



Filtrar Dados Diários da Arrecadação

Esta tela permite que você informe os parâmetros e filtre os dados da arrecadação que deseja consultar. A funcionalidade é chamada por diversas outras funcionalidades ligadas ao módulo **Arrecadação**, como por exemplo, a [Consultar Dados Diários da Arrecadação](#).

O sistema apresenta, no início da tela, a informação da data e hora do último processamento da arrecadação. Você deve informar os parâmetros de pesquisa, e depois, clicar no botão **Filtrar**. Informe, pelo menos um dos parâmetros de pesquisa relacionados abaixo, sendo que, o preenchimento do campo **Período da Arrecadação** é obrigatório.

Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

Gsan -> Arrecadacao -> Consultar Dados Diarios da Arrecadacao

Filtrar Dados Diários da Arrecadação

Último Processamento: 01/04/2017 19:39:00

Para filtrar os Dados Diários da Arrecadação, informe os dados abaixo:

Periodo da Arrecadação*: a (mm/aaaa)

Gerência Regional:

Localidade Pólo: 

Localidade: 

Setor Comercial: 

Arrecadador: 

Perfil do Imóvel:

Situação da Ligação de água:

Situação da Ligação de Esgoto:

Categoria:

Esfera do Poder:

Tipo do Documento:

* Campo Obrigatório

Versão: Corretiva (Online) 21/09/2017 - 11:21:24

Tela de Sucesso

A tela de sucesso depende da configuração do filtro. Caso o sistema tenha encontrado dados da arrecadação para a configuração de filtro informada, então o sistema apresentará a tela **Consultar Dados Diário da Arrecadação**, para a configuração de filtro informada. Caso contrário, o sistema irá apresentar a mensagem: *A pesquisa não retornou nenhum resultado.*

Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Período da Arrecadação	<p>Informe o período de referência da arrecadação para o qual deseja selecionar os dados diários.</p> <p>O período de referência da arrecadação é composto pelo mês/ano inicial e final, que comporão o período do filtro das informações.</p> <p>O período de referência da arrecadação deverá ser informado no formato MM/AAAA, onde MM corresponde ao mês de referência, e AAAA, ao ano de referência.</p> <p>Quando a referência inicial for informada, o sistema irá replicar seu valor na referência final, caso esta não esteja preenchida.</p> <p>O sistema permitirá alteração da referência final para um valor superior ao da referência inicial.</p> <p>Quando você limpar o campo da referência inicial, o sistema, automaticamente, limpará a referência final.</p>
Gerência Regional	Selecione, na lista apresentada ao lado do campo, a <i>Gerência Regional</i> , caso deseje efetuar o filtro por esta informação.
Elo Pólo	<p>Caso deseje efetuar o filtro pelo Elo Pólo, informe o código do Elo Pólo e tecle Enter, ou clique no botão  que fica ao lado do campo.</p> <p>Caso você acione a opção para pesquisar  o Elo Pólo, então o sistema apresentará uma nova tela (Pesquisar Elo) para que seja efetuada a pesquisa do Elo Pólo.</p> <p>Após a seleção do Elo Pólo o sistema apresentará a sua descrição no campo correspondente.</p> <p>Para limpar o campo, caso não deseje efetuar o filtro por ele, ou porque selecionou o Elo Pólo errado, então clique no botão .</p>
Localidade	<p>Caso deseje efetuar o filtro pela Localidade, informe o código da Localidade e tecle Enter, ou clique no botão  que fica ao lado do campo.</p> <p>Caso você acione a opção para pesquisar  a Localidade, então o sistema apresentará uma nova tela (Pesquisar Localidade) para que seja efetuada a pesquisa da Localidade.</p> <p>Após a seleção da Localidade o sistema apresentará a sua descrição no campo correspondente.</p> <p>Para limpar o campo, caso não deseje efetuar o filtro por ele, ou porque selecionou a Localidade errada, então clique no botão .</p>
Concessionária	Selecione, da lista de opções disponibilizada pelo sistema, a concessionária associada à localidade.

