



# Exibir Ordens em Processo de Repavimentação

O objeto desta funcionalidade consiste em atualizar e exibir ordens em processo de repavimentação. Ela pode ser acessada via **Menu de Sistema**, no caminho: **GSAN > Atendimento ao Público > Ordem de Serviço > Exibir Ordens em Processo de Repavimentação**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela a seguir:

## Observação

**Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.**

Gsan > Atendimento ao Pùblico > Ordem de Serviço > Exibir Ordens em Processo de Repavimentação

### Filtrar Ordens em Processo de Repavimentação

**UPA**  
**Unidade de Pronto Atendimento**



**Unidade Responsável:** \*  Encerramento da OS:  a

**Situação do Retorno:** \*  Retorno do Serviço:  a

Rejeição do Serviço:  a

**Número da OS:**  \* Outros campos serão desprezados

**Município:**

**Bairro:**

**Logradouro:**

Cancelar  Consultar

\* Campos obrigatórios

Versão: 11.1.05.2.3p (Online) 08/06/2016 - 16:30:27

Tela 1. Filtrar Ordens em Processo de Repavimentação.

Inicialmente será apresentada a tela de filtro acima. Informe os campos obrigatórios **Unidade Responsável** e **Situação do Retorno** e clique no botão **Consultar**.

O resultado do filtro será exibido na tela abaixo:

Gsan -> Atendimento ao Público -> Ordem de Serviço -> Exibir Ordens em Processo de Repavimentação

**Acompanhamento do Processo de Repavimentação - Contrato Prefeituras**

|  |           |                             |            |              |
|--|-----------|-----------------------------|------------|--------------|
| <b>Unidade Responsável:</b>            | EMLURB    | <b>Envio da OS:</b>         | 01/06/2013 | a 30/06/2013 |
| <b>Situação do Retorno:</b>            | PENDENTES | <b>Retorno do Serviço:</b>  |            | a            |
|  |           | <b>Rejeição do Serviço:</b> |            | a            |
| <b>Município:</b>                      |           | 1160                        | RECIFE     |              |
| <b>Bairro:</b>                         |           |                             |            |              |
| <b>Logradouro:</b>                     |           |                             |            |              |
| <b>Ordens de Serviço Selecionadas:</b> |           | 196                         |            |              |

| <u>Todos</u>             | O.S.                     | Endereço   | Pvt.Rua.<br>T / (m <sup>2</sup> ) | Pvt.Rua<br>Ret.<br>T / (m <sup>2</sup> ) | Dt.<br>Geração | Dt.<br>Retorno | Dt<br>Rejeição |
|--------------------------|--------------------------|--|-----------------------------------|--|----------------|----------------|----------------|
| <input type="checkbox"/> | <a href="#">32491118</a> | <u>CORDEIRO - AV ENG ABDIAS DE CARVALHO 50761-650</u>    | 2 - 3                             |  | 19/06/2013     |                |                |
| <input type="checkbox"/> | <a href="#">32559486</a> | <u>CAMPINA DO BARRETO-R SEN ADERBAL JUREMA, N. 00080</u> | 2 - 2                             |  | 27/06/2013     |                |                |
| <input type="checkbox"/> | <a href="#">32478469</a> | <u>IBURA-R AFONSO CUNHA, N. 00454</u>                    | 4 - 2                             |  | 18/06/2013     |                |                |
| <input type="checkbox"/> | <a href="#">32460291</a> | <u>IBURA - R AFONSO CUNHA 51240-120</u>                  | 4 - 1                             |  | 12/06/2013     |                |                |
| <input type="checkbox"/> | <a href="#">32508121</a> | <u>BREJO DE BEBERIBE-R AGROLANDIA, N. 00372</u>          | 4 - 0.64                          |  | 21/06/2013     |                |                |
| <input type="checkbox"/> | <a href="#">32480751</a> | <u>LINHA DO TIRO-R AGUAS DE PRATA, N. 00129</u>          | 2 - 2                             |  | 18/06/2013     |                |                |
| <input type="checkbox"/> | <a href="#">32481757</a> | <u>BOA VIAGEM-AV CNSO AGUIAR, N. 01360</u>               | 2 - 52                            |  | 18/06/2013     |                |                |
| <input type="checkbox"/> | <a href="#">32588171</a> | <u>IPUTINGA - R EXP AILSON SIMOES 50721-470</u>          | 4 - 1.5                           |  | 28/06/2013     |                |                |
| <input type="checkbox"/> | <a href="#">32526302</a> | <u>BRASILIA TEIMOSA-R ALBACORA, N. 00351</u>             | 4 - 2.5                           |  | 25/06/2013     |                |                |
| <input type="checkbox"/> | <a href="#">32498272</a> | <u>COQUEIRAL-R ALTO DA BELA VISTA, N. 00079</u>          | 4 - 1                             |  | 20/06/2013     |                |                |

**1 2 3 4 5 [Próximos] [20]**

[Confirmar Demandas](#)

[Exibir Fotos OS Original](#)

[Imprimir OS](#)

[Voltar Filtro](#)

[Imprimir Relação](#)

Tela 2. Acompanhamento do Processo de Repavimentação.

