



Manter Contrato do Negativador

Esta funcionalidade permite manter o contrato do negativador que presta o serviço de cobrança à companhia. A funcionalidade pode ser acessada no caminho: [Gsan > Cobrança > Negativação > Manter Contrato do Negativador](#).

Verifica preenchimento dos campos

- Caso o usuário não informe o conteúdo de algum campo necessário à atualização do contrato do negativador, será exibida a mensagem “Informe « nome do campo que não foi preenchido »”.

Atualização realizada por outro usuário

- Caso o usuário esteja tentando atualizar um contrato do negativador e o mesmo já tenha sido atualizado durante a manutenção corrente, o sistema exibe a mensagem “Esse(s) registro(s) foi(ram) atualizado(s) ou removido(s) por outro usuário durante a operação. Realize uma nova manutenção”.

Contrato de negativador possui vínculos no sistema

- Caso o usuário tenha selecionado um contrato de negativador que possua outros vínculos no sistema, o sistema exibe a mensagem “Não é possível excluir o(s) contrato de negativador(es) selecionado(s) devido a vínculos com outras informações.”.

Verifica sucesso da transação

- Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, será exibida a mensagem conforme o código de retorno.

Valida Data

- Caso a Data informada não seja uma data válida, será exibida a mensagem “Data Inválida”.

Data Fim anterior a Data Início

- Caso a Data Início do Contrato seja superior à Data Fim do Contrato informada, exibir a mensagem “Data Início do Contrato deve ser anterior ou igual à Data Fim do Contrato”.

Verifica existência do número do contrato

- Caso o número do contrato já exista para o negativador, será exibida a mensagem “Este Número do Contrato já existe para o Negativador”.

Valida informação de Data de Encerramento e Motivo de Cancelamento

- Caso seja informado o campo Data de Encerramento e não seja informado o campo Motivo de Cancelamento, será exibida a mensagem “Informe Motivo de Cancelamento”.
- Caso seja informado o campo Motivo de Cancelamento e não seja informado o campo Data de

Encerramento, será exibida a mensagem “Informe Data de Encerramento”.

Data Encerramento anterior a Data Início

- Caso a Data de Encerramento do Contrato informada seja anterior à Data de Início do Contrato, será exibida a mensagem “Data de Encerramento do Contrato deve ser igual ou superior à Data de Início do Contrato”.

A funcionalidade registra as modificações referentes ao retorno do movimento dos negativadores, para que o processamento seja feito apenas pela ordem seqüencial do retorno do movimento. São realizados os seguintes procedimentos:

- Criado um indicador de obrigatoriedade do controle do seqüencial processado do negativador, que indica se a empresa quer ou não o controle do retorno do movimento do negativador.
- O controle é feito para as empresas SPC ou SERASA. Se este indicador estiver marcado como SIM, o sistema verifica o campo correspondente ao último seqüencial processado referente ao retorno do movimento e soma 1. Este número deverá ser igual ao número seqüencial do arquivo (NSA) texto (txt). Caso contrário, será apresentada a seguinte mensagem de erro “Movimento está fora de seqüência”.

Inicialmente o sistema exibe o filtro para que seja selecionada a empresa, que será feita a manutenção dos dados. Os campos “Negativador” e “Número do Contrato” são opcionais.

No campo “Negativador”, selecione uma das opções que contem o nome da empresa.

No campo Número do Contrato, informe o contrato já cadastrado.

Em seguida clique no botão **Filtrar**.

