



Manter Contrato de Arrecadador

O objetivo desta funcionalidade é manter os dados do contrato do agente arrecadador, podendo ser acessada no caminho [Gsan > Arrecadação > Arrecadador > Manter Contrato de Arrecadador](#).

Verifica preenchimento dos campos

- Caso o usuário não informe o conteúdo de algum campo necessário à atualização do contrato de arrecadador, será exibida a mensagem “Informe «nome do campo que não foi preenchido»”.

Atualização realizada por outro usuário

- Caso o usuário esteja tentando atualizar um contrato de arrecadador e o mesmo já tenha sido atualizado durante a manutenção corrente, o sistema exibe a mensagem “Esse(s) registro(s) foi(ram) atualizado(s) ou removido(s) por outro usuário durante a operação. Realize uma nova manutenção”.

Contrato de arrecadador possui vínculos no sistema

- Caso o usuário tenha selecionado um contrato de arrecadador que possua outros vínculos no sistema, o sistema exibe a mensagem “Não é possível excluir o(s) contrato de arrecadador (es) selecionado(s) devido a vínculos com outras informações.”.

Verifica sucesso da transação

- Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, será exibida a mensagem conforme o código de retorno.

Verifica se pessoa física

- Caso o cliente informado não seja uma pessoa física, será exibida a mensagem “Cliente responsável pelo contrato de arrecadador deve ser do tipo PESSOA FÍSICA”.

Valida Data

- Caso a Data informada não seja uma data válida, será exibida a mensagem “Data Inválida”.

Data Fim anterior a Data Início

- Caso a Data Início do Contrato seja superior à Data Fim do Contrato informada, será exibida a mensagem “Data Início do Contrato deve ser anterior ou igual à Data Fim do Contrato”.

Verifica existência do contrato de arrecadador

- Caso o código do contrato já exista no sistema, será exibida a mensagem “Contrato de Arrecadador já existe no cadastro”.
- Caso exista no sistema um contrato arrecadador vigente, será exibida a mensagem “Já existe no cadastro um Contrato de Arrecadador vigente”.

Valida informação de Data de Encerramento e Motivo de Cancelamento

- Caso seja informado o campo Data de Encerramento e não seja informado o campo Motivo de Cancelamento, será exibida a mensagem “Informe Motivo de Cancelamento”.
- Caso seja informado o campo Motivo de Cancelamento e não seja informado o campo Data de Encerramento, será exibida a mensagem “Informe Data de Encerramento”.

Verifica existência de dados

- Caso não exista a tabela na base de dados, será exibida a mensagem “Tabela «nome da tabela» inexistente” e cancela a operação.
- Caso a tabela esteja sem dados, será exibida a mensagem “Tabela «nome da tabela» sem dados para seleção” e cancela a operação.

Data Encerramento anterior a Data Início

- Caso a Data de Encerramento do Contrato informada seja anterior à Data de Início do Contrato, será exibida a mensagem “Data de Encerramento do Contrato deve ser igual ou superior à Data de Início do Contrato”.

Valida tarifa.

- Caso o valor informado seja igual o menor que zero, será exibida a mensagem “Valor da Tarifa Inválido”.
- Caso o valor monetário e o percentual não sejam informados, será exibida a mensagem “Informar valor monetário da tarifa ou percentual para tarifa”.
- Caso o percentual informado seja maior que 100,0 ou igual a 0,0, será exibida a mensagem “Percentual informado para cálculo da tarifa inválido”.

Validar dias de “FLOAT”.

- Caso a quantidade de dias de “FLOAT” informado seja igual ou menor que zero, será exibida a mensagem “Quantidade de Dias de “FLOAT” inválido”.

Valida forma de arrecadação.

- Caso a forma de arrecadação já tenha sido informada, será exibida a mensagem “Forma de Arrecadação para o contrato já informada”.
- Caso não tenha sido informada nenhuma forma de arrecadação, será exibida a mensagem “Informe pelo menos uma forma de arrecadação”.