Para selecionar uma ordem de serviço, marque no checkbox correspondente. Caso deseje selecionar todas, clique no link **Todos**. Para exibir a ordem de serviço que ainda não houve retorno, clique no

*link do campo O.S.* e o sistema exibe a tela a seguir:

**Atualizar Processo Repavimentação**

Para atualizar o processo de repavimentação, informe os dados abaixo:

Data do Retorno:  (dd/mm/yyyy)

Pvt. Rua T (ret):  Apenas o referente ao conserto COMPESA

Pvt.Rua m2 (ret):

Observação:

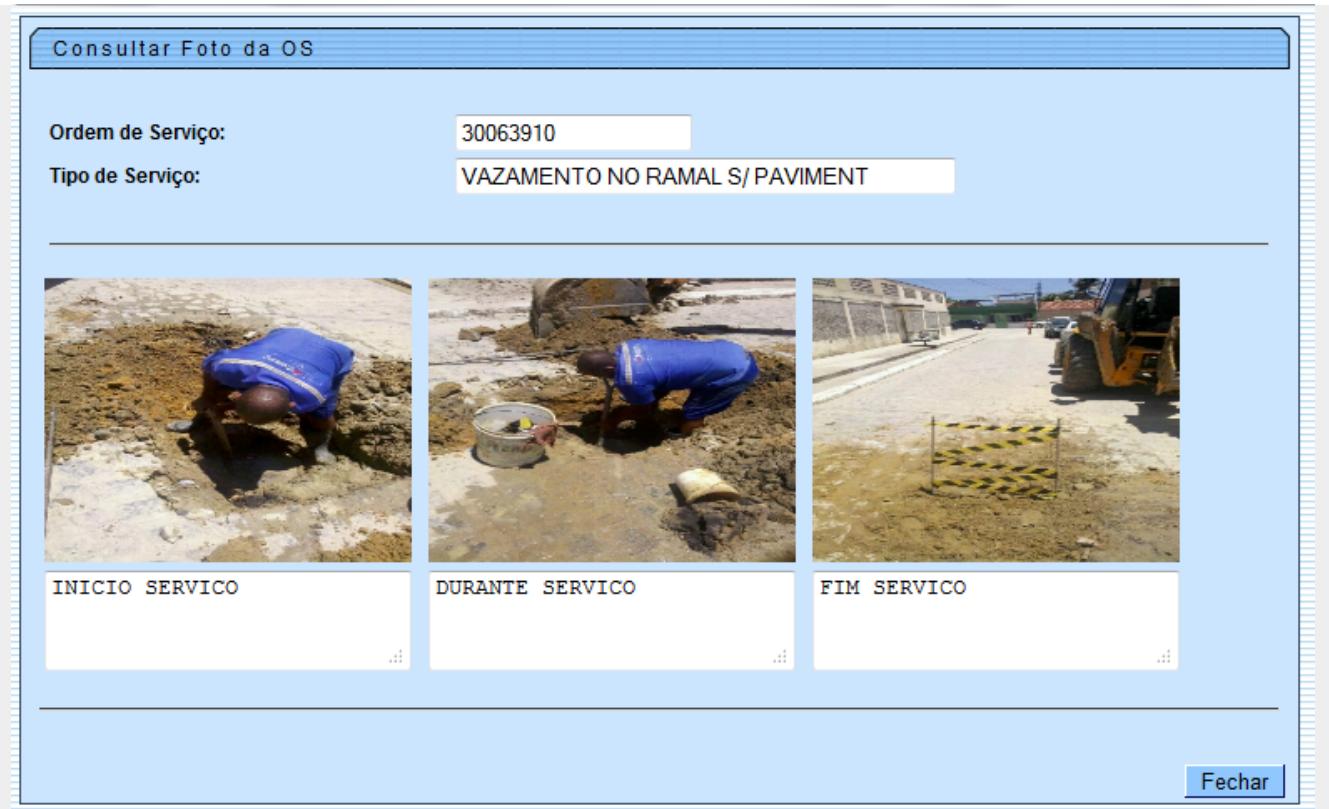
Voltar Outros Serviços Anexar Fotos Limpar Confirmar Fechar

Tela 3. Atualizar Processo de Repavimentação.

Para consultar a ordem de serviço, clique no *link* do campo **Endereço** da **Tela 2**. Ao passar o mouse sobre o conteúdo do campo **Pvt.Rua T/(m2)**, o sistema exibe um *Hint* com o tipo de pavimento da rua.

Para confirmar uma demanda, marque no checkbox da ordem de serviço desejada e clique no botão **Confirmar Demandas**, sendo necessário que o usuário tenha permissão para realizar essa operação.

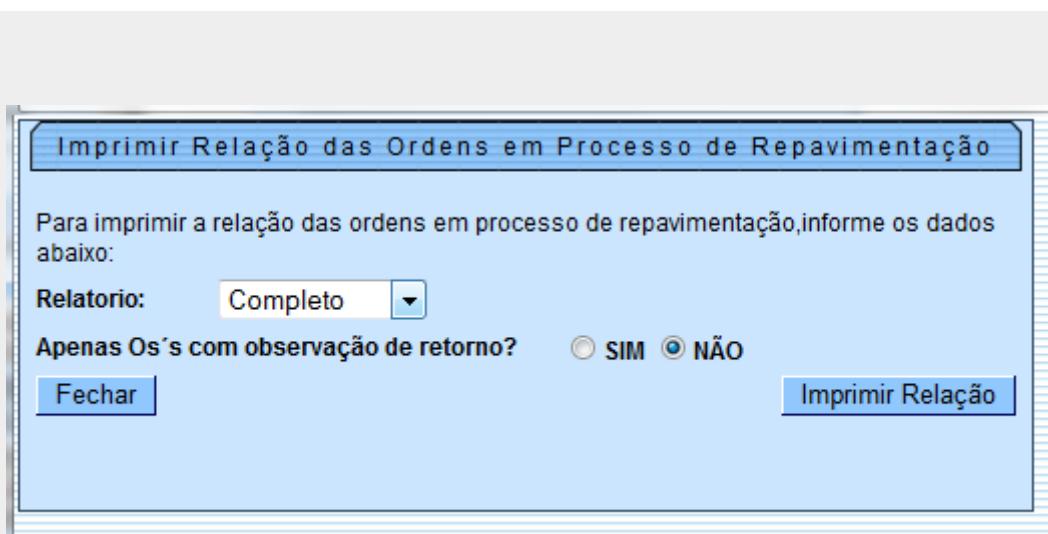
Caso existam fotos cadastradas, marque no checkbox do campo **O.S.**, da ordem de serviço desejada, **Tela 2**, e clique no botão **Exibir Fotos OS Original**.



