



Consultar Comando Atividade Ação Cobrança Encerradas

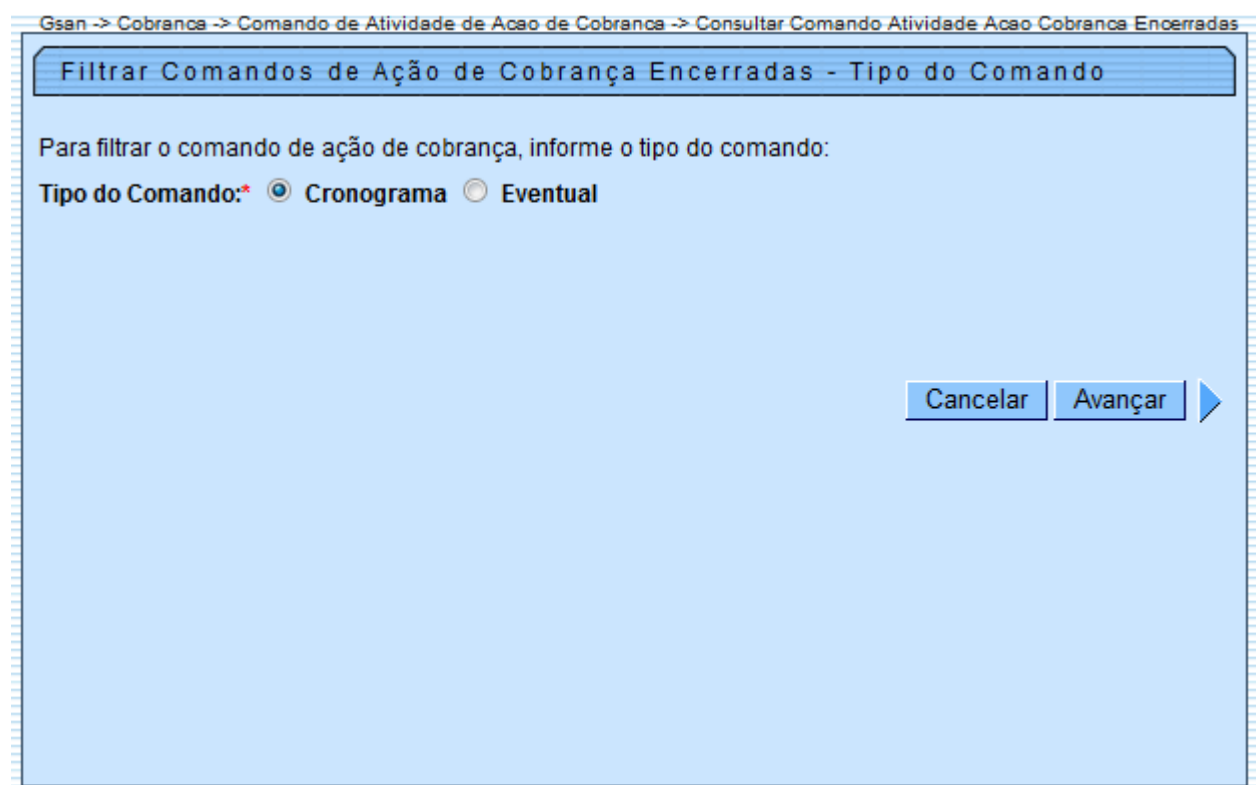
O objetivo desta funcionalidade é consultar o comando de atividade de ação de cobrança encerradas, visando reabrir os comandos selecionados, reabilitando as ordens de serviços que foram canceladas por decurso de prazo.


A funcionalidade pode ser acessada no caminho: [Gsan](#) > [Cobrança](#) > [Comando de Atividade de Ação de Cobrança](#) > Consultar Comando Atividade Acao Cobranca Encerradas.

Inicialmente será apresentada a tela de “Filtrar Comandos de Ação de Cobrança - Tipo do Comando”. Será apresentada na tela o tipo de comando que será filtrado:

- Cronograma;
- Eventual.

Escolha uma das opções e clique no botão **Avançar** .



Caso tenha sido escolhida a opção “Cronograma”, na tela “Filtrar Comando de Ação de Cobrança Encerradas - Tipo do Comando” (acima), será apresentada a tela de “Filtrar Comandos de Ação de Cobrança Encerrados - Comandos do Cronograma” (abaixo), onde devem ser informados os parâmetros para seleção dos comandos, os quais devem atender ao filtro informado e que também estejam com a situação de encerrado. Em seguida, clique no botão **Filtrar** .