Campo	Preenchimento dos Campos
Arrecadador	<p>Caso deseje efetuar o filtro pelo órgão Arrecadador, informe o código do órgão Arrecadador e tecle Enter, ou clique no botão  que fica ao lado do campo.</p> <p>Caso você acione a opção para pesquisar  o órgão Arrecadador, então o sistema apresentará uma nova tela (Pesquisar Arrecadador) para que seja efetuada a pesquisa do órgão Arrecadador.</p> <p>Após a seleção do órgão Arrecadador o sistema apresentará o seu nome no campo correspondente.</p> <p>Para limpar o campo, caso não deseje efetuar o filtro por ele, ou porque selecionou o órgão Arrecadador errado, então clique no botão .</p>
Perfil do Imóvel	<p>Caso deseje efetuar o filtro pelo Perfil do Imóvel, selecione-o na lista apresenta ao lado do campo.</p> <p>Você poderá selecionar um, ou vários perfis do imóvel para compor o filtro.</p> <p>Para selecionar mais de um Perfil do Imóvel, mantenha a tecla Ctrl pressionada durante a seleção.</p> <p>Caso não informe nada, o sistema não fará filtro pelo Perfil do Imóvel.</p>
Situação da Ligação de Água	<p>Caso deseje efetuar o filtro pela Situação da Ligação de Água, selecione-a na lista apresenta ao lado do campo.</p> <p>Você poderá selecionar uma, ou várias situações da ligação de água para compor o filtro.</p> <p>Para selecionar mais de uma Situação da Ligação de Água, mantenha a tecla Ctrl pressionada durante a seleção.</p> <p>Caso não informe nada, o sistema não fará filtro pela Situação da Ligação de Água.</p>
Situação da Ligação de Esgoto	<p>Caso deseje efetuar o filtro pela Situação da Ligação de Esgoto, selecione-a na lista apresenta ao lado do campo.</p> <p>Você poderá selecionar uma, ou várias situações da ligação de esgoto para compor o filtro.</p> <p>Para selecionar mais de uma Situação da Ligação de Esgoto, mantenha a tecla Ctrl pressionada durante a seleção.</p> <p>Caso não informe nada, o sistema não fará filtro pela Situação da Ligação de Esgoto.</p>
Categoria	<p>Caso deseje efetuar o filtro pela Categoria, selecione-a na lista apresenta ao lado do campo.</p> <p>Você poderá selecionar uma, ou várias categorias para compor o filtro.</p> <p>Para selecionar mais de uma Categoria, mantenha a tecla Ctrl pressionada durante a seleção.</p> <p>Caso não informe nada, o sistema não fará filtro pela Categoria.</p>
Esfera do Poder	<p>Caso deseje efetuar o filtro pela Esfera do Poder, selecione-a na lista apresenta ao lado do campo.</p> <p>Você poderá selecionar uma, ou várias <i>Esferas do Poder</i> para compor o filtro.</p> <p>Para selecionar mais de uma Esfera do Poder, mantenha a tecla Ctrl pressionada durante a seleção.</p> <p>Caso não informe nada, o sistema não fará filtro pela Esfera do Poder.</p>
Tipo do Documento	<p>Caso deseje efetuar o filtro pelo Tipo do Documento, selecione-o na lista apresenta ao lado do campo.</p> <p>Você poderá selecionar um, ou vários <i>Tipos de Documento</i> para compor o filtro.</p> <p>Para selecionar mais de um Tipo do Documento, mantenha a tecla Ctrl pressionada durante a seleção.</p> <p>Caso não informe nada, o sistema não fará filtro pelo Tipo do Documento.</p>

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
Limpar	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos na tela.
Filtrar	Utilize este botão para solicitar ao sistema a realização do filtro dos <i>Dados Diários da Arrecadação</i> , de acordo com os argumentos informados.

Referências

[Filtrar Dados Diários da Arrecadação](#)

Termos Principais

[Consultar Dados Diários da Arrecadação](#)

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN.

From:

<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:arrecadacao:filtar_dados_diarios_da_arrecadacao

Last update: **13/11/2019 11:50**

