



# Gerar Relatório Acompanhamento de Clientes Negativados

Esta funcionalidade tem como objetivo gerar o relatório de acompanhamento de clientes negativados, agrupando a negativação por imóvel e por cliente.

A funcionalidade pode ser acessada no caminho: [Gsan > Cobrança > Negativação](#) > Gerar Relatório Acompanhamento de Clientes Negativados.

Para gerar o relatório, o sistema disponibiliza as opções:

- Analítico;
- Sintético.

Caso o usuário tenha selecionado a opção de gerar o relatório no formato **ANALÍTICO**:

- Caso o formato selecionado tenha sido “pdf”, o sistema gera relatório de acordo com os dados retornados e gera o Relatório Analítico em pdf;
- Caso o formato selecionado tenha sido “excel”, o sistema gera relatório de acordo com os dados retornados e gera Relatório Analítico em formato excel;

Caso o usuário tenha selecionado a opção de gerar o relatório no formato **SINTÉTICO**:

- Caso o formato selecionado tenha sido “pdf”, o sistema gera relatório de acordo com os dados retornados e gera Relatório Sintético em pdf;
- Caso o formato selecionado tenha sido “excel”, o sistema gera relatório de acordo com os dados retornados e gera Relatório Sintético em formato excel.

Verifica retorno de grupos de cobrança

- Caso nenhum grupo de cobrança tenha sido retornado, o sistema seleciona todos os grupos de cobrança.

Verifica retorno de gerências regionais

- Caso nenhuma gerência regional tenha sido retornada, o sistema seleciona todas as gerências regionais.

Verifica retorno de unidades de negócio

- Caso nenhuma unidade de negócio tenha sido retornada, o sistema seleciona todas as unidades de negócios.

Verifica retorno do elo

- Caso o elo não tenha sido retornado, o sistema seleciona todos os elos.
- Caso a gerência tenha sido informada, só seleciona os elos da gerência.
- Caso a unidade de negócio tenha sido informada, só seleciona os elos da unidade de negócio.

## Verificar retorno de localidade

- Caso a localidade não tenha sido retornada, seleciona todas as localidades.
- Caso a gerência tenha sido informada, só seleciona as localidades da gerência.
- Caso a unidade de negócio tenha sido informada, só seleciona as localidades da unidade de negócio.
- Caso o elo tenha sido informado só seleciona as localidades do elo.

## Verifica retorno de setor comercial

- Caso o setor comercial não tenha sido retornado, seleciona todos os setores.
- Caso a localidade tenha sido informada, só seleciona os setores da localidade.

## Verifica retorno da quadra

- Caso a quadra não tenha sido retornada, seleciona todas as quadras.
- Caso o setor comercial tenha sido informado, só seleciona as quadras do setor.

## Verifica retorno de perfis de imóvel

- Caso nenhum perfil de imóvel tenha sido retornado, seleciona todos os perfis.

## Verifica retorno de categorias

- Caso nenhuma categoria de tenha sido retornada, seleciona todas as categorias.

## Verifica retorno de tipo de cliente

- Caso nenhum tipo de cliente tenha sido retornado, seleciona todos os tipos de cliente.

## Verifica retorno de esferas de poder

- Caso nenhuma esfera de poder de tenha sido retornada, seleciona todas as esferas de poder.

## Nenhum registro encontrado

- Caso a busca não retorne nenhum registro, o sistema exibe a mensagem “A pesquisa não retornou nenhum resultado”.

## Verifica existência da situação de cobrança

- Caso o imóvel não esteja em nenhuma situação de cobrança, o sistema atribui a expressão “Negativações Aceitas e Sem Situação de Cobrança” ao Título da Situação.

## Verifica existência de parcelamento

- Caso não existam dados de parcelamento, o sistema exibe a linha dos dados de parcelamento apenas com os títulos dos campos.

## Verifica retorno de motivos de rejeição

- Caso nenhum motivo de rejeição tenha sido retornado, o sistema seleciona as negativações, independentemente do motivo de rejeição.

### Verifica retorno de situação de água

- Caso nenhuma situação de água tenha sido retornada, o sistema seleciona todas as situações de água.

### Verifica retorno de situação de esgoto

- Caso nenhuma situação de esgoto tenha sido retornada, o sistema seleciona todas as situações de esgoto.

Selecione as opções desejadas para geração do relatório e clique no botão **Gerar Consulta**.

Por solicitação da CAEMA, foi criada uma opção para exportar o Relatório em referência para o Excel, nas opções “Analítico” e “Sintético”.



