12/12/2025 16:30 1/5 Excluir Negativação OnLine



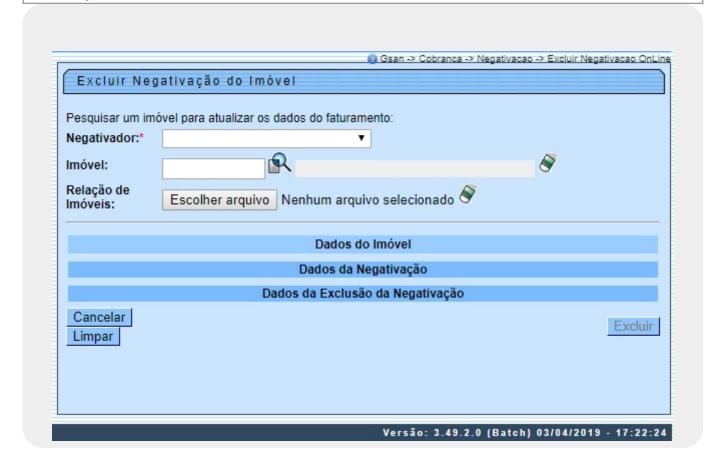
Excluir Negativação OnLine

Esta funcionalidade tem como objetivo excluir imóveis da negativação por cliente, de forma *online*, exibindo também os débitos existentes. A funcionalidade pode ser acessada via **Menu de sistema**, através do caminho: **GSAN** > **Cobrança** > **Excluir Negativação OnLine**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela abaixo:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.



No campo **Negativador**, selecione obrigatoriamente o órgão responsável pela negativação. Em seguida, informe o **Imóvel** e tecle *Enter*. A Identificação do imóvel é exibida no campo ao lado, e o botão Excluir é habilitado. No campo **Relação de Imóveis**, selecione um arquivo no formato **.TXT** contendo as matrículas informadas na relação de imóveis. Feito isso, o sistema faz a verificação das matrículas. Caso não exista um imóvel no sistema com a matrícula informada, o sistema exibe uma mensagem de crítica e limpa o campo. Caso a extensão do arquivo não corresponda a **.TXT**, ou o nome do arquivo (incluindo sua extensão) possua mais do que *100 caracteres*, ou o arquivo esteja sem dados, ou não seja composto apenas por registros numéricos de até 10 posições (separados por uma quebra de linha), o sistema também exibe uma mensagem de crítica e limpa o campo.

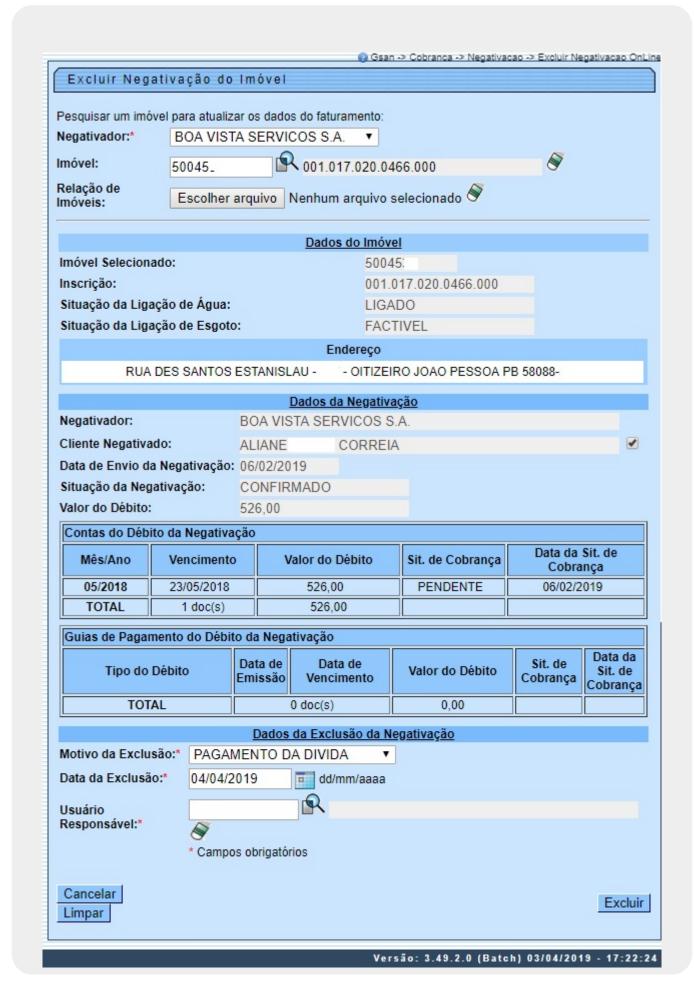
Para expandir as informações da tela, clique nos *links* **Dados do Imóvel**, **Dados da Negativação**, e **Dados da Exclusão da Negativação**.

