×

# **Transferência de Débitos/Créditos**

O objetivo desta funcionalidade é permitir a transferência de débitos/créditos de um imóvel para outro, imprimindo ao final o termo de assunção de divida para transferência de débitos. Ela pode ser acessada via **Menu do sistema**, no caminho: **GSAN > Cobrança > Transferência de Débitos/Créditos**.

Feito isso, o sistema acessa a tela a seguir:

### Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

| Para transferir débito/c | rédito informe registro de atenc | limento:                |   |
|--------------------------|----------------------------------|-------------------------|---|
| Número do RA:*           | R                                |                         |   |
| móvel de Origem          |                                  |                         |   |
| Matrícula:               |                                  |                         |   |
| Inscrição:               |                                  |                         |   |
| Cliente:                 |                                  |                         |   |
| Sit. da Lig. de água:    |                                  | Sit. da Lig. de Esgoto: |   |
| móvel de Destino         |                                  |                         |   |
|                          | R                                |                         |   |
| Matrícula:*              |                                  |                         | 8 |
| Cliente:                 |                                  |                         |   |
| Sit. da Lig. de água:    |                                  | Sit. da Lig. de Esgoto: |   |
|                          | * Campos obrigatórios            |                         |   |

Acima, o sistema exibe a tela para que seja informado, obrigatoriamente, o número do Registro de

Atendimento. Faça isso, ou clique no botão 🔍, link **Pesquisar Registro de Atendimento**, para selecionar o RA - Registro de Atendimento desejado. O sistema fará a validação do RA informado e

o título será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão 冬 ao lado do campo em exibição.

Feito isso, o sistema habilita o campo de matrícula do imóvel de origem e de destino. Informe,

obrigatoriamente, as matrículas, ou clique no botão 🕵, link **Pesquisar Imóvel**, para selecionar o imóvel desejado. A identificação será exibida no campo ao lado e demais dados do imóvel origem, a partir da matrícula informada no Registro de Atendimento.

Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão 🕙 ao lado do campo em exibição. Informe os demais campos que julgar necessários (para detalhes sobre o preenchimento dos demais campos clique **AQUI**) e clique no botão <u>Selecionar</u>. O sistema visualiza a próxima tela depois de efetuar algumas **validações**:

| Imóvel             | Origem:                       | 69939020           | Imóvel [            | estino:         | 30809797          |
|--------------------|-------------------------------|--------------------|---------------------|-----------------|-------------------|
| Contas             | ;                             |                    |                     |                 |                   |
| Todos              | Mês/Ano                       | Vencimento         | Valor               | Acrés. Impont   | . Situação        |
|                    | <u>11/2014</u>                | 04/12/2014         | 24,49               | 10,0            | 6 NORMAL          |
| 1                  | 12/2014                       | 04/01/2015         | 24,49               | 9,8             | 1 NORMAL          |
|                    | 01/2015                       | 04/02/2015         | 24,49               | 8,6             | B NORMAL          |
|                    | Total:                        |                    | 540,54              | 257,4           | 2                 |
| Todos<br>Crédito   | s<br>Tipo d<br>os             | o Débito           | Mês/Ano Ref.        | Mês/Ano Cobr. P | arc. VI. Restante |
| Todos              | Tipo d                        | o Crédito          | Mês/Ano Ref.        | Mês/Ano Cobr. P | arc. VI. Restante |
| Guias (<br>Todos   | de Pagamento<br>Tip           | o do Débito        | Emissão             | Vencimento      | Valor             |
| Total d<br>Total d | os Débitos:<br>os Débitos Att | ualizados:         |                     |                 | 540<br>797        |
| Declar             | ação Transfer                 | ência de Débitos/C | réditos             |                 |                   |
| E7 .               | nitir: 0 Novo                 | Devedor Novo       | Devedor o Concordar | to              |                   |

Note que o sistema já traz no quadro **Contas**, os débitos em aberto para transferência. Selecione os débitos e clique em **Transferir** 

| 22/08/2025 08:29      | 3/7              | Transferência de Débitos/Créditos  |
|-----------------------|------------------|--|
| Tela de Sucess        | 0                |  |
|                       |                  |  |
| Sucesso               |                  | ]  |
| Transferência realiza | ada com sucesso. |  |
| Menu Principal        |                  | <u>Transferência de Débitos/Créditos</u><br>Emitir Declaração de Transferência de Débitos/Créditos |

Acima, clique no link Emitir Declaração de Transferência de Débitos/Créditos. O sistema imprime o documento correspondente:

## Declaração de Transferência de Débitos/Créditos



https://www.gsan.com.br/

Data / Hora da Impressão: 0.

