10/12/2025 04:02 1/9 Manter Devoluções



Manter Devoluções

O objetivo desta funcionalidade é manter as bases de dados contendo as devoluções cadastradas. Ela pode ser acessada via **Menu de sistema**, no caminho: **Gsan > Arrecadação > Devolução > Manter Devoluções**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela de filtro abaixo:

Observação

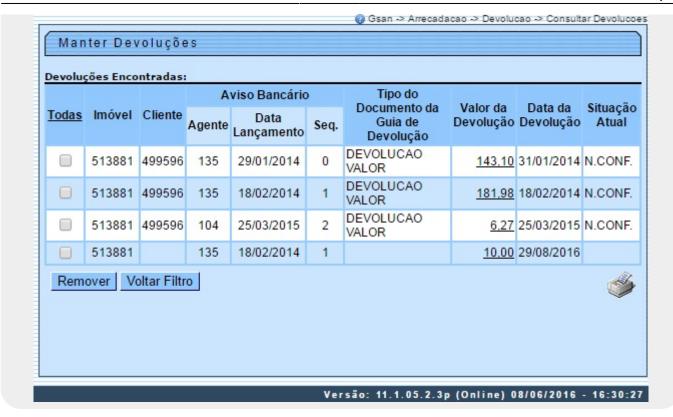
Informamos que retratam inform	os dados exibido ações de clientes	os nas telas e s.	nos relatórios	s a seguir são	fictícios e não

update: ajuda:arrecadacao:manter_devolucoes https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:arrecadacao:manter_devolucoes&rev=1472481539

	sistema, informe os dados abaixo:	
Matrícula do Imóvel:		
Código do Cliente:		
Tipo da Relação:	•	
Localidade Inicial:		
Localidade Final:		
Aviso Bancário:		
Período de Refer. Arrecadação:	a mm/aaaa	
Período de Data Devolução:	a dd/mm/aaaa	
Situação da Devolução:	DEVOL. CLASSIFICADA DEVOL. OUTROS VAL. GUIA DEV.NAO.INF.	
Tipo de Crédito:	CREDITO CREDITO PGTO A MENOR CREDITO POR ORDEM JUDICIAI ▼	
	AVISO DE CORTE	

Acima, informe os parâmetros necessários à seleção das devoluções e clique no botão Filtrar sistema visualiza a tela abaixo, contendo a lista de devoluções que atenderam ao filtro da pesquisa:

https://www.gsan.com.br/ Printed on 10/12/2025 04:02 10/12/2025 04:02 3/9 Manter Devoluções

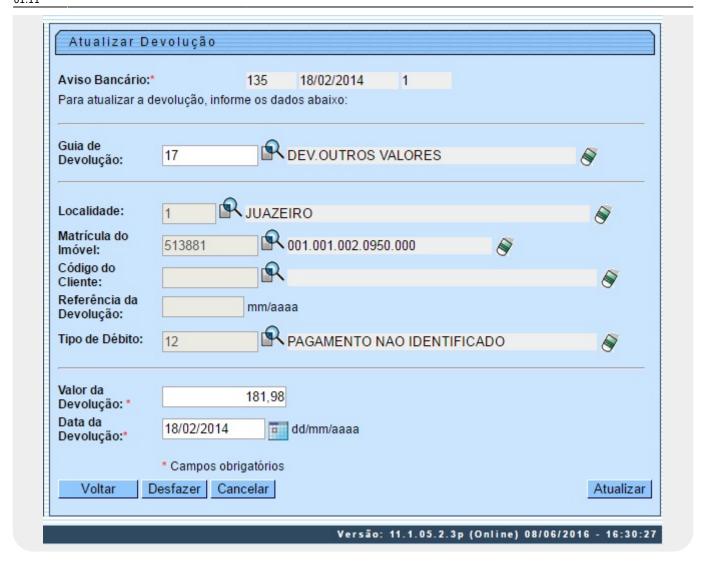


Para imprimir o relatório das **devoluções** cadastradas, clique no ícone . O sistema visualiza o relatório em PDF para impressão, conforme modelo descrito **AQUI**.

Para excluir um item cadastrado, marque o checkbox correspondente e clique no botão

Remover . Para excluir todos os itens, clique no link Todos e utilize o mesmo botão.

Ao clicar no link do campo **Valor da Devolução**, o sistema acessa a tela de atualização da devolução:



Acima, faça as modificações que julgar necessárias e clique no botão Atualizar . Para detalhes sobre o preenchimento dos campos clique AQUI.

