



Manter Ação de Cobrança

O objetivo desta funcionalidade é manter os dados cadastrados sobre ação de cobrança, evitando a emissão de aviso de corte para cliente que possua CPF/CNPJ válido, e que, algum dia, já foi enviado para o SPC ou SERASA. A funcionalidade pode ser acessada no caminho: **GSAN > Cobrança > Ação de Cobrança > Manter Acao de Cobranca**.

Feito isso, o sistema acessa a tela de filtro abaixo:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

Gsan -> Cobrança -> Ação de Cobrança -> Manter Ação de Cobrança

Filtrar Ação de Cobrança

Para filtrar a ação de cobrança, informe os dados abaixo:

Atualizar

Descrição da Ação de Cobrança:	<input type="text"/>
Nº. Dias de Validade da Ação:	<input type="text"/>
Ação Predecessora:	<input type="text"/>
Nº. Dias entre a Ação e Predec.:	<input type="text"/>
Tipo de Doc. a ser Gerado:	<input type="text"/>
Sit. da Lig. de Água dos Imóveis:	<input type="text"/>
Sit. da Lig. de Esgoto dos Imóveis:	<input type="text"/>
Critério de Cobrança:	<input type="text"/> 
 	
Tipo de Serviço:	<input type="text"/> 
	
Compõe o Cronograma:	<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não
Ordem no Cronograma:	<input type="text"/>
Ação Obrigatória:	<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não
Pode ser Repetida no Ciclo:	<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não
Provoca Suspen. de Abast.:	<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não
Considera Débitos a Cobrar:	<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não
Considera Créditos a Realizar:	<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não
Considera Notas Promissória:	<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não
Considera Acrésc. por Impont.:	<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não
Gera Taxa:	<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não
Pode Emitir Boletins de Cadastro:	<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não
Pode Exec. para Imóv. sem Déb.:	<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não
Usa Metas no Cronograma:	<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não
Usa Ordenamento:	 <input type="radio"/> No Cronograma: <input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> Nas Eventuais: <input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não
Situação do Débito Interfere na Situação da Ação:	<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não
Limite de Dias para Remuneração de Terceiros:	<input type="text"/>
Seleção ordenando por valor decrescente:	<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não
Validar por item cobrado:	<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não
Efetuar Ação para CPF/CNPJ Válido:	<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não
Enviar Mensagem:	 <input type="radio"/> Por SMS: <input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não <input type="radio"/> Por Email: <input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não
Indicador de Uso:	<input type="radio"/> Ativo <input type="radio"/> Inativo <input checked="" type="radio"/> Todos

Informe os campos que deseja filtrar (para detalhes sobre o preenchimento dos campos clique [aqui](#)) e clique no botão [Filtrar](#).

Em seguida, o sistema exibe a tela resultante do filtro.

Ações de Cobrança encontradas:					
Todos	Descrição	Obrig.	Repet.	Susp.	Taxa
<input type="checkbox"/>	ORDEM DE CORTE	SIM	NÃO	SIM	NÃO
<input type="checkbox"/>	FISCALIZACAO CORTADO	NÃO	SIM	NÃO	NÃO
<input type="checkbox"/>	FISCALIZACAO IMOVEL	NÃO	SIM	NÃO	NÃO
<input type="checkbox"/>	NOTIFICACAO DE DEBITOS	SIM	NÃO	NÃO	NÃO
<input type="checkbox"/>	TAMPONAMENTO DE ESGOTO	NÃO	NÃO	SIM	NÃO
<input type="checkbox"/>	AVISO DE TAMPONAMENTO	NÃO	NÃO	NÃO	NÃO
<input type="checkbox"/>	SUPRESSAO TOTAL	NÃO	NÃO	SIM	NÃO
<input type="checkbox"/>	SUPRESSAO PARCIAL	NÃO	NÃO	SIM	NÃO
<input type="checkbox"/>	CORTE ADMINISTRATIVO	NÃO	NÃO	SIM	NÃO
<input type="checkbox"/>	FISCALIZACAO SUPRIMIDO	NÃO	NÃO	NÃO	NÃO

Para remover um item cadastrado, marque o checkbox (opcionalmente pode-se marcar no [link](#)

[Remover](#)

Todos para remover todos os itens filtrados), e, em seguida, clique no botão [Remover](#). Para atualizar um item, clique no [link](#) do campo **Descrição** e será exibida a tela **Atualizar Ação de Cobrança**, abaixo. No caso da **MANAM**, a tela de atualização contém campos diversos, conforme modelo [AQUI](#).