Tela 4. Consultar Fotos OS.

Para imprimir a ordem de serviço marque no checkbox correspondente e clique no botão [Imprimir OS](#).

Para gerar o relatório das ordens de serviços, clique no botão [Imprimir Relação](#). Em seguida, será exibida a tela abaixo:

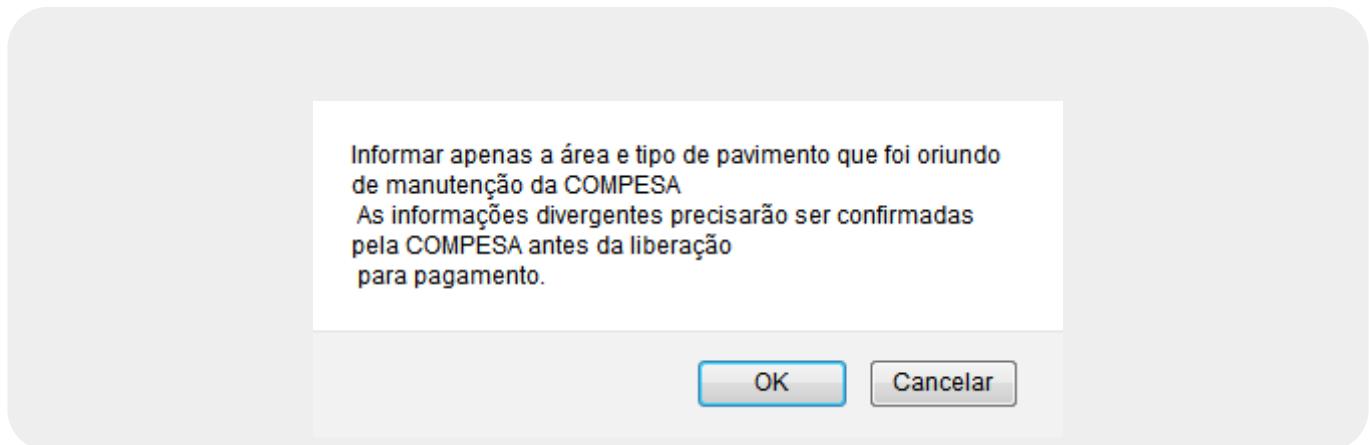


Tela 5. Imprimir Relação das Ordens em Processo de Repavimentação.

A tela acima permite selecionar o tipo de relatório. Selecione uma das opções disponibilizada pelo

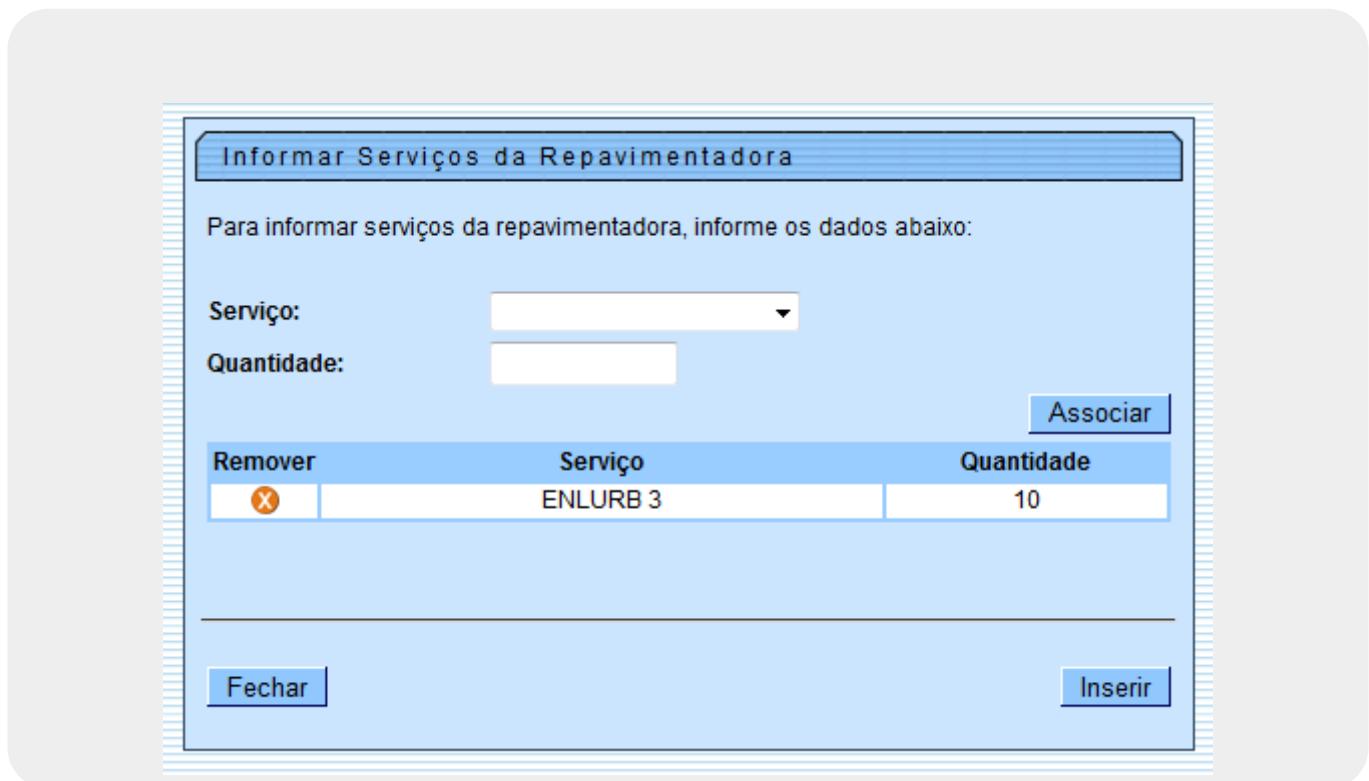
sistema, no campo **Relatório** e marque uma das opções *SIM* ou *NÃO*, referente a **Apenas OS's com observação de retorno?**. Em seguida, clique no botão [Imprimir Relação](#).

