



Gerar Boletim Ordens Serviço Concluídas

O objetivo desta funcionalidade é gerar o boletim das ordens de serviços concluídas, selecionando as ordens de serviço que ainda não foram pagas para firma, da localidade e do mês/ano de referência informados, além de referências anteriores. A funcionalidade pode ser acessada via **Menu de Sistema**, no caminho: **GSAN > Atendimento ao Público > Ordem de Serviço > Gerar Boletim Ordens Serviço Concluídas, nas empresas que utilizam Postgree**.

Feito isso, o sistema exibe a tela de filtro a seguir:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

Gsan -> Atendimento ao Público -> Ordem de Serviço -> R0765 - Gerar Boletim Ordens Serviço Concluídas

Filtrar Boletim de Ordens de Serviço Concluídas

Para selecionar as ordens de serviço para geração do boletim, informe os dados abaixo:

Firma: *	PRESTADOR DE SERVICOS
Localidade: *	38 ALEGRE
Referência do Encerramento: *	06/2016 MM/AAAA

*Campos obrigatórios

[Cancelar](#) [Filtrar](#)

Versão: 11.1.05.2.3p (Online) 08/06/2016 - 16:30:27

Agora, informe obrigatoriamente todos os campos e clique no botão **Filtrar**. O sistema exibe o resumo das ordens de serviço concluídas:

Resumo das Ordens de Serviço Concluídas

Local: AURORA

Referência: 04/2013

Firma: ENORSUL

Quantidade de Ordens Concluídas no mês:

Não Fiscalizadas:	0	Aprovadas:	0	Total:	0
Reprovadas:	0				

Quantidade de Ordens Concluídas em Meses Anteriores e Aprovadas no Mês:

0

Total do Boletim (Aprovadas / Não Fiscalizadas):

0

Resumo das Ordens Aprovadas / Não Fiscalizadas por Tipo de Serviço e Local de Instalação:

Instalação:

Muro:	0	Calçada:	1	Jardim:	0
-------	---	----------	---	---------	---

Substituição:

Simples:	921	Muro:	0	Calçada:	0
----------	-----	-------	---	----------	---

Troca de Registro: 1

[Cancelar](#)

[Voltar](#)

[Encerrar Boletim](#)

- Quantidade de Ordens encerradas do mês:

- Total de não fiscalizadas - ordens encerradas para o ano/mês informado e que não foram fiscalizadas;
- Total de aprovadas - ordens encerradas para o ano/mês informado, que foram aprovadas;
- Total de reprovadas - ordens encerradas para o ano/mês informado, que foram reprovadas;
- Quantidade de ordens encerradas em meses anteriores e aprovadas no mês - ordens encerradas para < ano/mês informado, que foram aprovadas;
- Total do Boletim - somatório dos itens acima.

- Exibir os totais de hidrômetros instalados, substituídos e o total de registros trocados para as ordens de serviço não fiscalizadas e ordens de serviço aprovadas:

- Instalados:
 - Total de hidrômetros instalados no muro - total de ordens de instalação;
 - Total de hidrômetros instalados na calçada - total de ordens de instalação;
 - Total de hidrômetros instalados no jardim - total de ordens de instalação;
- Substituídos:
 - Total de hidrômetros substituídos sem troca de caixa - total de ordens de

SUBSTITUIÇÃO;

- Total de hidrômetros substituídos com troca de caixa no muro - total de ordens de SUBSTITUIÇÃO;
- Total de hidrômetros substituídos com troca de caixa na calçada - total de ordens de SUBSTITUIÇÃO;
- Troca de registro - total de ordens de TROCA DE REGISTRO;

Para **Encerrar o Boletim**, o sistema habilita o botão **Encerrar Boletim**. Caso o usuário comande o encerramento, o sistema exibe a mensagem *Confirma encerramento? SIM ou NÃO*, após realizar as validações abaixo:

- Atualizar data de encerramento do boletim:
 - Atualizar a data de encerramento do boletim com a data e a hora corrente para as ordens de serviços selecionadas, não fiscalizadas, e aprovadas.
- Verificar existência de dados:
 - Caso não exista a tabela na base de dados, o sistema exibe a mensagem: *Tabela «nome da tabela» inexistente* e cancela a operação.
 - Caso a tabela esteja sem dados, o sistema exibe a mensagem: *Tabela «nome da tabela» sem dados para seleção* e cancela a operação.
- Verificar existência da localidade:
 - Caso o código da localidade não exista no sistema, o sistema exibe a mensagem: *Localidade inexistente*.
- Verificar preenchimento dos campos:
 - Caso não tenha sido informada nenhuma opção de filtragem, o sistema exibe a mensagem: *Informe pelo menos uma opção de seleção*.
- Nenhum registro encontrado:
 - Caso a busca não retorne nenhum registro, o sistema exibe a mensagem: *A pesquisa não retornou nenhum resultado*.
- Verificar sucesso da transação:
 - Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, o sistema exibe a mensagem conforme o código de retorno.

Preenchimento dos Campos

Campo	Orientações para Preenchimento
Firma	Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Localidade	Campo obrigatório - Informe o código da localidade, com no máximo 3 (três) dígitos, ou clique no botão  , link Pesquisar Localidade , para selecionar a localidade desejada. O nome será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.
Referência do Encerramento	Campo obrigatório - Informe a referência do encerramento, no formato MM/AAAA (mês, ano). As ordens de serviços que estiverem no período informado serão encerrada após a confirmação.

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado na base de dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Filtrar	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a execução do filtro com base nos parâmetros informados.
Voltar	Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela anterior.
Encerrar Boletim	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a execução do encerramento do boletim, com base nos parâmetros informados.

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:gerar_boletim_ordens_servico_concluidas&rev=1486410416

Last update: **31/08/2017 01:11**

