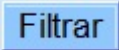


# Manter Unidade Organizacional

O objetivo desta funcionalidade, que pertence ao Módulo de [Cadastro](#), é manter uma unidade organizacional, podendo ser acessada no caminho: [Gsan](#) > [Cadastro](#) > [Unidade Organizacional](#) > Manter Unidade Organizacional.

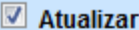
A unidade organizacional deve ter uma unidade de tramitação (que é outra unidade organizacional) associada. Caso esteja preenchido e exista um RA - Registro de Atendimento de esgoto a ser tramitado para essa unidade, o sistema irá encaminhar a tramitação para a unidade associada.

Toda vez que o usuário informar a unidade de tramitação manualmente, ou ela for tramitada para uma unidade cujo o final do código não seja 9 (indica que a unidade é operacional), o sistema não irá permitir o trâmite. Caso a tramitação se enquadre no item anterior, o sistema irá ignorar essa regra (ou seja, mesmo que a unidade de tramitação cadastrada na unidade de negócio não tenha final de código 9, o sistema irá permitir a tramitação).

A tela de “Filtrar Unidade Organizacional” possibilita racionalizar o processo de consulta dos registros cadastrados e que deseja atualização. Informe os dados e clique no botão .

Gsan -> Cadastro -> Unidade Organizacional -> Manter Unidade Organizacional



### Filtrar Unidade Organizacional

Para manter a(s) unidade(s) organizacional(is), informe os dados abaixo: 

**Unidade Organizacional:**

**Tipo Unidade:**

**Nível Hierárquico:**

**Localidade:**   



**Gerência Regional:**

**Descrição:**

☒ Iniciando pelo texto ☐ Contendo o texto

**Sigla:**

**Empresa:**

**Unidade Superior:**   

**Unidade Centralizadora:**

**Unidade Repavimentadora:**

**Unidade de Esgoto?** ☐ Sim ☐ Não ☒ Todos

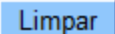
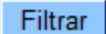
**Unidade Abre Registro de Atendimento?** ☐ Sim ☐ Não ☒ Todos

**Unidade Aceita Tramitação?** ☐ Sim ☐ Não ☒ Todos


**Meio de Solicitação Padrão:**

**Indicador de Uso:** ☐ Ativo ☐ Inativo ☒ Todos

**Ordernar Resultado Por:** ☒ Descrição ☐ Código


 

Após a realização do “Filtro”, o sistema exibe a tela abaixo, contendo todos os registros que atenderam aos parâmetros informados.

Os dados selecionados podem ser impressos, basta clicar no botão  (modelo do relatório no final desta página).

Gsan -> Cadastro -> Unidade Organizacional -> Manter Unidade Organizacional

| Manter Unidade Organizacional         |                      |                 |                   |   |          |                 |
|---------------------------------------|----------------------|-----------------|-------------------|---|----------|-----------------|
| Unidades Organizacionais encontradas: |                      |                 |                   |   |          |                 |
| Todos                                 | Código               | Tipo da Unidade | Nível Hierárquico | Descrição   | Abre RA? | Aceita Tramite? |
| <input type="checkbox"/>              | <a href="#">9431</a> | COORDENACAO     | 5                 | COORDENACAO DE TRATAMENTO DE EFLUENTES                        | Sim      | Sim             |
| <input type="checkbox"/>              | <a href="#">9492</a> | COORDENACAO     | 5                 | COOR ADMINISTRATIVO-FINANCEIRA CAF AGRESTE MERIDIONAL         | Não      | Não             |
| <input type="checkbox"/>              | <a href="#">9476</a> | COORDENACAO     | 5                 | COORD ADMINISTRATIVO-FINANCEIRA CAF AGRESTE MERIDIONAL        | Não      | Não             |
| <input type="checkbox"/>              | <a href="#">9634</a> | COORDENACAO     | 5                 | COORDENACAO ADM/FINANCEIRA - SAO FRANCISCO                    | Não      | Não             |
| <input type="checkbox"/>              | <a href="#">9545</a> | COORDENACAO     | 5                 | COORDENACAO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRA - CAF METROPOLITANA 1 | Não      | Não             |
| <input type="checkbox"/>              | <a href="#">9554</a> | COORDENACAO     | 5                 | COORDENACAO ADMINISTRATIVO E FINANCEIRA - CAF METROPOLITANA 2 | Não      | Não             |
| <input type="checkbox"/>              | <a href="#">9496</a> | COORDENACAO     | 5                 | COORDENACAO ADMINISTRATIVO-FINANCEIRA CAF AGRESTE MERIDIONAL  | Não      | Não             |
| <input type="checkbox"/>              | <a href="#">9480</a> | COORDENACAO     | 5                 | COORDENACAO ADMINISTRATIVO-FINANCEIRA CAF MATA NORTE          | Não      | Não             |
| <input type="checkbox"/>              | <a href="#">9483</a> | COORDENACAO     | 5                 | COORDENACAO ADMINISTRATIVO-FINANCEIRA CAF MATA SUL            | Não      | Não             |
| <input type="checkbox"/>              | <a href="#">9459</a> | COORDENACAO     | 5                 | COORDENACAO ADMINISTRATIVO-FINANCEIRA CAF METROPOLITANA LESTE | Não      | Não             |

