10/12/2025 06:46 1/5 Manter Arrecadador



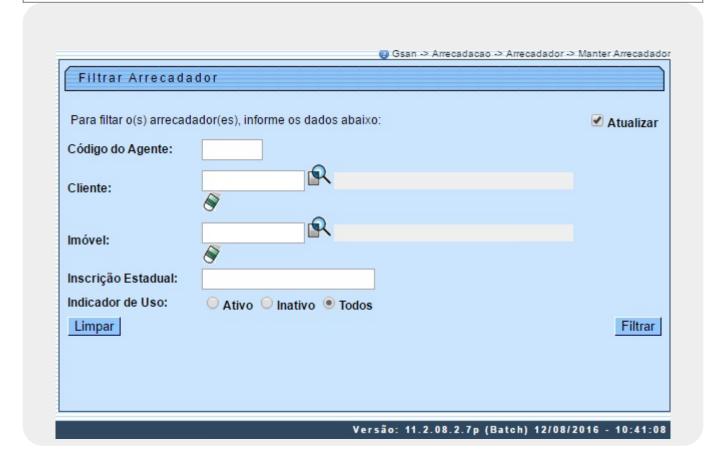
Manter Arrecadador

O objetivo desta funcionalidade é manter as bases de dados do agente arrecadador. Ela pode ser acessada via **Menu do sistema**, no caminho: **GSAN > Arrecadação > Arrecadador > Manter Arrecadador**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela de filtro abaixo:

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.



Acima, é necessário informar ao menos um parâmetro para o filtro de seleção. Depois, preencha os demais campos que julgar necessários e clique no botão **Filtrar**. O sistema acessa a próxima tela:

Todos	Agente	Cliente	Nome do Cliente	Imóvel	Inscrição Estadual
	83	1469324	BANESPA ESTACIONAMENTO		ISENTO
	1	151540	BANCO DO BRASIL		ISENTO
	237	149141	BANCO BRADESCO S/A		ISENTO
	902	259080	CORREIOS - AGENCIA SERRA CAIADA		ISENTO
	908	950452	CREDISERIDO		ISENTO
	999	102197	CAERN		ISENTO
	914	5282910	PAGUE LIGEIRINHO - JR SERVICO LTDA		ISENTO
	909	7396872	MEDEIROS E DANTAS LTDA		ISENTO
	<u>68</u>	7405006	BANCO DO BRASIL CENTRO ADMINISTRATIVO		ISENTO
	905	1471462	PAGFACIL S.A.		ISENTO
			1 <u>2</u>		

A tela acima contém os dados dos agentes arrecadadores que atenderam aos critérios de pesquisa. Através do link do campo **Agente** é possível atualizar as informações do arrecadador.

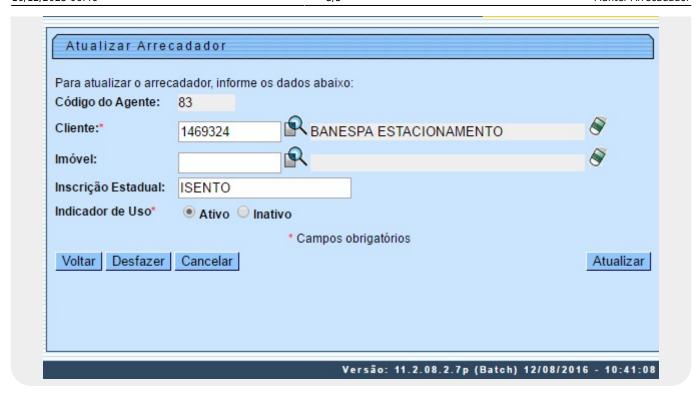
Para excluir um item cadastrado, marque o checkbox correspondente ou, para remover todos os Remover itens, clique no link **Todos**. Em seguida, clique no botão

Clicando no ícone é possível visualizar e imprimir um relatório com todos os arrecadadores cadastrados.