Gsan > Cobrança > Negativacao > Consultar Resumo da Negativacao

### Consulta do Resumo da Negativação/Relatório

Para gerar o relatório/consulta do resumo da negativação, informe os dados abaixo:

**Tipo Relatório:**  Analítico  Sintético

**Negativador:\*** SERASA

**Período do Envio da Negativação:** 01/01/2014 a 23/04/2014 dd/mm/aaaa

**Título do Comando:**

**Grupo de Cobrança:** 10  
100  
102

**Gerência Regional:** SUPERINTENDENCIA METROPOL  
SUPERINTENDENCIA REGIONAL

**Unidade de Negócio:** ANJO DA GUARDA  
CENTRO  
CHAPADINHA

**Localidade Pólo:**

**Localidade:**

**Setor Comercial:**

**Quadra:**

**Perfil do Imóvel:** CONTRATOS PREFEIT.  
GRANDE  
NORMAL

**Categoria:** COMERCIAL  
INDUSTRIAL  
PUBLICO

**Tipo de Cliente:** 15ª UNIT/DNIT  
ACADEMIA  
AERONAUTICA/RESIDENCIA

**Esfera de Poder:** ESTADUAL  
FEDERAL  
MUNICIPAL

**Situação Ligação de Água:** CORTADO  
FACTIVEL  
LIGADO

**Situação Ligação de Esgoto:** EM FISCALIZACAO  
FACTIVEL  
LIGADO

**Apenas Negativações Rejeitadas? \***  Sim  Não

**Motivos de Rejeição:** AGENCIA INVALIDA  
ALINEA INVALIDA  
AREA INFORMANTE DA REMESSA C/ ERRO. MOV R

**Formato do Relatório \***  PDF  EXCEL

\* Campo Obrigatório

**Limpar** **Cancelar** **Gerar Consulta**

# Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Tipo Relatório	Selecione a opção: “Analítico”; ou “Sintético”.
Negativador(*)	Campo obrigatório - Selecione uma ou mais opções de negativador.
Período do Envio da Negativação	Informe as datas válidas, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão  para selecionar as datas desejadas. Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no hiperlink <a href="#">Pesquisar Data - Calendário</a> .
Título do Comando	Selecione o comando desejado, clicando no botão . Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  sob o campo em exibição.
Grupo de Cobrança	Selecione uma ou mais opções disponibilizadas pelo sistema.
Gerência Regional	Selecione uma ou mais opções disponibilizadas pelo sistema.
Unidade de Negócio	Selecione uma ou mais opções disponibilizadas pelo sistema.
Localidade Pólo	Informe o código da localidade, ou clique no botão , link <a href="#">Pesquisar Localidade</a> , para selecionar a localidade desejada. O nome será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.
Localidade	Informe o código da localidade, ou clique no botão , link <a href="#">Pesquisar Localidade</a> , para selecionar a localidade desejada. O nome será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.
Setor Comercial	Informe o código o setor comercial, ou clique no botão , link <a href="#">Pesquisar Setor Comercial</a> , para selecionar a opção desejada. O nome do setor será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.

\*Quadra\*|Informe a quadra.

\*Perfil do Imóvel\*

|Selecione uma ou mais opções disponibilizadas pelo sistema. \*Categoria\*|Selecione uma ou mais opções disponibilizadas pelo sistema. \*Tipo de Cliente\*

|Selecione uma ou mais opções disponibilizadas pelo sistema. \*Esfera de Poder\*

|Selecione uma ou mais opções disponibilizadas pelo sistema. \*Situação Ligação de Água\*

|Selecione uma ou mais opções disponibilizadas pelo sistema. \*Situação Ligação de Esgoto\*|Selecione uma ou mais opções disponibilizadas pelo sistema. \*Apenas Negativações Rejeitadas(\*)\*

|Campo obrigatório - Selecione a opção “Sim” ou “Não”.

\*Motivos da Rejeição\*|Selecione uma ou mais opções disponibilizadas pelo sistema. \*Formato do Relatório(\*)\*

|Para gerar o relatório em PDF marque a opção “PDF”, ou selecione a opção “EXCEL” para que o relatório seja gerado em formato Excel.

{table}

\*MODELO - ANALÍTICO: Acompanhamento dos Clientes Negativados\*

{image:Cob-ConsultaResumoNegativacaoRelatorio-Analtico.png}

\*MODELO - SINTÉTICO: Acompanhamento dos Clientes Negativados\*

{image:Cob-ConsultaResumoNegativacaoRelatorio-Sintetico.png}

\\"

## 1 Funcionalidade dos Botões

{table} Botão

|Descrição da Funcionalidade

{image:Calendario.gif}|Ao clicar neste botão, o sistema permite selecionar uma data válida, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), link [Pesquisar Data>

{image:Lupa.gif}|Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.

{image:Borracha.gif}|Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.

{image:GerarConsulta.png}|Ao clicar neste botão, o sistema comanda a execução de geração do relatório, de acordo com a opção selecionada.

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:  
<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:  
[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cobranca:gerar\\_relatorio\\_de\\_acompanhamento\\_de\\_clientes\\_negativados&rev=1442348809](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cobranca:gerar_relatorio_de_acompanhamento_de_clientes_negativados&rev=1442348809)

Last update: 31/08/2017 01:11

