

### **Cancelar Guia de Pagamento**

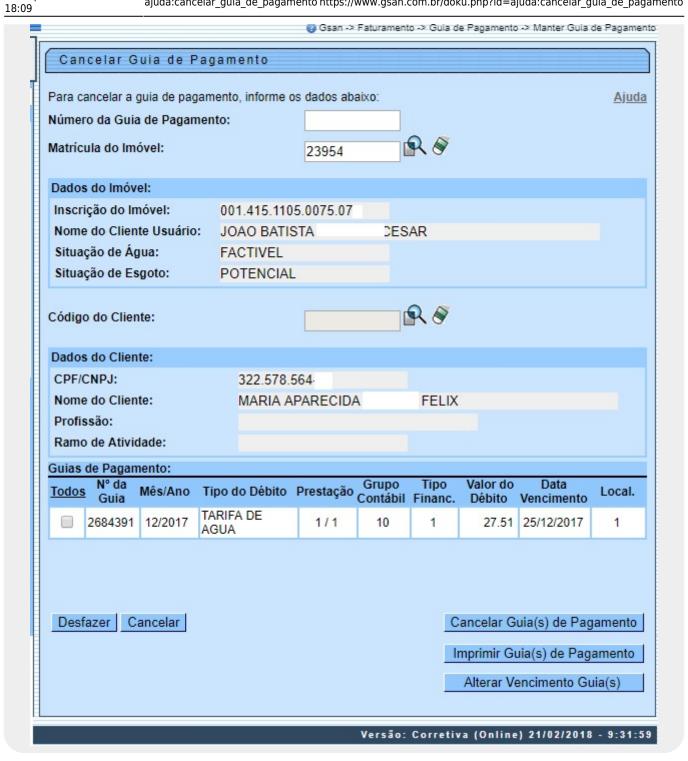
Esta opção do sistema permite cancelar ou emitir uma ou mais **Guias de Pagamentos** de um determinado imóvel ou cliente. O acesso a esta funcionalidade pode ser realizado via **Menu** do sistema: **GSAN > Faturamento > Guia de Pagamento > Manter Guia de Pagamento**.

Feito isso, o sistema acessa a tela a seguir:

_		~
nh	COKY	222
UU	serva	ıcav
		- 3

Informamos que os dado		telas a segui	r são fictícios	a não retrata	m
Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios e não retratam informações de clientes.					

Last update: 12/03/2018



Printed on 03/12/2025 12:35 https://www.gsan.com.br/

Inicialmente, você deverá informar o código da matrícula do **Imóvel** ou do **Cliente**, para o qual deseja cancelar **Guias de Pagamentos**. Para detalhes sobre o preenchimento dos campos clique **AQUI**. Essas guias de pagamento compreendem documentos de arrecadação de serviços diversos.

Caso tenha optado por informar o **Imóvel**, o sistema apresentará as seguintes informações:

Dados do Imóvel;

0

Inscrição do Imóvel: Localidade, Setor Comercial, Quadra, Lote e Sublote;

Nome do Cliente Usuário;

-

Descrição da Situação da Ligação de Água;

Descrição da Situação da Ligação de Esgoto

Caso tenha optado por informar o Cliente, o sistema apresentará as seguintes informações:

Dados do Cliente;

0

Número do Documento do Cliente;

0

CPF - Caso seja Pessoa Física;

CNPJ - Caso seja Pessoa Jurídica;

Nama da Clianta

Nome do Cliente;

Profissão - Caso seja Pessoa Física;

Ramo de Atividade - Caso seja Pessoa Jurídica.

Após informar o **Imóvel**, ou o **Cliente**, o sistema apresentará a tabela com a relação das **Guias de Pagamentos**, associadas ao **Imóvel**, ou ao **Cliente**, que estiverem na situação **Normal**.

Mês e Ano de Referência;

Tipo do Débito (descrição);

•

Grupo Contábil (código);

• '

Tipo de Finaciamento (código);

Valor do Débito;

•

Data de Vencimento;

Localidade (código).

Neste momento, para cancelar a(s) **Guias(s) de Pagamento**, você deve selecioná-las no **check-box** que fica ao lado da guia e clicar no botão Cancelar Guia(s) de Pagamento

O sistema apresenta uma caixa de diálogo, solicitando a confirmação do cancelamento da(s) guias(s) de pagamento.

OK - Confirma o Cancelamento.

Cancelar - Desiste do Cancelamento.

O sistema não efetuará o cancelamento da **Guia de Pagamento**, quando o usuário conectado não possuir **senha especial**, e ocorrerem uma das situações relacionadas abaixo:

Imóvel com débito em cobrança administrativa;

Cliente com débito em cobrança administrativa;

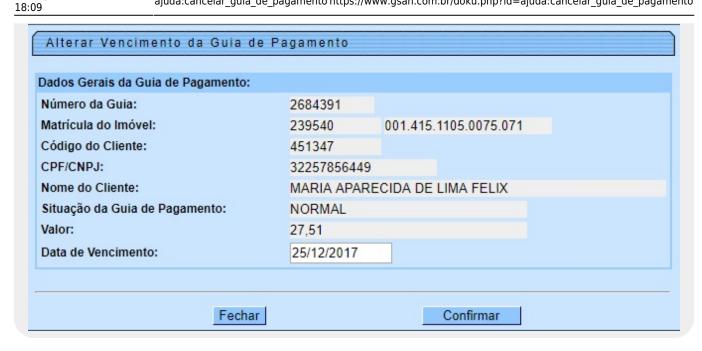
O Valor do Débito for superior ao valor limite para o tipo de débito.

