



# Manter Atividade de Cobrança

O objetivo desta funcionalidade é atualizar ou remover uma ou mais atividades de cobrança. Ela pode ser acessada via **Menu de sistema**, no caminho **GSAN > Cobrança > Atividade de Cobrança > Manter Atividade de Cobrança**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela a seguir:

## Observação

**Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.**

The screenshot shows a software interface titled 'Manter Atividade de Cobrança'. At the top, there is a breadcrumb navigation: 'Gsan -> Cobrança -> Atividade de Cobrança -> Manter Atividade de Cobrança'. Below the title, a section header reads 'Atividades de Cobrança encontradas:'. A table lists four activities under the 'Todos' column:

Todos	Descrição
<input type="checkbox"/>	<u>ENCERRAR</u>
<input type="checkbox"/>	<u>ENCERRAR OS</u>
<input type="checkbox"/>	<u>GERAR</u>
<input type="checkbox"/>	<u>SIMULAR</u>

Below the table, there is a blue button labeled 'Remover' and a small icon of a printer.

At the bottom of the screen, a dark bar displays the text 'Versão: Corretiva (Batch) 07/12/2017 - 11:24:25'.

Acima, o sistema exibe a tela contendo a lista de atividades cadastradas, mediante a qual é possível atualizar ou remover uma atividade de cobrança. Para remover, marque o checkbox da atividade que deseja excluir e clique no botão **Remover**.

Ao clicar no botão , o sistema gera o relatório das atividades de cobrança, conforme modelo apresentado [aqui](#). Para atualizar, clique no *link* da atividade cadastrada da tela acima e será exibida a tela para atualização.

### Atualizar Atividade de Cobrança

Para adicionar a atividade de cobrança, informe os dados abaixo:

**Descrição da Atividade de Cobrança:**\*

**Atividade Predecessora:**  ▾

**Ordem no Cronograma:**\*  

**Processo Associado:**\*  

**GERAR DOCUMENTO DE COBRANCA**

---

**Compõe Cronograma:**\*  Sim  Não

**Atividade Obrigatória:**\*  Sim  Não

**Pode ser Comandada:**\*  Sim  Não

**Pode ser Executada:**\*  Sim  Não

---

**Quantidade de dias para execução:**

**Ação associada à atividade:**  ▾

\* Campos obrigatórios

**Voltar** **Desfazer** **Cancelar** **Atualizar**

Versão: Corretiva (Batch) 07/12/2017 - 11:24:25

Faça as modificações que julgar necessárias e clique no botão **Atualizar**. Feito isso, o sistema executa algumas validações:

1. Verificar existência de dados:
  1. Caso não exista a tabela na base de dados, o sistema exibe a mensagem: *Tabela «nome da tabela» inexistente* e cancela a operação.
  2. Caso a tabela esteja sem dados, o sistema exibe a mensagem: *Tabela «nome da tabela» sem dados para seleção* e cancela a operação.
2. Número de ordem já utilizado:
  1. Caso o número de ordem informado já tenha sido informado para outra atividade de cobrança, o sistema exibe a mensagem: *Número de Ordem já informado para outra atividade de cobrança*.
  2. Número de ordem menor que o da predecessora:
    1. Caso o número de ordem informado seja menor que o de sua atividade predecessora, o sistema exibe a mensagem: *Número de Ordem da atividade não pode ser menor que o número de ordem de sua atividade predecessora*.
3. Verificar existência do processo:
  1. Caso o processo informado não exista, o sistema exibe a mensagem: *Processo Inexistente*.
  2. Atividade Obrigatória deve compor o cronograma:
    1. Caso o indicador de *Compõe o Cronograma* esteja com o valor *Não* e o indicador *Atividade Obrigatória* esteja com o valor *Sim*, o sistema exibe a mensagem: *Atividade Obrigatória deve compor o cronograma*.
4. Atualização realizada por outro usuário:
  1. Caso o usuário esteja tentando atualizar uma atividade de cobrança que já tenha sido atualizada ou excluída durante a manutenção corrente, o sistema exibe a mensagem: *Essa Atividade de cobrança foi atualizada ou removida por outro usuário. Realize uma nova atualização*.
  2. Atividade de Cobrança possui vínculos no sistema:
    1. Caso o usuário tenha selecionado uma atividade de cobrança que possua outros vínculos no sistema, é exibida a mensagem: *Não é possível excluir a(s) atividade(s) de cobrança selecionada(s) devido a vínculos com outras informações*.
    2. Verificar sucesso da transação:
      1. Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, o sistema exibe a mensagem conforme o código de retorno;
      2. Caso contrário, exibe a mensagem: *Atividade de Cobrança «código do Atividade de Cobrança» atualizado com sucesso*, quando da atualização da atividade de cobrança, ou *«Quantidade» Atividades(s) de Cobrança removida(s) com sucesso*, quando da remoção da(s) atividades(s), bem como apresenta os *links* com as opções **Menu Principal** e **Realizar outra Manutenção de Atividade de Cobrança**, desviando para as telas correspondentes.
  3. Validar quantidade de dias:
    1. Caso o número de dias informado seja maior que 30 (trinta) ou menor que 1(um), o sistema exibe a mensagem: *Quantidade de dias está inválido*.

