



Exibir Calendário Para Acompanhamento de Roteiro

O objetivo desta funcionalidade é exibir o calendário para acompanhamento de roteiro, com visualização das ordens de serviço programadas. A opção pode ser acessada via **Menu de Sistema**, no caminho: **GSAN > Atendimento ao Público > Ordem de Serviço > Roteiro > Exibir Calendario Para Acompanhamento de Roteiro**.

Feito isso, o sistema exibe a tela a seguir:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

Acompanhamento do Roteiro

Para acompanhamento do roteiro, escolha o dia específico:

Acompanhamento do Roteiro

SITUAÇÃO: TODOS ▼

Janeiro ▼ 2018 ▼

Dom	Seg	Ter	Qua	Qui	Sex	Sab
31	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31	1	2	3

Cancelar

Versão: Corretiva (Batch) 21/02/2018 - 9:31:59

Agora, clique na data sinalizada em **vermelho**. O sistema acessa a próxima tela:

Acompanhamento de Programação de Ordens de Serviço

Roteiro do dia 02/01/2018 :

Equipe	Carga de Trabalho			
	No	Tempo	Prevista	Realizada
☐ <u>CARRO181</u>	18	02:24	30.00%	5.56%

Incluir OS

Alocar Equipes para OS

Remanejar OS

Atualizar OS

Informar Situação da OS na Programação

Reordenar Sequencial

Dados das Atividades da OS

Consultar Equipe

Reprogramar OS

Imprimir OS

Imprimir Roteiro

Imprimir OS de Corte

Voltar

Versão: Corretiva (Batch) 21/02/2018 - 9:31:59

Acima, o sistema visualiza as equipes com ordens de serviço abertas na programação. Clicando sobre o *link* correspondente na coluna **Equipe**, a tela é expandida, trazendo o detalhamento das ordens por equipe:

Acompanhamento de Programação de Ordens de Serviço

Roteiro do dia 02/01/2018 :

Equipe				Carga de Trabalho						
				No	Tempo	Prevista		Realizada		
☒ CARRO181				18	02:24	30.00%		5.56%		
Todos	Seq.	Dias Atr.		Pri.	Situação	No. da RA	No. da OS	Serv.	Endereço	Alerta
		Cliente	Ag.Reg							
☐	1	33	0		Pen	1266879	1122044	530	AL FAMILIA JACINTO ANT.R.3, CASA - JD STA MARTA	
☐	2	30	0		Pen	1267723	1122345	530	RUA MARIA APARECIDA FARIA (ANT.R.70), - PQ SAO BENTO	
☐	3	41	0		Pen	1258136	1117644	530	RUA MANUEL MARTINES TUDELLA (ANT.R.12), N.OF CASA 1 - PQ SAO BENTO	
☐	4	37	0		Pen	1261601	1122761	530	RUA TADASHI TSUJINO, 233 CASA - RECREIO SOROCABANOS	
☐	5	37	0		Pen	1261607	1122763	530	RUA TADASHI TSUJINO, 233 CASA RECREIO SOROCABANOS	
☐	6	37	0		Pen	1261564	1122764	530	RUA TADASHI TSUJINO, N.OF Q.E L.23J - RECREIO SOROCABANOS	
☐	7	37	0		Pen	1261603	1122765	530	RUA TADASHI TSUJINO, CASA - RECREIO SOROCABANOS	
☐	8	37	0		Pen	1260963	1120365	530	RUA CINCO JD RESIDENCIAL JARDIM, Q.E L.7 - JD RESIDENCIAL JARDIM	

[Incluir OS](#) [Alocar Equipes para OS](#) [Remanejar OS](#) [Atualizar OS](#)
[Informar Situação da OS na Programação](#) [Reordenar Sequencial](#)
[Dados das Atividades da OS](#) [Consultar Equipe](#) [Reprogramar OS](#)
[Imprimir OS](#) [Imprimir Roteiro](#) [Imprimir OS de Corte](#)
[Voltar](#)

Versão: Corretiva (Batch) 21/02/2018 - 9:31:59

Clicando no *link* correspondente na coluna **N.RA** o sistema acessa a **tela** de consulta aos dados do registro de atendimento. Já no *link* correspondente à coluna **No. da O.S.**, o sistema acessa a **tela** com o resultado da consulta aos dados da ordem de serviço correspondente.

