×

# Gerar Arquivo de Retorno com Leituras e Anormalidades

O objetivo desta funcionalidade é apresentar a relação de arquivos de movimento recebidos, disponibilizando a opção de geração do arquivo texto de retorno para um movimento em situação finalizado ou transmitido. Ao final do processo, devemos ter um arquivo de movimento na situação FINALIZADO, com as leituras/medições realizadas para as ligações de água, bem como seu correspondente arquivo de retorno gerado em formato txt.

Para isso, acesse o caminho **GSAN > Micromedição > Consultar Arquivo Texto Roteiro Empresa**. A tela a seguir é visualizada:

#### Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

	😮 Gsan	-> Micromedicao -> Consultar Arquivo Texto para Leitu		
Consultar Arquivos	Texto para Leitura			
Para consultar os arquivos	textos para leitura, informe os dados at	paixo:		
Mês/Ano de Referência:*	mm/aaaa			
Grupo de Faturamento:	•			
Gerência Regional:		•		
Localidade Polo:	R	Ø		
Localidade:	R	Ø		
Empresa:*	CAERN			
Leiturista:	•			
Tipo de Serviço:*	IMPRESSAO SIMULTANEA 🔻			
Situação Texto para Leitura:	TODOS			
Matricula:				
Desfazer Cancelar Selecionar				
Arquivos Textos para Leitura:				
Liberar Não Liberar Em Campo Finalizar Informar Motivo Finalização Compactar				
Gerar Imóves Não Enviados				
Dados dos Arquivos				
	Versä	o: 3.17.8.0 (Batch) 01/02/2018 - 16:54:4		

Nela, informe obrigatoriamente o ano e o mês de referência dos arquivos. Depois, selecione a empresa e o tipo de serviço que, neste caso, deve ser o de impressão simultânea. Preencha os

demais campos opcionais conforme a necessidade. Agora clique no botão Selecionar. O sistema traz os dados dos arquivos de retorno selecionados para consulta.

Consultar Arquivos Texto para Leitura										
Para consultar os arquivos textos para leitura, informe os dados abaixo:										
Mês/Ano de Referência:* 06/2015 mm/aaaa										
Grupo de	Faturamento:		•							
Gerência	Regional:					•				
Localidad	e Polo:		R					۲		
Localidad	e:		R					8		
Empresa:		CAEF	RN							•
Leiturista					•					_
Tipo de Se	ervico:*	IMPR	ESSAO SI		FA V					
Situação	Texto para	TODO	DS	moen/m	•					
Matricula:			62							
	1.0									-
Desfaze	r Cancelar								Seleciona	ar
Arquivos	Textos para Le	itura:		lizor L	oformor M	lativa E	Inglização	Compo	otor	
Gerar In	tivao Liberar	/iados					IIIalizaçau	Compa	Ltdl	
										_
Todos	Coquância do		Da	dos dos /	Arquivos					
	Liberação	Localida	de Comercia	al Rota	Quanti	dade	Leiturista	Situaçã	o Liberaç	ão
	0	206	52	3	174/ 174		LAR - 07 - ICNN I	RANSMITIDO	09/08/2015	
	0	115	32	2	31/31		LAR - 10 - JCNS II	RANSMITIDO	27/05/2015	
	0	618	1	Z	212/ 212	CELU	LAR - 01 - JRPE	RANSMITIDO	10/08/2015	
	0	170	42	4	19/ 19	CELU	LAR - 05 - ICNO	RANSMITIDO	11/08/2015	
	1	312	2	1	102/ 102	CELU		RANSMITIDO	23/05/2015	
	1	301	1	8	16/ 16	CELU			25/05/2015	
	1	301	1	<u>8</u>	16/ 16		LAR - 01 -	RANSMITIDO	25/05/2015	
	1	301	1	1	293/ 293	CELU		RANSMITIDO	26/05/2015	
	1	301	2	3	359/ 359	CELU	LAR - 03 - TI		25/05/2015	
	1	301	3	3	448/ 448	CELU	LAR - 13 -	RANSMITIDO	25/05/2015	
	1	301	4	8	186/ 188	CELU	LAR - 04 - TI	RANSMITIDO	25/05/2015	
	1	301	4	3	399/ 399	CELU	LAR - 05 - TI		25/05/2015	
	1	312	1	-	508/ 508		LAR - 05 - T	RANSMITIDO	25/05/2015	
	4	207	40	2	27/ 27	CELU	LAR - 10	DANISMITIDO	0010012010	
	1	301	40	12	21121	CELU	IRMO		05/00/2015	
	1	301	3	1	3/7/377	CELL		INAL PELO	25/05/2015	
	1	375	1	1	378/ 378			USUARIO	29/05/2015	
	1	375	1	2	397/ 397			RANSMITIDO	29/05/2015	
	1	314	1	4	621/621		LAR - 01 - IRCR II	RANSMITIDO	26/05/2015	
	1	311	1	<u>6</u>	618/ 618		LAR - 06 - IRCR II	RANSMITIDO	26/05/2015	
	1	311	1	Z	430/ 430		LAR - 05 - JRCR II	RANSMITIDO	26/05/2015	
	1	215	58	<u>15</u>	227/ 227	CELU	LAR - 07 - TI	RANSMITIDO	10/08/2015	
	1	543	15	2	75/75	CELU	LAR - 08 - TI		29/05/2015	-
									Ś	5