Valida Data de Vigência da tarifa

- Caso a Data informada não seja uma data válida, será exibida a mensagem “Data Inválida”.
- Caso a Data informada não faça parte do intervalo da data de vigência do contrato (data informada > Data Fim do Contrato ou data informada < Data Início do Contrato), será exibida a mensagem “Data de início de vigência deverá fazer parte do intervalo da data de vigência do contrato.”.
- Caso exista tarifa cadastrada para a mesma forma de arrecadação:
 - Seleciona a data de inicio de vigência da ultima tarifa incluída anteriormente, e se essa data for maior ou igual a data de inicio de vigência da tarifa a ser incluída, será exibida a mensagem “Data de início de vigência deverá ser superior a data de início de vigência da tarifa anteriormente cadastrada.”.

Valida Contrato Arrecadador Existente

- O sistema verifica se já existe contrato arrecadador para o mesmo arrecadador informado, caso exista resultado, o sistema exibe a mensagem “Contrato Arrecadador já cadastrado para o Arrecadador informado.”.

Inicialmente o sistema a tela de filtro onde deve ser informado os parâmetros necessários à seleção, conforme tela abaixo. Informe os parâmetros que julgar necessários e clique no botão **Filtrar**.

Gsan -> Arrecadacao -> Arrecadador -> Manter Contrato de Arrecadador

Filtrar Contrato de Arrecadador	
Para filtrar o(s) Contratos de Arrecadador, informe os dados abaixo: <input checked="" type="checkbox"/> Atualizar	
Código do Arrecadador:	<input type="text"/>
Número do Contrato:	<input type="text"/>
Conta Depósito Arrecadação:	<input type="text"/>
Conta Depósito Tarifa:	<input type="text"/>
Cliente:	<input type="text"/>
Código do Convênio:	<input type="text"/>
Indicador de Cobrança de ISS:	<input type="radio"/> Cobra ISS <input type="radio"/> Não Cobra ISS
Data Início do contrato:	<input type="text"/> dd/mm/aaaa
Data Fim do Contrato:	<input type="text"/> dd/mm/aaaa
E-mail:	<input type="text"/>
Limpar Cancelar Filtrar	

Em seguida, o sistema exibe a tela de “Manter Contrato de Arrecadador”, contendo os dados dos contratos, que através do hyperlink do campo “Número do Contrato” possibilita Atualizar o Contrato do Arrecadador.

O sistema também possibilita a impressão do relatório dos “Contratos dos Arrecadadores”, clicando no botão , conforme modelo abaixo.

Para excluir um item cadastrado, marque o checkbox correspondente, ou para remover todos os itens clique no hyperlink **Todos**, e, em seguida, clique no botão **Remover**.

Manter Contrato de Arrecadador

Contrato(s) de Arrecadador Encontrado(s):

Todos	Nº Contrato	Arrecadador	Cliente	Nome do Cliente
<input type="checkbox"/>	1	1	21229383	GERALDO MAJELLA MONTEIRO DA ROCHA SANTOS
<input type="checkbox"/>	1	24	11738448	ERIBERTO NUNES DA SILVA
<input type="checkbox"/>	1	104	3471519	ALEX JENNER NORAT
<input type="checkbox"/>	1	237	21233183	JOSE BEZERRA CAVALCANTI NETO
<input type="checkbox"/>	1	341	21229375	MANOEL DE JESUS VALVERDE
<input type="checkbox"/>	1	356	11738448	ERIBERTO NUNES DA SILVA
<input type="checkbox"/>	1	399	13122916	PATRICIA RAMOS SILVA DE MOURA
<input type="checkbox"/>	1	409	12428507	UNIBANCO S/A
<input type="checkbox"/>	1	490	12162159	CORREIOS E TELEGAFOS
<input type="checkbox"/>	1	572	12386120	M. S. MARINHO ELETRONICA - ME.

1 2 3

[Remover](#) [Voltar Filtro](#)



Faça as modificações que julgar necessárias para atualizar o registro e clique no botão

Atualizar

, o sistema registra a transação de alteração do contrato de arrecadador.

Apresenta a tela de sucesso, exibindo a mensagem “Contrato de Arrecadador «número do contrato de arrecadador» atualizado com sucesso”, bem como, os links “Menu Principal” e “Realizar outra Manutenção de Contrato de Arrecadador”.

