



Manter Negativador

O objetivo desta funcionalidade é atualizar ou remover um órgão negativador cadastrado. Ela pode ser acessada no caminho: **GSAN > Cobrança > Negativação > Manter Negativador**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela de filtro a seguir:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

The screenshot displays a web application interface for filtering negative recorders. The breadcrumb trail at the top reads: "Gsan -> Cobrança -> Negativacao -> Negativador -> Manter Negativador". The main form area is titled "Filtrar Negativador" and contains the following elements:

- A header bar with the title "Filtrar Negativador".
- A prompt: "Para Filtrar o(s) negativador(es), informe os dados abaixo:".
- A "Atualizar" checkbox in the top right corner.
- Input fields for "Código do Agente:", "Código do Cliente:", and "Matrícula do Imóvel:", each with a magnifying glass icon for search.
- A long horizontal input field for "Inscrição Estadual:".
- A section for "Indicador de Uso:*" with radio buttons for "Ativo" (selected) and "Inativo".
- A note: "* Campos obrigatórios".
- Buttons: "Limpar", "Cancelar", and "Filtrar".

The footer bar indicates the version: "Versão: 11.1.08.2p (Batch) 20/07/2016 - 18:25:57".

Acima, informe os parâmetros que julgar necessários e clique no botão **Filtrar**. O sistema apresenta uma lista com os negativadores selecionados, que atenderam aos parâmetros informados no filtro.

Gsan -> Cobranca -> Negativacao -> Negativador -> Manter Negativador

Manter Negativador

Negativador(es) cadastrados:

Todos	Código Agente	Código Cliente	Nome	Imóvel
☐	1	4663460	CAMARA DIRIGENTES L DE NATAL	4663460

[Remover](#) [Voltar Filtro](#) 

Versão: 11.1.08.2p (Batch) 20/07/2016 - 18:25:57

Para remover um ou mais itens, marque no(s) checkbox(s) correspondente(s), ou para remover todos clique no link **Todos**, em seguida, clique no botão [Remover](#).

Ao clicar no botão , o sistema gera o relatório contendo os Negativadores cadastrados, conforme modelo que será apresentado abaixo.

Para atualizar um negativador, clique no link do campo **Código Agente**. Feito isso, o sistema visualiza a tela abaixo:

Gsan -> Cobrança -> Negativacao -> Negativador -> Manter Negativador

Atualizar Negativador

Para atualizar o negativador, informe os dados abaixo:

Código do Agente: 1

Código do Cliente*: 4663460

Matrícula do Imóvel: 4663460

Inscrição Estadual: 130.005.074.0467.000

Indicador de Uso*: ☒ Ativo ☐ Inativo

* Campos obrigatórios

Voltar Desfazer Cancelar Atualizar

Versão: 11.1.08.2p (Batch) 20/07/2016 - 18:25:57

Faça as modificações que julgar necessárias e, em seguida, clique no botão **Atualizar**.

Durante o preenchimento dos campos, o sistema efetua algumas validações. São elas:

- Verifica preenchimento dos campos:
 - Caso o usuário não informe o conteúdo de algum campo necessário à atualização do negativador, será exibida a mensagem **Informe « nome do campo que não foi preenchido »**.
- Atualização realizada por outro usuário:
 - Caso o usuário esteja tentando atualizar um negativador e o mesmo já tenha sido atualizado durante a manutenção corrente, o sistema exibe a mensagem **Esse(s) registro(s) foi(ram) atualizado(s) ou removido(s) por outro usuário durante a operação. Realize uma nova manutenção**.
- Negativador possui vínculos no sistema:
 - Caso o usuário tenha selecionado um negativador que possua outros vínculos no sistema, o sistema exibe a mensagem **Não é possível excluir o(s) negativador (es) selecionado(s) devido a vínculos com outras informações**.
- Verificar o sucesso da transação:
 - Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, será exibida a mensagem conforme o código de retorno.
- Verificar existência do cliente associado a outro negativador:
 - Caso o código do cliente esteja associado a outro negativador, será exibida a mensagem **Código do Cliente está associado a outro negativador**.
- Verificar existência do imóvel associado a outro negativador:
 - Caso a matrícula do imóvel esteja associada a outro negativador, será exibida a mensagem **Matrícula do Imóvel está associada a outro negativador**.
- Verificar existência de imóvel negativado:

- Caso o usuário selecione a opção **Inativo**:
 - Caso exista algum imóvel no negativador, será exibida a mensagem **Há imóveis no negativador. Não é possível colocá-lo como inativo**.
- Indicador de Uso:
 - Caso o negativador esteja ativo, será exibida a opção “Ativo” marcada; caso contrário, exibe a opção **Inativo** marcada.

Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Código do Agente	Este campo será exibido e não permite alteração.
Código do Cliente(*)	Campo obrigatório - Informe o Código do cliente, com no máximo 10 (dez) dígitos, ou clique no  , link Pesquisar Cliente , para selecionar o cliente desejado. O nome do cliente será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.
Matrícula do Imóvel	Informe a matrícula do imóvel, com no máximo 10 (dez) dígitos, ou clique no botão  , link Pesquisar Imóvel , para selecionar o imóvel desejado. A identificação do imóvel será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.
Inscrição Estadual	Informe a inscrição estadual, com no máximo 10 (dez) dígitos.
Indicador de Uso(*)	Campo obrigatório - Informe a opção “Ativo” para o negativador que se encontra disponível para uso no sistema, caso contrário, marque a opção “Inativo”.

MODELO DE RELATÓRIO: NEGATIVADORES CADASTRADOS

Caso queira imprimir a lista, clique no ícone da impressora. O sistema apresenta uma lista com 4 formatos para a impressão do relatório: **PDF, RTF, XLS ou HTML**. Depois de escolher seu formato, clique no botão **Gerar**:

Escolha o tipo do relatório:

☒ PDF

☐ RTF

☐ XLS

☐ HTML

O sistema apresenta o relatório com a lista de agentes negativadores:

	Negativadores Cadastrado		PAG 1 / 1 09/06/2014 14:47:09
Código Agente:	Cliente:	Indicador Uso:	
Imóvel:	Número Inscrição Estadual:		
Código do Agente	Código Cliente	Nome	Imóvel
1234	6555547	00EDNA QUERCIA DE A MELO	1945397

Tela de Sucesso

Gsan -> Cobranca -> Negativacao -> Manter Negativador

Sucesso



Negativador 1234 atualizado com sucesso.

[Menu Principal](#)[Realizar outra manutenção de Negativador](#)

Gsan -> Cobranca -> Negativacao -> Manter Negativador

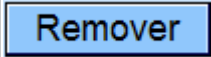
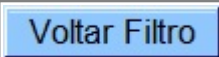
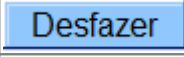
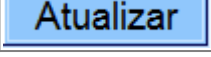
Sucesso



1 Negativador(es) removido(s) com sucesso.

[Menu Principal](#)[Realizar outra manutenção de Negativador](#)

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a execução do filtro, com base nos parâmetros informados.
	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos na tela.
	Ao clicar neste botão, o sistema remove o(s) arrecadador(es) selecionado(s) das bases de dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela de filtro.
	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a geração do relatório NEGATIVADORES CADASTRADOS.
	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a atualização nas bases de dados.

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:
<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:
https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cobranca:manter_negativador&rev=1470254098

Last update: **31/08/2017 01:11**

