



# Manter Contrato do Negativador

Esta funcionalidade permite manter o contrato do negativador que presta o serviço de cobrança à companhia. A funcionalidade pode ser acessada no caminho: [Gsan](#) > [Cobranca](#) > [Negativação](#) > Manter Contrato do Negativador.

## Verifica preenchimento dos campos

- Caso o usuário não informe o conteúdo de algum campo necessário à atualização do contrato do negativador, será exibida a mensagem “Informe « nome do campo que não foi preenchido »”.

## Atualização realizada por outro usuário

- Caso o usuário esteja tentando atualizar um contrato do negativador e o mesmo já tenha sido atualizado durante a manutenção corrente, o sistema exibe a mensagem “Esse(s) registro(s) foi(ram) atualizado(s) ou removido(s) por outro usuário durante a operação. Realize uma nova manutenção”.

## Contrato de negativador possui vínculos no sistema

- Caso o usuário tenha selecionado um contrato de negativador que possua outros vínculos no sistema, o sistema exibe a mensagem “Não é possível excluir o(s) contrato de negativador(es) selecionado(s) devido a vínculos com outras informações.”.

## Verifica sucesso da transação

- Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, será exibida a mensagem conforme o código de retorno.

## Valida Data

- Caso a Data informada não seja uma data válida, será exibida a mensagem “Data Inválida”.

## Data Fim anterior a Data Início

- Caso a Data Início do Contrato seja superior à Data Fim do Contrato informada, exibir a mensagem “Data Início do Contrato deve ser anterior ou igual à Data Fim do Contrato”.

## Verifica existência do número do contrato

- Caso o número do contrato já exista para o negativador, será exibida a mensagem “Este Número do Contrato já existe para o Negativador”.

## Valida informação de Data de Encerramento e Motivo de Cancelamento

- Caso seja informado o campo Data de Encerramento e não seja informado o campo Motivo de Cancelamento, será exibida a mensagem “Informe Motivo de Cancelamento”.
- Caso seja informado o campo Motivo de Cancelamento e não seja informado o campo Data de

Encerramento, será exibida a mensagem “Informe Data de Encerramento”.

#### Data Encerramento anterior a Data Início

- Caso a Data de Encerramento do Contrato informada seja anterior à Data de Início do Contrato, será exibida a mensagem “Data de Encerramento do Contrato deve ser igual ou superior à Data de Início do Contrato”.

A funcionalidade registra as modificações referentes ao retorno do movimento dos negativadores, para que o processamento seja feito apenas pela ordem seqüencial do retorno do movimento. São realizados os seguintes procedimentos:

- Criado um indicador de obrigatoriedade do controle do seqüencial processado do negativador, que indica se a empresa quer ou não o controle do retorno do movimento do negativador.
- O controle é feito para as empresas SPC ou SERASA. Se este indicador estiver marcado como SIM, o sistema verifica o campo correspondente ao último seqüencial processado referente ao retorno do movimento e soma 1. Este número deverá ser igual ao número seqüencial do arquivo (NSA) texto (txt). Caso contrário, será apresentada a seguinte mensagem de erro “Movimento está fora de seqüência”.

Inicialmente o sistema exibe o filtro para que seja selecionada a empresa, que será feita a manutenção dos dados. Os campos “Negativador” e “Número do Contrato” são opcionais.

No campo “Negativador”, selecione uma das opções que contem o nome da empresa.

No campo Número do Contrato, informe o contrato já cadastrado.

Em seguida clique no botão **Filtrar**.

A interface de usuário para filtrar contratos de negativador. No topo, há uma barra de navegação com o caminho: Gsan -> Cobranca -> Negativacao -> Manter Contrato do Negativador. Abaixo, um cabeçalho azul contém o título "Filtrar Contrato de Negativador". O corpo da interface contém o texto "Para filtrar o(s) contrato(s) do negativador, informe os dados abaixo:". À direita, há um checkbox "Atualizar" selecionado. Abaixo, há dois campos de entrada: "Negativador:" com uma lista suspensa e "Número do Contrato:" com um campo de texto. Na base da interface, há dois botões: "Limpar" à esquerda e "Filtrar" à direita.

Em seguida, o sistema exibe a tela “Manter Contrato do Negativador”, contendo os contratos cadastrados.

Para “Manter” o contrato, clique no hiperlink do registro cadastrado na coluna “No. Contrato” e será exibida a tela para as devidas atualizações.


Para “Remover” o registro cadastrado, marque no checkbox (ou no hiperlink Todos) e, em seguida no botão **Remover**.

Gsan -> Cobranca -> Negativacao -> Manter Contrato do Negativador

**Manter Contrato do Negativador**

Contratos do negativador cadastrados:

<u>Todos</u>	Nº Contrato	Negativador	Data Inicio	Data Fim
<input type="checkbox"/>	<u>1234567890</u>	SPC-SERVICO DE PROTECAO DE CREDITO	01/10/2007	01/10/2008
<input type="checkbox"/>	<u>1234567890</u>	SERASA	02/05/2008	02/05/2009
<input type="checkbox"/>	<u>12345</u>	SERASA	27/08/2012	27/08/2013

**Remover** **Voltar Filtro** 

Realize as modificações que julgar necessárias e clique no botão **Atualizar**.

