



# Consultar Devoluções

O objetivo desta funcionalidade é consultar as devoluções de um determinado imóvel cadastrado nas bases de dados do **GSAN**. Ela pode ser acessada via **Menu de sistema**, no caminho: **GSAN > Arrecadação > Devolução > Consultar Devoluções**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela a seguir:

## Observação

**Informamos que os dados exibidos nas telas e nos relatórios a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.**

Gsan -> Arrecadacao -> Devolucao -> Consultar Devolucoes

### Filtrar Devoluções

Para filtrar a(s) devoluções no sistema, informe os dados abaixo:

**Matrícula do Imóvel:**

**Código do Cliente:**

**Tipo da Relação:**

**Localidade Inicial:**

**Localidade Final:**

**Aviso Bancário:**

**Opção de Devolução:**  Atual  Histórico  Ambos

---

**Período de Refer.**  a  mm/aaaa  
**Arrecadação:**

**Período de Data Devolução:**  a  dd/mm/aaaa

---

**Situação da Devolução:**   
DEVOL. CLASSIFICADA  
DEVOL. OUTROS VAL.  
GUIA DEV.NAO.INF.

**Tipo de Crédito:**   
AJUSTE FATURAMENTO  
CRED AJUSTE VLR PAGTO MENO  
CREDITO IMPLANTADO

**Tipo do Documento:**   
AUTO DE INFRACAO  
AVISO DE CORTE  
CARTA DE COBRANCA

---

**Limpar** **Filtrar**

**Versão: Corretiva (Batch) 21/09/2017 - 11:21:24**

Acima, é possível filtrar as devoluções em três situações:

- Caso tenha sido informado o cliente, serão exibidas as devoluções do cliente;
- Caso tenha sido informado o imóvel, serão exibidas as devoluções do imóvel;
- Caso tenha sido informado o aviso bancário, serão exibidas as devoluções do aviso bancário.  
Informe, obrigatoriamente, a matrícula do imóvel ou o código do cliente, ou o aviso bancário. Em seguida, informe os campos necessários para realização do filtro da devolução e clique no botão **Filtrar**. Após a realização do filtro, o sistema exibe a tela abaixo, contendo os dados do imóvel e das devoluções cadastradas para o imóvel, cliente ou aviso bancário:

Gsan > Arrecadacao > Devolucao > Consultar Devolucoes

<b>Consultar Devoluções do Imóvel</b>						
<b>Matrícula do Imóvel:</b>	513881					
<b>Inscrição:</b>	001.001.002.0950.000					
<b>Situação da Ligação de Água:</b>	FACTIVEL					
<b>Situação da Ligação de Esgoto:</b>	FACTIVEL					
<b>Endereço</b>						
RUA BARAO DE COTEGIPE - NUMERO - - CENTRO JUAZEIRO BA 48903-4						
<b>Cientes</b>						
Nome do Cliente	Tipo da Relação	CPF	CNPJ			
-SERVICO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO DE JUAZEIRO	USUARIO		14.659.593/0001-07			
<b>Devoluçãoes das Contas</b>						
Mês/Ano	Valor da Conta	Valor da Devol.	Data da Devol.	Situação		
				Anterior	Atual	
<b>Devoluçãoes das Guias de Pagamento</b>						
Cliente	Tipo do Débito	Valor da Guia de Pagto.	Valor da Devol.	Data da Devol.	Situação	
					Anterior	Atual
<b>Devoluçãoes dos Débitos a Cobrar</b>						
Tipo do Débito	Valor a Ser Cobrado	Valor da Devol.	Data da Devol.	Situação		
				Anterior	Atual	
<b>Devoluçãoes de Valores</b>						
Cliente	Tipo do Débito	Valor da Guia de Devol.	Valor da Devol.	Data da Devol.	Situação	
					Anterior	Atual
499596	PAGAMENTO NAO IDENTIFICADO	143.10	143.10	31/01/2014		N.CONF.
499596	PAGAMENTO NAO IDENTIFICADO	181.98	181.98	18/02/2014		N.CONF.
499596	PAGAMENTO NAO IDENTIFICADO	6.27	6.27	25/03/2015		N.CONF.
<a href="#">Cancelar</a>		<a href="#">Voltar Filtro</a>				

Versão: 11.1.05.2.3p (Online) 08/06/2016 - 16:30:27

# Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Matrícula do Imóvel	<p>Informe a matrícula do imóvel, ou clique no botão  para selecionar a matrícula desejada. A identificação será exibida no campo ao lado.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.</p> <p>Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo <b>Matrícula do Imóvel</b>, clique no link <a href="#">Pesquisar Imóvel</a>.</p>
Código do Cliente	<p>Informe o código do cliente, ou clique no botão  para selecionar o cliente desejado. O nome será exibido no campo ao lado.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.</p> <p>Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo <b>Código do Cliente</b>, clique no link <a href="#">Pesquisar Cliente</a>.</p>
Tipo da Relação	Selecione o tipo da relação entre as opções disponibilizadas pelo sistema.
Localidade Inicial	<p>Informe o código da localidade inicial, ou clique no botão  para selecionar a localidade desejada. O nome será exibido no campo ao lado.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.</p> <p>Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo <b>Localidade</b>, clique no link <a href="#">Pesquisar Localidade</a>.</p>
Localidade Final	<p>Informe o código da localidade final, ou clique no botão  para selecionar a localidade desejada. O nome será exibido no campo ao lado.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.</p> <p>Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo <b>Localidade</b>, clique no link <a href="#">Pesquisar Localidade</a>.</p>
Aviso Bancário	<p>Clique no botão  para selecionar o aviso bancário desejado. A identificação será exibida no campo ao lado.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.</p> <p>Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo <b>Aviso Bancário</b>, clique no link <a href="#">Pesquisar Aviso Bancário</a>.</p>
Opção de Devolução	Selecione uma das opções: Atual; Histórico; ou Ambos.
Período de Ref. Arrecadação	Informe as datas referentes ao período de arrecadação, no formato mm/aaaa (mês, ano).
Período de Data Devolução	<p>Informe as datas referentes ao período que corresponde de devolução, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão  para selecionar o período desejado.</p> <p>Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no link <a href="#">Pesquisar Data - Calendário</a>.</p>
Situação da Devolução	Selecione uma opção clicando sobre o item desejado. Para selecionar mais de uma opção, mantenha a tecla <i>Ctrl</i> pressionada e clique sobre os demais itens desejados.
Tipo de Crédito	Selecione uma opção clicando sobre o item desejado. Para selecionar mais de uma opção, mantenha a tecla <i>Ctrl</i> pressionada e clique sobre os demais itens desejados.

Campo	Preenchimento dos Campos
Tipo do Documento	Selecione uma opção clicando sobre o item desejado. Para selecionar mais de uma opção, mantenha a tecla <i>Ctrl</i> pressionada e clique sobre os demais itens desejados.

# Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite selecionar uma data válida, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano). Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no link <a href="#">Pesquisar Data - Calendário</a> .
<b>Limpar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos da tela.
<b>Filtrar</b>	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a execução do filtro com base nos parâmetros informados.
<b>Voltar Filtro</b>	Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela de filtro.

## Referências

[Consultar Devoluções](#)

## Termos Principais

[Guia de Devolução](#)

[Arrecadação](#)

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN.

From:

<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento



Permanent link:

[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:arrecadacao:consultar\\_devolucoes](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:arrecadacao:consultar_devolucoes)

Last update: **25/09/2017 14:04**