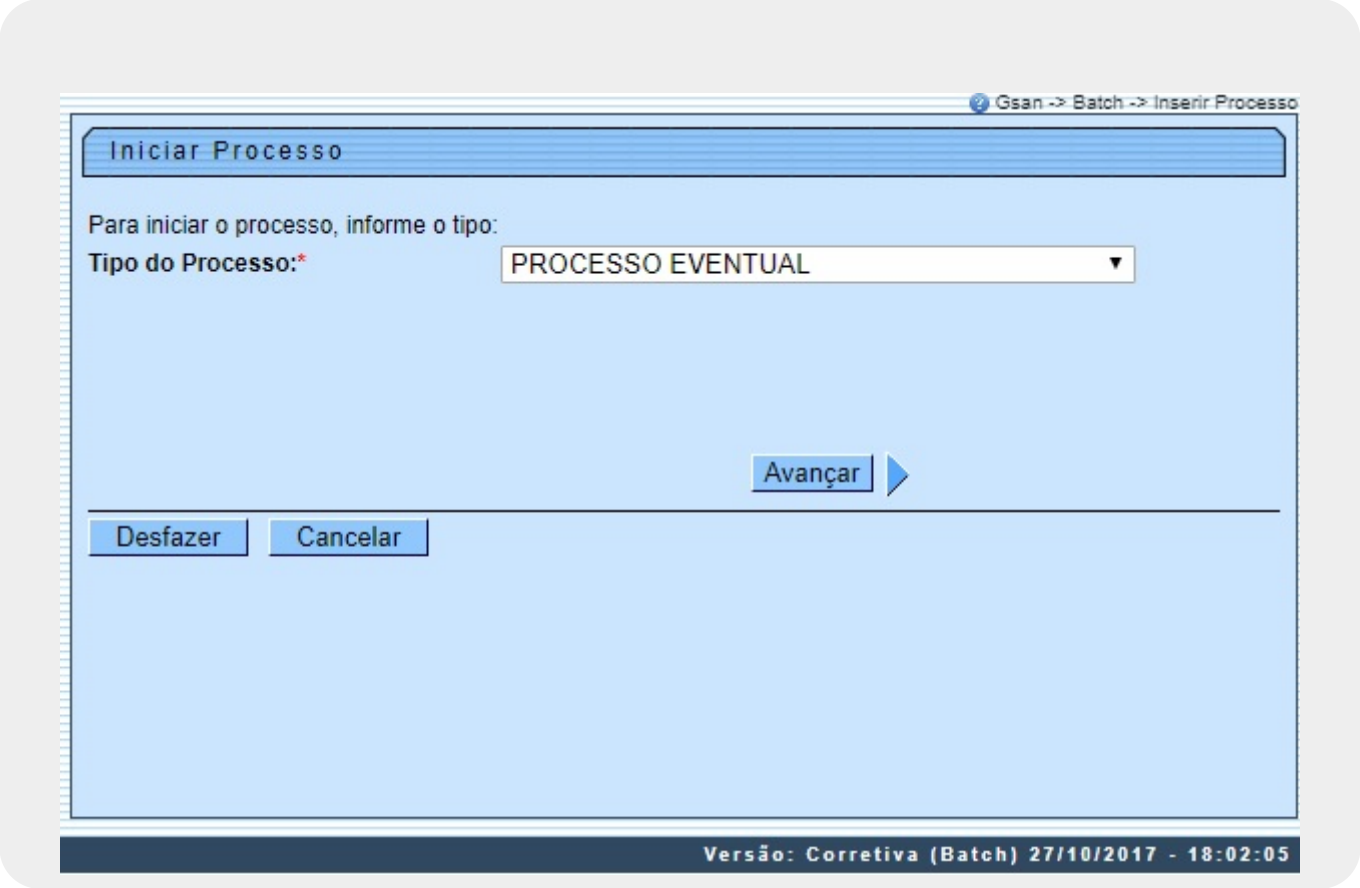
Programação Automática Roteiro Acompanhamento Serviço

O objetivo desta funcionalidade, do processo **Batch 263 - Programação Automática Roteiro Acompanhamento Serviço** é estabelecer uma rotina que automatize a distribuição de ordens de serviços entre as equipes em campo. O comando da funcionalidade pode ser acessado via **Menu de Sistema**, através do caminho: **GSAN** > **Batch** > **Inserir Processo** > **Processo Eventual ou mensal** > **Programação Automática Roteiro Acompanhamento Serviço**.

