08/09/2025 08:15 1/6 Manter Negativador



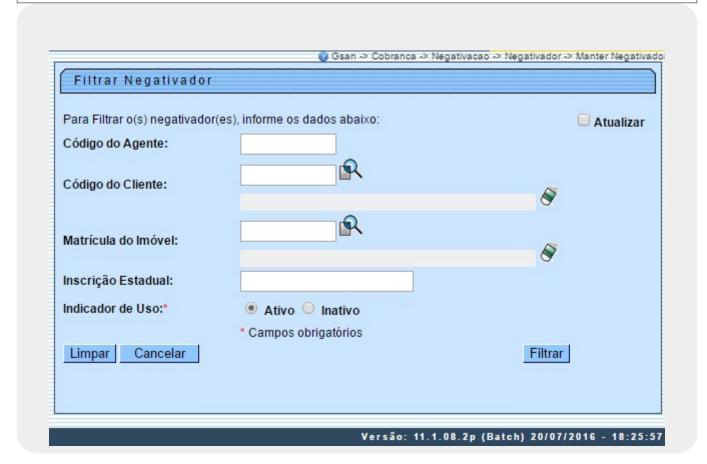
Manter Negativador

O objetivo desta funcionalidade é atualizar ou remover um órgão negativador cadastrado. Ela pode ser acessada no caminho: **GSAN** > **Cobranca** > **Negativação** > **Manter Negativador**.

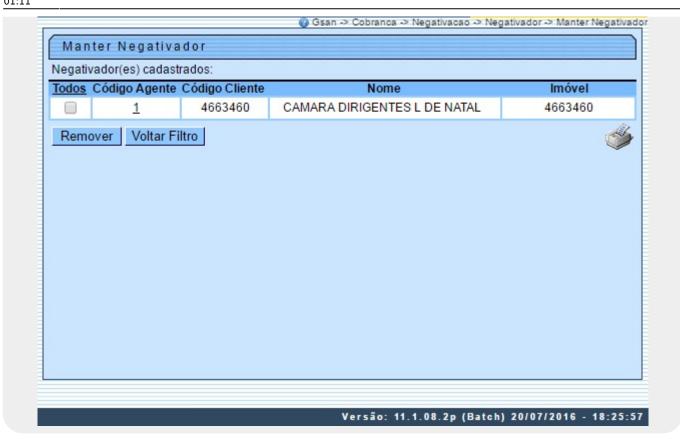
Feito isso, o sistema visualiza a tela de filtro a seguir:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.



Acima, informe os parâmetros que julgar necessários e clique no botão **Filtrar**. O sistema apresenta uma lista com os negativadores selecionados, que atenderam aos parâmetros informados no filtro.



Para remover um ou mais itens, marque no(s) checkbox(s) correspondente(s), ou para remover todos Remover clique no link Todos. Em seguida, clique no botão

Ao clicar no ícone , o sistema gera o relatório contendo os negativadores cadastrados, conforme modelo apresentado AQUI.

Para atualizar um negativador, clique no link do campo Código Agente. Feito isso, o sistema visualiza a tela abaixo:

https://www.gsan.com.br/

Printed on 08/09/2025 08:15

08/09/2025 08:15 3/6 Manter Negativador



Faça as modificações que julgar necessárias e, em seguida, clique no botão

Atualizar

Durante o preenchimento dos campos, o sistema efetua algumas validações. São elas:

- Verifica preenchimento dos campos:
 - Caso o usuário não informe o conteúdo de algum campo necessário à atualização do negativador, será exibida a mensagem Informe « nome do campo que não foi preenchido ».
- Atualização realizada por outro usuário:
 - Caso o usuário esteja tentando atualizar um negativador e o mesmo já tenha sido atualizado durante a manutenção corrente, o sistema exibe a mensagem Esse(s) registro(s) foi(ram) atualizado(s) ou removido(s) por outro usuário durante a operação. Realize uma nova manutenção.
- Negativador possui vínculos no sistema:
 - Caso o usuário tenha selecionado um negativador que possua outros vínculos no sistema, o sistema exibe a mensagem Não é possível excluir o(s) negativador (es) selecionado(s) devido a vínculos com outras informações.
- Verificar o sucesso da transação:
 - Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, será exibida a mensagem conforme o código de retorno.
- Verificar existência do cliente associado a outro negativador:
 - Caso o código do cliente esteja associado a outro negativador, será exibida a mensagem
 Código do Cliente está associado a outro negativador.
- Verificar existência do imóvel associado a outro negativador:
 - Caso a matrícula do imóvel esteja associada a outro negativador, será exibida a mensagem Matrícula do Imóvel está associada a outro negativador.
- Verificar existência de imóvel negativado:

- Caso o usuário selecione a opção Inativo:
 - Caso exista algum imóvel no negativador, será exibida a mensagem Há imóveis no negativador. Não é possível colocá-lo como inativo.
- Indicador de Uso:
 - Caso o negativador esteja ativo, será exibida a opção "Ativo" marcada; caso contrário, exibe a opção Inativo marcada.

Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Código do Agente	Este campo será exibido e não permite alteração.
Código do Cliente(*)	Campo obrigatório - Informe o Código do cliente, com no máximo 10 (dez)
	dígitos, ou clique no , link Pesquisar Cliente, para selecionar o cliente desejado. O nome do cliente será exibido no campo ao lado.
	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão 🔊 ao lado do campo em exibição.
Matrícula do Imóvel	Informe a matrícula do imóvel, com no máximo 10 (dez) dígitos, ou clique no
	botão , link Pesquisar Imóvel, para selecionar o imóvel desejado. A identificação do imóvel será exibido no campo ao lado.
	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão 🍣 ao lado do campo em exibição.
Inscrição Estadual	Informe a inscrição estadual, com no máximo 10 (dez) dígitos.
Indicador de Uso(*)	Campo obrigatório - Informe a opção "Ativo" para o negativador que se encontra disponível para uso no sistema, caso contrário, marque a opção "Inativo".

MODELO DE RELATÓRIO: NEGATIVADORES CADASTRADOS

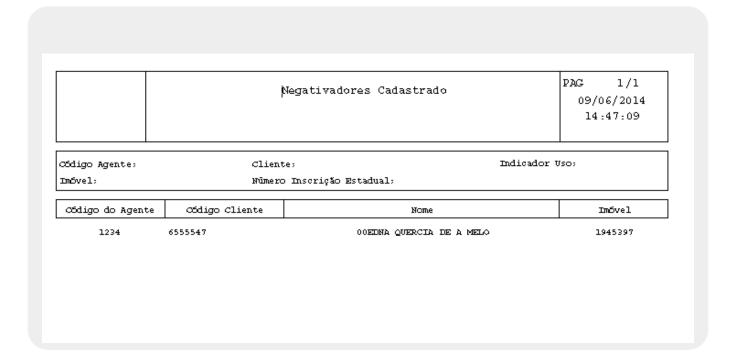
Caso queira imprimir a lista, clique no ícone da impressora. O sistema apresenta uma lista com 4 formatos para a impressão do relatório: **PDF, RTF, XLS ou HTML**. Depois de escolher seu formato, clique no botão **Gerar**:



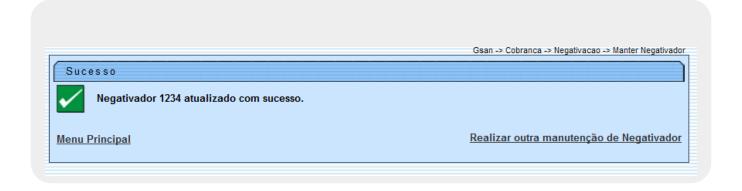
https://www.gsan.com.br/ Printed on 08/09/2025 08:15

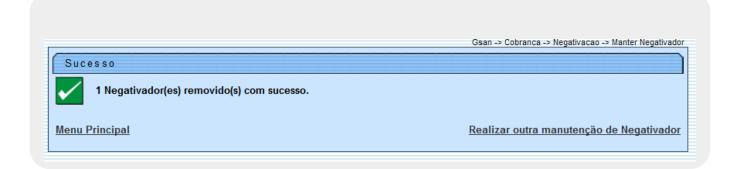
08/09/2025 08:15 5/6 Manter Negativador

O sistema apresenta o relatório com a lista de agentes negativadores:



Tela de Sucesso





Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
•	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.
S	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
Filtrar	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a execução do filtro, com base nos parâmetros informados.
Limpar	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos na tela.
Remover	Ao clicar neste botão, o sistema remove o(s) arrecadador(es) selecionado(s) das bases de dados.
Voltar Filtro	Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela de filtro.
%	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a geração do relatório NEGATIVADORES CADASTRADOS.
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Atualizar	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a atualização nas bases de dados.

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cobranca:manter_negativador&rev=1470254402

Last update: 31/08/2017 01:11



https://www.gsan.com.br/ Printed on 08/09/2025 08:15