Versão: 3.17.8.0 (Batch) 01/02/2018 - 16:54:49

Na coluna **Todos**, selecione o arquivo que deseja. Clicando sobre o campo **Leiturista**, o sistema visualiza uma tela onde é possível consultar os arquivos de retorno transmitidos, com as fotos enviadas do campo:

Monitorar Leituras Transmitidas											
Para listar as leituras já realizadas, informe os dados abaixo:											
Mês	de Referência:	03/2016					C	Código da Ro	ota:	4	
Leit	urista: CE	LULAR - 0	4 - URNC								
lmó	vel Impresso: 🛛 🔘	Sim 🔍 N	lão 💿 Todos	5							
Гірс	Medicão: 😑	Medidos	🔍 Não Medio	dos 🖲 To	dos						
F	echar									Lis	tar
	Inscrição	Matrícula	Sequencial de Rota	Leitura Anterior	Leitura Atual	Anorm. Leit.	Anorm. Cons.	Data e Hora da Leitura	Data e Hora de Recebimento	Impressão	-
÷	547.001.140.0110.000	9570373	110	30	40			23/02/2016 07:15:56	24/02/2016 09:38:57	SIM	
+	547.001.140.0260.000	5861185	138	19		<u>58</u>	AL	23/02/2016 07:16:28	23/02/2016 07:18:42	SIM	
÷	547.001.130.0539.000	5451979	358	207	213			23/02/2016 07:18:19	23/02/2016 07:19:36	SIM	
Ŧ	547.001.130.0534.000	5452586	364	282	296			23/02/2016 07:18:44	23/02/2016 07:20:04	SIM	
÷	547.001.130.0529.000	5452591	369	397	409			23/02/2016 07:19:17	23/02/2016 07:20:12	SIM	
÷	547.001.130.0525.000	5452329	374	111	130		FE	23/02/2016	23/02/2016	SIM	-

Para visualizar as fotos, clique sobre os campos **Anorm. Leit.** ou **Anorm. Cons.** O sistema apresenta a tela com as fotos:



Depois de monitorar as leituras transmitidas é possível alterar a situação do arquivo de retorno disponível, observando sempre sua situação atual, descrita no campo **Situação** da tela principal. Para alterar a situação, utilize um dos botões: Liberar , Não Liberar , Em Campo , Finalizar , Gerar Imóves Não Enviados

No botão Informar Motivo Finalização informe por extenso o motivo da finalização, caso necessário. Caso o arquivo não possa ser finalizado, o sistema informa mediante um aviso:

Atenção !	Este arquivo não pode ser finalizado, total de leituras não corresponde ao esperado.
Voltar	

Caso clique no botão Liberar, o sistema visualiza a tela de sucesso.

Last update: 02/02/2018 ajuda:gerar\_arquivo\_de\_retorno\_com\_leituras\_e\_anormalidades https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:gerar\_arquivo\_de\_retorno\_com\_leituras\_e\_anormalidades 20:08

### Tela de Sucesso

Sucesso

Arquivo Texto para Leitura alterado para liberado com sucesso.

Menu Principal

Realizar outra Manutenção de Arquivo Texto para Leitura

# **Preenchimento dos campos**

Campo	Preenchimento dos Campos
Mês/Ano de referência	Campo obrigatório. Informe o mês e o ano da consulta, no formato MM/AAAA.
Grupo de Faturamento	Selecione o grupo de faturamento.
Localidade	Informe o código da localidade com até três dígitos ou clique em efetue uma busca no banco de dados.
Empresa	Campo obrigatório. Selecione a empresa.
Leiturista	Selecione o nome do leiturista.
Tipo de serviço	Campo obrigatório. Selecione o serviço de Impressão Simultânea.
Situação Texto para Leitura	Selecione entre Disponível, Liberado, Em Campo, Transmitido, Gerado Arquivo, Final.Incompleto, Final. pelo Usuário, Final.por digitação.
Dados dos Arquivos	Dados dos arquivos selecionados para consulta, preenchidos após clique no botão Selecionar

#### Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema apaga todos os campos preenchidos da tela.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela operação e retorna para Menu Principal.
Selecionar	Ao clicar neste botão, o sistema realiza a consulta com base nos dados informados.
Liberar	Ao clicar neste botão, o sistema altera a situação do arquivo selecionado para <b>Liberado</b> .
Não Liberar	Ao clicar neste botão, o sistema altera a situação do arquivo selecionado para <b>Disponível</b> .
Em Campo	Ao clicar neste botão, o sistema altera a situação do arquivo selecionado para <b>Em Campo</b> .
Finalizar	Ao clicar neste botão, o sistema finaliza o arquivo selecionado.

Botão	Descrição da Funcionalidade
Informar Motivo Finalização	Ao clicar neste botão, o sistema abre uma segunda tela. Nela, informe por extenso o motivo da finalização.
Compactar	Ao clicar neste botão, o sistema compacta arquivos selecionados. Botão não habilitado para o tipo de serviço <b>Impressão</b> <b>Simultânea</b> .
Gerar Imóves Não Enviados	Ao clicar neste botão, o sistema gera os arquivos de imóveis não enviados.

## Referências

Gerar Arquivo Retorno com Leituras e Anormalidades

**Termos Principais** 

Mobile

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN

×

From: https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link: https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:gerar\_arquivo\_de\_retorno\_com\_leituras\_e\_anormalidades

Last update: 02/02/2018 20:08

