Inserir Critério de Cobrança

Esta funcionalidade, que pertence ao **Módulo de Cobrança**, permite inserir o usuário e informar um novo critério de cobrança. Ela pode ser acessada via **Menu de sistema**, no caminho **GSAN > Cobranca > Critério de Cobrança > Inserir Critério de Cobrança**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela a seguir:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

Gsan -> Cobranca -> Criterio de Cobranca -> Inserir Criterio de Cobranca

Inserir Critério de Cobrança

Para adicionar o critério de cobrança, informe os dados abaixo:

Descrição do Critério de Cobrança:* TESTE

Data de Início de Vigência do Critério:* 24/07/2012 dd/mm/aaaa

Número de Anos para Determinar Conta Antiga:* 3

Valor limite para prioridade:* 100,00

Documento Pago/Parcelado/Cancelado:

Percentual Valor:* 100,00

Percentual Quantidade de Itens:* 10

Emissão da Ação para Imóvel com Situação Especial de Cobrança:* (•) Sim ( ) Não

Emissão da Ação para Imóvel com Situação de Cobrança:* (•) Sim ( ) Não

Situação de cobrança:
CARTA ENVIADA A SERASA
CARTA ENVIADA AO SPC
CHEQUE DEVOLVIDO
CLIENTE COM INQUERITO POLICIAL
CLIENTE EM COBRANCA BANCARIA BB
CLIENTE NEGATIVADO SERASA
CLIENTE NEGATIVADO SPC
EM ANALISE PARA COBRANCA JUDICIAL

Considerar Contas em Revisão:* (•) Sim ( ) Não

Emissão da Ação para Imóvel com Débito só da Conta do Mês:* (•) Sim ( ) Não

Emissão da Ação para Inquilino Com Débito só da Conta do Mês Independentemente do Valor da Conta:* (•) Sim ( ) Não

Emissão da Ação para Imóvel com Débito só de Contas Antigas:* (•) Sim ( ) Não

Situação de Ligação de Água:
CORTADO
EM ANALISE
FACTIVEL
LIGADO

Situação de Ligação de Esgoto:
FACTIVEL
LIG. FORA DE USO
LIGADO
POTENCIAL

RD do Critério:

Linhas do Critério* Adicionar

Remover	Perfil do Imóvel	Categoria
X	CORPORATIVO	RESIDENCIAL
X	CORPORATIVO	COMERCIAL
X	CORPORATIVO TELEMED.	RESIDENCIAL
X	CORPORATIVO TELEMED.	COMERCIAL
X	GRANDE TELEMEDIDO	RESIDENCIAL
X	GRANDE TELEMEDIDO	COMERCIAL

Desfazer Cancelar Inserir

Para as empresas que utilizam a versão do Gsan em Postgree, o sistema exibe a tela conforme modelo abaixo:

Gsan -> Cobranca -> Criterio de Cobranca -> Inserir Criterio de Cobranca

Inserir Critério de Cobrança

Para adicionar o critério de cobrança, informe os dados abaixo:

Descrição do Critério de Cobrança:* TESTE

Data de Início de Vigência do Critério:* 01/07/2016 dd/mm/aaaa

Número de Anos para Determinar Conta Antiga:* 3

Valor limite para prioridade:* 100,00

Documento Pago/Parcelado/Cancelado:

Percentual Valor:* 100,00

Percentual Quantidade de Itens:* 10,00

Número de Dias Após o Vencimento: 3

Emissão da Ação para Imóvel com Situação Especial de Cobrança:* Sim Não

Emissão da Ação para Imóvel com Situação de Cobrança:* Sim Não

Situação de cobrança:
CARTA ENVIADA AO SPC
CARTA ENVIADA A SERASA
EM ANALISE PARA NEGATIVACAO
EM ANALISE PARA NEGATIVACAO SERASA
EM ANALISE PARA NEGATIVACAO SPC
EM COBRANCA ADMINISTRATIVA
EM COBRANCA JUDICIAL
NEGATIVACAO AUTOMATICAMENTE SERASA