Caso queira atualizar as informações do agente arrecadador, clique no link correspondente no campo Agente. Feito isso, o sistema visualiza a próxima tela:

Printed on 10/12/2025 06:46 https://www.gsan.com.br/

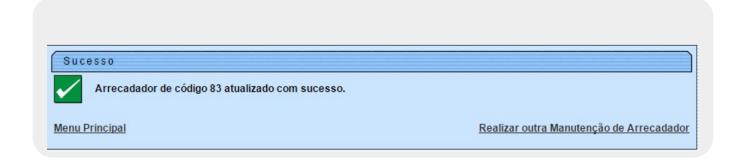
10/12/2025 06:46 3/5 Manter Arrecadador



Faça as modificações que julgar necessárias e clique no botão

Atualizar

Tela de Sucesso



Para que a manutenção do agente seja efetuada com sucesso, o sistema efetua algumas validações:

- Verificar o preenchimento dos campos:
 - Caso o usuário não informe o conteúdo de algum campo necessário à atualização do arrecadador, o sistema exibe a mensagem "Informe «nome do campo que não foi preenchido»".
- Verificar se a atualização já foi realizada por outro usuário:
 - Caso o usuário esteja tentando atualizar um arrecadador e a mesma já tenha sido atualizada durante a manutenção corrente, o sistema exibe a mensagem "Esse(s) registro(s) foi(ram) atualizado(s) ou removido(s) por outro usuário durante a operação. Realize uma nova manutenção".
- Verificar se o arrecadador possui outros vínculos no sistema:

- Caso o usuário tenha selecionado um arrecadador que possua outros vínculos no sistema (ex.: arrecadador com localidade), o sistema exibe a mensagem "Não é possível excluir o(s) arrecadador(es) selecionado(s) devido a vínculos com outras informações".
- Verificar o sucesso da transação:
 - Caso o código de retorno da operação efetuada no banco de dados seja diferente de zero, será exibida a mensagem conforme o código de retorno.

Preenchimento dos Campos

Campo	Orientações para Preenchimento		
Código do Agente	O código do agente arrecadador será exibido pelo sistema e não permite alteração.		
	Campo obrigatório - Informe o código do cliente, com no máximo 10 (dez) dígitos,		
	ou clique no botão 🖰 para selecionar o cliente desejado. O nome do cliente será exibido no campo ao lado.		
Cliente(*)	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão 🕙 ao lado do campo em exibição.		
	Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo "Código do Cliente", clique no hiperlink Pesquisar Cliente .		
	Informe a matrícula do imóvel, correspondente ao arrecadador, com no máximo 10		
	(dez) dígitos, ou clique no botão 📴 para selecionar o imóvel desejado. A identificação do imóvel será exibida no campo ao lado.		
lmóvel	Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão 🕙 ao lado do campo em exibição.		
	Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo "Matrícula do Imóvel", clique no hiperlink Pesquisar Imóvel .		
Inscrição Estadual	Informe a inscrição estadual válida, com no máximo 20 (vinte) caracteres, ou "Isento" para os clientes que sejam isentos de inscrição estadual.		
Indicador de Uso(*)	Campo obrigatório - Marque na opção "Ativo" para o agente arrecadador que estiver ativo no sistema, caso contrário, informe a opção "Inativo".		

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
•	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.
8	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
Limpar	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos na tela.
Filtrar	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a execução do filtro com base nos parâmetros informados.
3	Ao clicar neste botão, o sistema comanda geração do relatório dos arrecadadores cadastrados.
Remover	Ao clicar neste botão, o sistema remove o(s) arrecadador(es) selecionado(s) das bases de dados.

https://www.gsan.com.br/ Printed on 10/12/2025 06:46

10/12/2025 06:46 5/5 Manter Arrecadador

Botão	Descrição da Funcionalidade
Voltar Filtro	Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela de filtro.
Voltar	Ao clicar neste botão, o sistema volta à tela anterior.
Desfazer	Ao clicar neste botão, o sistema desfaz o último procedimento realizado.
Cancelar	Ao clicar neste botão, o sistema cancela a operação e retorna à tela principal.
Atualizar	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a execução da atualização dos dados.

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

https://www.gsan.com.br/ - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:arrecadacao:manter_arrecadador&rev=1504141869

Last update: 19/09/2017 13:04