Atualizar Ação de Cobrança

Para atualizar a ação de cobrança, informe os dados abaixo:

Descrição da Ação de Cobrança:*	SUPRESSAO TOTAL		
Número de Dias de Validade da Ação:*	180		
Ação Predecessora:	<input type="button" value="..."/>		
Número de Dias entre a Ação e sua Predecessora:	<input type="button" value="..."/>		
Número de Dias de Vencimento:	60		
Tipo de Documento a ser Gerado:*	ORDEM DE SUPRESSAO TOTAL		
Situação da Ligação de Água dos Imóveis:	CORTADO		
Situação da Ligação de Esgoto dos Imóveis:	<input type="button" value="..."/>		
Critério de Cobrança:*	160463 SUPRESSAO 60 FAT CORT E LIG		
Tipo de Serviço da Ordem de Serviço a ser Gerada:	245 SUPRESSAO		
Ordem no Cronograma:*	100		
Compõe o Cronograma:*	<input checked="" type="radio"/> Sim	<input type="radio"/> Não	
Ação Obrigatória:*	<input type="radio"/> Sim	<input checked="" type="radio"/> Não	
Pode ser Repetida no Ciclo:*	<input type="radio"/> Sim	<input checked="" type="radio"/> Não	
Provoca Suspensão de Abastecimento:*	<input checked="" type="radio"/> Sim	<input type="radio"/> Não	
Considera Débitos a Cobrar:*	<input type="radio"/> Sim	<input checked="" type="radio"/> Não	
Considera Créditos a Realizar:	<input type="radio"/> Sim	<input checked="" type="radio"/> Não	
Considera Notas Promissória:	<input type="radio"/> Sim	<input checked="" type="radio"/> Não	
Considera Acréscimos por Impontualidade:*	<input type="radio"/> Sim	<input checked="" type="radio"/> Não	
Gera Taxa:*	<input type="radio"/> Sim	<input checked="" type="radio"/> Não	
Pode Emitir Boletins de Cadastro:*	<input type="radio"/> Sim	<input checked="" type="radio"/> Não	
Pode ser Executada para Imóveis sem Débito:*	<input type="radio"/> Sim	<input checked="" type="radio"/> Não	
Usa Metas no Cronograma:*	<input type="radio"/> Sim	<input checked="" type="radio"/> Não	
Usa Ordenamento:			
No Cronograma:*	<input type="radio"/> Sim	<input checked="" type="radio"/> Não	
Nas Eventuais:*	<input type="radio"/> Sim	<input checked="" type="radio"/> Não	
Situação do Débito Interfere na Situação da Ação:*	<input type="radio"/> Sim	<input checked="" type="radio"/> Não	
Limite de Dias para Remuneração de Terceiros:	<input type="button" value="..."/>		
Seleção ordenando por valor decrescente:*	<input type="radio"/> Sim	<input checked="" type="radio"/> Não	
Validar por item cobrado:*	<input type="radio"/> Sim	<input checked="" type="radio"/> Não	
Efetuar Ação para CPF/CNPJ Válido:*	<input type="radio"/> Sim	<input checked="" type="radio"/> Não	

Faça as modificações que julgar necessárias e, em seguida, clique no botão **Atualizar**.

Mensagem SMS / E-mail (Cobrança)

Para as empresas que utilizam a versão do GSAN em Postgree, foram alteradas as funcionalidades **Inserir Ação de Cobrança** e **Manter Ação de Cobrança**, para gerar o indicador de envio de mensagem por SMS, ou por E-Mail, com número máximo de tentativas de envio. Desse modo, uma ação poderá estar associada ao envio de SMS e/ou E-Mail. Esse tipo de ação não deve gerar ordens de serviço, nem ter o indicador de cronograma igual a **SIM**. Além disso, não deve ter sucessora e nem predecessora. Caso a indicação de mensagem esteja selecionada como **SIM**, é obrigatório informar a mensagem por extenso.