Você poderá, também, solicitar a emissão de **Guias(s) de Pagamento**. Para isso basta selecioná-las no **check-box** que fica ao lado da guia e clicar no botão Imprimir Guia(s) de Pagamento

Atenção: na CAERN, os agentes arrecadadores não estão autorizados a receber documentos de cobrança com valor acima do máximo permitido pela empresa para a cobrança em guia de pagamento. Para estes valores, são emitidos EXTRATOS DE DÉBITOS e GUIAS DE PAGAMENTO, no formato de BOLETO BANCÁRIO REGISTRADO, ou seja, pela Carteira 17, deixando de existir a Carteira 18. Neste caso, a guia de pagamento é impressa conforme modelo AQUI.

Caso queira alterar o vencimento da guia, selecione-a no **check-box** e clique em Alterar Vencimento Guia(s) . O sistema visualiza a tela de alteração:

Last update: 12/03/2018



Acima, informe o único campo habilitado para preenchimento: Data de Vencimento e clique em Confirmar

O sistema foi adequado para que as funcionalidades de cancelar e emitir guia de pagamento, não permita cancelar ou emitir uma quia de pagamento de **Parcelamento Judicial**, que é tratado por uma funcionalidade específica.

### Tela de Sucesso

A tela de sucesso será apresentada após clicar no botão Cancelar Guia(s) de Pagamento, não houver inconsistência no conteúdo dos campos da tela, e você confirmar o cancelamento, na caixa de diálogo. O sistema apresentará a mensagem abaixo, quando o cancelamento da(s) Guias(s) de Pagamento tiver sido realizado com sucesso:

Quando tiver informado o Imóvel:

(quantidade de guias de pagamento canceladas) Guias(s) de Pagamento do Imóvel (matrícula do imóvel) cancelada(s) com sucesso.

Quando tiver informado o **Cliente**:

(quantidade de quias de pagamento canceladas) Guias(s) de Pagamento do Cliente (nome do cliente) cancelada(s) com sucesso.

O sistema apresentará duas opções, após o cancelamento das Guias de Pagamento. Escolha a opção desejada clicando em algum dos **links** existentes na tela de sucesso:

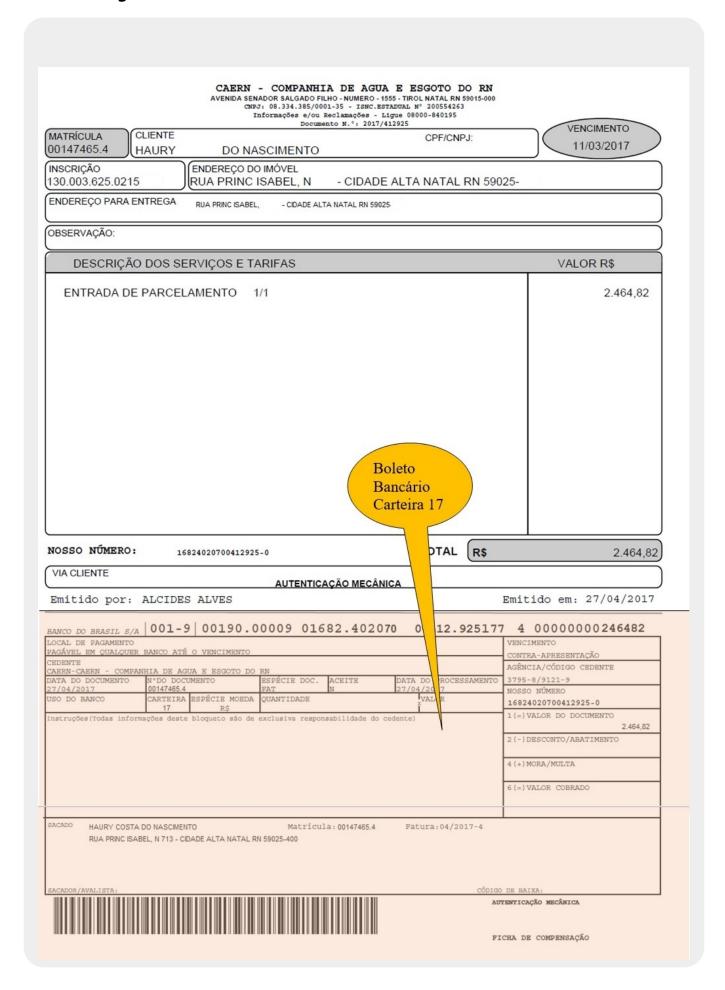
Menu Principal - Para voltar à tela principal do sistema.