[Remover](#)
[Voltar Filtro](#)


1 2 3 4 5 [Próximos] [13]

A partir da tela de “Filtro”, selecione o item que deseja atualizar, clique no hiperlink do campo Código e o sistema disponibiliza a tela de “Atualizar Unidade Organizacional”, abaixo. Informe as alterações que julgar necessárias e clique no botão [Atualizar](#).

Atualizar Unidade Organizacional

Para atualizar uma unidade organizacional, informe os dados gerais abaixo:

Dados da Unidade Organizacional

Unidade Organizacional:

9431

Tipo da Unidade: \*

COORDENACAO

Localidade:

Unidade de Negocio:

Gerência Regional:

Descrição: \*

COORDENACAO DE TRATAMENTO DE EF

Sigla:

CTF

Empresa: \*

COMPESA

Unidade Superior:

9032

GERENCIA DE OPERACAO METROPOLIT

Unidade de Tramitação das RA de Esgoto:

Unidade Centralizadora:

Unidade Repavimentadora:

Unidade de Esgoto? \*

☐ Sim
 ☒ Não

Unidade Abre Registro de Atendimento? \*

☒ Sim
 ☐ Não

Unidade Aceita Tramitação? \*

☒ Sim
 ☐ Não

Unidade Central Atendimento? \*

☐ Sim
 ☒ Não

Meio de Solicitação Padrão: \*

INTERNO

Indicador de Uso:

☒ Ativo
 ☐ Inativo

Município:

Município(s):

Adicionar

| Remover | Código | Descrição |
|---------|--------|-----------|
|         | 70     | ALIANCA   |

\* Campos obrigatórios

Voltar







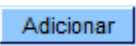

Desfazer

Cancelar

Atualizar

## Preenchimento dos Campos

| Campo                  |   |
|------------------------|---|
| Unidade Organizacional | Disponibilizada pelo sistema e não permite alteração. |
| Tipo da Unidade(*)     | Disponibilizada pelo sistema e não permite alteração. |

| <b>Campo</b>                              |  |
|---|--|
| Localidade                                | Disponibilizada pelo sistema e não permite alteração.  |
| Unidade de Negócio                        | Disponibilizada pelo sistema e não permite alteração.  |
| Gerência Regional                         | Disponibilizada pelo sistema e não permite alteração.  |
| Descrição(*)                              | Campo obrigatório - Atribua uma descrição à unidade.   |
| Sigla                                     | Atribua uma sigla à unidade.   |
| Empresa(*)                                | Campo obrigatório - Disponibilizada pelo sistema e não permite alteração.  |
| Unidade Superior                          | <p>Informe o código da unidade superior, ou clique no botão  para selecionar a unidade desejada. O nome da unidade será exibido no campo ao lado.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.</p>   |
| Unidade de Tramitação das RA de Esgoto    | <p>Informe o código da unidade de tramitação, ou clique no botão  para selecionar a unidade desejada. O nome da unidade será exibido no campo ao lado.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.</p>  |
| Unidade Centralizadora                    | Selecione uma das opções disponibilizada pelo sistema.   |
| Unidade Repavimentadora                   | Selecione uma das opções disponibilizada pelo sistema.   |
| Unidade de Esgoto?(* )                    | Campo obrigatório - Selecione uma das opções "Sim" ou "Não".   |
| Unidade Abre Registro de Atendimento?(* ) | Campo obrigatório - Selecione uma das opções "Sim" ou "Não" para não permitir a unidade abrir RA.  |
| Unidade Aceita Tramitação?(* )            | Campo obrigatório - Selecione uma das opções "Sim" ou "Não".   |
| Unidade Central de Atendimento?(* )       | Campo obrigatório - Selecione uma das opções "Sim" ou "Não".   |
| Meio de Solicitação Padrão(* )            | Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizada pelo sistema.   |
| Indicador de Uso                          | Selecione uma das opções "Ativo" ou "Inativo".   |
| Município                                 | <p>Informe o código do município, ou clique no botão  para selecionar município desejado. O nome do município será exibido no campo ao lado.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.</p> <p>Pode ser adicionado vários municípios à lista, basta clicar no botão .</p> <p>Para remover um município, clique no botão  do item correspondente.</p> |