Ao clicar no hiperlink do campo **Endereço**, correspondente à ordem de serviço, será exibida a tela que permite atualização. Para isso, é necessário que o usuário tenha permissão para [Confirmar](#) ou [Alterar](#) ou [Rejeitar](#). Para alterar clique no botão [Alterar](#) e será exibido o popup abaixo. Clicando em **OK**, o campo **Observação** será disponibilizado para complementar informações.



Para anexar fotos referentes à ordem de serviço, clique no *link* do campo **O.S., Tela 2**, e, em seguida, no botão [Anexar Fotos](#), **Tela 3**.

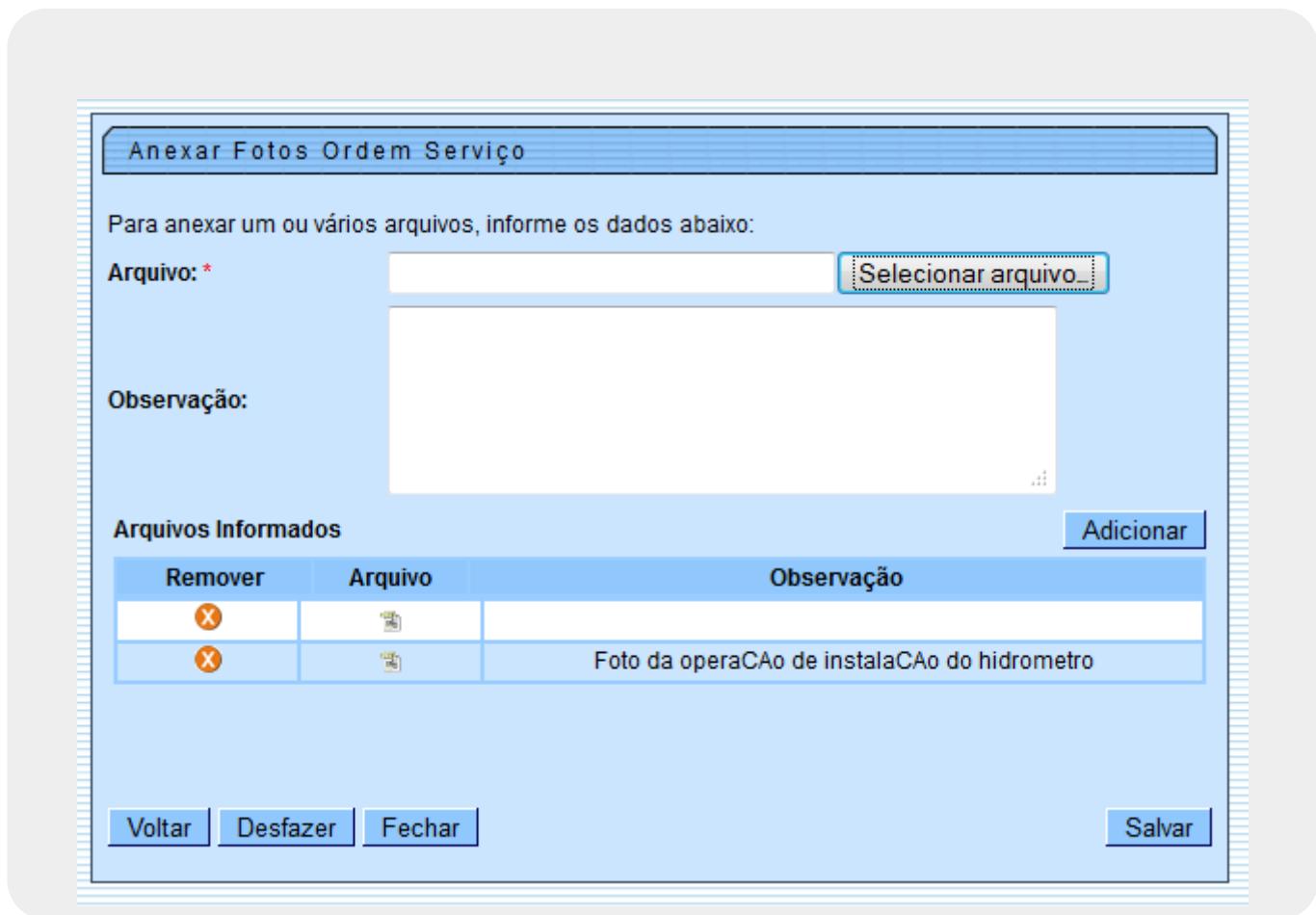
Para incluir outros serviços, é necessário o usuário ter *Login* e *Senha* da unidade responsável pela repavimentação. Clique no botão [Outros Serviços](#) e será exibida a tela abaixo:



