

## **Cancelar Guia de Pagamento**

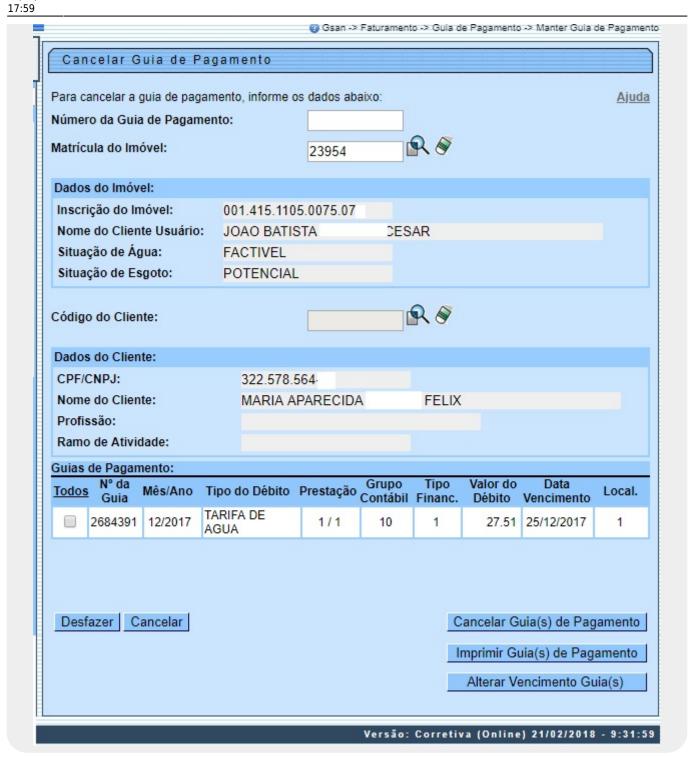
Esta opção do sistema permite cancelar ou emitir uma ou mais **Guias de Pagamentos** de um determinado imóvel ou cliente. O acesso a esta funcionalidade pode ser realizado via **Menu** do sistema: **GSAN** > **Faturamento** > **Guia de Pagamento** > **Cancelar Guia de Pagamento**.

Feito isso, o sistema acessa a tela a seguir:

$\overline{}$			~	
Λh	COL	M/7	-	^
Ob	561	Va	La	u
			3	_

Informamos que os dados evikidos nas telas a seguir são fistícios e não retrotam					
Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios e não retratam informações de clientes.				im	

 $\frac{\text{upuate:}}{22/02/2018} \ ajuda: cancelar\_guia\_de\_pagamento \ https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda: cancelar\_guia\_de\_pagamento \& rev=1519322362$ 



Printed on 03/12/2025 20:54 https://www.gsan.com.br/

Inicialmente, você deverá informar o código da matrícula do **Imóvel** ou do **Cliente**, para o qual deseja cancelar **Guias de Pagamentos**. Para detalhes sobre o preenchimento dos campos clique **AQUI**. Essas guias de pagamento compreendem documentos de arrecadação de serviços diversos.

Caso tenha optado por informar o **Imóvel**, o sistema apresentará as seguintes informações:

Dados do Imóvel;

•

Inscrição do Imóvel: Localidade, Setor Comercial, Quadra, Lote e Sublote;

Nome do Cliente Usuário;

-

Descrição da Situação da Ligação de Água;

Descrição da Situação da Ligação de Esgoto

Caso tenha optado por informar o Cliente, o sistema apresentará as seguintes informações:

Dados do Cliente;

0

Número do Documento do Cliente;

0

CPF - Caso seja Pessoa Física;

CNPJ - Caso seja Pessoa Jurídica;

0

Nome do Cliente;

0

Profissão - Caso seja Pessoa Física;

。 Ramo de Atividade - Caso seja Pessoa Jurídica.

Após informar o **Imóvel**, ou o **Cliente**, o sistema apresentará a tabela com a relação das **Guias de Pagamentos**, associadas ao **Imóvel**, ou ao **Cliente**, que estiverem na situação **Normal**.

