



Inserir Contrato do Negativador

Esta funcionalidade permite inserir o contrato do negativador que prestará o serviço de cobrança à companhia. A funcionalidade pode ser acessada por meio do **Menu : Gsan > Cobrança > Negativação > Inserir Contrato do Negativador**.

Feito isso, o sistema acessa a tela a seguir:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

Gsan -> Cobrança -> Negativacao -> Negativador -> Inserir Contrato do Negativador

Inserir Contrato do Negativador

Para adicionar o contrato do negativador, informe os dados abaixo:

Negativador:* CAMARA DIRIGENTES L DE NATAL ▼

Número do Contrato:*

Número da Entidade:*

Número do Associado:*

E-mail para envio do arquivo:

Código do Convênio:

Valor do Contrato:*

Valor da Tarifa para inclusão:*

Prazo para Negativação (em dias):*

Data de Início do Contrato:* dd/mm/aaaa

Data de Fim do Contrato:* dd/mm/aaaa

Indicador de Obrigatoriedade do Controle de Sequencial de Retorno :* ☐ Sim ☐ Não

* Campos obrigatórios

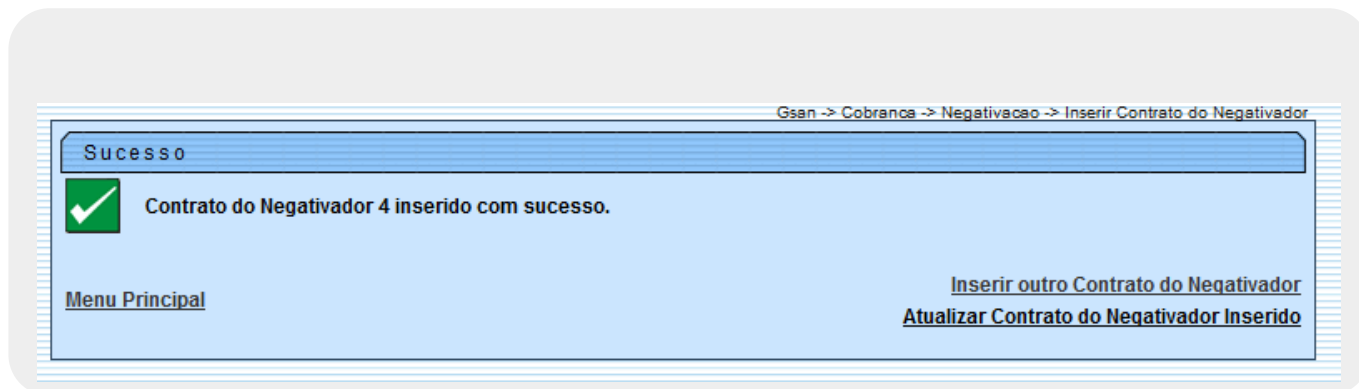
Desfazer Cancelar Inserir

Versão: Corretiva (Batch) 26/12/2017 - 8:32:50

Acima, preencha os campos obrigatórios, sinalizados por um asterisco **vermelho**. Para detalhes sobre o preenchimento dos campos clique **AQUI**. Depois, clique em **Inserir**.

Tela de Sucesso



O sistema verifica o preenchimento dos campos. Caso todos os dados tiverem sido preenchidos corretamente, o sistema exibe a tela de sucesso, como mostra a figura abaixo. Se o usuário não informar o conteúdo de algum campo necessário à inclusão do contrato do negativador, será exibida a mensagem **Informe « nome do campo que não foi preenchido »**.




A partir da tela de sucesso, é possível retornar as informações recentemente inseridas. Isso possibilita fazer novas alterações, clicando no link **Atualizar Contrato do Negativador Inserido**.

Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Negativador	Campo obrigatório - Selecione uma das opções do nome do negativador.
Número do Contrato	Campo obrigatório - Informe o número do contrato com a empresa contratada para fazer a negativação. Caso o número do contrato já exista para o negativador, é exibida a mensagem <i>Este Número do Contrato já existe para o Negativador</i> .
Número da Entidade	Campo obrigatório - Informe o número da entidade.
Número do Associado	Campo obrigatório - Informe o número do órgão negativador.
E-mail para Envio do Arquivo	Informe o e-mail válido para envio do arquivo.
Código do Convênio	Informe o código do convênio.
Valor do Contrato	Campo obrigatório - Informe o valor do contrato de prestação do serviço de negativação.
Valor da Tarifa para Inclusão	Campo obrigatório - Informe o valor da tarifa, que será cobrada pela empresa prestadora de serviço de negativação, para cada inclusão realizada.
Prazo para Negativação (em dias)	Campo obrigatório - Informe o prazo para que o cliente seja negativado.

Campo	Preenchimento dos Campos
Data de Início do Contrato	<p>Campo obrigatório - Informe a data de início do contrato com a empresa prestadora de serviço de negativação, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão  para selecionar a desejada.</p> <p>É importante informar que caso a Data Início do Contrato seja superior à Data Fim do Contrato informada, é exibida a mensagem: <i>Data Início do Contrato deve ser anterior ou igual à Data Fim do Contrato.</i></p> <p>Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no link Pesquisar Data - Calendário.</p>
Data de Fim do Contrato	<p>Campo obrigatório - Informe a data de fim do contrato com a empresa prestadora de serviço de negativação, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão  para selecionar a desejada.</p> <p>É importante informar que caso a Data Início do Contrato seja superior à Data Fim do Contrato informada, é exibida a mensagem: <i>Data Início do Contrato deve ser anterior ou igual à Data Fim do Contrato.</i></p> <p>Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no link Pesquisar Data - Calendário.</p>
Indicador de Obrigatoriedade do Controle de Sequencial de Retorno	<p>Campo obrigatório - Informe a opção <i>Sim</i> para que seja feito o controle do sequencial de retorno, ou <i>Não</i> para desconsiderar o controle.</p> <p>É importante informar que o controle é feito para as empresas SPC ou SERASA. Se este indicador estiver marcado como SIM, o sistema verifica o campo correspondente ao último sequencial processado referente ao retorno do movimento e soma 1. Este número deverá ser igual ao número sequencial do arquivo (NSA) texto (txt). Caso contrário, será apresentada a seguinte mensagem de erro: <i>Movimento está fora de sequência.</i></p>

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	<p>Ao clicar neste botão, o sistema permite selecionar uma data válida, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano).</p> <p>Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no link Pesquisar Data - Calendário.</p>
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Inserir	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a inserção do dados.

Referências

[Inserir Contrato do Negativador](#)

Termos Principais

Cobrança

Negativação

Clique **aqui** para retornar ao Menu Principal do GSAN.

From:
<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:
https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cobranca:inserir_contrato_do_negativador&rev=1514897082

Last update: **02/01/2018 12:44**