Observação: Os campos obrigatórios estão marcados com um asterisco vermelho (\*)


MODELO DO RELATÓRIO - Unidades Organizacionais Cadastradas.

|  |   |                                   |
|--|---|-----------------------------------|
|  | <b>Unidades Organizacionais cadastradas</b> | PAG 1/4<br>27/07/2012<br>08:09:15 |
|--|---|-----------------------------------|


|                                     |                                 |                       |
|-------------------------------------|---------------------------------|-----------------------|
| <b>Unidade Organizacional:</b>      | <b>Nível Hierárquico:</b>       | <b>Abre RA? Todos</b> |
| <b>Descrição:</b>                   | <b>Localidade:</b>              | <b>Sigla:</b>         |
| <b>Aceita Tramite? Todos</b>        | <b>Indicador de Uso: Todos</b>  |                       |
| <b>Tipo da Unidade: COORDENACAO</b> | <b>Unidade de Esgoto? Todos</b> |                       |
| <b>Meio de Solicitação Padrão:</b>  | <b>Gerência Regional:</b>       |                       |
| <b>Unidade Repavimentadora:</b>     | <b>Unidade Superior:</b>        |                       |
| <b>Unidade Centralizadora:</b>      | <b>Empresa:</b>                 |                       |

| Código | Descrição                           | Tipo da Unidade: | Aceita<br>tramite? | Nível<br>Hierárquico: | Abre RA? |
|--------|-------------------------------------|------------------|--------------------|-----------------------|----------|
| 9431   | COORDENACAO DE TRATAMENTO DE        | COORDENACAO      | SIM                | 5                     | SIM      |
| 9492   | COOR ADMINISTRATIVO-FINANCEIRA CAF  | COORDENACAO      | NÃO                | 5                     | NÃO      |
| 9476   | COORD ADMINISTRATIVO-FINANCEIRA CAF | COORDENACAO      | NÃO                | 5                     | NÃO      |
| 9634   | COORDENACAO ADM/FINANCEIRA - SAO    | COORDENACAO      | NÃO                | 5                     | NÃO      |
| 9545   | COORDENACAO ADMINISTRATIVO E        | COORDENACAO      | NÃO                | 5                     | NÃO      |
| 9554   | COORDENACAO ADMINISTRATIVO E        | COORDENACAO      | NÃO                | 5                     | NÃO      |
| 9496   | COORDENACAO ADMINISTRATIVO-         | COORDENACAO      | NÃO                | 5                     | NÃO      |
| 9480   | COORDENACAO ADMINISTRATIVO-         | COORDENACAO      | NÃO                | 5                     | NÃO      |
| 9483   | COORDENACAO ADMINISTRATIVO-         | COORDENACAO      | NÃO                | 5                     | NÃO      |
| 9459   | COORDENACAO ADMINISTRATIVO-         | COORDENACAO      | NÃO                | 5                     | NÃO      |
| 9471   | COORDENACAO ADMINISTRATIVO-         | COORDENACAO      | NÃO                | 5                     | NÃO      |
| 9464   | COORDENACAO ADMINISTRATIVO-         | COORDENACAO      | NÃO                | 5                     | NÃO      |
| 9468   | COORDENACAO ADMINISTRATIVO-         | COORDENACAO      | NÃO                | 5                     | NÃO      |
| 9666   | COORDENACAO COM/ADM/FINANCEIRA      | COORDENACAO      | SIM                | 5                     | SIM      |
| 9640   | COORDENACAO COM/ADM/FINANCEIRA -    | COORDENACAO      | SIM                | 5                     | SIM      |