09/01/2018 15.09.38

#### COMPANHIA DE AGUAS E ESGOTOS DA PARAIBA

#### TERMO DE ASSUNÇÃO DE DÍVIDA E COMPROMISSO DE PAGAMENTO COM RECONHECIMENTO E CONFISSÃO DE DÉBITO ENTRE IMOVEIS

| TERCEIRO(A) INTERE                                    | SSADO(A)  |                                  |         |
|---|---|----------------------------------|---------|
| Inscrição:  | 076.001.060.0003.   | Matrícula                        | 3080979 |
| Nome:   | CLAUDINEI SILVA   |                                  |         |
| Endereço:   | RUA ABDON FLORENCIO, - GUALTERINA A VIDA  | L AGUA BRANCA PB 58              | 748-    |
| CEP:  | 58748-000   |                                  |         |
|   |   |                                  |         |
| DETERMON(I) OPTORT                                    |   |                                  |         |
| DEVEDOR(A) ORIGINA                                    | AL  |                                  |         |
| DEVEDOR(A) ORIGIN.<br>Inscrição                       | AL<br>018.067.280.1789  | Matrícula                        | 6993902 |
| DEVEDOR(A) ORIGIN.<br>Inscrição<br>Nome:              | AL<br>018.067.280.1789<br>JOSE FILHO  | Matrícula                        | 6993902 |
| DEVEDOR(A) ORIGIN.<br>Inscrição<br>Nome:<br>Endereço: | AL<br>018.067.280.1789<br>JOSE FILHO<br>RUA SAO JOSE I, - LAGOA DE DENTRO CAMPINA | Matrícula<br>GRANDE PB 58100-000 | 6993902 |

Pelo presente TERMO DE ASSUNÇÃO DE DÍVIDA, o(a) TERCEIRO(A) INTERESSADO(A), acima identificado(a), assume a divida do(a) DEVEDOR(A) ORIGINAL, também acima identificado(a), perante a COMPANHIA DE AGUAS E ESGOTOS DA PARAIBA - CAGEPA, concessionária dos serviços Públicos de Água e Esgotos Sanitários, Sociedade de Economia Mista CNPJ M.F. 09.123.654/0001-87, Inscrição Estadual nº. 0000016057202-9, com sede no endereço AVENIDA FELICIANO CIRNE - CAGEPA - 220 - JAGUARIBE JOAO PESSOA PB 58015-570, no valor de **797,96 (SETECENTOS E NOVENTA E SETE REAIS e NOVENTA E SEIS CENTAVOS )**, acrescido de todos os encargos devidos até esta data, e de honorários advocatícios, quando devidos, conforme demonstrativo apresentado no EXTRATO DE DÉBITO, que integra(m) o presente instrumento, relativo à prestação de serviços de fornecimento e consumo de água e ou coleta de esgotos sanitários.

O(A) TERCEIRO(A) INTERESSADO(A). declara receber e anuir com a ASSUNÇÃO DE DÍVIDA em face do(a) DEVEDOR(A) ORIGINAL, com ou sem a presença deste, sem a exclusão de sua responsabilidade, que lhe permanece em caráter supletivo do cumprimento total ou parcial da referida obrigação.

O(A) TERCEIRO(A) INTERESSADO(A) e o(a) DEVEDOR(A) ORIGINAL, quando presente, declaram ter conhecimento de que esta confissão não implica novação, restituição ou compensação de valores pagos, reconhecendo como líquida e certa a dívida confessada.

Fica eleito o foro da cidade de João Pessoa, Capital do Estado da Paraíba, como único competente para dirimir todas e quaisquer questões ou dúvidas oriundas do presente TERMO DE ASSUNÇÃO DE DÍVIDA E COMPROMISSO DE PAGAMENTO DE CONTAS RELATIVAS AO FORNECIMENTO E CONSUMO DE ÁGUA COM RECONHECIMENTO E CONFISSÃO DO DÉBITO, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais especial ou privilegiado que seja.

O presente termo e lavrado em 02(duas) vias, de igual teor e forma, assinado pelo(a) TERCEIRO(A) INTERESSADO(A), pelo(a) DEVEDOR(A) ORIGINAL, quando presente, e pela credora COMPANHIA DE AGUAS E ESGOTOS DA PARAIBA - CAGEPA, juntamente com as testemunhas abaixo firmadas, para que produza os efeitos legais e jurídicos.