O sistema executa algumas validações:

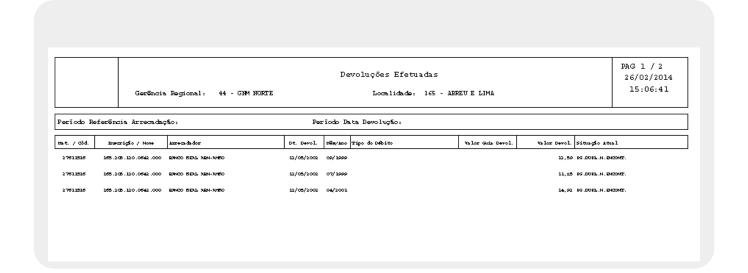
- Validar data da devolução:
 - Caso a data da devolução esteja inválida, será exibida a mensagem Data da Devolução inválida.
 - Caso a data da devolução seja posterior à data corrente, será exibida a mensagem Data da Devolução posterior à data corrente «data corrente».
- Verificar a existência da guia de devolução:
 - Caso a guia de devolução não exista, será exibida a mensagem Guia de Devolução inexistente.
- Verificar preenchimento da guia de devolução:
 - Caso a guia de devolução seja informada ou alterada:
 - Obter os Dados da Guia de Devolução e não permitir alteração:
 - Localidade;
 - Matrícula do Imóvel;
 - Código do Cliente;

https://www.gsan.com.br/ Printed on 10/12/2025 04:02

- Referência da Devolução:
- Caso a guia de devolução seja referente a conta, será exibida a referência da guia de devolução;
 - · Caso contrário, fica nulo.
- Tipo de Débito:
 - Caso a guia de devolução seja referente a guia de pagamento, exibe o tipo de débito da guia de devolução;
 - Caso a guia de devolução seja referente a débito a cobrar, exibe o tipo de débito da guia de devolução;
 - Caso a guia de devolução seja referente a conta, fica nulo.
- O Valor da Devolução permite alteração para valor menor:
 - As Devoluções Realizadas para a Guia de Devolução: Valor da Devolução = Devolução Calculada - Devoluções Realizadas.
- Verificar existência da localidade:
 - Caso o código da localidade não exista no sistema, será exibida a mensagem Localidade inexistente.
- Verificar a existência da matrícula do imóvel:
 - Caso a matrícula do imóvel informada não exista no sistema, será exibida a mensagem Matrícula inexistente.
- Verificar localidade da matrícula do imóvel:
 - Caso tenha informado a Localidade e esta seja diferente da localidade da matrícula do imóvel, será exibida a mensagem A Localidade da Matrícula («xxxxx») é diferente da Localidade informada («Localidade informada»); caso contrário, atribui a localidade da matrícula do imóvel ao campo Localidade.
- Verificar preenchimento do imóvel e do cliente:
 - Item de lista não ordenada; caso informe a matrícula do imóvel, desabilita o Código do Cliente; caso contrário, habilita o Código do Cliente.
 - Caso informe o Código do Cliente, desabilita a matrícula do imóvel; caso contrário, habilita a matrícula do imóvel.
- Verificar a existência do código do cliente:
 - Caso o código do cliente informado não exista no sistema, será exibida a mensagem Código de cliente inexistente.
- Validar referência da devolução:
 - Caso a referência da devolução esteja inválida, será exibida a mensagem *Referência da Devolução inválida*.
 - Caso a referência da devolução seja posterior ao mês e ano correntes, será exibida mensagem Referência da Devolução posterior ao Mês e Ano correntes «mês e ano correntes».
- Verificar a existência de dados:
 - Caso n\u00e3o exista a tabela na base de dados, ser\u00e1 exibida a mensagem Tabela «nome da tabela» inexistente e cancelada a opera\u00e7\u00e3o.
 - Caso a tabela esteja sem dados, será exibida a mensagem Tabela «nome da tabela» sem dados para seleção e cancelada a operação.
- Verificar preenchimento da localidade:
 - Caso tenha informado o cliente:
 - Caso n\u00e3o tenha informado a Localidade, ser\u00e1 exibida a mensagem A Localidade deve ser informada.
- Verificar situação da devolução:
 - Caso a situação anterior e a situação atual da devolução estejam preenchidas, será exibida a mensagem A Devolução passou da situação «xxxxxxxx» para a situação «xxxxxxx». Não é possível excluí-la.

