



Filtrar Débitos para Protesto em Cartório

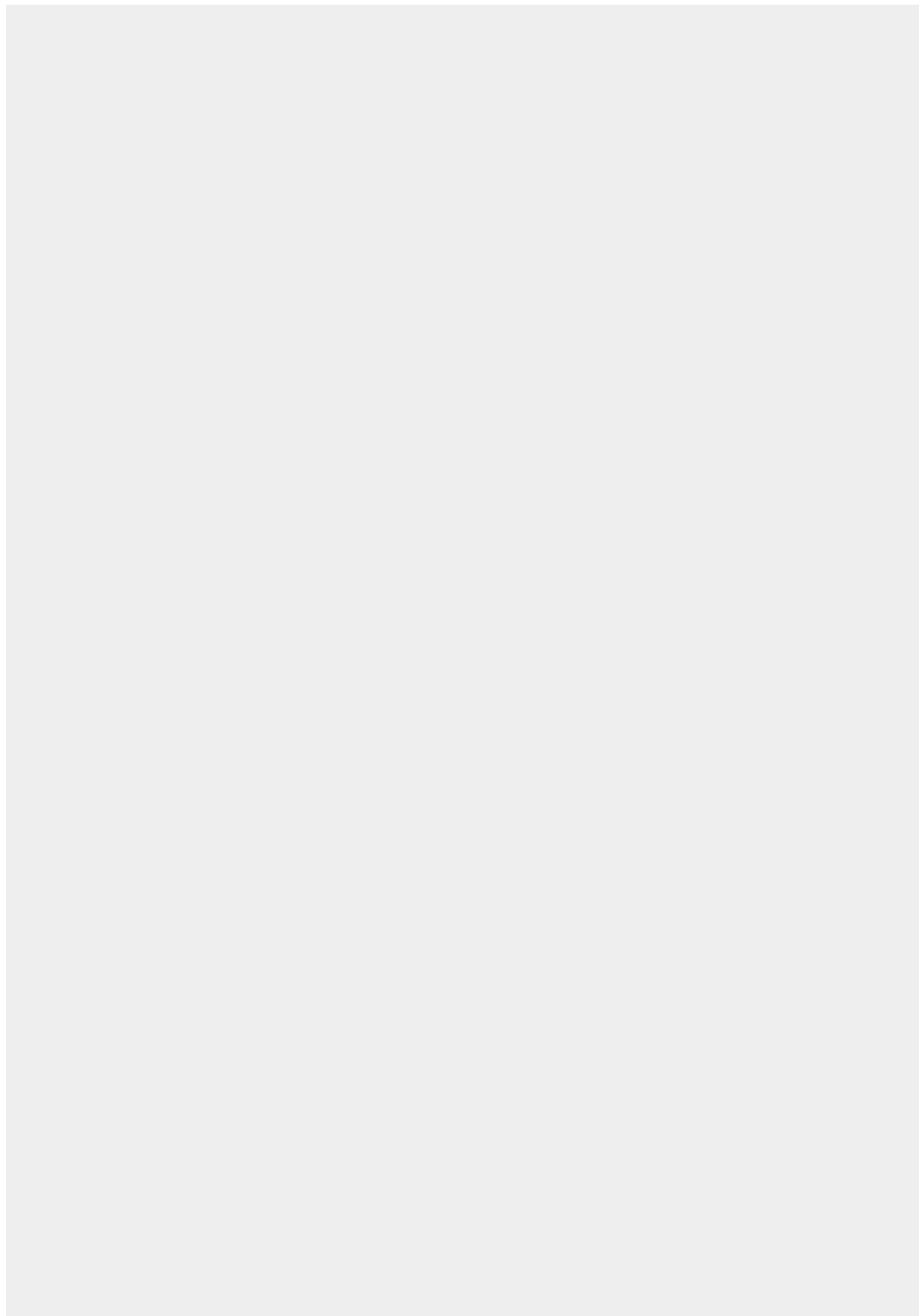
O objetivo desta funcionalidade é filtrar os imóveis que serão protestados mediante o processo de cartório de protesto. Depois disso, é possível consultar o detalhamento dos débitos protestados em cartório nas funcionalidades **Filtrar Protesto em Cartório** e **Consultar Imóvel**

A opção pode ser acessada via **Menu do sistema**, no caminho: **GSAN** > **Cobrança** > **Protesto em Cartório** > **Filtrar Débitos para Protesto em Cartório**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela abaixo:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.



