10/12/2025 05:54 1/4 Filtrar Mensagem Conta

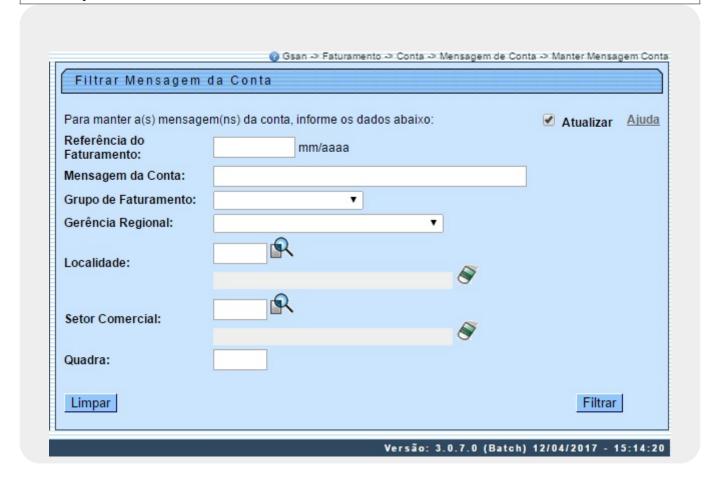


## Filtrar Mensagem Conta

Esta tela permite que você informe os parâmetros para filtrar as mensagens de conta que deseja alterar, excluir ou emitir um relatório. A funcionalidade faz parte do processo Manter Mensagem Conta, via Menu de Sistema: GSAN > Faturamento > Conta > Mensagem da Conta > Manter Mensagem Conta.

#### Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.



Agora, informe os campos que julgar necessários e clique em Filtrar

### Tela de Sucesso

A tela de sucesso vai depender da configuração do filtro.

Se o campo atualizar estiver marcado e o filtro retornar apenas um registro, o sistema vai apresentar a tela **Atualizar Mensagem Conta**.

Caso contrário, o sistema vai apresentar a tela **Manter Mensagem Conta** com a relação de bairros selecionados pelo filtro.

# **Preenchimento dos campos**

Campo	Orientações para Preenchimento
Atualizar	Você deve utilizar este campo para decidir se deseja que a tela Manter Mensagem da Conta seja apresentada quando o resultado do filtro retornar apenas um registro do banco de dados. Normalmente, ele deve ficar marcado quando se desejar efetuar uma alteração; e desmarcado quando se desejar efetuar uma exclusão, ou emissão de um relatório com o resultado do filtro.
Referência do Faturamento	Informe o mês e ano de referência do faturamento para o qual deseja filtrar mensagem de conta.  Ao digitar a informação no campo você não precisa preocupar-se com a barra de separação, pois o sistema a coloca automaticamente.  O mês e ano da referência do faturamento deve ser informado no formato: MM/AAAA, onde MM corresponde ao mês e AAAA, ao ano.  O mês deve ser informado, obrigatoriamente, com dois dígitos e o ano com quatro.
Mensagem da Conta	Informar parte ou todo conteúdo da 1º mensagem da conta.  Não se preocupe com acentuação e caracteres especiais; nem com maiúsculas e minúsculas; pois o sistema se encarregará de eliminar estas diferenças.  A mensagem da conta é dividida em 3 partes.  A pesquisa será realizada sobre o conteúdo da 1º mensagem.  A pesquisa será realizada a partir do início da mensagem.
Conjunto de Imóveis que Receberão a Mensagem na Conta	Caso deseje, você poderá filtrar as mensagens da conta pelo conjunto de imóveis com mensagens específicas. O sistema coloca à sua disposição cinco opções de configuração.
Grupo de Faturamento	Selecione, na lista apresentada ao lado do campo, o grupo de faturamento, para o qual, deseja filtra as mensagens. Ao selecionar este campo, os demais ficam desabilitados.
Gerência Regional	Selecione, na lista apresentada ao lado do campo, a gerência regional, para a qual, deseja filtrar as mensagens. Ao selecionar este campo, os demais ficam desabilitados.

https://www.gsan.com.br/ Printed on 10/12/2025 05:54

10/12/2025 05:54 3/4 Filtrar Mensagem Conta

Campo	Orientações para Preenchimento
Localidade	Informe o código de uma localidade existente e tecle Enter, ou clique no botão
	popup, onde será possível <b>Pesquisar Localidade</b> . Após a informação do código de uma localidade existente, ou da seleção de uma localidade na tela de pesquisa, o sistema apresentará o nome da localidade no campo correspondente.  No caso de se informar uma localidade inexistente, o sistema apresentará a mensagem: Localidade Inexistente.  Ao informar este campo, os campos do Grupo de Faturamento e Gerência Regional ficam desabilitados.
	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão 🔊 ao lado do campo em exibição.
	Informe o código de uma setor comercial existente na localidade informada no
Setor Comercial	campo anterior e tecle Enter, ou clique no botão , que fica ao lado do campo. Neste caso será apresentada uma tela de popup, onde será possível Pesquisar Setor Comercial da localidade informada anteriormente. Após a informação do código de um setor comercial existente na localidade, ou da seleção de um setor comercial na tela de pesquisa, o sistema apresentará a descrição do setor comercial no campo correspondente.  No caso de se informar um setor comercial inexistente na localidade informada anteriormente, o sistema apresentará a mensagem: Setor Comercial Inexistente.  Para informar este campo é obrigatório que o campo da Localidade já tenha sido informado corretamente.  Todos os Imóveis - Para configurar um filtro que selecione as mensagens de conta que afetam todos os imóveis cadastrados, não informe nenhum dos campos relacionados a definição do conjunto de imóveis que receberão a mensagem.  Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em
Over deep	exibição.
Quadra	Informe uma quadra válida.

## **Funcionalidade dos Botões**

Botão	Descrição da Funcionalidade	
Q	Utilize este botão para ativar as funcionalidades:  Pesquisar Localidade, e/ou	
	Pesquisar Setor Comercial.	
	Deve ser utilizado quando você não souber qual é código da informação que deseja inserir.	
8	Utilize este botão para limpar as informações existentes nos campos Localidade e Setor Comercial.	
Filtrar	Utilize este botão para solicitar ao sistema a realização do filtro das mensagens de conta, de acordo com os argumentos de pesquisa informados.	
Limpar	Utilize este botão para limpar todos os campos da tela.	

### Referências

**Manter Mensagem Conta** 

Inserir Mensagem da Conta

### **Termos Principais**

**Faturamento** 

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:filtrar\_mensagem\_conta&rev=1492088827

Last update: 31/08/2017 01:11



https://www.gsan.com.br/ Printed on 10/12/2025 05:54