Gsan > Cobrança > Negativacão > Manter Contrato do Negativador

Filtrar Contrato de Negativador

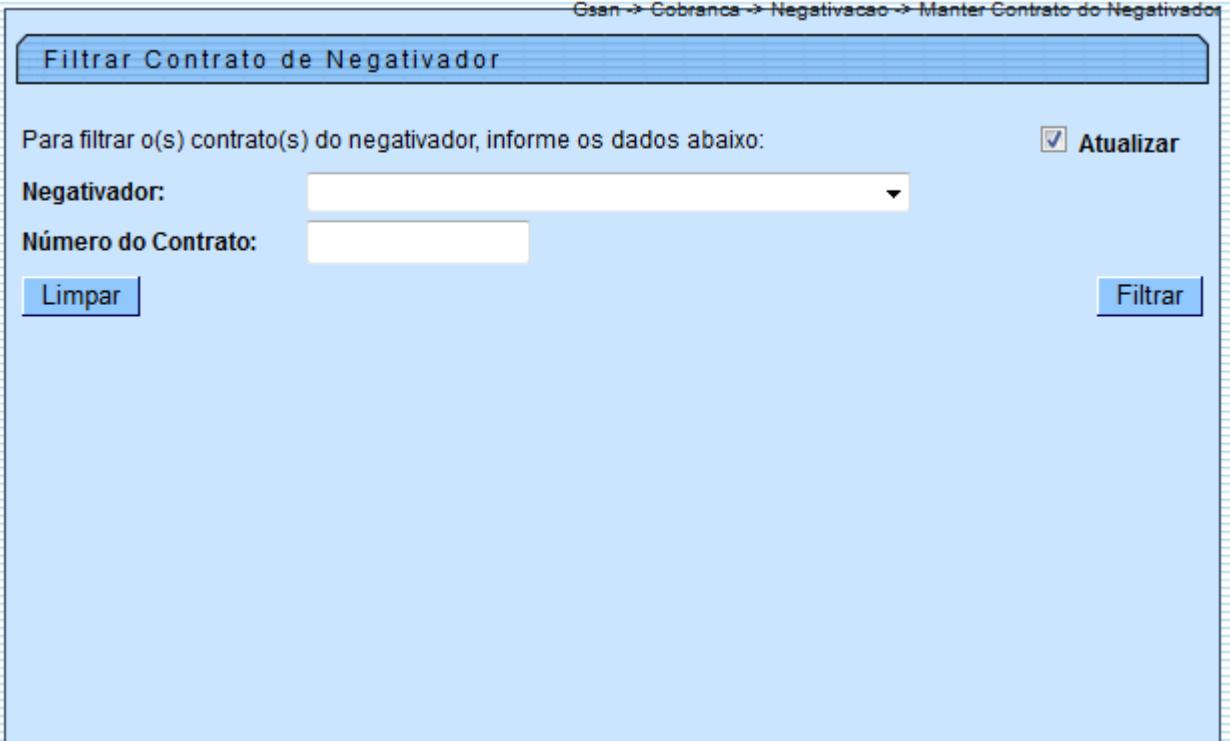
Para filtrar o(s) contrato(s) do negativador, informe os dados abaixo:

Atualizar

Negativador:

Número do Contrato:

Limpar **Filtrar**



Em seguida, o sistema exibe a tela “Manter Contrato do Negativador”, contendo os contratos cadastrados.

Para “Manter” o contrato, clique no hiperlink do registro cadastrado na coluna “No. Contrato” e será exibida a tela para as devidas atualizações.

Para “Remover” o registro cadastrado, marque no checkbox (ou no hiperlink Todos) e, em seguida no botão **Remover**.

Gsan -> Cobrança -> Negativacao -> Manter Contrato do Negativador

Manter Contrato do Negativador

Contratos do negativador cadastrados:

Todos	Nº Contrato	Negativador	Data Início	Data Fim
<input type="checkbox"/>	1234567890	SPC-SERVICO DE PROTECAO DE CREDITO	01/10/2007	01/10/2008
<input type="checkbox"/>	1234567890	SERASA	02/05/2008	02/05/2009
<input type="checkbox"/>	12345	SERASA	27/08/2012	27/08/2013

Remover | **Voltar Filtro** | 

Realize as modificações que julgar necessárias e clique no botão **Atualizar**.