#### DETALHAMENTO DO(S) DÉBITO(S) / CRÉDITO(S)TRANSFERIDOS

|                          | QUANTIDADE  | VALOR                               |
|--------------------------|---|-------------------------------------|
|                          | 22  | 797,96                              |
|                          | 0   | 0,00                                |
|                          | 0   | 0,00                                |
|                          | 0   | 0,00                                |
| VALOR TOTA               | AL:   | 797,96                              |
| de                       |   |                                     |
|                          | TESTEMUNHAS:  |                                     |
| DEVEDOR(A) ORIGINAL      | NOME - CI   | PF                                  |
| DTOS DA PARAIBA - CAGEPA | NOME - CI   | PF                                  |
|                          | VALOR TOTAde DEVEDOR(A) ORIGINAL DTOS DA PARAIBA - CAGEPA | QUANTIDADE  22 0 0 0 0 VALOR TOTAL: |

o

0

o

## Validações do Sistema

O sistema efetua algumas validações:

Verificar existência da matrícula do imóvel:

Caso a matrícula do imóvel informada não exista no sistema, é exibida a mensagem: *Matrícula inexistente*.

Caso o imóvel esteja na situação de excluído, o sistema exibe a mensagem: *Matrícula excluída*.

Verificar existência de débito/crédito no imóvel origem:

Caso a Lista de Contas, a Lista de Guias de Pagamento, a Lista de Débitos a Cobrar, e a Lista de Notas Promissórias estejam vazias, o sistema exibe a mensagem: *Imóvel Origem não tem débito/crédito para ser transferido*.

Verificar existência de conta no imóvel destino:

Caso o mês/ano de referência da conta a ser transferida já exista na coleção de contas no imóvel destino, o sistema exibe a mensagem: *Conta de referência « mês/ano de referência » já existe no imóvel « imóvel destino », a transferência não pode ser efetivada*.

Validar registro de atendimento:

Caso não exista o Registro de Atendimento, o sistema exibe a mensagem: *Registro de Atendimento inexistente*.

Caso exista o Registro de Atendimento, porém não existe um imóvel associado, o sistema exibe a mensagem: *Registro de Atendimento não está associado a um imóvel*.

Caso o Registro de Atendimento informado já esteja encerrado, o sistema exibe a mensagem: *Registro de Atendimento está encerrado*.

Caso o tipo de solicitação associado ao Registro de Atendimento informado não permita transferência de débito, o sistema exibe a mensagem: *Especificação do Registro de Atendimento não permite transferência de débito*.

Conta em Revisão:

Caso a conta a ser transferida esteja em revisão, o sistema retira a conta de revisão para o imóvel destino.

Verificar Imóvel Destino:

Caso a empresa não permita a transferência para imóveis com débitos vencidos, o sistema verifica se o imóvel informado como destino tem débito:

O sistema obtém os débitos do imóvel destino;

Caso a coleção venha com valor diferente de vazio, o sistema exibe a mensagem: *Imóvel destino « xxxxxxxx » tem débitos vencidos e não poderá receber débitos transferidos*.

Não Emite Declaração Transferência de Débitos/Créditos

Caso não tenha sido selecionada a opção de impressão da declaração, ela não será impressa.

# **Preenchimento dos Campos**

| Campo                     | Preenchimento dos Campos  |
|---------------------------|---|
|                           | Campo obrigatório - Informe o número do Registro de Atendimento - RA, ou  |
| Número do RA              | clique no botão 🖳, <i>link</i> <b>Pesquisar Registro de Atendimento</b> , para selecionar<br>o RA - Registro de Atendimento desejado. O sistema fará a validação do RA<br>informado e o título será exibido no campo ao lado.   |
|                           | Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão 📎 ao lado do campo em<br>exibição.   |
| Imóvel de Origem:         | Os dados serão exibidos e não permite alteração.  |
| Imóvel de<br>Destino:     |   |
| Matrícula                 | Campo obrigatório - Informe a matrícula do imóvel, ou clique no botão 🔍, <i>link</i><br><b>Pesquisar Imóvel</b> , para selecionar o imóvel desejado. A identificação será<br>exibida no campo ao lado e demais dados do imóvel origem, a partir da matrícula<br>informada no Registro de Atendimento. |
|                           | Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão 📎 ao lado do campo em<br>exibição.   |
| Cliente                   | Os dados serão exibidos e não permite alteração.  |
| Sit. da Lig. de Água      | Os dados serão exibidos e não permite alteração.  |
| Sit. da Lig. de<br>Esgoto | Os dados serão exibidos e não permite alteração.  |

# Funcionalidade dos Botões

| Botão      | Descrição da Funcionalidade   |
|------------|---|
|            | Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.          |
| Ì          | Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.                 |
| Limpar     | Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos na tela.                   |
| Selecionar | Ao clicar neste botão, o sistema comanda a seleção, com base nos parâmetros informados. |

## Referências

### Transferência de Débitos/Créditos

### **Termos Principais**

### Cobrança

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN.

From:

https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cobranca:transferencia\_de\_debitos\_creditos&rev=152268224

Last update: 02/04/2018 15:17

