×

# Informar Retorno da Fiscalização de Contrato de Cobrança

O objetivo desta funcionalidade é informar o retorno da ordem de serviço de fiscalização de contrato de cobrança, cadastrado **AQUI**.

A funcionalidade pode ser acessada via Menu de sistema, no caminho GSAN > Cobrança > Desempenho de Contrato de Cobrança > Informar Retorno da Fiscalização de Contrato de Cobrança.

Feito isso, o sistema acessa a tela abaixo:

#### Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

Número da OS:		
Empresa *:		~
Contrato*:	▼	
Gerência Regional:	<b>~</b>	
Unidade de Negócio:		~
Localidade:	R	Ø
Município:	ACARI AFONSO BEZERRA AGUA NOVA	
Conclusão de Serviço	o: 🖲 Sim 🔘 Não	

Last						
update:	ajuda;cobranca;informar rotorno da fiscali	zacao do contrato do cobranca https://w	ww.gsan.com.br/doku.php?id=aiuda;cobranca;inform;	ar rotorno da fiscalização	do contrato d	o cobranca
07/07/2021	ajuda.cobranca.informat_recomo_da_iiscaii.	zacao_de_contrato_de_cobranca https://wi	ww.gsan.com.br/doku.php:id=ajuda.cobranca.moma	in_reconno_da_nscanzacao		e_cobranca
20:25						

Acima, você pode informar um retorno da ordem de serviço de fiscalização de contrato de cobrança, localizando o contrato pelo Número da O.S, ou pelos campos obrigatórios Empresa e Contrato. Caso informe o Número da O.S, os campos Empresa, Contrato, Gerência Regional, Unidade de Negócio, Localidade e Município ficam desabilitados. E vice-versa.

Caso escolha localizar pela **Empresa** e **Contrato**, e o retorno do filtro for de uma lista de ordens de serviço, o sistema permite informar o mesmo retorno de fiscalização para a lista retornada. Caso escolha localizar pelo **Número da O.S**, o sistema permite informar o retorno de fiscalização para uma ordem de serviço apenas.

Para informações sobre o preenchimento dos demais campos, clique **AQUI**.

Preenchidos os campos necessários, clique em **Consultar**. O sistema acessa a próxima tela:

<b>V</b>	-0	Gsan -> Cobranca ->	> Desempenho de Contrato de	Cobranca -> Informar	Retorno da Fiscalizacao de Cobranca
----------	----	---------------------	-----------------------------	----------------------	-------------------------------------

Para informar o retorno da	da Fiscalização de Cobrança Ifiscalização de cobrança, informe os dados abaixo:
Número da OS:	12844401
Empresa *:	~
Contrato*:	✓
Gerência Regional:	~
Unidade de Negócio:	×
Localidade:	
Município:	ACARI AFONSO BEZERRA AGUA NOVA
Conclusão de Serviço:	● Sim ○ Não Consultar
Retorno da Fiscalização Observação:	D: SERV NAO EXEC  INFORME AQUI UMA OBSERVAÇÃO SOBRE O RETORNO
	43/357
Número da OS de Fisca	alização: 12844401 (Consultar OS Fiscalizada)
Retorno da Fiscalização	o*: SERV NAO EXEC ✓
Observação*:	INFORME AUDI ONA OBSERVAÇÃO SOBRE O RETORNO
	0/400
	1

#### Os campos Retorno da Fiscalização e Observação que aparecem logo abaixo do botão

**Consultar** servem então para replicar seus conteúdos para **todas** as ordens de fiscalização de contrato de cobrança que aparecerem na lista abaixo, como resultado da consulta.

Ainda assim, é possível alterar o conteúdo de cada ordem de serviço, clicando no *link* **Número da O.S de Fiscalização** respectivo e editando os campos **Retorno da Fiscalização** e **Observação** que aparecem abaixo dos respectivos links das ordens de serviço.

Portanto, quando clicamos no link **Número da O.S de Fiscalização** expandimos suas informações. Caso tenha selecionado o campo **Retorno da Fiscalização**, informe obrigatoriamente uma **observação**, com no máximo 400 posições. Em seguida, clique em

Atualizar. Antes de concluir a atualização com sucesso, o sistema realiza algumas validações. Atenção: o sistema disponibiliza uma rotina para execução Batch, liberada para execução de forma manual após o usuário responsável pelo processo de fiscalização concluir todas etapas da fiscalização. Nesse caso, as ordens de serviço com retorno informado aqui são encerradas com o motivo de encerramento execução de serviço. As ordens de serviço sem retorno informado são encerradas com o motivo de encerramento por decurso de prazo

#### Validações do Sistema

1.

