

Gerar Arquivo Texto das Contas em Cobrança

O Batch 156 - GERAR ARQ TXT CONTAS COBRANÇA EMPRESA é a rotina que gera um arquivo texto com os dados dos imóveis que estão na carteira da empresa de cobrança. A funcionalidade pode ser acessada via Menu de sistema, através do caminho: GSAN > Batch > Inserir Processo > Processo Eventual ou mensal > Gerar Arquivo Texto das Contas em Cobrança.

Feito isso, o sistema visualiza a tela abaixo:

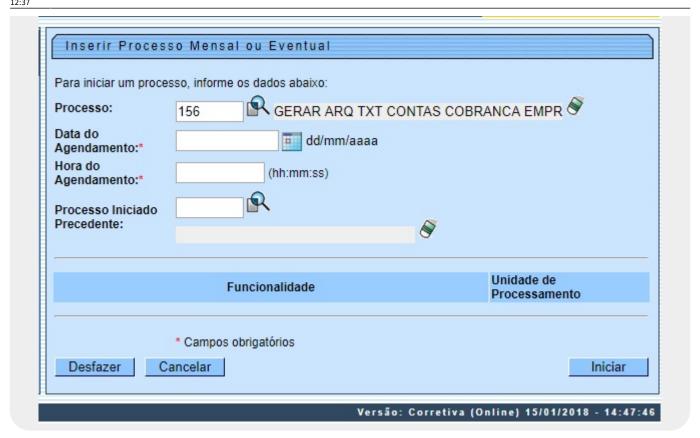
Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

Para iniciar o processo, informe	o tipo:	
Tipo do Processo:*	PROCESSO EVENTUAL	•
	Avançar	
Desfazer Cancelar		

Para comandar o processamento **Batch**, no campo **Tipo do Processo** selecione a opção **Processo Mensal**. Em seguida, clique no botão Avançar . O sistema visualiza a tela a seguir:

update: 17/01/2018 ajuda:batch:gerar_arquivo_texto_das_contas_em_cobranca-processo_156 https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:batch:gerar_arquivo_texto_das_contas_em_cobranca-processo_156



Foi incluído no layout do arquivo a informação sobre a situação da ligação de água. Na tela acima, informe, no campo **Processo**, o número do processo eventual **156** e tecle *Enter*, ou clique em 🕒 para pesquisar o processo no banco de dados. Além disso, agende uma data e hora futura, bem como informe se há processo iniciado precedente. Preencha os campos necessários (data e hora do Iniciar agendamento, processo iniciado precedente). Em seguida, clique no botão para comandar a execução na data e hora agendada.

Tela de Sucesso



Printed on 11/12/2025 22:05 https://www.gsan.com.br/

Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos	
	Informe o número do processo 156 - Gerar Arq TXT Contas Cobrança	
Processo	Empresa ou clique em para pesquisar o processo.	
	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão 🕙 ao lado do campo em exibição.	
Data do Agendamento	Campo obrigatório - Informe a data no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano)	
	para processamento da rotina, ou clique no botão , link Pesquisar Data - Calendário , para selecionar a data desejada.	
Hora do Agendamento	Campo obrigatório - Informe a hora para dar inicio ao processamento da rotina, no formato hh:mm:ss (hora, minuto, segundo).	
Processo Inciado Precedente	Caso exista um processo precedente, informe ou clique no botão 🗪 ao lado do campo.	
	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão 🔊 ao lado do campo em exibição.	

Funcionalidade dos botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.
8	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
	Utilize este botão para selecionar uma data válida no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), link Pesquisar Data - Calendário .
Avançar	Utilize este botão para avançar para a tela seguinte.
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Iniciar	Utilize este botão para autorizar o sistema iniciar o processo na data e hora informada.

Referências

Iniciar Processo

Termos Principais

Batch

Processo Eventual ou mensal

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

 $https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:batch:gerar_arquivo_texto_das_contas_em_cobranca-processo_156$

Last update: 17/01/2018 12:37



https://www.gsan.com.br/ Printed on 11/12/2025 22:05