Considerar Contas em Revisão:* Sim Não

Emissão da Ação para Imóvel com Débito só da Conta do Mês:* Sim Não

Emissão da Ação para Inquilino Com Débito só da Conta do Mês Independentemente do Valor da Conta:* Sim Não

Emissão da Ação para Imóvel com Débito só de Contas Antigas:* Sim Não

Indicador de Imóvel com Situação de Cobrança:* Sim Não

Situação de Ligação de Água:
CORTADO
FACTIVEL
LIGADO
POTENCIAL

Situação de Ligação de Esgoto:
EM FISCALIZACAO
FACTIVEL
LIGADO
LIG. FORA DE USO

RD do Critério:

Linhas do Critério* Adicionar

Remover	Perfil do Imóvel	Categoria
X	GRANDE	COMERCIAL
X	GRANDE NO MES	PUBLICO
X	TARIFA SOCIAL	INDUSTRIAL

Campos Obrigatórios *

Desfazer Cancelar Inserir

Versão: 11.1.05.2.3p (Online) 08/06/2016 - 16:30:27

Na tela acima, informe os campos necessários e clique no botão Inserir (para detalhes sobre o preenchimentos dos campos, clique **aqui**).

O usuário seleciona a opção **Inserir Critério de Cobrança**, o sistema exibe a tela para que sejam informados os critérios de cobrança, em seguida clique no botão Inserir.

Em seguida, o sistema realiza algumas consistências:

- Verificar existência de dados:
  - Caso não exista a tabela na base de dados, o sistema exibe a mensagem **Tabela inexistente** e cancela a operação.
  - Caso a tabela esteja sem dados, o sistema exibe a mensagem **Tabela sem dados para seleção** e cancela a operação.
- Verificar data de início de vigência:
  - Caso a data de início de vigência esteja inválida, o sistema exibe a mensagem **Data de Início de Vigência inválida**.
  - Caso a data de início de vigência seja menor que a data corrente, o sistema exibe a mensagem **Data de Início de Vigência não deve ser anterior a**.
- Verificar perfil do imóvel e categoria já existentes:
  - Caso o perfil do imóvel e a categoria informados já estejam na lista, o sistema exibe a mensagem **Este Perfil do Imóvel e esta Categoria já foram informados**.
- Verificar valor máximo do débito menor que valor mínimo do débito:
  - Caso informe o valor máximo do débito e este seja menor do que o valor mínimo do débito, o sistema exibe a mensagem **Valor Máximo do Débito é menor do que o Valor Mínimo do Débito**.
- Verificar quantidade máxima de contas menor que quantidade mínima de contas:
  - Caso informe a quantidade máxima de contas e esta seja menor do que a quantidade mínima de contas, o sistema exibe a mensagem **Quantidade Máxima de Contas é menor do que a Quantidade Mínima de Contas**.
- Verificar preenchimento dos campos:
  - Caso o usuário não informe ou selecione o conteúdo de algum campo necessário à inclusão do critério de cobrança, o sistema exibe a mensagem **Informe**.
- Verificar sucesso da transação:
  - Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, o sistema exibe a mensagem conforme o código de retorno;
  - Caso contrário, exibe a mensagem **Critério de Cobrança « no do Critério de Cobrança » inserido com sucesso**, bem como apresentar os *links* **Menu Principal**, **Inserir outro Critério de Cobrança** e **Atualizar Critério de Cobrança**, desviando o controle conforme a opção selecionada.
- Validar campo numérico:
  - Caso o usuário tenha informado um valor não numérico, o sistema exibe a mensagem **<> deve somente conter números positivos**.