No campo **Serviço**, selecione uma das opções disponibilizada pelo sistema, referente à repavimentadora. Em seguida, informe o campo **Quantidade** e clique no botão **Associar**. Para concluir o processo de inserção, clique no botão **Inserir**.

Para remover um serviço cadastrado, clique no botão .

Para anexar fotos referentes à ordem de serviço, clique no botão **Anexar Fotos** e será exibida a tela a seguir



| Arquivos Informados |         |  | <a href="#">Adicionar</a> |
|---------------------|---------|--|---------------------------|
| Remover             | Arquivo | Observação                                   |                           |
|                     |         |  |                           |
|                     |         | Foto da operaCAo de instalaCAo do hidrometro |                           |

Em seguida, clique no botão **Selecionar arquivo...** para selecionar um dos arquivos exibidos no quadro **Arquivos Informados** e, clique no botão **Adicionar**. Podem ser anexados vários arquivos. Para concluir a operação, clique no botão **Salvar**.

O sistema permite anexar arquivos com até 200 KB (sem limite de quantidade), nos formatos: DOC, PDF, JPG. Para remover um arquivo do quadro **Arquivos Informados**, clique no botão .

**Atenção:** Foi incluído um campo numérico, com duas casas decimais, correspondente aos custos extras, eventualmente demandados pela Prefeitura (título de *Outros custos*). O preenchimento deste campo é opcional, mas caso seja preenchido, o campo de **Observação** terá preenchimento obrigatório.