Bloqueia tamanho máximo para identificação do imóvel: °Caso o usuário não possua permissão especial “ALTERAR TAMANHO MÁXIMO PARA IDENTIFICAÇÃO DO IMÓVEL”, o campo “tamanho máximo para identificação do imóvel” fica bloqueado.

Atualizar Contrato de Arrecadador

Para atualizar o contrato de arrecadador, informe os dados abaixo:

Arrecadador:*	BANCO DO BRASIL SA			
Número Contrato:*	1			
Conta Depósito Arrecadação:*	1 3234 28681			
Conta Depósito Tarifa:*	1 3234 28681			
Cliente:*	21229383 GERALDO MAJELLA MONTEIR			
E-Mail:				
Código do Convênio:*	43159			
Indicador de Cobrança de ISS:	<input checked="" type="radio"/> Cobra ISS <input type="radio"/> Não Cobra ISS			
Data Início do contrato:	01/01/2006 dd/mm/aaaa			
Data Fim do Contrato:				
Data de Encerramento do Contrato:				
Motivo Cancelamento:				
Tamanho Máximo para Identificação do Imóvel:*	9			
Forma:*				
Valor da Tarifa:*				
Percentual da Tarifa:*				
Quantidade de dias FLOAT:*				
Data inicio da Vigência:*				
Tarifas Contrato:				
		Adicionar		
Forma	Valor da Tarifa	Perc. da Tarifa	Numero de dias FLOAT	Dt. Inicio Vigência
X GUICHE DE CAIXA	0,49		2	01/01/2006
X ARRECADACAO ELETRONICA	0,49		2	01/01/2006
X INTERNET	0,49		2	01/01/2006
X TELEFONE	0,00		1	01/01/2006
X CASAS LOTERICAS/CORRESPONDENTES	0,00		1	01/01/2006

* Campos obrigatórios

Voltar Desfazer Cancelar Atualizar

Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Arrecadador(*)	Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Número do Contrato(*)	Campo obrigatório - Informe o número do Contrato com, no máximo, 10 (dez) caracteres.
Conta Depósito Arrecadação	Campo obrigatório - A Conta Depósito Arrecadação com, no máximo, 10 (dez) dígitos. Este campo é bloqueado para alteração.
Conta Depósito Tarifa(*)	Campo obrigatório - A Conta Depósito tarifa com, no máximo, 10 (dez) dígitos. Este campo é bloqueado para alteração.
Cliente(*)	Campo obrigatório - Informe o código do cliente com, no máximo, 10 (dez) dígitos, ou clique no botão  para selecionar o cliente desejado. O nome será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição. Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo “Código do Cliente”, clique no hiperlink Pesquisar Cliente .
E-mail	Informe um e-mail válido com no máximo 40 (quarenta) caracteres.
Código do Convênio(*)	Campo obrigatório - Informe o código do Convênio com no máximo 20 (vinte) caracteres.
Indicador de Cobrança ISS	Informe o Indicador de Cobrança de ISS, selecionando: “Cobra ISS”; ou “Não Cobra ISS”.
Data Inicio do Contrato	Informe a Data de Início do Contrato, no formato DD/MM/AAAA (dia, mês, ano), ou clique no botão  para selecionar a data desejada. Ao informar a “Data Início do Contrato”, o sistema replica o conteúdo da mesma para a “Data Fim do Contrato”, assim como, quando se limpa a “Data Início do Contrato”, limpa também o conteúdo da “Data Fim do Contrato”. Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no hiperlink Pesquisar Data - Calendário .
Data Fim do Contrato	Informe a Data de Fim do Contrato, no formato DD/MM/AAAA (dia, mês, ano), ou clique no botão  para selecionar a data desejada. Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no hiperlink Pesquisar Data - Calendário .
Data de Encerramento do Contrato	Informe a Data de Encerramento do Contrato, no formato DD/MM/AAAA (dia, mês, ano), ou clique no botão  para selecionar a data desejada. Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no hiperlink Pesquisar Data - Calendário .
Motivo do Cancelamento	Selecione uma das opções disponibilizada pelo sistema.
Tamanho Máximo para Identificação do Imóvel	Campo obrigatório - Número do tamanho máximo para identificação do imóvel com, no máximo, 2 (dois) dígitos. Criada a permissão especial “Alterar Tamanho Máximo para Identificação do Imóvel no Contrato de Arrecadador”, e só permite a alteração deste campo caso o usuário possua a respectiva permissão especial cadastrada.

