



# Exibir Calendário Para Acompanhamento de Roteiro

O objetivo desta funcionalidade é exibir o calendário para acompanhamento de roteiro, com visualização das ordens de serviço programadas. A opção pode ser acessada via **Menu de Sistema**, no caminho: **GSAN > Atendimento ao Público > Ordem de Serviço > Roteiro > Exibir Calendario Para Acompanhamento de Roteiro**.

Feito isso, o sistema exibe a tela a seguir:

## Observação

**Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.**

Acompanhamento do Roteiro

Para acompanhamento do roteiro, escolha o dia específico:

Acompanhamento do Roteiro

SITUAÇÃO: TODOS ▼

Janeiro ▼ 2018 ▼

Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3

Cancelar

Versão: Corretiva (Batch) 21/02/2018 - 9:31:59

Agora, clique na data sinalizada em **vermelho**. O sistema acessa a próxima tela:

Acompanhamento de Programação de Ordens de Serviço

Roteiro do dia 02/01/2018 :

Equipe	Carga de Trabalho			
	No	Tempo	Prevista	Realizada
<input type="checkbox"/> <u>CARRO181</u>	18	02:24	<div><div></div></div> 30.00%	<div><div></div></div> 5.56%

Incluir OS

Alocar Equipes para OS

Remanejar OS

Atualizar OS

Informar Situação da OS na Programação

Reordenar Sequencial

Dados das Atividades da OS

Consultar Equipe

Reprogramar OS

Imprimir OS

Imprimir Roteiro

Imprimir OS de Corte








Voltar

Versão: Corretiva (Batch) 21/02/2018 - 9:31:59

Acima, o sistema visualiza as equipes com ordens de serviço abertas na programação. Clicando sobre o *link* correspondente na coluna **Equipe**, a tela é expandida, trazendo o detalhamento das ordens por equipe:

## Acompanhamento de Programação de Ordens de Serviço

Roteiro do dia 02/01/2018 :

Equipe				Carga de Trabalho						
				No	Tempo	Prevista		Realizada		
<input checked="" type="checkbox"/> <b>CARRO181</b>				18	02:24	<div><div></div></div> 30.00%		<div><div></div></div> 5.56%		
Todos	Seq.	Dias Atr.		Pri.	Situação	No. da RA	No. da OS	Serv.	Endereço	Alerta
		Cliente	Ag.Reg							
<input type="checkbox"/>	1	33	0		Pen	<a href="#">1266879</a>	<a href="#">1122044</a>	530	AL FAMILIA JACINTO ANT.R.3, CASA - JD STA MARTA	
<input type="checkbox"/>	2	30	0		Pen	<a href="#">1267723</a>	<a href="#">1122345</a>	530	RUA MARIA APARECIDA FARIA (ANT.R.70), - PQ SAO BENTO	
<input type="checkbox"/>	3	41	0		Pen	<a href="#">1258136</a>	<a href="#">1117644</a>	530	RUA MANUEL MARTINES TUDELLA (ANT.R.12), N.OF CASA 1 - PQ SAO BENTO	
<input type="checkbox"/>	4	37	0		Pen	<a href="#">1261601</a>	<a href="#">1122761</a>	530	RUA TADASHI TSUJINO, 233 CASA - RECREIO SOROCABANOS	
<input type="checkbox"/>	5	37	0		Pen	<a href="#">1261607</a>	<a href="#">1122763</a>	530	RUA TADASHI TSUJINO, 233 CASA RECREIO SOROCABANOS	
<input type="checkbox"/>	6	37	0		Pen	<a href="#">1261564</a>	<a href="#">1122764</a>	530	RUA TADASHI TSUJINO, N.OF Q.E L.23J - RECREIO SOROCABANOS	
<input type="checkbox"/>	7	37	0		Pen	<a href="#">1261603</a>	<a href="#">1122765</a>	530	RUA TADASHI TSUJINO, CASA - RECREIO SOROCABANOS	
<input type="checkbox"/>	8	37	0		Pen	<a href="#">1260963</a>	<a href="#">1120365</a>	530	RUA CINCO JD RESIDENCIAL JARDIM, Q.E L.7 - JD RESIDENCIAL JARDIM	

[Incluir OS](#) [Alocar Equipes para OS](#) [Remanejar OS](#) [Atualizar OS](#)
[Informar Situação da OS na Programação](#) [Reordenar Sequencial](#)
[Dados das Atividades da OS](#) [Consultar Equipe](#) [Reprogramar OS](#)
[Imprimir OS](#) [Imprimir Roteiro](#) [Imprimir OS de Corte](#)
[Voltar](#)

Versão: Corretiva (Batch) 21/02/2018 - 9:31:59

Clicando no *link* correspondente na coluna **N.RA** o sistema acessa a **tela** de consulta aos dados do registro de atendimento. Já no *link* correspondente à coluna **No. da O.S.**, o sistema acessa a **tela** com o resultado da consulta aos dados da ordem de serviço correspondente.