## MODELO DE ORDEM DE SERVIÇO

|  |            |   |   |   |            |  |     |                                 |  |  |  |
|--|------------|---|---|---|------------|--|-----|---------------------------------|--|--|--|
|  |            | COMPESA - 09.769.035/0001-64<br><b>ORDEM DE SERVIÇO</b> |   |   |            |  |     | Nº: 30034690<br>RA Nº: 39420284 |  |  |  |
|  |            | Data geração: 01/11/2012                                |   | Previsão: 30:00                         |            | Emitido em: 18/12/12 15:30   |     | Meio: INTERNO                   |  |  |  |
|  |            | Origem: COORDENACAO DE                                  |   | Atendente: JOAO BATISTA DE SOUSA JUNIOR |            | Destino:   |     |                                 |  |  |  |
| Projeto:   |            |   |   |   |            |  |     |                                 |  |  |  |
| <b>CLIENTE / SOLICITANTE</b>   |            |   |   |   |            |  |     |                                 |  |  |  |
| Nome: WELLINGTON BARBOSA LIRA<br>CPF/CNPJ: 556.323.604-82  |            |   |   |   |            | Inscrição: 360.316.070.0421.000<br>Matrícula: 60430748 WELLINGTON BARBOSA LIRA   |     |                                 |  |  |  |
| End./Fone: RUA ALTO DA SAUDADE - 01775 - ALTO JOSE BONIFACIO RECIFE PE 52080-030/  |            |   |   |   |            | Localidade/Rota/Sequencial Rota: 360/3161<br>SIT. A/E: LIG/POT<br>Cat./Econ.: RES/1<br>Perfil do Imóvel: TARIFA SOCIAL |     |                                 |  |  |  |
| Ponto de Referência:   |            |   |   |   |            |  |     |                                 |  |  |  |
| <b>S E R V I Ç O   S O L I C I T A D O</b>   |            |   |   |   |            |  |     |                                 |  |  |  |
| Tipo/Local:  |            |   | Tipo de Serviço:<br>803 - RECOMPOSICAO DE PAVIMENTO             |   |            |  |     |                                 |  |  |  |
| Pavimento Rua/Calçada:<br>PARAL/CIM  |            |   | OBS.: FISCALIZADO POR EDVALDO EUCLIDES, EM 28/10/12, VAZ NA RUA |   |            |  |     |                                 |  |  |  |
| <b>I N F O R M A Ç Õ E S   C A D A S T R A I S   -   C A M P O</b>   |            |   |   |   |            |  |     |                                 |  |  |  |
| IMÓVEL: <input type="checkbox"/> DEMOLIDO <input type="checkbox"/> EM CONSTRUÇÃO <input type="checkbox"/> TERRENO CATEGORIA: <input type="checkbox"/> RES. <input type="checkbox"/> COM. <input type="checkbox"/> IND. <input type="checkbox"/> PUB. |            |   |   |   |            |  |     |                                 |  |  |  |
| Área Constr.= ____ m <sup>2</sup> <input type="checkbox"/> ÁGUA <input type="checkbox"/> POÇO ESGOTO: <input type="checkbox"/> CONV. <input type="checkbox"/> COND. Pav.= ____ m <sup>2</sup> Material: _____  |            |   |   |   |            |  |     |                                 |  |  |  |
| CROQUI   |            |   |   |   |            |  |     |                                 |  |  |  |
| MATERIAL   |            | DISTRIB.  | RAMAL   | COLETOR                                 | ESGOTO     |  |     |                                 |  |  |  |
| DIÂMETRO   |            |   |   |   |            |  |     |                                 |  |  |  |
| OBS.:  |            |   |   |   |            |  |     |                                 |  |  |  |
| <b>A N Á L I S E   D E   C O N S U M O</b>   |            |   |   |   |            |  |     |                                 |  |  |  |
| FATURA DATA LEITURA CONSUMO FATURA DATA LEITURA CONSUMO OBS.:  |            |   |   |   |            |  |     |                                 |  |  |  |
| 10/2012  | 07/11/2012 | 368   | 27  | 09/2012                                 | 08/10/2012 | 341  | 37  | MOTIVO DA SUBST. DATA E OBS.:   |  |  |  |
| 08/2012  | 06/09/2012 | 304   | 31  | 07/2012                                 | 07/08/2012 | 273  | 35  |                                 |  |  |  |
| 06/2012  | 07/07/2012 | 238   | 29  | 05/2012                                 | 07/06/2012 | 209  | 36  |                                 |  |  |  |
| LEIT. ATUAL: ____ - ÚLT. LEIT. ____ = m <sup>3</sup> / N° de Dias= ____ = m <sup>3</sup> /dia x 30 = Média de ____ m <sup>3</sup> /mês   |            |   |   |   |            |  |     |                                 |  |  |  |
| <b>H I D R Ô M E T R O</b>   |            |   |   |   |            |  |     |                                 |  |  |  |
| Nº FIXO SEQUÊNCIA MARCA CAPACIDADE DIÂMETRO LOCAL DT.LEIT. MOTIVO DA SUBST. DATA E OBS.:   |            |   |   |   |            |  |     |                                 |  |  |  |
| ATUAL  | 4          | A11P  | 157932  | FAE                                     | 3M3/H      | 3/4P   | CAL | 05/01/2012                      |  |  |  |
| NOVO   |            |   |   |   |            |  |     |                                 |  |  |  |
| <b>U T I L I Z A Ç Ã O</b>   |            |   |   |   |            |  |     |                                 |  |  |  |
| QT. PTS. TOR. DESP. CHUVEIRO DESCARGA PISCINA JARDIM RES. INF. RES. SUP. OBS.:   |            |   |   |   |            |  |     |                                 |  |  |  |
| NORMAL   |            |   |   |   |            |  |     |                                 |  |  |  |
| IRREGULAR  |            |   |   |   |            |  |     |                                 |  |  |  |
| <b>C O N C L U S Ã O   D O   S E R V I Ç O   -   C A M P O</b>   |            |   |   |   |            |  |     |                                 |  |  |  |
| COD. SERV.   |            | EQUIPE  |   | DATA                                    |            | OBSERVAÇÕES OU MOTIVOS DA NÃO EXECUÇÃO:  |     |                                 |  |  |  |
|  |            |   |   | 01/11/2012                              |            |  |     |                                 |  |  |  |
| MATERIAL APLICADO  |            |   |   |   |            | PARECER FINAL EM CAMPO:<br>ASFALTO 1,00 x 1,00m  |     |                                 |  |  |  |
| DISCRIMINAÇÃO  |            |   | QUANTIDADE  |   |            |  |     |                                 |  |  |  |
|  |            |   |   |   |            |  |     |                                 |  |  |  |
|  |            |   |   |   |            |  |     |                                 |  |  |  |
|  |            |   |   |   |            |  |     |                                 |  |  |  |
|  |            |   |   |   |            |  |     |                                 |  |  |  |
| <b>E X E C U T A N T E S :</b>   |            |   |   |   |            |  |     |                                 |  |  |  |
| ASS./MATRÍCULA   |            |   | ASS./MATRÍCULA  |   |            | CLIENTE  |     |                                 |  |  |  |
| <b>C O N C L U S Ã O   D O   S E R V I Ç O   -   S A L A</b>   |            |   |   |   |            |  |     |                                 |  |  |  |
| PARECER FINAL DO ANALISTA/PROVIDÊNCIAS:  |            |   |   |   |            |  |     |                                 |  |  |  |
| ARQUIVAR EM:   |            |   |   |   |            | ASS./MATRÍCULA DO ANALISTA   |     |                                 |  |  |  |