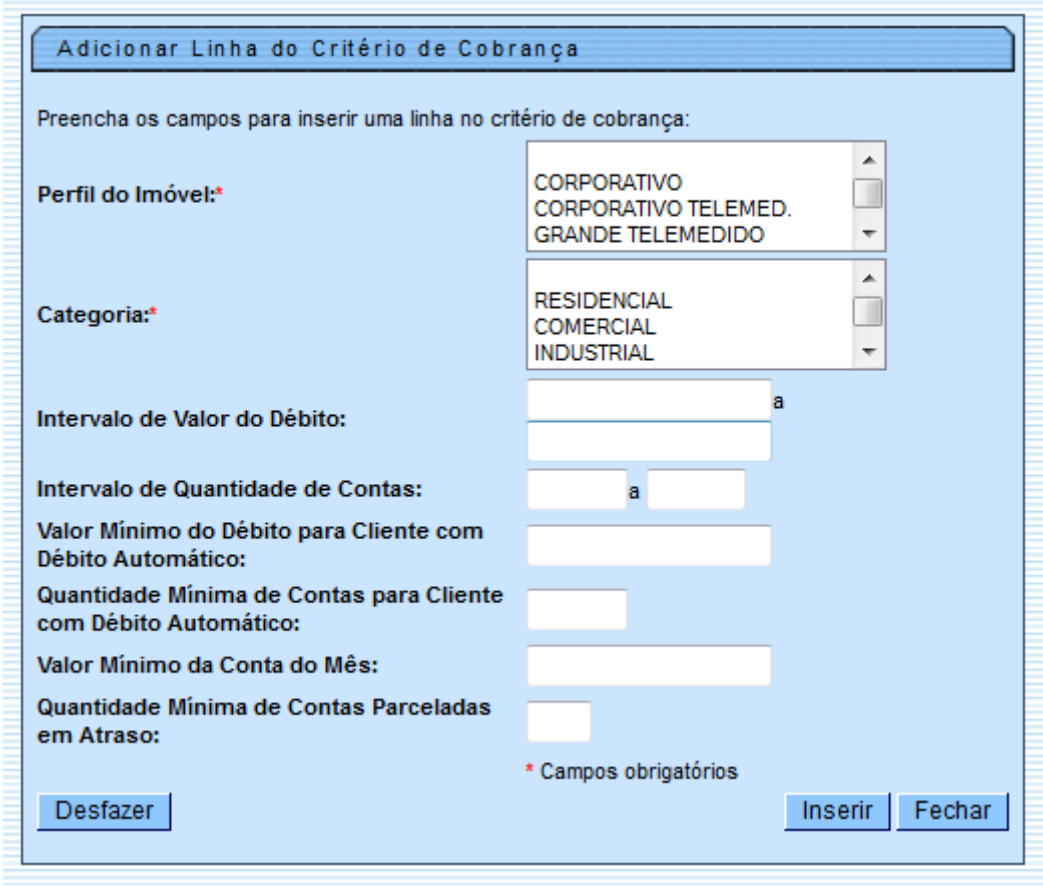
Preenchimento dos Campos

Campo	Orientações para Preenchimento
Descrição do Critério de Cobrança(*)	Campo obrigatório - Informe a descrição do critério de cobrança.
Data de Inicio de Vigência do Critério(*)	Campo obrigatório - Informe a uma data válida, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, Ano), ou clique no botão , link Pesquisar Data - Calendário, para selecionar a data desejada.
Número de Anos para Determinar Conta Antiga(*)	Campo obrigatório - Informe campo numérico.
Valor Limite para Prioridade(*)	Campo obrigatório - Informe o valor limite para prioridade.
Documento Pago/Parcelado/Cancelado - Percentual Valor(*)	Campo obrigatório - Informe o percentual.
Documento Pago/Parcelado/Cancelado - Percentual Quantidade de Itens(*)	Campo obrigatório - Informe o percentual.
Emissão da Ação para Imóvel com Situação Especial de Cobrança(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções “Sim” ou “Não”.
Emissão da Ação para Imóvel com Situação de Cobrança(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções “Sim” ou “Não”.
Situação de Cobrança	Selecione uma ou mais opções disponibilizadas pelo sistema.
Considerar Contas em Revisão(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções “Sim” ou “Não”.
Emissão da Ação para Imóvel com Débito só da Conta do Mês(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções “Sim” ou “Não”.
Emissão da Ação para Inquilino com Débito só da Conta do Mês(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções “Sim” ou “Não”.
Independentemente do Valor da Conta(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções “Sim” ou “Não”.
Emissão da Ação para Imóvel com Débito só das Contas Antigas(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções “Sim” ou “Não”.
Situação de Ligação de Água	Selecione uma ou mais opções disponibilizadas pelo sistema.
Situação de Ligação de Esgoto	Selecione uma ou mais opções disponibilizadas pelo sistema.
RD do Critério	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema. O usuário deverá selecionar a RD que será utilizada no critério de cobrança.
Linhas do Critério(*)	Campo obrigatório - Para adicionar uma linha de critério, clique no botão Adicionar.