Além disso, a funcionalidade de acompanhamento permite outras opções de uso, mediante a seleção de uma ordem de serviço e o acionamento de seus botões:

## Incluir O.S.

Ao clicar em **Incluir OS** o sistema acessa a tela para a inclusão da ordem de serviço selecionada na programação da equipe, com possibilidade de incluir no roteiro de dias anteriores, em uma equipe que não está no roteiro.

Incluir Ordem de Serviço na Programação da Equipe

Dados Gerais da Equipe

Para incluir uma ordem de serviço na programação da equipe, informe os dados abaixo:

Dados da Ordem de Serviço

Número do RA:

Ordem de Serviço: \*

Sequencial na Programação:\*

19

Fechar

Limpar

Gerar Ordem de Serviço

Concluir

## Alocar Equipes para O.S.

Ao clicar em **Alocar Equipes para OS** o sistema acessa a tela para alocar equipes para execução da ordem de serviço:

Alocar Equipes para a Execução da Ordem de Serviço

Marque as equipes a serem alocadas para a execução da ordem de serviço:

Ordem de Serviço:

1122038

LIGACAO DE ESGOTO

Todos	Principal	Equipe	Nome da Equipe	Placa do Veículo	Unidade	Tipo Perfil
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	81	CARRO181		50660	5

Fechar

Limpar

Concluir

**Atenção:** ao selecionar uma ordem de serviço para alocar outras equipes para ela, o *popup* acima é exibido para escolher a ordem para mais de uma equipe. Feito isso, o encerramento da ordem de serviço pode não ser permitida, devido à duplicidade, decorrente do fluxo normal do sistema. Caso queira alocar a ordem apenas para uma equipe, é necessário deixar marcado apenas uma equipe no *popup*.



## Remanejar O.S.

Ao clicar em **Remanejar OS** o sistema acessa a tela para remanejar a ordem de serviço para uma nova equipe, com possibilidade de remanejar várias ordens de serviço, desde que elas estejam na mesma equipe:

**Remanejar Ordem de Serviço**

Marque a equipe para remanejar a ordem de serviço:

Ordem de Serviço: 1122038  
LIGACAO DE ESGOTO

Equipe Atual: 81  
CARRO181

Nova Equipe	Equipe	Nome da Equipe	Placa do Veículo	Unidade	Tipo Perfil
-------------	--------	----------------	------------------	---------	-------------

Fechar Limpar Concluir

## Atualizar O.S.

Ao clicar em **Atualizar OS** o sistema acessa a tela para atualizar os dados da ordem de serviço:

**Atualizar Ordem de Serviço**

Para atualizar uma ordem de serviço, informe os dados abaixo:

**Dados Gerais da Ordem de Serviço**

**Dados da Ordem de Serviço**

Tipo de Serviço\*: LIGACAO DE ESGOTO

Observação: PROCESSO 12737/2017QD. A LT. 41 S/NIPTU: 67.42.92.0315.00.000CONTRATO DE COMPRA E VENDA RESIDENCIALCIENTE DE NORMAS, DIF DE LIG E DE VISITA TECNICAREF: RUA ATRAS DA IGREJA, LOCAL

Ponto de Referência:

Prioridade do Tipo Serviço Original: NORMAL DE 1 A 5 DIAS

Prioridade do Serviço Atual\*: NORMAL DE 1 A 5 DIAS

Voltar Desfazer Atualizar

## Informar Situação da O.S. na Programação

Ao clicar em **Informar Situação da OS na Programação** o sistema acessa a tela para informar a situação da ordem de serviço na programação:

A interface possui um cabeçalho azul com o título 'Informar Situação da Ordem de Serviço'. Abaixo, há o texto 'Selecione a nova situação da ordem de serviço:'. Os campos 'Ordem de Serviço' e 'Situação Atual' são preenchidos com '1122038' e 'PENDENTE', respectivamente. O campo 'Serviço' contém o texto 'LIGACAO DE ESGOTO'. Abaixo, há dois campos de seleção: 'Nova Situação da OS' e 'Motivo do Não Encerramento da OS', ambos com setas para baixo. Na base da interface, há três botões: 'Fechar', 'Limpar' e 'Concluir'.

Caso a **Nova Situação da O.S** seja *Encerrada*, ao clicar em **Concluir** o sistema acessa a tela **Encerrar Ordem de Serviço**. Essa ação é válida para ordens de serviço que só possam ser concluídas via programação do roteiro, como o caso de ordens da **MANAM**, cujo campo **Informar Material** é selecionado como *Obrigatório* **AQUI**.

## Reordenar Sequencial

Ao clicar em **Reordenar Sequencial** o sistema acessa a tela para reordenar o sequencial da ordem de serviço na programação:

A interface possui um cabeçalho azul com o título 'Reordenar Sequencial'. Abaixo, há o texto 'Selecione a nova situação da ordem de serviço:'. Os campos 'Ordem de Serviço' e 'Serviço' são preenchidos com '1122038' e 'LIGACAO DE ESGOTO', respectivamente. Abaixo, há um campo rotulado 'Sequencial na Programação:\*' que está vazio. Na base da interface, há três botões: 'Fechar', 'Limpar' e 'Concluir'.