## MODELO: Relação de Serviços em Processo de Repavimentação

| Relação de Serviços em Processo de Repavimentação |                |  |                                 |                             |            |  |             |            |            | PAG 15 /15<br>18/12/2012<br>15:31:17<br>R0650 |
|---|----------------|--|---------------------------------|-----------------------------|------------|--|-------------|------------|------------|---|
| Gerência Regional: 49-GNM                         |                |  |                                 | Unidade Responsável: EMLURB |            |  |             |            |            |   |
| Unidade Responsável: EMLURB                       |                |  |                                 |                             |            | Data Encerramento da OS: 01/11/2012-30/11/2012 |             |            |            |   |
| Situação do Retorno: TODAS                        |                |  |                                 |                             |            | Retorno do Serviço:                            |             |            |            |   |
| Rejeição do Serviço:                              |                |  |                                 |                             |            |  |             |            |            |   |
| Concluídas (COM RETORNO)                          |                |  |                                 |                             |            |  |             |            |            |   |
| Nº OS   | Matrícula      | Endereço do Imóvel                         | Enqr. OS Obs.                   | Pvto. Rua                   | Metr. (m²) | Outros Custos                                  | Dt. Retorno | Pvto. Ret. | Metr. (m²) | Dt. Rej.                                      |
| 30106356  |                | BARRO - R AGUA MARINHA 50900-290           | 09/11/2012 teste                | 2-ASFATO                    | 4,00       | 4,00   | 04/12/2012  | 2-ASPTO    | 4,00       |   |
| 30071783  |                | LINHA DO TIRO - R AGUAS DE PRATA 52131-170 | 06/11/2012 teste de homologaÇao | 4-PARAL                     | 1,00       | 25,50  | 04/12/2012  | 4-PARAL    | 1,00       |   |
| Total Concluídas: 2                               |                |  |                                 | Total Metr. Indicada:       | 5,00       | Total Metr. Retorno:                           | 5,00        |            |            |   |
| Total da Unidade: 178                             |                |  |                                 | Total Metr. Indicada:       | 439,02     | Total Metr. Retorno:                           | 5,00        |            |            |   |
| Total Metragem por Tipo de Pavimento:             |                |  |                                 |                             |            |  |             |            |            |   |
| INDICADO  | ASFALTO        |  | 221,65                          |                             |            |  |             |            |            |   |
|   | PARALELEPIPEDO |  | 214,87                          |                             |            |  |             |            |            |   |
|   | BLOQUETE       |  | 2,50                            |                             |            |  |             |            |            |   |
| RETORNO   | ASFALTO        |  | 4,00                            |                             |            |  |             |            |            |   |
|   | PARALELEPIPEDO |  | 1,00                            |                             |            |  |             |            |            |   |

Foram alteradas as funcionalidades que geram a ordem de serviço de repavimentação para que não seja encerrada automaticamente, ficando disponível para ser enviada às unidades repavimentadoras logo após sua geração, com a informação da metragem e tipo do pavimento da repavimentação.

A ordem de serviço somente será encerrada no retorno da unidade repavimentadora e, caso não tenha outra ordem de serviço associada, o registro de atendimento será encerrado.

Verificar preenchimento dos campos

- Caso o usuário não informe ou selecione o conteúdo de algum campo necessário à confirmação da atualização, será exibida a mensagem “Informe «nome do campo que não foi preenchido ou selecionado»”.

Atualização realizada por outro usuário

- Caso o usuário esteja tentando atualizar um objeto e o mesmo já tenha sido atualizado durante a manutenção corrente, o sistema exibe a mensagem “Esse(s) registro(s) foi(ram) atualizado(s) ou removido(s) por outro usuário durante a operação. Realize uma nova manutenção”.

Valida Data de Retorno

- Caso a data do retorno informada esteja inválida, o sistema exibe a mensagem “Data do Retorno inválida”.
- Caso a data do retorno não esteja informada, o sistema exibe a mensagem “Data do Retorno

deve ser informada”.

- Caso a data do retorno informada esteja maior que a data corrente, o sistema exibe a mensagem “Data do Retorno maior que a data corrente”.
- Caso os dados de retorno da ordem ainda não tenham sido registrados:
  - Caso a data do retorno informada seja menor que a data de encerramento da ordem de repavimentação, o sistema exibe a mensagem “Data do Retorno menor que a Data de Encerramento da ordem de repavimentação - «xxxxxxxx». Informe nova data.”.
- Caso contrário (os dados de retorno da ordem já registrados):
  - Caso a empresa contratante ainda não tenha efetuado o aceite:
    - Caso a data do retorno informada seja menor que a data do retorno anteriormente informada, o sistema exibe a mensagem “Data do Retorno menor que a Data do Retorno anteriormente informada - «xxxxxxxx». Informe nova data.”.
  - Caso a empresa contratante tenha rejeitado o aceite:
    - Caso a data do retorno informada seja menor que a data de rejeição do aceite, o sistema exibe a mensagem “Data do Retorno menor que a Data de Rejeição do Aceite - «xxxxxxxx». Informe nova data.”.

#### Valida Data da Rejeição

- Caso a data da rejeição informada esteja inválida, o sistema exibe a mensagem “Data da Rejeição inválida”.
- Caso a data da rejeição não esteja informada, o sistema exibe a mensagem “Data da Rejeição deve ser informada”.
- Caso a data da rejeição informada esteja maior que a data corrente, o sistema exibe a mensagem “Data da Rejeição maior que a data corrente”.
- Caso os dados de retorno da ordem ainda não tenham sido registrados:
  - Caso a data da rejeição informada seja menor que a data de encerramento da ordem de repavimentação, o sistema exibe a mensagem “Data da Rejeição menor que a Data de Encerramento da ordem de repavimentação - «xxxxxxxx». Informe nova data.”.
- Caso contrário (os dados de retorno da ordem já registrados):
  - Caso a empresa contratante ainda não tenha efetuado o aceite:
    - Caso a data da rejeição informada seja menor que a data do retorno anteriormente informada, o sistema exibe a mensagem “Data da Rejeição menor que a Data do Retorno anteriormente informada - «xxxxxxxx». Informe nova data.”.
  - Caso a empresa contratante tenha rejeitado o aceite:
    - Caso a data da rejeição informada seja menor que a data de rejeição do aceite, o sistema exibe a mensagem “Data da Rejeição menor que a Data de Rejeição do Aceite - «xxxxxxxxx». Informe nova data.”.