- Verificar preenchimento da Guia de Devolução e dos Dados da Guia de Devolução:
 - Caso a Guia de Devolução esteja preenchida, desabilita os Dados da Guia de Devolução;
 caso contrário, habilita os Dados da Guia de Devolução.
 - Caso algum campo dos Dados da Guia de Devolução esteja preenchido, desabilita a Guia de Devolução; caso contrário, habilita a Guia de Devolução.
- Validar valor da devolução:
 - Caso tenha informado a guia de devolução:
 - Caso o valor da devolução informado seja maior que o valor da devolução obtido a partir da Guia de Devolução, será exibida a mensagem Valor da Devolução superior ao valor da Guia de Devolução «valor da guia de devolução». Confirma ou Cancela.
- Verificar preenchimento dos campos
 - Caso o usuário não informe ou selecione o conteúdo de algum campo necessário à atualização da devolução, será exibida a mensagem Informe «nome do campo que não foi preenchido ou selecionado».
- Devolução possui vínculos no sistema:
 - Caso o usuário tenha selecionado uma devolução que possua outros vínculos no sistema (ex.: devolução com aviso bancário, devolução com guia de devolução), será exibida a mensagem Não é possível excluir a(s) devolução(ões) selecionada(s) devido a vínculos com outras informações.
- Atualização realizada por outro usuário:
 - Caso o usuário esteja tentando atualizar uma devolução e a mesma já tenha sido atualizada durante a manutenção corrente, será exibida a mensagem Essa Devolução foi atualizada por outro usuário. Realize uma nova atualização.
- Verificar sucesso da transação:
 - Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, será exibida a mensagem conforme o código de retorno; caso contrário, exibe a mensagem «descrição da função» efetuada com sucesso.
- Verificar existência do tipo de débito:
 - o Caso o tipo de débito não exista, será exibida a mensagem *Tipo de Débito Inexistente*.

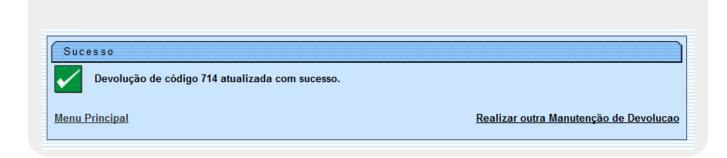
MODELO DO RELATÓRIO - DEVOLUÇÕES EFETUADAS



https://www.gsan.com.br/ Printed on 10/12/2025 04:02

10/12/2025 04:02 7/9 Manter Devoluções

Tela de Sucesso



Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos		
Aviso Bancário(*)	Campo obrigatório - O sistema exibe os dados sobre o aviso bancário.		
	Informe o código da guia de devolução, com no máximo 9 (nove) dígitos, ou		
Guia de Devolução	clique no botão R para selecionar a guia desejada. O nome da guia será exibido no campo ao lado.		
	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão 🕙 ao lado do campo em exibição.		
	Informe o código da localidade, com no máximo 3 (três) dígitos, ou clique no		
	botão para selecionar a localidade desejada. O nome da localidade será exibido no campo ao lado.		
Localidade	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição. Para obter detalhes sobre o campo Localidade, clique no link Pesquisar Localidade.		
	Informe a matrícula do imóvel, ou clique no botão 🖺 para selecionar a matrícula desejada. A identificação do imóvel será exibida no campo ao lado.		
Matrícula do Imóvel	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição. Para obter detalhes sobre o campo Matrícula do Imóvel, clique no link Pesquisar Imóvel.		
	Caso não seja exibido pelo sistema, informe o código do cliente, ou clique no		
	botão para selecionar o código desejado. O nome da guia será exibido no campo ao lado.		
Código do Cliente	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão ao lado do campo em exibição. Para obter detalhes sobre o campo Código do Cliente, clique no link Pesquisar Cliente.		
Referência da Devolução	Informe a referência da devolução, no formato mm/aaaa (mês, ano).		

Campo	Preenchimento dos Campos	
	Informe o tipo de débito, com no máximo 4 (quatro) dígitos, ou clique no botão	
	para selecionar o tipo desejado. O nome será exibido no campo ao lado.	
Tipo de Débito	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão 🔊 ao lado do campo em exibição.	
	Para obter detalhes sobre o campo Tipo de Débito, clique no link Pesquisar Tipo de Débito.	
Valor da Devolução(*)	Campo obrigatório - Informe o valor da devolução, numérico, com duas casas decimais.	
Data da Devolução(*)	Campo obrigatório - Informe a data de devolução, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão para selecionar a data desejada. Para obter detalhes sobre o campo Data da Devolução, clique no link Pesquisar Data - Calendário.	

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade	
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.	
8	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.	
I	Ao clicar neste botão, o sistema permite selecionar uma data válida, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano). Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no hiperlink Pesquisar Data - Calendário.	
Limpar	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos na tela.	
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.	
Filtrar	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a execução do filtro com base nos parâmetros informados.	
3	Ao clicar neste botão, o sistema comanda geração do relatório dos arrecadadores cadastrados, conforme modelo.	
Remover	Ao clicar neste botão, o sistema remove o(s) arrecadador(es) selecionado(s) das bases de dados.	
Voltar Filtro	Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela de filtro.	
Voltar	Ao clicar neste botão, o sistema volta à tela anterior.	
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.	
Atualizar	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a atualização dos dados.	

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN

https://www.gsan.com.br/ Printed on 10/12/2025 04:02

From:

https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link: https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:arrecadacao:manter_devolucoes&rev=1472481539

Last update: 31/08/2017 01:11