Feito isso, o sistema acessa a tela a seguir:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

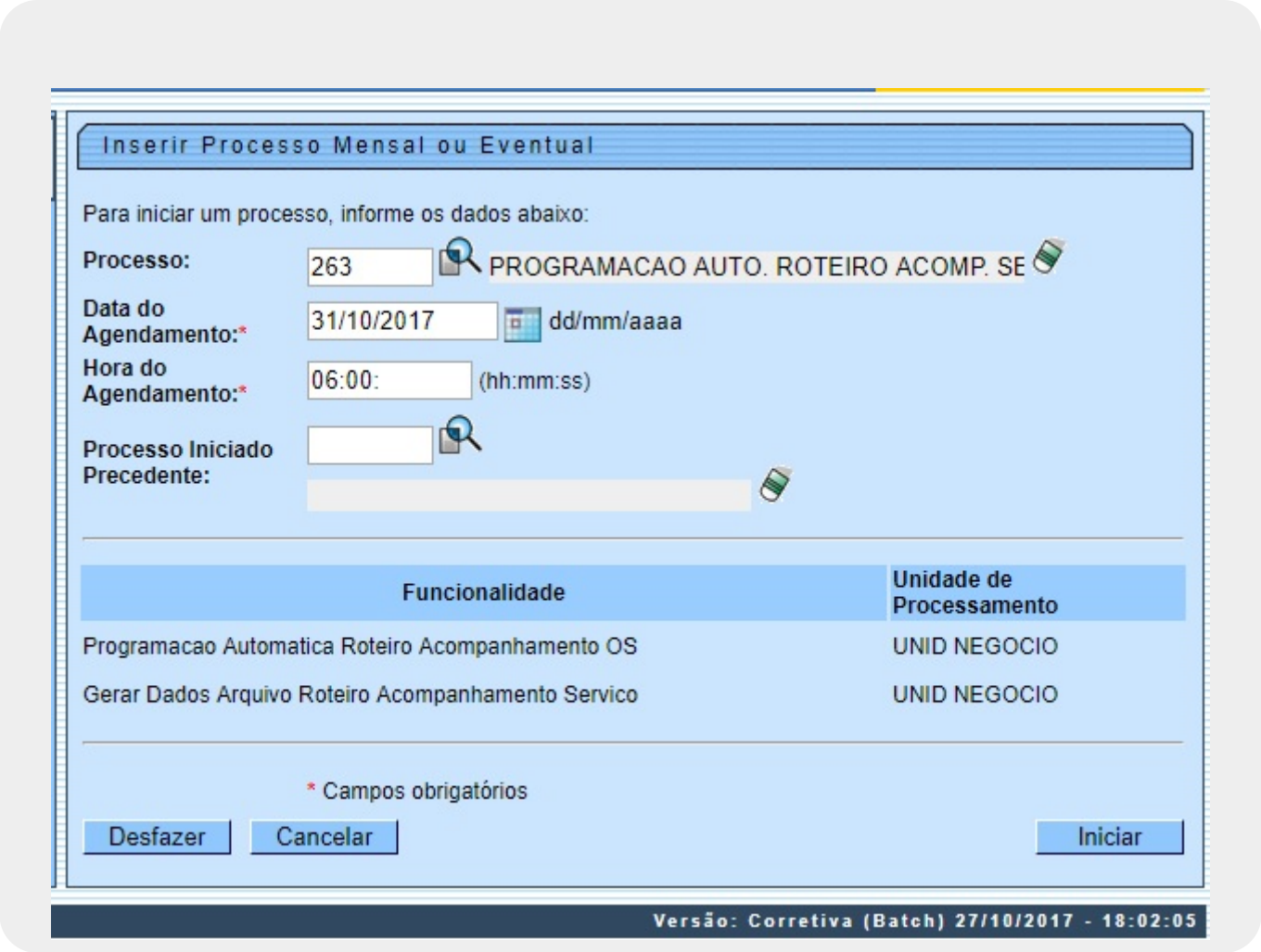


Para que a distribuição de ordens de serviços entre as equipes em campo seja automatizada, o sistema calcula a quantidade de ordens de serviço que entrarão na programação diária, levando em consideração que a soma dos tempos médios de execução de todas as ordens de serviço priorizadas, *não pode* ultrapassar a capacidade de trabalho do conjunto de equipes da mesma unidade organizacional, indicadas como programação automática.
As ordens de serviço priorizadas para o dia obedecerão aos seguintes critérios:
1.
Fator de priorização, calculado pela regra de priorização automática:
  1.
Caso os registros de atendimento referentes às ordens de serviços priorizadas tenham coordenadas, será feito um **cálculo de distância**. Os registros de atendimentos que, de acordo com o cálculo, estiverem mais próximos, entrarão na programação da mesma equipe. Caso a equipe tenha atingido sua carga de trabalho, outra equipe receberá as ordens de serviço, e o cálculo para obtenção da sequência de execução será em função da proximidade em relação à primeira ordem de serviço programada para a Equipe, de acordo com o cálculo