Campo	Preenchimento dos Campos
Forma(*)	<p>Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.</p> <p>Para cada forma de arrecadação, obrigatório pelo menos 1 (uma) forma, o usuário deverá informar:</p> <p>Valor da tarifa; Valor Monetário (moeda corrente); OU Percentual para cálculo da tarifa. Quantidade de dias de “FLOAT”; e Data de Início da Vigência.</p> <p>Em seguida, clique no botão Adicionar para adicionar novos formas.</p>
Valor da Tarifa(*)	Campo obrigatório - Informe o valor da tarifa em moeda corrente.
Percentual da Tarifa(*)	Campo obrigatório - Informe o percentual da tarifa.
Quantidade de Dias de Float(*)	Campo obrigatório - Informe a quantidade de dias de “float” bancário.
Data Início da Vigência (*)	<p>Informe a Data de Início da Vigência da Tarifa, no formato DD/MM/AAAA (dia, mês, ano), ou clique no botão para selecionar a data desejada.</p> <p>Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no hiperlink Pesquisar Data - Calendário.</p>
Tarifas Contrato	<p>Neste quadro são apresentadas as condições contratuais.</p> <p>Para adicionar novas condições de arrecadação, informe os dados e clique no botão Adicionar. Esta operação pode ser repetida várias vezes.</p> <p>Para remover uma condição de arrecadação, clique no botão do item desejado.</p>

MODELO DE RELATÓRIO

Contratos de Arrecadadores		PAG 1 / 1 01/04/2013 17:29:01
----------------------------	--	-------------------------------------

Arrecadador Cliente: Cobrança de ISS: NÃO	Nº Cód. Convênio:	Conta Arrecadação: Conta Tarifa: E-mail:	Início do Fim do contrato:
---	----------------------	--	-------------------------------

Nº Contrato	Arrecadador	Cliente	Nome Cliente
1	1	21229383	GERALDO MAJELLA MONTEIRO DA ROCHA SANTOS
1	24	11738448	ERIBERTO NUNES DA SILVA
1	104	3471519	ALEX JENNER NORAT
1	237	21233183	JOSE BEZERRA CAVALCANTI NETO
1	341	21229375	MANOEL DE JESUS VALVERDE
1	356	11738448	ERIBERTO NUNES DA SILVA
1	399	13122916	PATRICIA RAMOS SILVA DE MOURA
1	409	12428507	UNIBANCO S/A
1	490	12162159	CORREIOS E TELEFONOS
1	572	12386120	M. S. MARINHO ELETRONICA - ME.
1	639	14789043	SERVICE ENGENHARIA LTDA
1	756	13122916	PATRICIA RAMOS SILVA DE MOURA
1	643	11828285	MARCOS VINICIUS FARIAS ANDRADE

Tela de Sucesso

Sucesso

 Contrato de Arrecadador 546 atualizado com sucesso.

[Menu Principal](#) [Realizar outra Manutenção de Contrato de Arrecadador](#)

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite selecionar uma data válida, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano). Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no hiperlink Pesquisar Data - Calendário .
Limpar	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos na tela.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Filtrar	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a execução do filtro com base nos parâmetros informados.
	Ao clicar neste botão, o sistema comanda geração do relatório dos arrecadadores cadastrados, conforme modelo.
Adicionar	Ao clicar neste botão, o sistema permite adicionar novas formas de arrecadação para o contrato/arrecadador.
Remover	Ao clicar neste botão, o sistema remove o(s) arrecadador(es) selecionado(s) das bases de dados.
Voltar Filtro	Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela de filtro.
Voltar	Ao clicar neste botão, o sistema volta à tela anterior.
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
Atualizar	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a atualização dos dados.

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:arrecadacao:manter_contrato_de_arrecadador&rev=1439407010

Last update: **31/08/2017 01:11**