#### Verifica sucesso da transação

- Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, o sistema exibe a mensagem conforme o código de retorno.

## Preenchimento dos Campos

| Campo                  | Orientações para Preenchimento  |
|------------------------|---|
| Unidade Responsável(*) | Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema. |

| Campo                  | Orientações para Preenchimento  |
|------------------------|---|
| Situação do Retorno(*) | Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.   |
| Envio da OS            | <p>Esta opção permite filtrar as ordens de serviços “Encerradas” num determinado período. Informe o período que julgar necessário com datas válidas no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão  para selecionar as datas desejadas.</p> <p>Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no hiperlink <a href="#">Pesquisar Data - Calendário</a>.</p>                |
| Retorno do Serviço     | <p>Esta opção permite filtrar as ordens de serviços pelo “Retorno” num determinado período. Informe o período que julgar necessário com datas válidas no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão  para selecionar as datas desejadas.</p> <p>Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no hiperlink <a href="#">Pesquisar Data - Calendário</a>.</p>              |
| Rejeição do Serviço    | <p>Esta opção permite filtrar as ordens de serviços por “Rejeição” num determinado período. Informe o período que julgar necessário com datas válidas no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão  para selecionar as datas desejadas.</p> <p>Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no hiperlink <a href="#">Pesquisar Data - Calendário</a>.</p>              |
| Número da OS           | Esta opção permite filtrar pelo número da Ordem de Serviço cadastrada.  |
| Município              | Esta opção permite filtrar por município. Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.   |
| Bairro                 | <p>Esta opção permite filtrar por bairro. Informe o código do bairro, ou clique no botão , link <a href="#">Pesquisar Bairro</a>, para selecionar o bairro desejado. O nome será exibido no campo ao lado.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.</p>                 |
| Logradouro             | <p>Esta opção permite filtrar por logradouro. Informe o código do logradouro, ou clique no botão , link <a href="#">Pesquisar Logradouro</a>, para selecionar o logradouro desejado. O nome será exibido no campo ao lado.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.</p> |

## Funcionalidade dos Botões

| Botão   | Descrição da Funcionalidade   |
|---|---|
|  | <p>Ao clicar neste botão, o sistema permite selecionar uma data válida, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano).</p> <p>Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no hiperlink <a href="#">Pesquisar Data - Calendário</a>.</p> |
|  | Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.  |
|  | Ao clicar neste botão, o sistema permite apagar o conteúdo do campo em exibição.  |
| Cancelar  | Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.   |

| <b>Botão</b>                    | <b>Descrição da Funcionalidade</b>   |
|---------------------------------|--|
| <b>Consultar</b>                | Ao clicar neste botão, o sistema comanda a execução do filtro com base nos parâmetros informados.                  |
| <b>Confirmar Demandas</b>       | Ao clicar neste botão, o sistema confirma a demanda da ordem de serviço selecionada no checkbox.                   |
| <b>Exibir Fotos OS Original</b> | Ao clicar neste botão, o sistema exibe as fotos cadastradas no sistema.  |
| <b>Imprimir OS</b>              | Ao clicar neste botão, o sistema imprime a ordem de serviço selecionada no checkbox.                               |
| <b>Imprimir Relação</b>         | Ao clicar neste botão, o sistema gera relação das ordens de serviço em processo de repavimentação.                 |
| <b>Voltar Filtro</b>            | Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela de filtro.   |
| <b>Outros Serviços</b>          | Ao clicar neste botão, o sistema disponibiliza a tela para informar dados de outros serviços.                      |
| <b>Associar</b>                 | Ao clicar neste botão, o sistema associa um serviço à ordem de serviço.  |
| <b>Inserir</b>                  | Ao clicar neste botão, o sistema comanda a inserção dos dados de outros serviços nas bases de dados.               |
| <b>Confirmar</b>                | Ao clicar neste botão, o sistema confirme o processo de repavimentação.  |
| <b>Alterar</b>                  | Ao clicar neste botão, o sistema altera dados cadastrados referente ao processo de repavimentação.                 |
| <b>Rejeitar</b>                 | Ao clicar neste botão, o sistema rejeita o processo de repavimentação.   |
| <b>Limpar</b>                   | Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo da tela.   |
| <b>Voltar</b>                   | Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela anterior.  |
| <b>Anexar Fotos</b>             | Ao clicar neste botão, o sistema permite anexar fotos no sistema.  |
| <b>Selecionar arquivo...</b>    | Ao clicar neste botão, o sistema permite selecionar um arquivo para ser anexado ao sistema.                        |
| <b>Desfazer</b>                 | Ao clicar neste botão, o sistema desfaz a última operação realizada.   |
| <b>Fechar</b>                   | Ao clicar neste botão, o sistema fecha a tela em exibição.   |
|                                 | Ao clicar neste botão, o sistema exclui uma foto cadastrada no sistema ou um serviço de repavimentação cadastrado. |
| <b>Adicionar</b>                | Ao clicar neste botão, o sistema adiciona o arquivo para ser cadastrado no sistema.                                |
| <b>Salvar</b>                   | Ao clicar neste botão, o sistema comanda a execução do cadastramento dos arquivos selecionados.                    |

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:  
<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:  
[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:exibir\\_ordens\\_em\\_processo\\_de\\_repavimentacao&rev=1486060325](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:exibir_ordens_em_processo_de_repavimentacao&rev=1486060325)

Last update: 31/08/2017 01:11

