

# Carregar Arquivo Texto Impressão Simultânea de Contas

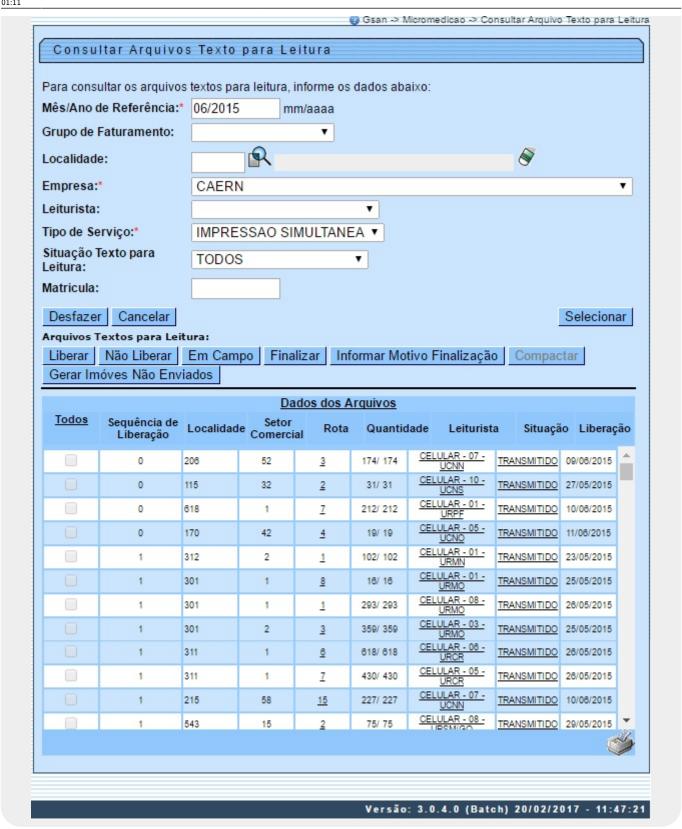
O objetivo desta funcionalidade é gravar em tabela do sistema os 14 tipos de registros retornados pela rotina de impressão simultânea. O celular faz uma requisição passando o IMEI ao sistema GSAN para verificar a existência de arquivo texto na situação **Liberado**. Caso a verificação seja com sucesso o sistema gera as tabelas com os dados do arquivo. Caso Contrário, o sistema encaminha o processo de carga do arquivo texto para modalidade offline e exibe mensagem **A carga do arquivo texto será feita de forma offline**.

Para consultar os arquivos de texto disponíveis para leitura acesse: **GSAN > Micromedição > Consultar Arquivo Texto Roteiro Empresa**. O sistema visualiza a tela seguinte:

#### Observação

Informamos que os dados exibidos na tela e no relatório a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.					

update: a1/08/2017 ajuda:carregar\_arquivo\_texto\_impressao\_simultanea\_de\_contas https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:carregar\_arquivo\_texto\_impressao\_simultanea\_de\_contas&rev=1487618665

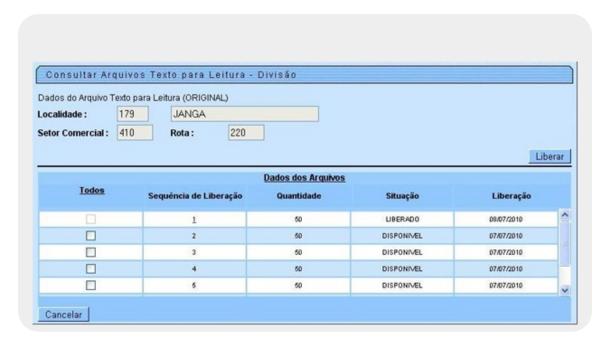


Preencha, no mínimo, os campos obrigatórios: Mês/Ano de Referência do faturamento, Empresa e o Tipo de Serviço, que neste caso é IMPRESSÃO SIMULTÂNEA.

Clique no botão Selecionar. O sistema apresenta a lista de roteiros da empresa selecionada.

Para baixar um arquivo que não esteja dividido é necessário liberá-lo. Para isso, selecione-o e clique

https://www.gsan.com.br/ Printed on 24/11/2025 18:57 no botão Liberar. Caso o arquivo esteja dividido, ao clicar no **link** da rota, uma nova janela **Consultar Arquivos Texto para Leitura - Divisão** será exibida.



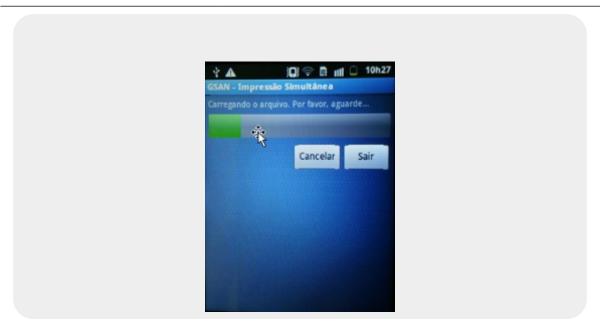
Selecione o arquivo desejado, clique no botão Liberar e baixe o arquivo clicando no link da rota.