Além disso, a funcionalidade de acompanhamento permite outras opções de uso, mediante a seleção de uma ordem de serviço e o acionamento de seus botões:

Incluir O.S.

Ao clicar em **Incluir OS** o sistema acessa a tela para incluir a ordem de serviço selecionada na programação da equipe:

Incluir Ordem de Serviço na Programação da Equipe

Dados Gerais da Equipe

Para incluir uma ordem de serviço na programação da equipe, informe os dados abaixo:

Dados da Ordem de Serviço

Número do RA:

Ordem de Serviço: *

Sequencial na Programação:*

19

Fechar

Limpar

Gerar Ordem de Serviço

Concluir

Alocar Equipes para O.S.

Ao clicar em **Alocar Equipes para OS** o sistema acessa a tela para alocar equipes para execução da ordem de serviço:

Alocar Equipes para a Execução da Ordem de Serviço

Marque as equipes a serem alocadas para a execução da ordem de serviço:

Ordem de Serviço:

1122038

LIGACAO DE ESGOTO

Todos	Principal	Equipe	Nome da Equipe	Placa do Veículo	Unidade	Tipo Perfil
☒	☐	81	CARRO181		50660	5

Fechar

Limpar

Concluir

Remanejar O.S.

Ao clicar em **Remanejar OS** o sistema acessa a tela para remanejar a ordem de serviço para uma nova equipe:

Remanejar Ordem de Serviço

Marque a equipe para remanejar a ordem de serviço:

Ordem de Serviço: 1122038
LIGACAO DE ESGOTO

Equipe Atual: 81
CARRO181

Nova Equipe	Equipe	Nome da Equipe	Placa do Veículo	Unidade	Tipo Perfil
Fechar	Limpar				Concluir

Atualizar O.S.

Ao clicar em **Atualizar OS** o sistema acessa a tela para atualizar os dados da ordem de serviço:

Atualizar Ordem de Serviço

Para atualizar uma ordem de serviço, informe os dados abaixo:

Dados Gerais da Ordem de Serviço

Dados da Ordem de Serviço

Tipo de Serviço:* LIGACAO DE ESGOTO

Observação: PROCESSO 12737/2017QD. A LT. 41 S/NIPTU: 67.42.92.0315.00.000CONTRATO DE COMPRA E VENDA RESIDENCIALCIENTE DE NORMAS, DIF DE LIG E DE VISITA TECNICA REF: RUA ATRAS DA IGREJA, LOCAL

Ponto de Referência:

Prioridade do Tipo Serviço Original: NORMAL DE 1 A 5 DIAS

Prioridade do Serviço Atual:* NORMAL DE 1 A 5 DIAS

[Voltar](#)[Desfazer](#)[Atualizar](#)

Informar Situação da O.S. na Programação

Ao clicar em **Informar Situação da OS na Programação** o sistema acessa a tela para informar a situação da ordem de serviço na programação:

A tela possui um cabeçalho azul com o título "Informar Situação da Ordem de Serviço". Abaixo, há o texto "Selecione a nova situação da ordem de serviço:". Os campos "Ordem de Serviço:" e "Situação Atual:" são preenchidos com "1122038" e "PENDENTE", respectivamente. O campo "LIGACAO DE ESGOTO" está visível. Abaixo, há dois campos de seleção: "Nova Situação da OS:" e "Motivo do Não Encerramento da OS:", ambos com setas para baixo. Na base da tela, há três botões: "Fechar", "Limpar" e "Concluir".

Caso a **Nova Situação da O.S** seja *Encerrada*, ao clicar em **Concluir** o sistema acessa a tela **Encerrar Ordem de Serviço**. Essa ação é válida para ordens de serviço que só possam ser concluídas via programação do roteiro, como o caso de ordens da **MANAM**, cujo campo **Informar Material** é selecionado como *Obrigatório* **AQUI**.