Exclusão da Negativação. Para excluir o imóvel da negativação, marque no checkbox do campo Cliente

Negativado, link Dados da Negativação e, em seguida, clique no botão

Excluir

.



https://www.gsan.com.br/ Printed on 12/12/2025 16:30

Atenção: acima, a exclusão da negativação pode ser feita por cliente e não por imóvel. Para isso, marque o *checkbox* para escolher qual cliente vai ser excluído da negativação, visualizado no quadro **Dados da Negativação**.

Antes de concluir o procedimento, o sistema efetua algumas validações:

1.

Verificar existência de negativação para o imóvel:

1.

Caso o imóvel não esteja negativado, o sistema exibe a mensagem: Não há negativação no « negativador » para este imóvel.

2.

Caso a inclusão do imóvel esteja sem retorno ou não tenha sido aceita, o sistema exibe a mensagem: A negativação no « negativador » para este imóvel está sem retorno ou não foi aceita. Não é possível efetuar a exclusão.

2.

Verificar existência da matrícula do imóvel:

1.

Caso a matrícula do imóvel informada não exista, o sistema exibe a mensagem: *Matrícula do imóvel inexistente*.

3.

Validar data da exclusão:

1.

Caso a Data da Exclusão seja superior à data corrente, o sistema exibe a mensagem: Data da Exclusão não pode ser superior a « Data Corrente ».

2.

Caso a Data da Exclusão seja inferior à Data de envio da negativação, o sistema exibe a mensagem: Data da Exclusão não pode ser inferior a « Data de envio da negativação ».

4

Verificar existência do usuário:

1

Caso a código do usuário (xxxxxxxxxxx) não exista no sistema, o sistema exibe a mensagem: Usuário inexistente.

5.

Verificar preenchimento dos campos:

1.

Caso o usuário não informe ou selecione o conteúdo de algum campo necessário à exclusão do imóvel da negativação, o sistema exibe a mensagem: *Informe « nome do campo que não foi preenchido ou selecionado »*.

6.

Exclusão realizada por outro usuário:

1.

Caso o usuário tente excluir da negativação um imóvel que já tenha sido excluído durante a manutenção corrente, o sistema exibe a mensagem: *Esse imóvel foi excluído da negativação por outro usuário*.

7.

Verificar sucesso da transação:

1.

Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, o sistema exibe a mensagem conforme o código de retorno; caso contrário, exibe a mensagem Exclusão do imóvel « xxxxxxxxxx » efetuada com sucesso.

8.

Verifica Valores Equivalentes:

1

Caso os valores sejam equivalentes, adotar a seguinte ordem de preferência: Valor de Itens da Negativação Pagos, Valor de Itens da Negativação Parcelados, Valor de Itens da Negativação Cancelados.

Preenchimento dos Campos

Campo	Orientações para Preenchimento
Negativador	Campo obrigatório. Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema, referente a empresa responsável pela negativação.
lmóvel	Campo obrigatório. Informe a matrícula do imóvel, ou clique no botão A, link Pesquisar Imóvel , para selecionar o imóvel desejado. A identificação do imóvel é exibido no campo ao lado.
	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão 🥙 ao lado do campo em exibição.
Relação de Imóveis	Selecione um arquivo no formato .TXT contendo as matrículas informadas na relação de imóveis. Feito isso, o sistema faz a verificação das matrículas. Caso não exista um imóvel no sistema com a matrícula informada, o sistema exibe uma mensagem de crítica e limpa o campo. Caso a extensão do arquivo não corresponda a .TXT, ou o nome do arquivo (incluindo sua extensão) possua mais do que 100 caracteres, ou o arquivo esteja sem dados, ou não seja composto apenas por registros numéricos de até 10 posições (separados por uma quebra de linha), o sistema também exibe uma mensagem de crítica e limpa o campo.
Motivo da Exclusão	Campo obrigatório. Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Data da Exclusão	Campo obrigatório. Informe uma data válida no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão , link Pesquisar Data - Calendário , para selecionar uma data desejada.
Usuário Responsável	Campo obrigatório. Informe a matrícula do usuário, ou clique no botão R, link Pesquisar Usuário , para selecionar o usuário desejado. O nome é exibido no campo ao lado.
	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão 🕙 ao lado do campo em exibição.

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
Q	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.
8	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite selecionar uma data desejada, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), link Pesquisar Data - Calendário .
Excluir	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a exclusão do imóvel selecionado.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retornar a tela principal.

https://www.gsan.com.br/ Printed on 12/12/2025 16:30

Referências

Excluir Negativação OnLine

Termos Principais

Cobrança

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN.

From:

https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

 $https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cobranca:excluir_negativacao_online\&rev=1554388429$

Last update: 04/04/2019 14:33