Gsan > Cobrança > Ação de Cobrança > Manter Ação de Cobrança

Atualizar Ação de Cobrança

Para atualizar a ação de cobrança, informe os dados abaixo:

Descrição da Ação de Cobrança:*	CORTE FISICO
Número de Dias de Validade da Ação:*	16
Ação Predecessora:	<input type="text"/>
Número de Dias entre a Ação e sua Predecessora:	1
Número de Dias de Vencimento:	1
Tipo de Documento a ser Gerado:*	ORDEM DE CORTE
Situação da Ligação de Água dos Imóveis:	LIGADO
Situação da Ligação de Esgoto dos Imóveis:	<input type="text"/>
Critério de Cobrança:*	86 CORTE_FISICO_1C_032012
Tipo de Serviço da Ordem de Serviço a ser Gerada:	115 DESLIGAMENTO DE RAMAI
<hr/>	
Compõe o Cronograma:*	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não
Ordem no Cronograma:*	2
Ação Obrigatória:*	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não
Pode ser Repetida no Ciclo:*	<input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não
Provoca Suspensão de Abastecimento:*	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não
Considera Débitos a Cobrar:*	<input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não
Considera Créditos a Realizar:*	<input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não
Considera Notas Promissória:*	<input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não
Considera Acréscimos por Impontualidade:*	<input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não
Gera Taxa:*	<input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não
Pode Emitir Boletins de Cadastro:*	<input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não
Pode ser Executada para Imóveis sem Débito:*	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não
Usa Metas no Cronograma:*	<input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não
Usa Ordenamento:	<hr/>
No Cronograma:*	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não
Nas Eventuais:*	<input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não
Situação do Débito Interfere na Situação da Ação:*	<input checked="" type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não
Limite de Dias para Remuneração de Terceiros:	10
Seleção ordenando por valor decrescente:*	<input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não
Validar por item cobrado:*	<input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não
Efetuar Ação para CPF/CNPJ Válido:*	<input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não
Enviar Mensagem:	<hr/>
Por SMS:*	<input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não
Por Email:*	<input type="radio"/> Sim <input checked="" type="radio"/> Não
Número máximo de tentativas de envio para EMAIL:	<input type="text"/>
<hr/>	
Selecionar os dados para o Texto:*	<input type="text"/>
Obs.: Sera acrescentado o código de barras ao final do texto (57 posições).	
Matrícula do imóvel - 8 posições Nome Usuário - 15 posições Validade do documento - 10 posições Valor do Documento de Cobrança - 10 posições	
<input type="button" value="SMS"/> <input type="button" value="E-MAIL"/>	
Texto SMS:	<input type="text"/>
Texto E-MAIL:	<input type="text"/>
<input type="button" value="Voltar"/> <input type="button" value="Desfazer"/> <input type="button" value="Cancelar"/> <input type="button" value="Atualizar"/>	

Antes de atualizar as ações de cobrança conforme os dados informados nos campos para as duas versões, o sistema efetua algumas verificações:

1.

Verificar existência de dados:

1.

Caso não exista a tabela na base de dados, será exibida a mensagem “Tabela «nome da tabela» inexistente” e cancela a operação.

2.

Caso a tabela esteja sem dados, será exibida a mensagem “Tabela «nome da tabela» sem dados para seleção” e cancela a operação.

2.

Verificar existência de ação com mesma ordem:

1.

Caso exista alguma ação de cobrança cadastrada com a mesma ordem no cronograma, será exibida a mensagem “Ação de Cobrança «xxxxxxxx» já cadastrada com o número de ordem no cronograma informado”.

3.

Verificar se ação compõe o cronograma:

1.

Caso o indicador de “Ação Obrigatória” esteja selecionado como “Sim” e o indicador de “Compõe o cronograma” esteja selecionado como “Não”, será exibida a mensagem “Ação com indicador de Obrigatória deve compor o cronograma”.

4.

Verificar existência do critério de cobrança:

1.

Caso o critério de cobrança informado não esteja cadastrado, será exibida a mensagem “Critério de Cobrança inexistente”.

5.

Verificar existência do tipo de serviço:

1.

Caso o tipo de serviço informado não esteja cadastrado, será exibida a mensagem “Tipo de Serviço inexistente”.

6.

Verificar preenchimento dos campos:

1.