Gsan -> Cobrança -> Protesto em Cartório -> Filtrar Débitos para Protesto em Cartório

Filtrar Débitos para Protesto em Cartório

Para filtrar o(s) débito(s) para protesto em cartório, informe os dados abaixo:

Grupo de Faturamento:

Matrícula do Imóvel:

Código do Cliente Superior:

Código do Cliente:

Tipo de Pessoa: ☐ Física ☐ Jurídica ☒ Todos

Nome do Cliente:

☒ Iniciando pelo texto ☐ Contendo o texto

Categoria:

Item da Dívida Ativa:

Considerar Contas em Revisão? ☐ Sim ☒ Não

Motivo da Revisão:

Quantidade de Débitos: a

Valor dos Débitos: a

Período de Referência dos Débitos: a mm/aaaa

Período de Vencimento dos Débitos: a dd/mm/aaaa

☒ Apenas débito do período ☐ Pelo menos um débito do período

Último Dígito da Matrícula: a

Prazo Prescricional:

Bairro:

Logradouro:

Cep:

Considerar Débitos Prescritos? ☐ Sim ☒ Não

Quantidade Máxima de Registros:

Agora, informe o campo **Matrícula do Imóvel** caso queira fazer um protesto em cartório individual, ou qualquer um dos demais campos para fazer um protesto em lote (para detalhes sobre o preenchimento dos campos clique [AQUI](#)). Em seguida, clique no botão **Filtrar**. Feito isso, o sistema exibe a tela de acordo com o cenário:

Protesto em Cartório em Lote

Gsan -> Cobrança -> Protesto em Cartório -> Filtrar Debitos para Protesto em Cartório

Protesto em Cartório em Lote

Todos	Imóvel	Cliente	Nome Cliente	Qtd Débitos	Valor Original
<input checked="" type="checkbox"/>	925675	1254615	DANIELA RIBEIRO	66	78.260,35
<input type="checkbox"/>	923265	923265	LAIS SILVA	17	70.361,10
<input type="checkbox"/>	920720	920720	CONDOMINIO RES. DOS	10	59.214,45
<input checked="" type="checkbox"/>	925454	925454	NAGILE PEREIRA	48	46.118,38
<input type="checkbox"/>	925330	925330	BRUNA MORAIS	8	37.797,45
<input type="checkbox"/>	924482	924482	LUCILENE	26	37.008,66
<input type="checkbox"/>	924296	924296	MARIA COSTA	58	34.400,10
<input checked="" type="checkbox"/>	661244	661244	MARCIA MARINHO	8	27.667,36

Modelo:

Origem do Débito:

1ª Assinatura Certidão:

Versão: 3.79.0.0m (Online) 05/04/2023 - 15:34:59

Acima, é possível escolher um imóvel, da lista que atendeu ao filtro de pesquisa, para consultar os débitos, ou clicar na coluna **Todos**, para o protesto em lote, com a opção de escolher alguns na lista, via clique no *checkbox*. Quer consultar o valor individual do imóvel protestado? Clique no link da coluna **Valor Original** e acesse os valores conforme exemplo [AQUI](#).

No campo **Modelo**, selecione o modelo do protesto. Em **Origem do Débito**, o valor correspondente, listado pelo sistema. Já no campo de assinatura, são exibidos os valores de acordo com a quantidade de assinaturas definidas no modelo.

Feito isso, clique em **Processar**. O sistema gera um **Batch** passando a lista de imóveis, clientes e parâmetros para gerar o protesto em cartório em lote. O comando de protesto é gerado com situação **não executado** e com os dados informados no filtro *mais* os dados do usuário que informou o filtro.