Gsan -> Cobranca -> Negativacao -> Manter Contrato do Negativador

### Atualizar Contrato do Negativador

Para atualizar o contrato do negativador, informe os dados abaixo:

**Negativador:** SERASA

**Inclusões Enviadas:**

**Saldo das Inclusões:**

**Exclusões Realizadas:**

---

**Número do Contrato:\***


**E-mail para envio do arquivo:**


**Código do Convênio:**


**Valor do Contrato:\***

**Valor da Tarifa para inclusão:\***

**Prazo para Negativação (em dias):\***

**Data de Início do Contrato:\***  

**Data de Fim do Contrato:\***  

**Data de Encerramento do Contrato:**  




**Indicador de Obrigatoriedade do Controle de Sequencial de Retorno :\*** ☐ Sim ☒ Não


**Motivo Cancelamento:**

\* Campos obrigatórios

## Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Negativador(*)	Será exibido pelo sistema e não permite modificações.
Inclusões Enviadas	Será exibido pelo sistema e não permite modificações.
Saldo das Inclusões	Será exibido pelo sistema e não permite modificações.
Exclusões Realizadas	Será exibido pelo sistema e não permite modificações.
Número do Contrato(*)	Campo obrigatório - Informe o número do contrato com a empresa contratada para fazer a negativação.
E-mail para Envio do Arquivo	Informe o e-mail válido para envio do arquivo.
Código do Convênio	Informe o código do convênio.
Valor do Contrato(*)	Campo obrigatório - Informe o valor do contrato de prestação do serviço de negativação.
Valor da Tarifa para Inclusão(*)	Campo obrigatório - Informe o valor da tarifa, que será cobrada pela empresa prestadora de serviço de negativação, para cada inclusão realizada.
Prazo para Negativação (em dias)(*)	Campo obrigatório - Informe o prazo para que o cliente seja negativado.



Campo	Preenchimento dos Campos
Data de Início do Contrato(*)	Campo obrigatório - Informe a data de início do contrato com a empresa prestadora de serviço de negativação, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão  para selecionar a data desejada. Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no hiperlink <a href="#">Pesquisar Data - Calendário</a> .
Data de Fim do Contrato(*)	Campo obrigatório - Informe a data de fim do contrato com a empresa prestadora de serviço de negativação, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão  para selecionar a data desejada. Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no hiperlink <a href="#">Pesquisar Data - Calendário</a> .
Data de Encerramento do Contrato	Informe a data de fim do contrato com a empresa prestadora de serviço de negativação, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão  para selecionar a data desejada. Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no hiperlink <a href="#">Pesquisar Data - Calendário</a> .
Indicador de Obrigatoriedade do Controle de Sequencial de Retorno(*)	Campo obrigatório - Informe a opção "Sim" para que seja feito o controle do sequencial de retorno, ou "Não" para desconsiderar o controle.

Para gerar o relatório Contrato do Negativador Cadastrado, clique no botão  na tela "Manter Contrato do Negativador".

	Contrato do Negativador Cadastrado	PAG 1/1 24/08/2012 17:01:17	
Negativador: Número do Contrato:			
Código	Número do Contrato	Data Início	Data Fim
1	1234567890	01/10/2007	01/10/2008
2	1234567890	02/05/2008	02/05/2009
4	12345	27/08/2012	27/08/2013


## Tela de Sucesso

A partir da tela de sucesso é possível retornar às informações recentemente inseridas, possibilitando fazer novas alterações, clicando no hiperlink "[Realizar Outra Manutenção de Contrato do Negativador](#)".

 239  **Cidades**  
Ministério das Cidades



Gsan -> Cobrança -> Negativacao -> Manter Contrato do Negativador

**Sucesso**

 Contrato do Negativador de código 4 atualizado com sucesso.

[Menu Principal](#) [Realizar outra Manutenção de Contrato do Negativador](#)

## Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite selecionar uma data válida, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano). Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no hiperlink <a href="#">Pesquisar Data - Calendário</a> .
<b>Limpar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos na tela.
<b>Filtrar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema executa o filtro e exibe os contratos dos negativadores cadastrados.
<b>Remover</b>	Ao clicar neste botão, o sistema remove o(s) registro(s) marcado(s).
<b>Voltar Filtro</b>	Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela de filtro.
<b>Voltar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema volta à tela anterior.
	Ao clicar neste botão, o sistema gerar o relatório "Contrato do Negativador Cadastrado".
<b>Desfazer</b>	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
<b>Cancelar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
<b>Atualizar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema executa a atualização dos dados nas bases de dados.

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:  
<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:  
[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cobranca:manter\\_contrato\\_do\\_negativador&rev=1442522778](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cobranca:manter_contrato_do_negativador&rev=1442522778)

Last update: 31/08/2017 01:11