Valida ordem de serviço:

1.

Caso não exista a ordem de serviço, o sistema exibe a mensagem: Ordem de Serviço inexistente e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.

2.

Caso a ordem de serviço não seja de fiscalização, o sistema exibe a mensagem: Ordem de Serviço não é de fiscalização do Processo de Cobrança e retorna para o passo correspondente no fluxo principal. 3.

Caso a Ordem de Serviço não esteja pendente, o sistema exibe a mensagem: Ordem de Serviço não está pendente e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.

2.

Verifica preenchimento dos campos:

1.

Caso você não informe ou selecione o conteúdo de algum campo obrigatório, o sistema exibe a mensagem: *Informe (nome do campo que não foi preenchido ou selecionado)* e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.

3.

Verifica usuário:

1.

Caso o usuário não exista, o sistema exibe a mensagem: *Usuário inexistente* e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.

4.

Nenhum registro encontrado:

1.

Caso a seleção não encontre nenhum registro para o filtro informado, o sistema exibe a mensagem: *Nenhuma Ordem de Serviço selecionada para o filtro informado* e retorna para o passo correspondente no fluxo básico.

5.

Verifica localidade:

1.

Caso a localidade informada não exista, o sistema exibe a mensagem: *Localidade inexistente* e retorna para o passo correspondente no fluxo principal.

2.

Caso o usuário tenha informado gerência ou unidade, e a localidade informada não pertencer à gerência ou unidade correspondente, o sistema exibe a mensagem: *Localidade informada não pertence a gerência ou unidade* e retorna para o passo correspondente no fluxo principal

# Tela de Sucesso

Sucesso

Operação Realizada com Sucesso!

Menu Principal

Informar Retorno de outras Ordens de Servico

## **Preenchimento dos Campos**

Campo	Orientações para Preenchimento
	Informe o número da ordem de serviço de fiscalização de contrato de cobrança, ou
Número da O.S	clique no botão 🖹 para selecionar a ordem desejada 🗛 🛛 Para apagar o
	conteúdo do campo, clique no botão 🕙 ao lado do campo em exibição.
Empresa	Campo obrigatório para os filtros que não envolvam o número da ordem de serviço. Empresa terceirizada responsável pelo contrato de cobrança.
Contrato	Campo obrigatório para os filtros que não envolvam o número da ordem de serviço. Número do contrato associado à empresa.
Gerência Regional	Selecione, da lista disponibilizada pelo sistema.
Unidade de Negócio	Selecione, da lista disponibilizada pelo sistema. Caso tenha informado a <b>Gerência Regional</b> , o campo exibe apenas as unidades da gerência selecionada.
Localidade	Informe o código de uma localidade com até três dígitos e tecle <i>Enter</i> , ou clique em R. Neste caso, é apresentada uma tela de <i>popup</i> , onde é possível efetuar a pesquisa das localidades cadastradas. Após a informação do código de uma localidade, ou da seleção de uma localidade na tela de pesquisa, o sistema apresenta o nome da localidade no campo correspondente. Para obter ajuda sobre a funcionalidade clique aqui <b>Pesquisar Localidade</b> . Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição.
Municipio	Selecione um ou mais municípios na lista de municípios disponíveis.
Conclusão de Serviço	Selecione entre <b>Sim</b> ou <b>Não</b> . Caso o retorno tenha sido marcado como <i>não</i> <i>justificável</i> <b>AQUI</b> , o sistema encerra a ordem de serviço: Motivo do Encerramento: Conclusão de serviço. Usuário do Encerramento: Usuário logado. Unidade Organizacional: Unidade organizacional do usuário logado. Caso o retorno tenha sido marcado como <i>justificável</i> , o sistema disponibiliza a ordem de serviço para justificativa e não encerra.

# Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
Consultar	Ao clicar neste botão, o sistema carrega a tela de acordo com os filtros informados.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema encerra a operação, retornando para o Menu Principal.
Limpar	Ao clicar neste botão, o sistema limpa os campos preenchidos.
Atualizar	Ao clicar neste botão, o sistema atualiza as ordens de serviço de fiscalização que foram devidamente atualizadas na tela, de acordo com os filtros informados.

### Referências

Informar Retorno da Fiscalização de Contrato de Cobrança

### **Termos Principais**

#### Cobrança

Desempenho de Contrato de Cobrança

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN.

×

From:

https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link: https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cobranca:informar\_retorno\_da\_fiscalizacao\_de\_contrato\_de\_cobranca Last update: 07/07/2021 20:25