| 9657   | COORDENACAO COM/ADM/FINANCEIRA -    | COORDENACAO      | SIM                | 5                     | SIM      |
| 9628   | COORDENACAO COM/ADM/FINANCEIRA -    | COORDENACAO      | SIM                | 5                     | SIM      |
| 9622   | COORDENACAO COM/ADM/FINANCEIRA -    | COORDENACAO      | SIM                | 5                     | SIM      |
| 9651   | COORDENACAO COM/ADM/FINANCEIRA -    | COORDENACAO      | SIM                | 5                     | SIM      |
| 9677   | COORDENACAO COM/ADM/FINANCEIRA -    | COORDENACAO      | SIM                | 5                     | SIM      |
| 9612   | COORDENACAO COM/ADM/FINANCEIRA -    | COORDENACAO      | SIM                | 5                     | SIM      |
| 9672   | COORDENACAO COM/ADM/FINANCEIRA -    | COORDENACAO      | SIM                | 5                     | SIM      |
| 9645   | COORDENACAO COM/ADM/FINANCEIRA -    | COORDENACAO      | SIM                | 5                     | SIM      |
| 9617   | COORDENACAO COM/ADM/FINANCEIRA -    | COORDENACAO      | SIM                | 5                     | SIM      |
| 9607   | COORDENACAO COM/ADM/FINANCEIRA GRN  | COORDENACAO      | SIM                | 5                     | SIM      |
| 9551   | COORDENACAO COMERCIAL - CCM CENTRO  | COORDENACAO      | SIM                | 5                     | SIM      |
| 9560   | COORDENACAO COMERCIAL - CCM LESTE   | COORDENACAO      | SIM                | 5                     | SIM      |
| 9597   | COORDENACAO COMERCIAL - GNM NORTE   | COORDENACAO      | SIM                | 5                     | SIM      |
| 9591   | COORDENACAO COMERCIAL - GNM SUL     | COORDENACAO      | SIM                | 5                     | SIM      |
| 9663   | COORDENACAO COMERCIAL - GRN AGRESTE | COORDENACAO      | SIM                | 5                     | SIM      |
| 9636   | COORDENACAO COMERCIAL - GRN SAO     | COORDENACAO      | SIM                | 5                     | SIM      |
| 9462   | COORDENACAO COMERCIAL CCM           | COORDENACAO      | SIM                | 5                     | SIM      |
| 9454   | COORDENACAO DE ACOMPANHAMENTO E     | COORDENACAO      | NÃO                | 5                     | NÃO      |
| 9451   | COORDENACAO DE ALMOXARIFADO         | COORDENACAO      | NÃO                | 5                     | NÃO      |
| 9502   | COORDENACAO DE APOIO TECNICO        | COORDENACAO      | NÃO                | 5                     | NÃO      |
| 9426   | COORDENACAO DE CADASTRO TECNICO     | COORDENACAO      | NÃO                | 5                     | NÃO      |
| 9418   | COORDENACAO DE CARREIRA E           | COORDENACAO      | NÃO                | 5                     | NÃO      |
| 9023   | COORDENACAO DE CENTRO DE CONTROLE   | COORDENACAO      | NÃO                | 5                     | NÃO      |

Esta tela é exibida quando a atualização do registro no banco de dados é realizada com sucesso.




236a

**Cidades**  
Ministério das Cidades

Comunidade e Ajuda do GSAN

Sucesso

Unidade Organizacional COODENACAO DE TRATAMENTO DE EFLUENTES atualizada com sucesso.

[Menu Principal](#)[Realizar outra Manutenção de Unidade Organizacional](#)

From:

<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cadastro:manter\\_unidade\\_organizacional](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:cadastro:manter_unidade_organizacional)

Last update: **31/08/2017 01:11**