## MODELO: RELATÓRIO DE ATIVIDADE DE COBRANÇA

GSAN - SISTEMA DE GESTÃO DE SANEAMENTO RELATÓRIO DE ATIVIDADE DE COBRANÇA									PAG 1 / 1 11/12/2017 16:30:45 R0647
Descrição	Ordem Cronograma	Atividade Predecessora	Processo Associado	Compõe Cronograma	Atividade Obrigatória	Pode ser comandada	Pode ser executada	Quant. dias para execução	Ação associada à atividade
ENCERRAR OS	2	GERAR	ENCERRAR ORDEM DE SERV. DE ACAO DE COBR.	SIM	SIM	SIM	SIM	3	
ENCERRAR	3	GERAR	GERAR DOCUMENTO DE COBRANCA	SIM	SIM	SIM	SIM	7	
SIMULAR	112		GERAR DOCUMENTO DE COBRANCA	NÃO	NÃO	SIM	SIM		

## Tela de Sucesso

**Sucesso**

 Atividade de Cobrança 3 atualizada com sucesso.

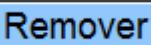
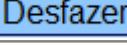
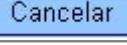
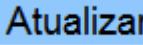
[Menu Principal](#) [Atualizar outra Atividade de Cobrança](#)

## Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
<b>Descrição da Atividade de Cobrança(*)</b>	Campo obrigatório - Informe por extenso a descrição da atividade de cobrança com até 35 caracteres.
<b>Atividade Predecessora</b>	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema, entre <b>Encerrar, Gerar ou Estimular</b> .
<b>Ordem no Cronograma(*)</b>	Campo obrigatório - Informe o número da atividade de cobrança no cronograma de atividades da empresa.

Campo	Preenchimento dos Campos
<b>Processo Associado(*)</b>	Campo obrigatório - Informe com até 3 dígitos o código do processo associado à atividade de cobrança, ou clique no botão  para selecionar o processo desejado. O nome do processo será exibido no campo ao lado.  Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.
<b>Compõe Cronograma(*)</b>	Campo obrigatório - Selecione a opção <b>Sim</b> para indicar que a atividade compõe o cronograma; caso contrário, informe a opção <b>Não</b> .
<b>Atividade Obrigatória(*)</b>	Campo obrigatório - Selecione a opção <b>Sim</b> para indicar que a atividade é obrigatória; caso contrário, informe a opção <b>Não</b> .
<b>Pode Ser Comandada(*)</b>	Campo obrigatório - Selecione a opção <b>Sim</b> para indicar que a atividade pode ser comandada, caso contrário, informe a opção <b>Não</b> .
<b>Pode Ser Executada(*)</b>	Campo obrigatório - Selecione a opção <b>Sim</b> para indicar que a atividade pode ser executada; caso contrário, informe a opção <b>Não</b> .
<b>Quantidade de Dias para Execução</b>	Informe a quantidade de dias para geração após a sua sucessora.
<b>Ação Associada à Atividade</b>	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.

## Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
 Remover	Ao clicar neste botão, o sistema permite remover o item (atividade de cobrança cadastrada) marcado no checkbox.
	Ao clicar neste botão, o sistema gera o relatório contendo as atividades de cobrança cadastradas.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
 Voltar	Ao clicar neste botão, o sistema volta à tela anterior.
 Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
 Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
 Atualizar	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a atualização da atividade de cobrança cadastrada.

## Referências

[Manter Atividade de Cobrança](#)

## Termos Principais

### Cobrança

#### Atividade de Cobrança

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN.

From:

<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cobranca:manter\\_atividade\\_de\\_cobranca&rev=1513021760](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cobranca:manter_atividade_de_cobranca&rev=1513021760)

Last update: **11/12/2017 19:49**