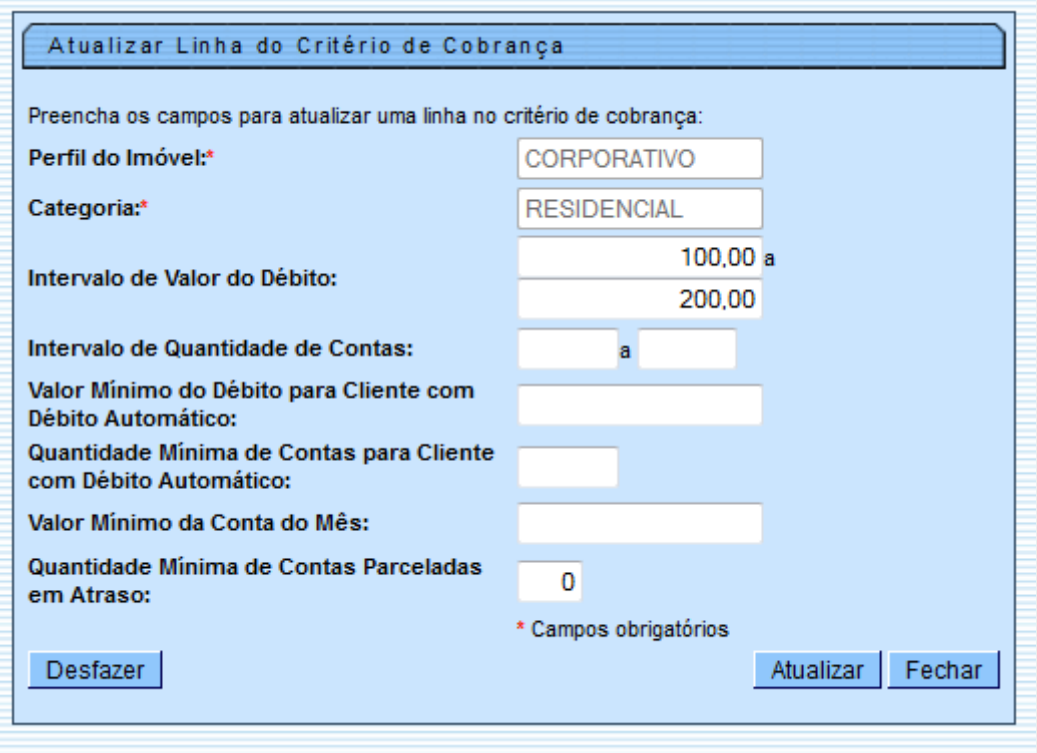
Para adicionar uma *Linha do Critério*, clique no botão Adicionar e será exibida a tela abaixo.

Selecione o Perfíl do Imóvel e Categoria (obrigatórios) e demais campos que julgar necessários e clique no botão Inserir. O sistema expande a tela **Inserir Critério de Cobrança**, exibindo os campos.

Para excluir uma linha de critério, clique no botão .



Para atualizar uma linha do critério do critério, clique no hiperlink da linha correspondente ao campo “Categoria” e será exibida a tela de “Atualizar Linha do Critério de Cobrança”, faça as alterações que julgar necessárias e clique no botão Atualizar :



Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite selecionar uma data desejada, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), link Pesquisar Data - Calendário.
Adicionar	Ao clicar neste botão, o sistema permite adicionar uma linha de critério.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite excluir uma linha de critério.
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Inserir	Ao clicar neste botão, o sistema permite inserir um critério de cobrança.
Fechar	Ao clicar neste botão, o sistema permite fechar a tela de “popup”.
Atualizar	Ao clicar neste botão, o sistema permite atualizar a linha de critério de cobrança.

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:
https://www.gsan.com.br/ - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:
https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cobranca:inserir_criterio_de_cobranca&rev=1468956047

Last update: **31/08/2017 01:11**