Reordenar Sequencial

Ao clicar em **Reordenar Sequencial** o sistema acessa a tela para reordenar o sequencial da ordem de serviço na programação:

A tela possui um cabeçalho azul com o título "Reordenar Sequencial". Abaixo, há o texto "Selecione a nova situação da ordem de serviço:". Os campos "Ordem de Serviço:" e "LIGACAO DE ESGOTO" são preenchidos com "1122038". Abaixo, há um campo rotulado "Sequencial na Programação: *" que está vazio. Na base da tela, há três botões: "Fechar", "Limpar" e "Concluir".

Dados das Atividades da O.S.

Ao clicar em [Dados das Atividades da OS](#) sistema acessa a tela para manter ou atualizar os dados das atividades da ordem de serviço conforme modelo [AQUI](#):

Consultar Equipe

Ao clicar em [Consultar Equipe](#) o sistema acessa a tela para consultar os dados da equipe:

Consultar Dados da Equipe

Dados Gerais da Equipe

Código da Equipe:

81

Nome da Equipe:

CARRO181

Placa do Veículo :

Carga de Trabalho Dia (hora):

8

Unidade Organizacional:

50660
SETOR DE REDE E LIGACAO DE ESGOTO

Tipo Perfil Serviço:

5
PERFIL 5

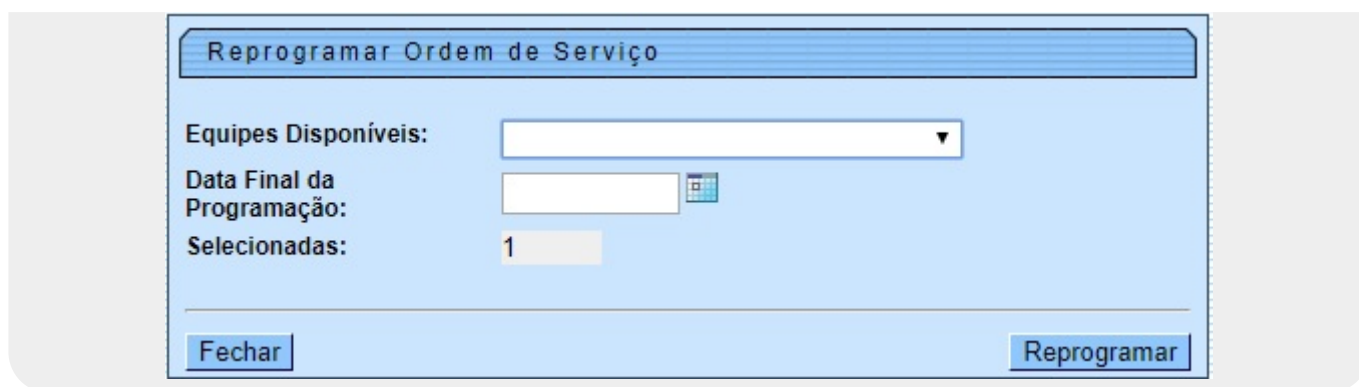
Componentes da Equipe

Responsável	Funcionário	Nome do Componente
NÃO		RINALDO ELPIDIO
NÃO		LUCAS DE JESUS
SIM		JOSE JOAO
NÃO		OSNY APARECIDO
NÃO		APARECIDO DOS SANTOS

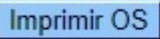
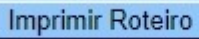
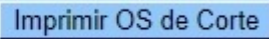
Fechar

Reprogramar OS

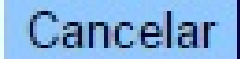
Ao clicar em [Reprogramar OS](#) o sistema acessa a tela para reprogramar a ordem de serviço:



Botões de Impressão

Ao clicar nestes botões    o sistema imprime, respectivamente, a ordem de serviço selecionada, o roteiro da ordem selecionada e a ordem de serviço de corte, caso haja.

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
Situação	Ao clicar nesta opção, o usuário poderá selecionar a situação da ordem de serviço que deseja acompanhar. Ficará disponível no campo, as seguintes opções: Todos, Pendentes e Encerradas.
	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.

Referências

[Elaborar Roteiro de Programação de Ordens de Serviço](#)

Termos Principais

[Ordem de Serviço](#)

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN.



From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:exibir_calendario_para_acompanhamento_de_roteiro&rev=1528400936

Last update: **07/06/2018 19:48**

