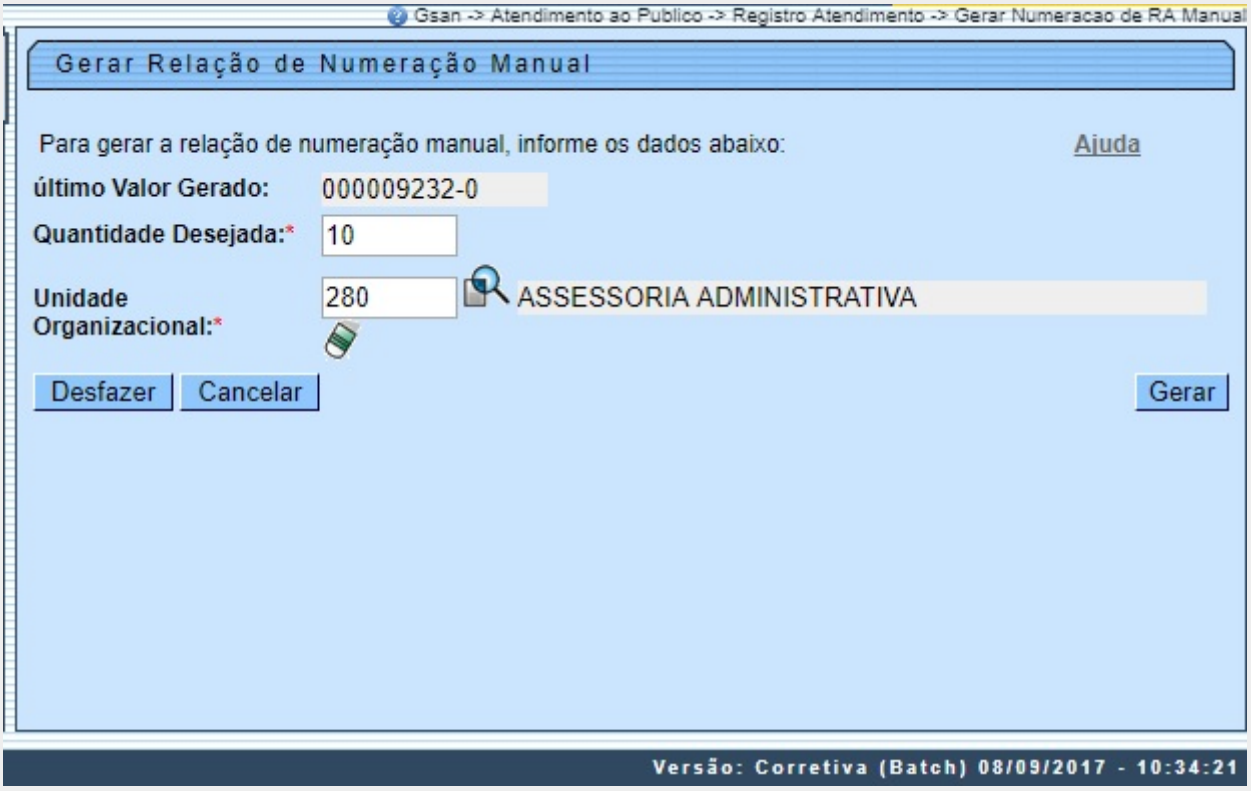
Gerar Numeração de RA Manual

Esta opção do sistema efetua a geração de uma relação contendo um intervalo de numeração de Registros de Atendimento (RA) para uso de forma manual quando da inserção de uma RA não automatizada. A opção pode ser acessada via **Menu de Sistema**, no caminho: **GSAN** > **Atendimento ao Público** > **Registro Atendimento** > **Gerar Numeração de RA Manual**.

Feito isso, o sistema acessa a tela de filtro abaixo:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.



Ao ser acionada, é exibido o **Último Valor Gerado** para a Numeração de RA Manual, sendo solicitado que sejam obrigatoriamente informados a **Quantidade Solicitada** e a **Unidade Organizacional**.

Você deverá informar os dados acima e clicar no botão Gerar para solicitar ao sistema a efetivação da geração da *Relação de Numeração de RA Manual*.

Após acionar o botão Gerar, o sistema verificará se os campos obrigatórios foram preenchidos. Caso não haja nenhuma inconsistência no conteúdo dos campos da tela, o sistema efetua a geração da relação com a numeração de RA manual, conforme procedimentos descritos em **Informações - Como Gerar Relatório**.

Preenchimento dos Campos

Campo	Orientações para Preenchimento
Quantidade Desejada	Campo obrigatório. Este campo deve ser preenchido com a quantidade de *Numeração de RA Manual* que se deseja que seja impressa na relação a ser gerada. **Regra associada**: Caso você informe um valor superior a 90, o sistema exibe a seguinte mensagem de crítica: *Quantidade informada ultrapassa o valor limite que é de 90 (noventa) números*.
Unidade Organizacional	Campo obrigatório - Informe, ou selecione a Unidade Organizacional. Você deve informar o código de uma Unidade Organizacional e teclar Enter, ou clicar no botão , que fica ao lado do campo. Neste caso, será apresentada uma tela de popup, onde será possível **Pesquisar Unidade Organizacional** cadastradas. Após a informação do código de uma unidade organizacional, ou da seleção de uma unidade organizacional na tela de pesquisa, o sistema apresentará a descrição da unidade organizacional no campo correspondente. Para limpar o campo, clique no botão ao lado do campo. **Regra associada**: Caso o código informado não exista, o sistema exibe uma mensagem de crítica.

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Utilize este botão para ativar a funcionalidade **Pesquisar Unidade Organizacional**. Deve ser utilizado quando você não souber qual é o código da Unidade Organizacional que deseja informar. Ao clicar no botão, o sistema apresentará a tela de **Pesquisar Unidade Organizacional**.
	Utilize este botão para limpar as informações existentes relacionadas ao campo Unidade Organizacional.
Desfazer	Utilize este botão para fazer com que a tela volte ao seu estado inicial de exibição.
Cancelar	Utilize este botão para fazer com que o sistema encerre, sem salvar o que está sendo feito, e volte para a tela principal.
Gerar	Utilize este botão para solicitar ao sistema a efetivação da geração da **Numeração de RA Manual**. Ao ser acionado o sistema irá efetuar as validações para verificar se os campos obrigatórios foram preenchidos.

Referências

Gerar Numeração de RA Manual

Termos Principais

Registro de Atendimento

Clique **aqui** para retornar ao Menu Principal do GSAN.

From:
https://www.gsan.com.br/ - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:
https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:gerar_numeracao_de_ra_manual&rev=1540840182

Last update: **29/10/2018 19:09**