## Dados das Atividades da O.S.

Ao clicar em [Dados das Atividades da OS](#) sistema acessa a tela para manter ou atualizar os dados das atividades da ordem de serviço conforme modelo [AQUI](#):

## Consultar Equipe

Ao clicar em [Consultar Equipe](#) o sistema acessa a tela para consultar os dados da equipe:

**Consultar Dados da Equipe**

**Dados Gerais da Equipe**

Código da Equipe:

81

Nome da Equipe:

CARRO181

Placa do Veículo :

Carga de Trabalho Dia (hora):

8

Unidade Organizacional:

50660  
SETOR DE REDE E LIGACAO DE ESGOTO

Tipo Perfil Serviço:

5  
PERFIL 5

**Componentes da Equipe**

Responsável	Funcionário	Nome do Componente
NÃO		RINALDO ELPIDIO
NÃO		LUCAS DE JESUS
SIM		JOSE JOAO
NÃO		OSNY APARECIDO
NÃO		APARECIDO DOS SANTOS

Fechar

## Reprogramar OS

Ao clicar em [Reprogramar OS](#) o sistema acessa a tela para reprogramar a ordem de serviço:

Reprogramar Ordem de Serviço

Equipes Disponíveis:

Data Final da Programação:

Selecionadas:

1

Fechar

Reprogramar

## Consultar Equipe Original - Visualizado para a MANAM

Ao clicar em **Consultar Equipe Original** o sistema acessa a tela para consultar a equipe original da ordem:

Consultar Dados da Equipe

Dados Gerais da Equipe

Código da Equipe:

14817

Nome da Equipe:

01\_AGUA\_CERTA

Placa do Veículo :

Carga de Trabalho Dia (hora):

8

Unidade Organizacional:

54

REDES DE AGUA

Tipo Perfil Serviço:

185

EQUIPES MANUTENCAO ADA

Componentes da Equipe

Responsável	Funcionário	Nome do Componente
SIM		01_AGUA_CERTA

Fechar

## Desprogramar OS - Visualizado para a MANAM

Ao clicar em **Desprogramar OS** o sistema acessa a tela para informar o motivo de desprogramação da ordem:



**Informar o motivo do não encerramento das Ordens Serviço**

Selecione o motivo do não encerramento das ordens de serviço:

Situação da OS: PENDENTE

---

Motivo do Não Encerramento da OS: CHUVA INTENSA ▼

[Fechar](#) [Concluir](#)

## Consultar Equipe da OS - Visualizado para a MANAM

Ao clicar em [Consultar Equipe da OS](#) o sistema acessa a tela para consultar a equipe:

**Consultar Dados da Equipe**

**Dados Gerais da Equipe**

Código da Equipe:	14817
Nome da Equipe:	01_AGUA_CERTA
Placa do Veículo :	
Carga de Trabalho Dia (hora):	8
Unidade Organizacional:	54
	REDES DE AGUA
Tipo Perfil Serviço:	185
	EQUIPES MANUTENCAO ADA

---

**Componentes da Equipe**

Responsável	Funcionário	Nome do Componente
SIM		01_AGUA_CERTA

[Fechar](#)

## Configurar Equipe - Visualizado para a MANAM

Ao clicar em [Configurar Equipe](#) o sistema acessa a tela para configurar a equipe:

Configurar Componentes da Equipe para a Programação

Informar os componentes da equipe de execução da atividade da Ordem de Serviço:



Equipe:

01\_AGUA\_CERTA

Responsável:


☐ Sim ☒ Não

Funcionário:

Componentes:

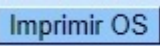
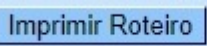
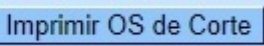
Adicionar

Remover	Resp.	Func.	Nome do Componente
	SIM		01_AGUA_CERTA

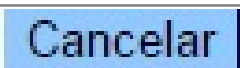
Fechar

Salvar

## Botões de Impressão

Ao clicar nestes botões    o sistema imprime, respectivamente, a ordem de serviço selecionada, o roteiro da ordem selecionada e a ordem de serviço de corte, caso haja.

## Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
Situação	Ao clicar nesta opção, o usuário poderá selecionar a situação da ordem de serviço que deseja acompanhar. Ficará disponível no campo, as seguintes opções: Todos, Pendentes e Encerradas.
	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.

## Referências

[Elaborar Roteiro de Programação de Ordens de Serviço](#)

## Termos Principais

[Ordem de Serviço](#)

Clique **aqui** para retornar ao Menu Principal do GSAN.



From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:

[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:exibir\\_calendario\\_para\\_acompanhamento\\_de\\_roteiro&rev=1528912925](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:exibir_calendario_para_acompanhamento_de_roteiro&rev=1528912925)

Last update: **13/06/2018 18:02**