Para um protesto em cartório individualizado, informe a matrícula na tela de filtro ou clique acima no link correspondente ao **Nome Cliente**. Feito isso, o sistema acessa a próxima tela:

Protesto em Cartório Individual

Gsan -> Cobrança -> Protesto em Cartório -> Filtrar Débitos para Protesto em Cartório

Protesto em Cartório Individual

Imóvel	Cliente	Nome Cliente	Qtd Débitos	Valor Para Protesto	Valor Total Atualizado
1363891	187143	RAPHAEL	3	3.926,30	6.686,55

Endereço

RUA PROF ADELIA IZIQUE, SAO GERALDO ARARAQUARA SP 14800-

Contas

Todos	Mês/Ano	Data Inscrição	Valor Água	Valor Esgoto	Valor Débitos	Valor Créditos	Valor Para Protesto	Valor Acrés.	Valor Atualizado
Guias									
Todos	Nº Guia	Mês/Ano	Data Inscrição	Valor da Guia	Valor Para Protesto	Valor Acréscimos	Valor Atualizado		
<input checked="" type="checkbox"/>	147868	04/2021	22/04/2021	1.106,00	1.106,00	777,77	1.883,77		
<input checked="" type="checkbox"/>	147878	04/2021	22/04/2021	1.990,80	1.990,80	1.399,98	3.390,78		
<input checked="" type="checkbox"/>	147887	04/2021	22/04/2021	829,50	829,50	582,50	1.412,00		

Modelo da Certidão: * MODELO COM PERCENTUAL ▾

Origem do Débito: * CDA 2023 ▾

1º Assinatura Certidão: * FRANCIELE DE SANTANA SOUZA ▾

Observação:
Teste

5/195

Voltar **Cancelar** **Processar**


Versão: 3.79.0.0m (Online) 05/04/2023 - 15:34:59

Acima, confira a escolha do imóvel e selecione os débitos para protestar. Depois, no campo **Modelo da Certidão** selecione o modelo da certidão. Em **Origem do Débito**, o valor correspondente, listado pelo sistema. Já no campo de assinatura, são exibidos os valores de acordo com a quantidade de assinaturas definidas no modelo. Se quiser, deixe uma observação e clique em **Processar**.

Feito isso, o sistema exibe a tela de sucesso:

Tela de Sucesso

Sucesso




Protesto em cartório efetuado com sucesso.

[Menu Principal](#)

[Realizar outro Protesto em Cartório](#)[Imprimir Certidão Dívida Ativa](#)

Agora, clique em **Imprimir Certidão de Dívida Ativa** para visualizar para impressão a CDA gerada pelo processo, conforme exemplo abaixo:



CERTIDÃO DE DÍVIDA ATIVA n° 31

MATRÍCULA: 1363891

IMÓVEL: RUA PROF ADELIA IZIQUE, - RURAL - SAO GERALDO ARARAQUARA SP 14800-

DEVEDOR: RAPHAEL

CO-RESPONSÁVEL (IS):

PROCESSO ADM.:

OBSERVAÇÃO: Teste

É DEVEDOR DO DAAE DA QUANTIA ABAIXO DISCRIMINADA:

ORIGEM/NATUREZA: captação, adução e tratamento de água; coleta, afastamento e tratamento de esgoto; coleta, transporte, tratamento, destino final de resíduos sólidos e domiciliares; recebimento e disposição final de resíduos especiais (resíduos da construção civil, de massa verde e vidros laminados); serviço de manutenção de hidrômetros; parcelamentos firmados e penalidades aplicadas, além de multas infracionais e cálculo retroativo de débitos.

CERTIFICO QUE NO REGISTRO DE DÍVIDA ATIVA, CONSTA:

LIVRO: 0420212

FOLHA: 4293

DATA INSCRIÇÃO: 22/04/2021

GUIAS DE PAGAMENTO - ANO 2021

	147868	147878	147887
REFERÊNCIA	04/2021	04/2021	04/2021
VENCIMENTO	08/11/2019	08/11/2019	11/11/2019
MULTA QUEIMADA URBANA	1.106,00		
MULTA RCC DEPOSICAO IRREG		1.990,80	829,50
VALOR TOTAL	1.106,00	1.990,80	829,50
MULTA	22,12	39,81	16,59
JUROS	458,41	825,14	342,98
CORREÇÃO MONETÁRIA	297,24	535,03	222,93
VALOR TOTAL ATUALIZADO	1.883,77	3.390,78	1.412,00

TOTAL INSCRITO: R\$ 6.686,55


Forma de Cálculo: Decreto Municipal 12.078/2019 e Decreto Municipal n° 13.047/22.

8 - COBRANÇA RETROATIVA DE TARIFA DE SERVIÇO DE ÁGUA, ESGOTOS E RESÍDUOS SÓLIDOS e FRAUDE (Infrações e Ligações domiciliares clandestinas).