Caso o usuário não informe ou selecione o conteúdo de algum campo necessário à inclusão da ação de cobrança, será exibida a mensagem “Informe «nome do campo que não foi preenchido ou selecionado»”.

7.

Verificar sucesso da transação:

1.

Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, será exibida a mensagem conforme o código de retorno;

2.

Caso contrário, exibe a mensagem “Ação de Cobrança «xxxxxxxxxxxx» inserido com sucesso”, bem como apresenta os “links” “Menu Principal” e “Inserir outra Ação de Cobrança”.

8.

Verificar se número de ordem é menor que o da predecessora:

1.

Caso o número de ordem informado seja menor que o de sua ação predecessora, será exibida a mensagem “Número de Ordem da ação não pode ser menor que o número de ordem de sua ação predecessora”.

9.

Atualização realizada por outro usuário:

1.

Caso o usuário esteja tentando atualizar uma ação de cobrança e a mesma já tenha sido atualizada ou excluída durante a manutenção corrente, o sistema exibe a mensagem “Essa Ação de cobrança foi atualizada ou removida por outro usuário. Realize uma nova atualização”.

10.

Ação de Cobrança possui vínculos no sistema:

1.

Caso o usuário tenha selecionado uma ação de cobrança que possua outros vínculos no sistema, será exibida a mensagem “Não é possível excluir a(s) ação(s) de cobrança selecionada(s) devido a vínculos com outras informações”.

11.

Verificar sucesso da transação:

1.

Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, será exibida a mensagem conforme o código de retorno;

2.

Caso contrário, exibe a mensagem: “Ação de Cobrança «código da Ação de Cobrança» atualizada com sucesso.” quando da atualização da ação de cobrança ou “«Quantidade» Ação(ões) de Cobrança removida(s) com sucesso.” quando da remoção da(s) ação(ões), bem como apresenta os “links” com as opções “Menu Principal” e “Realizar outra Manutenção de Ação de Cobrança”, e desvia para as telas correspondentes.

12.

Criado o indicador “Efetuar Ação para CPF/CNPJ Válido”, para não geração da ação para CPF/CNPJ válido e, no critério de cobrança, será indicado para a ação de cobrança selecionada, possibilitando ao usuário decidir se deseja emitir, ou não, avisos para clientes que estejam nas condições.

Tela de Atualização dos Dados da Ação de Cobrança - Manam

No caso da **MANAM**, a tela de atualização é visualizada com os campos diferentes:

Atualizar Ação de Cobrança

Para atualizar a ação de cobrança, informe os dados abaixo:

Descrição da Ação de Cobrança:*	ACAO DE COBR TESTE 01
Número de Dias de Validade da Ação:*	111
Número de Dias para a Realização da Ação:	111
Ação Predecessora	AVISO DE CORTE
Número de Dias entre a Ação e sua Predecessora:	11
Número de Dias de Vencimento:	12
Tipo de Documento a ser Gerado:*	CARTA COM OPCOES DE PAGAMENTO
Situação da Ligação de Água dos Imóveis	FACTIVEL
Situação da Ligação de Esgoto dos Imóveis	
Critério de Cobrança:*	1
	
	CRITERIO COBRANCA GERAL
	
Tipo de Serviço da Ordem de Serviço a ser Gerada:	
Ordem no Cronograma:	
Número da 1ª R.D.:*	NGP 1000 A 2500
Número da 2ª R.D.:	A.V FGTS2. CORT
Número da 3ª R.D.:	
Efeito da Ação:*	CORTE
Negativador:	SERASA S/A