Gsan -> Cobrança -> Comando de Atividade de Ação de Cobrança -> Filtrar Comando de Ação de Cobrança Reabrir Cronograma

Filtrar Comandos de Ação de Cobrança Encerrados - Comandos do Cronograma

Período de Referência da Cobrança: (mm/aaaa) a (mm/aaaa)

Grupo de Cobrança:

 GRUPO 01
 GRUPO 02
 GRUPO 03
 GRUPO 04

Ação de Cobrança:

 AVISO DE CORTE
 AVISO DE CORTE - LIGADO A REVE
 AVISO DE TAMPONAMENTO
 CARTA COBRANCA CORTADO

Período de Encerramento do Comando:* 01/01/2011 a 30/01/2011 dd/mm/aaaa

* Campos obrigatórios

Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Período de Referência da Cobrança	Informe as datas referentes ao período de cobrança, no formato mm/aaaa (mês, ano).
Grupo de Cobrança	Selecione uma opção de grupo de cobrança. Para selecionar mais de uma opção, mantenha a tecla "Cntrl" pressionada e clique na(s) opção(es) desejada(s).
Ação de Cobrança	Selecione uma opção referente a ação de cobrança. Para selecionar mais de uma opção, mantenha a tecla "Cntrl" pressionada e clique na(s) opção(es) desejada(s).
Período de Encerramento do Comando(*)	Campo obrigatório - Informe as datas válidas, referentes ao período de encerramento do comando, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão <input type="button" value="Pesquisar Data - Calendário"/> para selecionar as datas desejadas. Clique em Pesquisar Data - Calendário para obter instruções mais detalhadas da tela "Calendário".

Em seguida, o sistema exibe a tela resultante do filtro para reabrir o comando de atividade de ação de cobrança já encerrada.

Caso tenha sido escolhida a opção "Cronograma" serão apresentados:

- Grupo de cobrança;
- Referência da cobrança;
- Ação da cobrança;
- Data do encerramento; e
- Quantidade de Ordens de Serviços encerradas por decurso de prazo.

Para reabrir um ou mais grupos, clique no(s) checkbox(s) correspondente(s), ou clique no hiperlink

Todos para marcar todos os itens. Em seguida, clique no botão **Totalizar** e será exibida a totalização no campo “Total de OSs encerradas por decurso de prazo:”


Gsan -> Cobrança -> Comando de Atividade de Ação de Cobrança -> Filtrar Comando de Ação de Cobrança Reabrir Cronograma

Reabrir Comando de Ação de Cobrança de Cronograma

Comandos de Ação de Cobrança de Cronograma					
<u>Todos</u>	Grupo de Cobrança	Referência da Cobrança	Ação de Cobrança	Data Encer.	Qtd. de OS
<input type="checkbox"/>	GRUPO 01	11/2010	AVISO DE CORTE	09/01/2011	0
<input type="checkbox"/>	GRUPO 01	10/2010	CORTE FISICO	09/01/2011	790
<input type="checkbox"/>	GRUPO 01	11/2010	CORTE ADMINISTRATIVO	09/01/2011	1192
<input type="checkbox"/>	GRUPO 02	10/2010	CORTE FISICO	09/01/2011	1252
<input type="checkbox"/>	GRUPO 02	11/2010	AVISO DE CORTE	09/01/2011	0

Total de OSs encerradas por decurso de prazo:

Totalizar

Nova data de encerramento:*  dd/mm/aaaa

* Campos Obrigatórios

Desfazer **Cancelar** **Voltar** **Atualizar**



Caso tenha sido escolhida a opção “Eventual” (tela Filtrar Comando de Ação de Cobrança Encerradas - Tipo de Comando), será apresentada a tela de “Filtrar Comandos de Ação de Cobrança Encerrados - Comandos Eventuais”, onde serão informados os dados para seleção dos comandos, devendo selecionar os comandos que atendam ao filtro informado e que também estejam com a situação de encerrado. Em seguida, clique no botão **Filtrar**.