Mês e Ano de Referência;

Tipo do Débito (descrição);

•

Grupo Contábil (código);

•

Tipo de Finaciamento (código);

Valor do Débito;

•

Data de Vencimento;

Localidade (código).

Neste momento, para cancelar a(s) **Guias(s) de Pagamento**, você deve selecioná-las no **check-box** que fica ao lado da guia e clicar no botão Cancelar Guia(s) de Pagamento

O sistema apresenta uma caixa de diálogo, solicitando a confirmação do cancelamento da(s) guias(s) de pagamento.

OK - Confirma o Cancelamento.

Consider Desisted

Cancelar - Desiste do Cancelamento.

O sistema não efetuará o cancelamento da **Guia de Pagamento**, quando o usuário conectado não possuir **senha especial**, e ocorrerem uma das situações relacionadas abaixo:

Imóvel com débito em cobrança administrativa;

Cliente com débito em cobrança administrativa;

O Valor do Débito for superior ao valor limite para o tipo de débito.

Você poderá, também, solicitar a emissão de **Guias(s) de Pagamento**. Para isso basta selecioná-las no **check-box** que fica ao lado da guia e clicar no botão Imprimir Guia(s) de Pagamento

Caso queira alterar o vencimento da guia, selecione-a no **check-box** e clique em Alterar Vencimento Guia(s) . O sistema visualiza a tela de alteração:

lúmero da Guia:	2684391		
Matrícula do Imóvel:	239540 001	.415.1105.0075.071	
Código do Cliente:	451347		
CPF/CNPJ:	32257856449		
lome do Cliente:	MARIA APARECIDA	A DE LIMA FELIX	
Situação da Guia de Pagamento:	NORMAL		
/alor:	27,51		
oata de Vencimento:	25/12/2017		

Acima, informe o único campo habilitado para preenchimento: **Data de Vencimento** e clique em **Confirmar** 

O sistema foi adequado para que as funcionalidades de **cancelar** e **emitir guia de pagamento**, não permita cancelar ou emitir uma guia de pagamento de **Parcelamento Judicial**, que é tratado por uma funcionalidade específica.

### Tela de Sucesso

A tela de sucesso será apresentada após clicar no botão <u>Cancelar Guia(s) de Pagamento</u>, não houver inconsistência no conteúdo dos campos da tela, e você confirmar o cancelamento, na caixa de diálogo. O sistema apresentará a mensagem abaixo, quando o cancelamento da(s) **Guias(s) de Pagamento** tiver sido realizado com sucesso:

Quando tiver informado o Imóvel:

(quantidade de guias de pagamento canceladas) Guias(s) de Pagamento do Imóvel (matrícula do imóvel) cancelada(s) com sucesso.

Ouando tiver informado o Cliente:

(quantidade de guias de pagamento canceladas) Guias(s) de Pagamento do Cliente (nome do cliente) cancelada(s) com sucesso.

O sistema apresentará duas opções, após o cancelamento das **Guias de Pagamento**. Escolha a opção desejada clicando em algum dos **links** existentes na tela de sucesso:

Menu Principal - Para voltar à tela principal do sistema.

Realizar outro Cancelamento de Guia de Pagamento - Para ativar, novamente, a opção **Cancelar Guia de Pagamento**.

No caso de você ter optado pela impressão das Guias de Pagamento, a tela de sucesso será a apresentação da imagem das Guias de Pagamento na tela, após o clique no botão Imprimir Guia(s) de Pagamento

https://www.gsan.com.br/ Printed on 03/12/2025 20:54

# **Preenchimento dos Campos**

Você deverá, excludentemente, informar um dos campos abaixo para selecionar o **Imóvel**, ou o **Cliente**:

Campo	Preenchimento dos Campos
	Informe a matrícula de um imóvel e tecle <b>Enter</b> , ou clique no botão <b>Pesquisar</b>
Matrícula do Imóvel	nue fica ao lado do campo. Neste caso será apresentada uma tela de <b>popup</b> , onde será possível <b>Pesquisar Imóvel</b> no cadastro.  Após a informação da matrícula de um imóvel, ou da seleção de um imóvel na tela de pesquisa, o sistema atualizará as seguintes informações na tela: Inscrição do Imóvel;  Nome do Cliente Usuário;  Situação de Água;  Situação de Esgoto;  Relação das Guias de Pagamento do Imóvel.  Para limpar os campos relacionados ao <b>Imóvel</b> , clique no botão <b>Limpar Campo</b> O Informar o <b>Imóvel</b> , o campo <b>Código do Cliente</b> ficará desabilitado.
	Informe o código de um cliente, e tecle <b>Enter</b> , ou clique no botão <b>Pesquisar </b> ,
Código do Cliente	que fica ao lado do campo. Neste caso será apresentada uma tela de <b>popup</b> , onde será possível <b>Pesquisar Cliente</b> no cadastro.  Após a informação do código de um cliente existente, ou da seleção de um cliente na tela de pesquisa, o sistema atualizará as seguintes informações na tela.  Número do Documento do Cliente; CPF - Caso seja Pessoa Física; CNPJ - Caso seja Pessoa Jurídica; Nome do Cliente; Profissão - Caso seja Pessoa Física; Ramo de Atividade - Caso seja Pessoa Jurídica; Relação das Guias de Pagamento do Cliente. Para limpar os campos relacionados ao <b>Cliente</b> , clique no botão <b>Limpar Campo</b> Solution.  Ao informar o <b>Cliente</b> , o campo <b>Matrícula do Imóvel</b> ficará desabilitado.
Guias de Pagamento	Após informar o Imóvel, ou o Cliente, o sistema irá atualizar esta tabela com as Guias de Pagamento do Imóvel, ou do Cliente, que estejam com a situação igual a Normal.  Mês e Ano de Referência; Tipo do Débito (descrição); Grupo Contábil (código); Tipo de Finaciamento (código); Valor do Débito; Data de Vencimento; Localidade (código).  Você deverá selecionar as Guias de Pagamentos que deseja Cancelar, ou Imprimir e clicar nos respectivos botões, de acordo com a sua opção:  Cancelar Guia(s) de Pagamento Imprimir Guia(s) de Pagamento

## Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
•	Utilize este botão para ativar as funcionalidades:  Pesquisar Imóvel, ou Pesquisar Cliente.  Deve ser utilizado quando você não souber qual é a matrícula do imóvel, ou o código do cliente, para o qual, você deseja cancelar, ou imprimir guias de pagamento.
	Utilize este botão para limpar as informações existentes no campo <b>Matrícula do Imóvel</b> , ou <b>Código do Cliente</b> ; e nos demais campos relacionados.
Desfazer	Utilize este botão para fazer com que a tela volte ao seu estado inicial de exibição.
Cancelar	Utilize este botão para fazer com que o sistema encerre a tela sem salvar o que está sendo feito, e volte para a tela principal.
Cancelar Guia(s) de Pagamento	Utilize este botão para solicitar ao sistema a efetivação do cancelamento das <b>Guias de Pagamento</b> selecionadas. Após o clique neste botão, o sistema irá solicitar a confirmação do cancelamento através da apresentação de uma caixa de diálogo.
Imprimir Guia(s) de Pagamento	Utilize este botão para solicitar ao sistema a impressão das <b>Guias de Pagamento</b> selecionadas.
Alterar Vencimento Guia(s)	Ao clicar neste botão, o sistema visualiza uma tela de atualização de data da guia de pagamento selecionada.

## Referências

**Cancelar Guia de Pagamento** 

#### **Termos Principais**

#### **Faturamento**

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN.

https://www.gsan.com.br/ Printed on 03/12/2025 20:54

From:

https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cancelar\_guia\_de\_pagamento&rev=1519322362

Last update: 22/02/2018 17:59