Fundamento Legal: Decreto Municipal 9.632/2010, Decreto Municipal 3.426/72, (alterado pelo Decreto Municipal 6.998/1996), Decreto 32955/1991, Lei Municipal 4051/91, Lei Municipal 4091/92, Lei Municipal 5092/98, Lei Municipal 5.825/02, Lei Municipal n° 8.178/2014 e Resolução ARES - PCJ n° 50/2014 (destaque para o art 95 e art 120 a 122), e art 884 Código Civil.

Forma de Cálculo: Decreto Municipal 9.632/10 e art 1 Decretos Municipais n. 8024/03, 8186/04, 8325/05, 8497/06,9078/09, 8425/10, 9425/10, 9646/10, 9896/11, 10.192/12; 10.487/13; 10.631/14; art 2 e 3 Resolução ARES-PCJ 83/15, artigos 1 a 7 Resolução ARES-PCJ 134/16, Resolução ARES 183/2016; art 4 Resolução ARES 185/2017; artigos 1 a 7 da Resolução ARES 240/18 e art 1 a 7 Resolução ARES-PCJ 296/2019;Resolução ARES PCJ n° 50/2014 (art 95,120 e 122) Resolução ARES-PC 406/2021 e Resolução ARES-PCJ 479/2023 (Instrução Normativa 14/23).

Araraquara, 17 de Abril de 2023






FRANCIELE SOUZA
JURIDICO





Tela de Consulta do Valor Original para Protesto

Protesto em Cartório								
Matrícula	Cliente	Nome Cliente		Qtd Débitos	Valor Original	Valor Atualizado		
925675	1254615	DANIELA	RIBEIRO	66	78.260,35	114.289,84		
Endereço								
RUA PEDRO JOSE LAROCA, - PQ RES IGUATEMI ARARAQUARA SP 14800								
Contas em Dívida Ativa								
Mês/Ano	Data Inscrição	Valor Água	Valor Esgoto	Valor Débitos	Valor Créditos	Valor Para Protesto	Valor Acréscimos	Valor Atualizado
12/2022	28/02/2023	68,85	68,85	30,23	0,00	167,93	8,78	176,71
11/2022	28/02/2023	13,51	13,51	8,75	0,00	35,77	4,30	40,07
10/2022	28/02/2023	5,79	5,79	6,15	0,00	17,73	2,31	20,04
09/2022	28/02/2023	3,86	3,86	5,51	0,00	13,23	1,85	15,08
08/2022	28/02/2023	9,65	9,65	7,46	0,00	26,76	4,02	30,78
07/2022	28/02/2023	7,72	7,72	6,82	0,00	22,26	3,57	25,83
06/2022	28/02/2023	5,79	5,79	6,15	0,00	17,73	3,02	20,75
05/2022	28/02/2023	83,70	83,70	33,63	0,00	201,03	36,34	237,37
04/2022	28/02/2023	98,55	98,55	37,36	0,00	234,46	44,78	279,24
03/2022	28/02/2023	73,80	73,80	31,72	0,00	179,32	36,03	215,35
02/2022	28/02/2023	78,75	78,75	32,85	0,00	190,35	40,18	230,53
01/2022	28/02/2023	382,82	382,82	152,50	0,00	918,14	202,38	1.120,52
12/2021	28/02/2023	351,38	351,38	135,39	0,00	838,15	193,32	1.031,47
11/2021	28/02/2023	127,45	127,45	55,35	0,00	310,25	107,77	418,02
10/2021	28/02/2023	150,68	150,68	69,99	0,00	371,35	132,67	504,02
09/2021	28/02/2023	105,25	105,25	45,47	0,00	255,97	94,06	350,03
08/2021	28/02/2023	31,35	31,35	16,26	0,00	78,96	29,79	108,75
07/2021	28/02/2023	84,36	84,36	34,03	0,00	202,75	78,59	281,34
Guias em Dívida Ativa								
Nº Guia	Mês/Ano	Data Inscrição	Valor da Guia	Valor Para Protesto	Valor Acréscimos	Valor Atualizado		


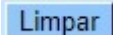
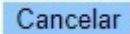

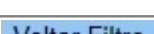


Fechar

Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Grupo de Faturamento	Selecione, da lista disponibilizada pelo sistema.
Matrícula do Imóvel	Informe a matrícula do imóvel ou clique no botão  para pesquisar o imóvel desejado. Para detalhes sobre o preenchimento do campo de pesquisa de imóvel, clique no link Pesquisar Imóvel .
Código do Cliente Superior	Informe a matrícula do cliente ou clique no botão  para pesquisar o cliente desejado. Para detalhes sobre o preenchimento do campo de pesquisa de cliente, clique no link Pesquisar Cliente .
Código do Cliente	Informe a matrícula do cliente ou clique no botão  para pesquisar o cliente desejado. Para detalhes sobre o preenchimento do campo de pesquisa de cliente, clique no link Pesquisar Cliente .