Gsan > Cobrança > Negativação > Manter Contrato do Negativador

Atualizar Contrato do Negativador

Para atualizar o contrato do negativador, informe os dados abaixo:

Negativador: SERASA

Inclusões Enviadas:

Saldo das Inclusões:

Exclusões Realizadas:

Número do Contrato:* 12345

E-mail para envio do arquivo:

Código do Convênio:

Valor do Contrato:* 50000

Valor da Tarifa para inclusão:* 1.25

Prazo para Negativação (em dias):* 10

Data de Início do Contrato:* 27/08/2012

Data de Fim do Contrato:* 27/08/2013

Data de Encerramento do Contrato:

Indicador de Obrigatoriedade do Controle de Sequencial de Retorno : Sim Não

Motivo Cancelamento:

* Campos obrigatórios

Voltar **Desfazer** **Cancelar** **Atualizar**

Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Negativador(*)	Será exibido pelo sistema e não permite modificações.
Inclusões Enviadas	Será exibido pelo sistema e não permite modificações.
Saldo das Inclusões	Será exibido pelo sistema e não permite modificações.
Exclusões Realizadas	Será exibido pelo sistema e não permite modificações.
Número do Contrato(*)	Campo obrigatório - Informe o número do contrato com a empresa contratada para fazer a negativação.
E-mail para Envio do Arquivo	Informe o e-mail válido para envio do arquivo.
Código do Convênio	Informe o código do convênio.
Valor do Contrato(*)	Campo obrigatório - Informe o valor do contrato de prestação do serviço de negativação.
Valor da Tarifa para Inclusão(*)	Campo obrigatório - Informe o valor da tarifa, que será cobrada pela empresa prestadora de serviço de negativação, para cada inclusão realizada.
Prazo para Negativação (em dias)()	Campo obrigatório - Informe o prazo para que o cliente seja negativado.

Campo	Preenchimento dos Campos
Data de Inicio do Contrato(*)	Campo obrigatório - Informe a data de inicio do contrato com a empresa prestadora de serviço de negativação, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão para selecionar a data desejada. Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no hiperlink Pesquisar Data - Calendário .
Data de Fim do Contrato(*)	Campo obrigatório - Informe a data de fim do contrato com a empresa prestadora de serviço de negativação, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão para selecionar a data desejada. Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no hiperlink Pesquisar Data - Calendário .
Data de Encerramento do Contrato	Informe a data de fim do contrato com a empresa prestadora de serviço de negativação, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão para selecionar a data desejada. Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no hiperlink Pesquisar Data - Calendário .
Indicador de Obrigatoriedade do Controle de Sequencial de Retorno(*)	Campo obrigatório - Informe a opção “Sim” para que seja feito o controle do sequencial de retorno, ou “Não” para desconsiderar o controle.

Para gerar o relatório Contrato do Negativador Cadastrado, clique no botão na tela “Manter Contrato do Negativador”.

1 Tela de Sucesso

A partir da tela de sucesso é possível retornar às informações recentemente inseridas, possibilitando fazer novas alterações.

1 Funcionalidade dos Botões

{table} Botão

|Descrição da Funcionalidade

{image:Calendario.gif}| Ao clicar neste botão, o sistema permite selecionar uma data desejada, link [Pesquisar Data><http://xwiki.ipad.com.br:8027/xwiki/bin/view/AjudaGSAN/calendario>].

{image:Limpard.jpg}|Ao clicar neste botão, o sistema o conteúdo da tela.

{image:Filtrar.jpg}|Ao clicar neste botão, o sistema executa o filtro e exibe os contratos dos negativadores cadastrados.

{image:Remover.png}|Ao clicar neste botão, o sistema remove o(s) registro(s) marcado(s).

{image:Voltarfiltro.jpg}|Ao clicar neste botão, o sistema retorna ao filtro.

{image:Voltar.jpg}|Ao clicar neste botão, o sistema volta à tela anterior.

{image:Impressora2.jpg}|Ao clicar neste botão, o sistema gerar o relatório “Contrato do Negativador Cadastrado”. {image:Desfazer.png}| Ao clicar neste botão, o sistema desfaz a última operação

realizada.

{image:cancelar.jpg}| Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.

{image:Atualizar.png}| Ao clicar neste botão, o sistema executa a atualização dos dados nas bases de dados.

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cobranca:manter_contrato_do_negativador&rev=1442522202

Last update: **31/08/2017 01:11**

