



# Solicitar Relatórios Dívida Ativa

O objetivo desta funcionalidade é solicitar o relatório, sintético ou analítico, das amortizações e parcelamentos inscritos na **Dívida Ativa**, permitindo o acompanhamento mensal do seu saldo. A opção pode ser acessada via **Menu de sistema**, mediante o caminho: **GSAN > Cobrança > Dívida Ativa > Solicitar Relatórios Dívida Ativa**.

Feito isso, o sistema acessa a tela abaixo:

## Observação

**Informamos que os dados exibidos nas telas e relatórios a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.**

The screenshot shows a web application window titled "Gsan -> Cobrança -> Dívida Ativa -> Solicitar Relatorios Dívida Ativa". The main form is titled "Filtrar Relatório Dívida Ativa". It contains the following fields and controls:

- Para gerar o relatório, informe os dados abaixo:**
- Tipo do Relatório:\*** Radio buttons for ☒ Amortização and ☐ Parcelamento.
- Indicador de Intra:\*** Radio buttons for ☒ Sim, ☐ Não, and ☐ Ambos.
- Tipo de Relatório :\*** Radio buttons for ☐ Analítico and ☐ Sintético.
- Período de Inscrição em Dívida Ativa:** Two text boxes for date selection (mm/aaaa) separated by "a".
- Período de Amortização:** Two text boxes for date selection (mm/aaaa) separated by "a".
- Imóvel:** A text box followed by a search icon and a dropdown menu.
- Cliente:** A text box followed by a search icon and a dropdown menu.
- Buttons:** "Limpar", "Cancelar", and "Gerar".

The footer of the application window displays: "Versão: Corretiva (Batch) 08/02/2018 - 15:09:13".

Agora, informe obrigatoriamente os campos sinalizados com um asterisco **vermelho**, necessários à geração do relatório sintético ou analítico da **Dívida Ativa**. Em seguida, clique no botão **Gerar**. Para detalhes sobre o preenchimento dos campos clique **AQUI**. O sistema efetua algumas validações:

1. Inscrição individual de contas e parcelas de carnês em **Dívida Ativa**, permitindo a seleção das contas/parcelas desejadas.
2. Geração do **Livro de Dívida Ativa** com as informações das contas/parcelas inscritas, determinando *número, quantidade de páginas, página inicial* e demais informações pertinentes.
3. No caso de *carnês de pagamento*, o relatório traz todas as características do débito, dados do consumidor, valor inscrito em **Dívida Ativa** e ainda as atualizações dos valores originais através do cálculo dos *juros, multas* e *correção monetária*, conforme critérios estabelecidos previamente.
4. Atualização das parcelas dos carnês através de índice específico, efetuando a alteração dos valores das parcelas já geradas. Após a atualização, são emitidas as parcelas para entrega aos clientes.



## MODELO SINTÉTICO DO RELATÓRIO

GSAN - SISTEMA DE GESTÃO DE SANEAMENTO		PAG 1/1
RELATÓRIO SINTÉTICO DE CONTAS EM DÍVIDA ATIVA AMORTIZADAS		08/08/2018
Período de Inscrição em Dívida Ativa:		14:00:29
Período de Amortização:		R1585
Indicador Intra: AMBOS		

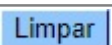
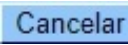

Motivo	Quantidade de Documentos	Valor Amortizado
CANCELAMENTO	179930	22.101.844,05
CREDITO ARRECADACAO	160	1.759,16
ALT. VENCIMENTO	806	6.233,22
ALT. TITULARIDADE	377	42.360,66
PAGAMENTO	599528	39.974.691,37
RETIFICACAO	1048	892.782,39
<b>Total:</b>	781849	63.019.670,85

## MODELO ANALÍTICO DO RELATÓRIO

# Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
<b>Tipo do Relatório</b>	Campo obrigatório - Selecione a opção de relatório, entre <b>Amortização</b> ou <b>Parcelamento</b> .
<b>Indicador de Intra</b>	Campo obrigatório - Selecione a opção <i>Sim</i> para gerar o relatório com os clientes (Prefeitura) intra-orçamentário; caso contrário, informe a opção <i>Não</i> , ou marque a opção <i>Todos</i> para considerar todos os clientes.
<b>Tipo de Relatório</b>	Campo obrigatório - Selecione o tipo de relatório, entre <b>Analítico</b> ou <b>Sintético</b> .
<b>Período de Inscrição em Dívida Ativa</b>	Informe a data inicial e final (no formato MM/AAAA) da inscrição dos débitos em Dívida Ativa que constarão no relatório.
<b>Período de Amortização</b>	Informe a data inicial e final (no formato MM/AAAA) da inscrição dos débitos em Dívida Ativa que constarão no relatório.
<b>Cliente</b>	Informe a matrícula do cliente ou clique no botão  para pesquisar o cliente desejado. Para detalhes sobre o preenchimento do campo de pesquisa de cliente, clique no link <a href="#">Pesquisar Cliente</a> .
<b>Imóvel</b>	Informe a matrícula do imóvel ou clique no botão  para pesquisar o imóvel desejado. Para detalhes sobre o preenchimento do campo de pesquisa de imóvel, clique no link <a href="#">Pesquisar Imóvel</a> .

## Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos na tela.
	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a geração do relatório analítico ou sintético da <b>Dívida Ativa</b> .

## Referências

Solicitar Relatórios Dívida Ativa

### Termos Principais

[Cobrança](#)

[Dívida Ativa](#)

Clique **aqui** para retornar ao Menu Principal do GSAN.



From:  
<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:  
[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cobranca:solicitar\\_relatorios\\_divida\\_ativa&rev=1533748528](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cobranca:solicitar_relatorios_divida_ativa&rev=1533748528)

Last update: **08/08/2018 17:15**