Geração da programação automática dos roteiros para as equipes GSANAS

Uma vez configurada a primeira etapa do **GSANAS** o sistema fará diariamente a geração dos arquivos de roteiro contendo as ordens de serviço automáticas, levando em consideração as configurações para priorização das ordens de serviço. Essa geração dos arquivos é cadastrada no processo **263 – PROGRAMAÇÃO AUTO. ROTEIRO**, através da opção do **GSAN Inserir Processo**.
Atenção: a primeira etapa do **GSANAS** compreende as seguintes funcionalidades:
•
Informar Calibragem;
•
Manter Importância Logradouro Bairro;
•
Inserir Tipo de Serviço;
•
Manter Tipo de Serviço;
•
Importância Tipo de Serviço;
•
Inserir Equipe;
•
Manter Equipe;
•
Definir Usuário para Acompanhamento de Equipes.
Estes arquivos terão todas as informações necessárias para o aplicativo do smartfone. As ordens de serviço serão priorizadas de acordo com as seguintes regras:
1.
As ordens de serviço que foram transmitidas, mas, não foram atualizadas no GSAN (por perda de sinal ou outros motivos), serão atualizadas automaticamente antes de começar a programação do dia seguinte.
2.
As ordens de serviços não finalizadas no dia anterior deverão ser priorizadas para a programação do dia seguinte para a mesma equipe.
3.
No dia seguinte, a ordem de serviço não executada por falta do equipamento necessário será programada para uma equipe do mesmo local que tenha o equipamento. Caso nenhuma equipe do mesmo local da ordem de serviço tenha o equipamento, a programação deverá ser feita manualmente pelo programador.
4.
Serão aplicadas as regras de priorização parametrizadas no **GSAN** para a geração das ordens de serviço para as equipes.

Dito isso, para comandar a rotina **Batch**, em *Tipo do Processo*, selecione **PROCESSO EVENTUAL**. Em seguida, clique no botão Avançar .
Informe o **Processo 263** e tecle Enter. Feito isso, será apresentado o *Nome do Processo*. Preencha os demais campos que julgar necessário (data e hora do agendamento, processo iniciado precedente), e, em seguida, clique no botão Iniciar para comandar a execução na data e hora agenda.



Fórmula do Cálculo de Distância

Distância = ((x2-x1)2 + (y2 - y1)2) (1/2),

onde:

- Coordenada ponto 1: (x1,y1)
- Coordenada ponto 2: (x2,y2)

Caso os Registros de Atendimento, referentes às Ordens de Serviços Priorizadas, não tenham coordenadas, as ordens de serviços serão agrupadas nas equipes de acordo com o bairro do Registro de Atendimento, sendo programada para uma equipe que tenha disponibilidade de carga de trabalho e que tenha pelo menos uma ordem de serviço no mesmo bairro.

Com essa forma de programação, algumas equipes podem ficar de fora de uma determinada programação diária. Essas equipes, mesmo sem ordens de serviço, deverão ficar disponíveis para atender às necessidades de remanejamento.

Foi alterado o processo batch que faz a Programação Automática do Roteiro para Acompanhamento

das Ordens de Serviços, objetivando gerar o esqueleto da programação, independente da geração do arquivo, e enviar e-mail para equipe do GSAN, caso ocorra algum problema no referido processo.

Caso aconteça algum erro na programação automática, o processamento batch não irá concluir com erro, e será enviado um e-mail para o responsável sobre o problema referente ao processamento.

As equipes referentes à unidade organizacional que deu o erro serão geradas sem as ordens de serviço programadas automaticamente. Essas ordens de serviço devem ser programadas pelos programadores manualmente, a partir da funcionalidade de acompanhamento de arquivos de roteiro.

Em função da implementação programação de roteiro *Online*, a funcionalidade **Batch** que gera a programação dos roteiros foi alterada, para que verifique antes da geração diária se já existe a programação para dia. Caso já exista, a execução é encerrada sem gerar nenhuma programação.

Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Processo	Informe o número do processo “263 - Programação Automática Roteiro Acompanhamento Serviço”. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição.
Data do Agendamento	Campo obrigatório - Informe a data no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano) para processamento da rotina, ou clique no botão , link **Pesquisar Data - Calendário**, para selecionar a data desejada.
Hora do Agendamento	Campo obrigatório - Informe a hora para dar inicio ao processamento da rotina, no formato hh:mm:ss (hora, minuto, segundo).
Processo Inciado Precedente	Caso exista um processo precedente, informe ou clique no botão ao lado do campo. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição.

Funcionalidade dos botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
	Utilize este botão para selecionar uma data válida no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), link Pesquisar Data - Calendário.
Avançar	Utilize este botão para avançar para a tela seguinte.
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.

Botão	Descrição da Funcionalidade
Iniciar	Utilize este botão para autorizar o sistema iniciar o processo na data e hora informada.

Referências

Iniciar Processo

Termos Principais

Ordem de Serviço

Batch

Mobilidade

Proposta Nº: 20170323038 – Implantação do GSANAS

Clique **aqui** para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:
https://www.gsan.com.br/ - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:
https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:batch:programacao_automatica_roteiro_acompanhamento_servico-processo_263&rev=1509380191

Last update: **30/10/2017 16:16**