Considera Crédito a Realizar:*	<input checked="" type="radio"/> Sim	<input type="radio"/> Não
Considera Guia de Pagamento:*	<input checked="" type="radio"/> Sim	<input type="radio"/> Não
Considera Cliente Usuário Sem CPF/CNPJ?*	<input checked="" type="radio"/> Sim	<input type="radio"/> Não
Considera Endereço Sem CEP?*	<input checked="" type="radio"/> Sim	<input type="radio"/> Não
Compõe o Cronograma:*	<input checked="" type="radio"/> Sim	<input type="radio"/> Não
Ação Obrigatória:*	<input checked="" type="radio"/> Sim	<input type="radio"/> Não
Pode ser Repetida no Ciclo:*	<input checked="" type="radio"/> Sim	<input type="radio"/> Não
Provoca Suspensão de Abastecimento:*	<input checked="" type="radio"/> Sim	<input type="radio"/> Não
Considera Débitos a Cobrar:*	<input checked="" type="radio"/> Sim	<input type="radio"/> Não
Considera Acréscimos por Impontualidade:*	<input checked="" type="radio"/> Sim	<input type="radio"/> Não
Gera Taxa:*	<input checked="" type="radio"/> Sim	<input type="radio"/> Não
Pode Emitir Boletins de Cadastro:*	<input checked="" type="radio"/> Sim	<input type="radio"/> Não
Pode ser Executada para Imóveis sem Débito:*	<input checked="" type="radio"/> Sim	<input type="radio"/> Não

Voltar **Desfazer** **Cancelar** **Atualizar**

Dentre os campos diversos, estão os **Número da 1ª R.D**; **Número da 2ª R.D** e **Número da 3ª R.D**. Esses campos informam o número da resolução da diretoria, associada à ação de cobrança. Caso o usuário escolha no **Tipo de Documento a ser Gerado** a opção *Carta com Opções de Pagamento*, o sistema permite que sejam preenchidos os campos **Número da 1ª R.D.**, **Número da 2ª R.D.** e **Numero da 3ª R.D.**, sendo que o primeiro é de preenchimento obrigatório, e os demais, opcionais. Por conta da não obrigatoriedade do preenchimento dos atributos **Número da 2ª R.D.** e **Número da 3ª R.D.** a rotina de geração da cobrança realiza a execução apenas das cobranças das R.D. informadas.

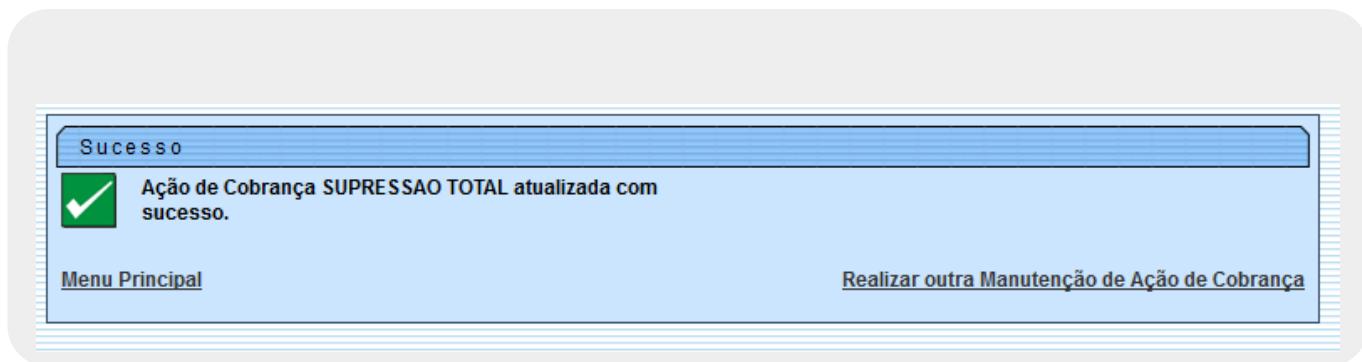
Para detalhes sobre o preenchimento dos demais campos clique [AQUI](#).

Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Descrição da Ação de Cobrança	Campo obrigatório - Informe uma descrição para a ação de cobrança.
Número de Dias de Validade da Ação	Campo obrigatório - Informe o número de dias de validade da ação de cobrança.
Ação Predecessora	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Número de Dias Entre a Ação e Sua Predecessora	Informe o Número de Dias Entre a Ação e Sua Predecessora. Este campo só será disponibilizado quando selecionada uma ação predecessora.
Número de Dias de Vencimento	Informe o Número de Dias de Vencimento a ser considerado no processamento.
Tipo de Documento a Ser Gerado	Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizada pelo sistema.
Situação da Ligação de Água dos Imóveis	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Situação da Ligação de Esgoto dos Imóveis	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Critério de Cobrança	Campo obrigatório - Informe o código do critério de cobrança cadastrado, ou clique no botão  para selecionar o critério desejado . O nome será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.
Tipo de Serviço da Ordem de Serviço a Ser Gerada	Informe o código do tipo de serviço cadastrado, ou clique no botão  para selecionar o tipo de serviço desejado. O nome será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.
Ordem no Cronograma	Campo obrigatório - Informe a ordem no cronograma.
Compõe o Cronograma	Campo obrigatório - Selecione a opção Sim ou Não.
Ação Obrigatoria	Campo obrigatório - Selecione a opção Sim ou Não.