Campo	Preenchimento dos Campos
Tipo de Pessoa	Selecione, entre <i>Física</i> , <i>Jurídica</i> ou <i>Todos</i> .
Nome do Cliente	Informe por extenso o nome do cliente. Selecione as opções: <i>Iniciando pelo texto</i> - caso queira que a pesquisa considere os cinco primeiros caracteres digitados; <i>Contendo o texto</i> - caso queira que a pesquisa considere, em qualquer posição, os cinco primeiros caracteres digitados.
Categoria	Selecione a categoria do imóvel.
Item da Dívida Ativa	Selecione o item da dívida ativa.
Considerar Contas em Revisão?	Escolha, entre <i>Sim</i> ou <i>Não</i> . Caso selecionado <i>Sim</i> , o campo Motivo da Revisão é habilitado para seleção.
Motivo da Revisão	Selecione o motivo, da lista disponibilizada pelo sistema.
Quantidade de Débitos	Informe. Quando o intervalo inicial for informado, replique o mesmo valor no intervalo final. Caso não esteja preenchido ou esteja preenchido com o mesmo valor, o sistema permite a alteração para valor maior que o inicial. Quando o intervalo inicial for limpo, o intervalo final deve ser limpo.
Valor dos Débitos	Selecione aqui os imóveis com valor total dos débitos no intervalo informado. Quando o intervalo inicial for informado, replique o mesmo valor no intervalo final. Caso não esteja preenchido ou esteja preenchido com o mesmo valor, o sistema permite alteração para valor maior que o inicial. Quando o intervalo inicial for limpo, o intervalo final deve ser limpo se for igual ao inicial.
Período de Referência dos Débitos	Informe a referência inicial e final no formato MM/AAAA.
Período de Vencimento dos Débitos	Informe a referência inicial e final no formato MM/AAAA, definindo se Apenas débito do período ou Pelo menos um débito do período . Faça manualmente ou clique em  para pesquisar AQUI .
Último Dígito da Matrícula	Informe: <i>Inicial com 1 dígito</i> ; <i>Final com 1 dígito</i> . Nesse caso, o sistema seleciona apenas os imóveis com o último dígito da matrícula dentro do intervalo informado.
Prazo Prescricional	Informe o prazo de prescrição com até quatro dígitos. Caso informado, o sistema seleciona apenas os débitos que estão para prescrever, considerando o prazo de prescrição de acordo com a categoria selecionada.
Bairro	Informe o bairro ou clique no botão  para pesquisar o bairro desejado AQUI .
Logradouro	Informe o logradouro ou clique no botão  para pesquisar o logradouro desejado AQUI .
Cep	Informe o Cep ou clique no botão  para pesquisar o Cep desejado AQUI .
Considerar Débitos Prescritos?	Informe entre <i>Sim</i> e <i>Não</i> .
Quantidade Máxima de Registros	Informe a quantidade máxima de registros para o filtro com até quatro dígitos.

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar uma matrícula válida de cliente ou imóvel. Para obter detalhes sobre o preenchimento desses campos, clique nos links Pesquisar Cliente ou Pesquisar Imóvel .
	Ao clicar neste botão, o sistema limpa os campos preenchidos.
	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
	Ao clicar neste botão, o sistema pesquisa com base nos campos informados na tela de filtro.
	Ao clicar neste botão, o sistema retorna para a tela anterior.
	Ao clicar neste botão, o sistema gera um Batch passando a lista de imóveis, clientes e parâmetros para gerar o protesto em cartório em lote ou individual.
	Ao clicar neste botão, o sistema retorna para a tela inicial do Menu GSAN .

Referências

Filtrar Débitos para Cartório de Protesto

Termos Principais

Dívida Ativa

Cobrança

Clique **aqui** para retornar ao Menu Principal do GSAN.



From:

<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cobranca:protesto:filtrar_debitos_protesto_cartorio

Last update: 20/04/2023 19:56