Gsan -> Cobrança -> Comando de Atividade de Ação de Cobrança -> Filtrar Comando de Ação de Cobrança Reabrir Eventual

Filtrar Comandos de Ação de Cobrança Encerrados - Comandos Eventuais

Período de Emissão: a dd/mm/aaaa

Ação de Cobrança: AVISO DE CORTE
AVISO DE CORTE - LIGADO A REVE
AVISO DE TAMPONAMENTO
CARTA COBRANÇA CORTADO




Critério de Cobrança:  


Grupo de Cobrança: GRUPO 01
GRUPO 02
GRUPO 03
GRUPO 04

Período de Encerramento do Comando: 01/01/2011 a 31/01/2011 dd/mm/aaaa


* Campos obrigatórios

Preenchimento dos Campos



Campo	Preenchimento dos Campos
Período de Emissão	Informe as datas válidas, referentes ao período de emissão, no formato dd/mm/aaaa (dd,mês, ano), ou clique no botão  para selecionar as datas desejadas. Clique Pesquisar Data - Calendário para obter instruções mais detalhadas da tela "Calendário".
Ação de Cobrança	Selecione uma opção referente a ação de cobrança. Para selecionar mais de uma opção, mantenha a tecla "Ctrl" pressionada e clique na(s) opção(es) desejada(s).
Critério de Cobrança	Informe o código do critério de cobrança, ou clique no botão  para selecionar o critério desejado. O nome será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.
Grupo de Cobrança	Selecione uma opção referente ao grupo de cobrança. Para selecionar mais de uma opção, mantenha a tecla "Ctrl" pressionada e clique na(s) opção(es) desejada(s).


Campo	Preenchimento dos Campos
Período de Encerramento do Comando(*)	Campo obrigatório - Informe as datas válidas, referentes ao período de encerramento do comando, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão  para selecionar as datas desejadas. Clique Pesquisar Data - Calendário para obter instruções mais detalhadas da tela "Calendário".

Caso tenha sido escolhida a opção "Eventual" na tela "Filtrar Comando de Ação de Cobrança Encerradas - Tipo do Comando", serão exibidas: a descrição do comando; a ação da cobrança; a data do encerramento; e a quantidade de Ordens de Serviços encerradas por decurso de prazo.

Para reabrir um ou mais grupos, clique no(s) checkbox(s) correspondente(s), ou clique no hiperlink ***Todos*** para marcar todos os itens. Em seguida, clique no botão  e será exibida a totalização no campo "Total de OSs encerradas por decurso de prazo:"



Em ambas as situações (cronograma ou eventual), caso o usuário acione o botão , deverá apresentar o total de Ordem de Serviços encerrada por decurso de prazo dos comandos marcados. Informe, obrigatoriamente, a nova data prevista de encerramento do comando, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão  para selecionar a data desejada.



Quando o usuário acionar o botão , a funcionalidade será executada em batch para atualização das bases de dados do sistema. Para tanto, serão realizados os seguintes procedimentos:



* Exclui as ordens de serviço das unidades que foram geradas após o seu encerramento; * Atualiza as ordens de serviços associadas ao comando, mudando a situação da OS para pendente, retirando a informação do motivo de encerramento e a descrição do parecer do encerramento; * Reabre o comando de cobrança associado, informando a nova data prevista para encerramento e retira a data de encerramento realizada; * Atualiza as cobranças e documentos associados ao comando, mudando a situação da ação da cobrança para pendente, retirando a informação do motivo de encerramento.


1 Funcionalidade dos Botões

|Ao clicar neste botão, o sistema avança para aba seguinte.

|Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.

|Ao clicar neste botão, o sistema permite selecionar uma data válida, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano).\\[Clique aqui para obter instruções mais detalhadas da tela "Calendário">AjudaGSAN.calendario]. |Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo da tela.

 |Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela anterior.

|Ao clicar neste botão, o sistema comanda a execução do filtro com base nos parâmetros informados.

|Ao clicar neste botão, o sistema executa a totalização dos itens marcados no

checkbox.

{image:Desfazer.png}|Ao clicar neste botão, o sistema desfaz a última operação realizada.

{image:Voltar.jpg}|Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela anterior.

{image:Atualizar.png}|Ao clicar neste botão, o sistema comanda a atualização em batch.

{image:Lupa.gif}|Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.

{image:Borracha.gif}|Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:
<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:
https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cobranca:consultar_comando_atividade_acao_cobranca_encerradas&rev=1441220635

Last update: 31/08/2017 01:11