Campo	Preenchimento dos Campos
Pode Ser Repetida no Ciclo	Campo obrigatório - Selecione a opção Sim ou Não.
Provoca Suspensão de Abastecimento	Campo obrigatório - Selecione a opção Sim ou Não.
Considera Débitos a Cobrar	Campo obrigatório - Selecione a opção Sim ou Não.
Considera Créditos a Realizar	Selecione a opção Sim ou Não.
Considera Notas Promissórias	Selecione a opção Sim ou Não.
Considera Acréscimos por Impontualidade(*)	Campo obrigatório - Selecione a opção Sim ou Não.
Gera Taxa	Campo obrigatório - Selecione a opção Sim ou Não.
Pode Emitir Boletins de Cadastro	Campo obrigatório - Selecione a opção Sim ou Não.
Pode Ser Executada para Imóveis Sem Débito	Campo obrigatório - Selecione a opção Sim ou Não.
Usa Metas no Cronograma	Campo obrigatório - Selecione a opção Sim ou Não.
Usa Ordenamento: No Cronograma	Campo obrigatório - Selecione a opção Sim ou Não.
Usa Ordenamento: Nas Eventuais	Campo obrigatório - Selecione a opção Sim ou Não.
Situação do Débito Interfere na Situação da Ação	Campo obrigatório - Selecione a opção Sim ou Não.
Limite de Dias Para Remuneração de Terceiros	Informe o Limite de Dias Para Remuneração de Terceiros.
Seleção Ordenando por Valor Decrescente	Campo obrigatório - Selecione a opção Sim ou Não.
Validar por Item Cobrado	Campo obrigatório - Selecione a opção Sim ou Não.
Efetuar Ação para CPF/CNPJ Válido	Campo obrigatório - Selecione a opção Sim ou Não.
Enviar Mensagem:	
Por SMS(*)	Campo obrigatório - Posiciona na opção Não e permite que seja alterada para opção Sim para envio de mensagem SMS.
Por E-MAIL	Campo obrigatório - Posiciona na opção Não e permite que seja alterada para opção Sim para envio de mensagem via e-mail.
Número Máximo de Tentativa de Envio para E-MAIL	O número máximo de tentativas de envio: campo numérico com 2 dígitos, será obrigatório caso tenha sido selecionado opção de enviar SMS ou E-MAIL.
Selezione os Dados para o Texto	Campo obrigatório - Caso seja campos para envio de SMS, selecione uma opção por vez e clique no botão SMS . Caso seja campos para envio de E-MAIL, selecione uma opção por vez e clique no botão E-MAIL .
Texto SMS	Informe o texto para ser enviado para o cliente via SMS. Este campo foi parametrizado no sistema parâmetro, campo Tamanho Máximo da Mensagem (Informar Parâmetros do Sistema) , limitada em 164 (cento e sessenta e quatro) caracteres (para atender a limitação da operadora). Será acrescentado o código de barras ao final do texto (57 posições).
Texto E-MAIL	Informe o texto para ser enviado para o cliente via E-MAIL.

Tela de Sucesso



Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite fazer a composição dos dados para a mensagem SMS.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite fazer a composição dos dados para a mensagem E-MAIL.
	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos da tela.
	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a execução do filtro com base nos parâmetros informados.
	Ao clicar neste botão, o sistema remove o item marcado no checkbox, ou quando marcada a opção <u>Todos</u> , remove todos os itens.
	Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela de filtro.
	Ao clicar neste botão, o sistema volta à tela anterior.
	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a atualização dos dados.

Referências

[Manter Ação de Cobrança](#)

[Inserir Ação de Cobrança](#)

Termos Principais

Cliente

Imóvel

Cobrança

Ação de Cobrança

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cobranca:manter_acao_de_cobranca&rev=1501855079

Last update: **31/08/2017 01:11**