- **Observação**: Arquivos divididos só poderão ser baixados do GSAN e carregados no celular de modo offline. Arquivos **não** divididos poderão ser carregados online.
- **Observação**: Só é permitido liberar um arquivo por vez para cada leiturista. Um novo arquivo só poderá ser liberado após o anterior ter sido finalizado.

Acesse agora o ícone do **GSAN** na tela do dispositivo móvel:

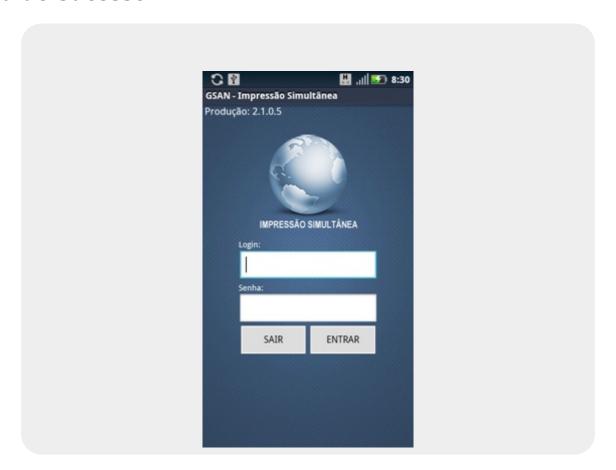


O sistema carrega o arquivo:



Depois de concluído, a tela de login é visualizada, finalizando o processo de carga:

#### Tela de Sucesso



**Atenção**: No caso da **CAERN**, entre os tipos de registros retornados pela rotina de impressão simultânea, consta o registro 21. Trata-se de um novo tipo débito, vinculado ao novo tipo de rateio,

https://www.gsan.com.br/ Printed on 24/11/2025 18:57

denominado **Rateio por Valor**, por sua vez uma nova modalidade de rateio de consumo condominial a ser distribuído entre os imóveis, implementando uma nova regra de cálculo divisional. Para mais detalhes sobre o **Rateio por Valor** da **CAERN** clique **aqui**.

## **Preenchimento dos campos**

Campo	Preenchimento dos Campos	
Mês/Ano de referência	Campo obrigatório. Informe o mês e o ano da consulta, no formato MM/AAAA.	
Grupo de Faturamento	Selecione o grupo de faturamento.	
Localidade	Informe o código da localidade com até três dígitos ou clique em efetue uma busca no banco de dados.	
Empresa	Campo obrigatório. Selecione a empresa.	
Leiturista	Selecione o nome do leiturista.	
Tipo de serviço	Campo obrigatório. Selecione o serviço de Impressão Simultânea.	
Situação Texto para Leitura	Selecione entre <b>Disponível, Liberado, Em Campo, Transmitido, Gerado Arquivo, Final.Incompleto, Final. pelo Usuário, Final.por digitação</b> .	
Dados dos Arquivos	Dados dos arquivos selecionados para consulta, preenchidos após cliqu no botão Selecionar	

### Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema apaga todos os campos preenchidos da tela.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela operação e retorna para Menu Principal.
Selecionar	Ao clicar neste botão, o sistema realiza a consulta com base nos dados informados.
Liberar	Ao clicar neste botão, o sistema altera a situação do arquivo selecionado para <b>Liberado</b> .
Não Liberar	Ao clicar neste botão, o sistema altera a situação do arquivo selecionado para <b>Disponível</b> .
Em Campo	Ao clicar neste botão, o sistema altera a situação do arquivo selecionado para <b>Em Campo</b> .
Finalizar	Ao clicar neste botão, o sistema finaliza o arquivo selecionado.
Informar Motivo Finalização	Ao clicar neste botão, o sistema abre uma segunda tela. Nela, informe por extenso o motivo da finalização.
Compactar	Ao clicar neste botão, o sistema compacta arquivos selecionados. Botão não habilitado para o tipo de serviço <b>Impressão Simultânea</b> .
Gerar Imóves Não Enviados	Ao clicar neste botão, o sistema gera os arquivos de imóveis não enviados.

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN.

Last update: 31/08/2017 ajuda:carregar\_arquivo\_texto\_impressao\_simultanea\_de\_contas https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:carregar\_arquivo\_texto\_impressao\_simultanea\_de\_contas&rev=1487618665 01:11

From:

https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link: https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:carregar\_arquivo\_texto\_impressao\_simultanea\_de\_contas&rev=1487618665

Last update: 31/08/2017 01:11



Printed on 24/11/2025 18:57 https://www.gsan.com.br/