Realizar outro Cancelamento de Guia de Pagamento - Para ativar, novamente, a opção Cancelar Guia de Pagamento.

No caso de você ter optado pela impressão das Guias de Pagamento, a tela de sucesso será a apresentação da imagem das Guias de Pagamento na tela, após o clique no botão Imprimir Guia(s) de Pagamento

https://www.gsan.com.br/ Printed on 03/12/2025 12:35

#### **Guia de Pagamento Carteira 17**



# **Preenchimento dos Campos**

Você deverá, excludentemente, informar um dos campos abaixo para selecionar o **Imóvel**, ou o **Cliente**:

Campo	Preenchimento dos Campos
	Informe a matrícula de um imóvel e tecle <b>Enter</b> , ou clique no botão <b>Pesquisar</b>
Matrícula do Imóvel	, que fica ao lado do campo. Neste caso será apresentada uma tela de <b>popup</b> , onde será possível <b>Pesquisar Imóvel</b> no cadastro.  Após a informação da matrícula de um imóvel, ou da seleção de um imóvel na tela de pesquisa, o sistema atualizará as seguintes informações na tela: Inscrição do Imóvel;  Nome do Cliente Usuário;  Situação de Água;  Situação de Esgoto;  Relação das Guias de Pagamento do Imóvel.  Para limpar os campos relacionados ao <b>Imóvel</b> , clique no botão <b>Limpar Campo</b> O informar o <b>Imóvel</b> , o campo <b>Código do Cliente</b> ficará desabilitado.
Código do Cliente	Informe o código de um cliente, e tecle <b>Enter</b> , ou clique no botão <b>Pesquisar</b> , que fica ao lado do campo. Neste caso será apresentada uma tela de <b>popup</b> , onde será possível <b>Pesquisar Cliente</b> no cadastro.  Após a informação do código de um cliente existente, ou da seleção de um cliente na tela de pesquisa, o sistema atualizará as seguintes informações na tela.  Número do Documento do Cliente; CPF - Caso seja Pessoa Física; CNPJ - Caso seja Pessoa Jurídica; Nome do Cliente; Profissão - Caso seja Pessoa Física; Ramo de Atividade - Caso seja Pessoa Jurídica; Relação das Guias de Pagamento do Cliente. Para limpar os campos relacionados ao <b>Cliente</b> , clique no botão <b>Limpar Campo</b>
	Ao informar o <b>Cliente</b> , o campo <b>Matrícula do Imóvel</b> ficará desabilitado.
Guias de Pagamento	Após informar o Imóvel, ou o Cliente, o sistema irá atualizar esta tabela com as Guias de Pagamento do Imóvel, ou do Cliente, que estejam com a situação igual a Normal.  Mês e Ano de Referência; Tipo do Débito (descrição); Grupo Contábil (código); Tipo de Finaciamento (código); Valor do Débito; Data de Vencimento; Localidade (código).  Você deverá selecionar as Guias de Pagamentos que deseja Cancelar, ou Imprimir e clicar nos respectivos botões, de acordo com a sua opção:  Cancelar Guia(s) de Pagamento Imprimir Guia(s) de Pagamento

https://www.gsan.com.br/ Printed on 03/12/2025 12:35

## Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade		
	Utilize este botão para ativar as funcionalidades:  Pesquisar Imóvel, ou  Pesquisar Cliente.  Deve ser utilizado quando você não souber qual é a matrícula do imóvel, ou o código do cliente, para o qual, você deseja cancelar, ou imprimir guias de pagamento.		
	Utilize este botão para limpar as informações existentes no campo <b>Matrícula do Imóvel</b> , ou <b>Código do Cliente</b> ; e nos demais campos relacionados.		
Desfazer	Utilize este botão para fazer com que a tela volte ao seu estado inicial de exibição.		
Cancelar	Utilize este botão para fazer com que o sistema encerre a tela sem salvar o que está sendo feito, e volte para a tela principal.		
Cancelar Guia(s) de Pagamento	Utilize este botão para solicitar ao sistema a efetivação do cancelamento das <b>Guias de Pagamento</b> selecionadas. Após o clique neste botão, o sistema irá solicitar a confirmação do cancelamento através da apresentação de uma caixa de diálogo.		
Imprimir Guia(s) de Pagamento	Utilize este botão para solicitar ao sistema a impressão das <b>Guias de Pagamento</b> selecionadas.		
Alterar Vencimento Guia(s)	Ao clicar neste botão, o sistema visualiza uma tela de atualização de data da guia de pagamento selecionada.		

### Referências

**Cancelar Guia de Pagamento** 

#### **Termos Principais**

**Faturamento** 

Clique **aqui** para retornar ao Menu Principal do GSAN. **区** 

Last update: 12/03/2018

From:

https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cancelar\_guia\_de\_pagamento

Last update: 12/03/2018 18:09



Printed on 03/12/2025 12:35 https://www.gsan.com.br/