



Consultar Devoluções

O objetivo desta funcionalidade é consultar as devoluções de um determinado imóvel cadastrado nas bases de dados do **GSAN**. Ela pode ser acessada via **Menu de sistema**, no caminho: **GSAN > Arrecadação > Devolução > Consultar Devoluções**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela a seguir:


Observação


Informamos que os dados exibidos nas telas e nos relatórios a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

Gsan -> Arrecadacao -> Devolucao -> Consultar Devolucoes


Filtrar Devoluções


Para filtrar a(s) devoluções no sistema, informe os dados abaixo:



Matrícula do Imóvel: 

Código do Cliente: 

Tipo da Relação:



Localidade Inicial: 

Localidade Final: 

Aviso Bancário:  

Opção de Devolução: ☒ Atual ☐ Histórico ☐ Ambos

Período de Refer. Arrecadação: a mm/aaaa

Período de Data Devolução:  a  dd/mm/aaaa

Situação da Devolução:
DEVOL. CLASSIFICADA
DEVOL. OUTROS VAL.
GUIA DEV.NAO.INF.

Tipo de Crédito:
AJUSTE FATURAMENTO
CRED AJUSTE VLR PAGTO MEN
CREDITO IMPLANTADO

Tipo do Documento:
AUTO DE INFRACAO
AVISO DE CORTE
CARTA DE COBRANCA

Versão: Corretiva (Batch) 21/09/2017 - 11:21:24

Acima, é possível filtrar as devoluções em três situações:

- Caso tenha sido informado o cliente, serão exibidas as devoluções do cliente;
- Caso tenha sido informado o imóvel, serão exibidas as devoluções do imóvel;
- Caso tenha sido informado o aviso bancário, serão exibidas as devoluções do aviso bancário.

Informe, obrigatoriamente, a matrícula do imóvel ou o código do cliente, ou o aviso bancário. Em seguida, informe os campos necessários para realização do filtro da devolução e clique no botão **Filtrar**. Após a realização do filtro, o sistema exibe a tela abaixo, contendo os dados do imóvel e das devoluções cadastradas para o imóvel, cliente ou aviso bancário:

Gsan -> Arrecadacao -> Devolucao -> Consultar Devolucoes

Consultar Devoluções do Imóvel

Matrícula do Imóvel: 513881
Inscrição: 001.001.002.0950.000
Situação da Ligação de Água: FACTIVEL
Situação da Ligação de Esgoto: FACTIVEL

Endereço

RUA BARAO DE COTEGIPE - NUMERO - - CENTRO JUAZEIRO BA 48903-4

Clientes

Nome do Cliente	Tipo da Relação	CPF	CNPJ
: -SERVICO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO DE JUAZEIRO	USUARIO		14.659.593/0001-07

Devoluções das Contas

Mês/Ano	Valor da Conta	Valor da Devol.	Data da Devol.	Situação	
				Anterior	Atual

Devoluções das Guias de Pagamento

Cliente	Tipo do Débito	Valor da Guia de Pagto.	Valor da Devol.	Data da Devol.	Situação	
					Anterior	Atual

Devoluções dos Débitos a Cobrar











Tipo do Débito	Valor a Ser Cobrado	Valor da Devol.	Data da Devol.	Situação	
				Anterior	Atual

Devoluções de Valores

Cliente	Tipo do Débito	Valor da Guia de Devol.	Valor da Devol.	Data da Devol.	Situação	
					Anterior	Atual
499596	PAGAMENTO NAO IDENTIFICADO	143.10	143.10	31/01/2014		N.CONF.
499596	PAGAMENTO NAO IDENTIFICADO	181.98	181.98	18/02/2014		N.CONF.
499596	PAGAMENTO NAO IDENTIFICADO	6.27	6.27	25/03/2015		N.CONF.




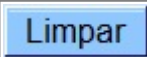

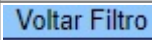
Versão: 11.1.05.2.3p (Online) 08/06/2016 - 16:30:27

Preenchimento dos Campos

Campo	Preenchimento dos Campos
Matrícula do Imóvel	<p>Informe a matrícula do imóvel, ou clique no botão  para selecionar a matrícula desejada. A identificação será exibida no campo ao lado.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.</p> <p>Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo Matrícula do Imóvel, clique no link Pesquisar Imóvel.</p>
Código do Cliente	<p>Informe o código do cliente, ou clique no botão  para selecionar o cliente desejado. O nome será exibido no campo ao lado.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.</p> <p>Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo Código do Cliente, clique no link Pesquisar Cliente.</p>
Tipo da Relação	Selecione o tipo da relação entre as opções disponibilizadas pelo sistema.
Localidade Inicial	<p>Informe o código da localidade inicial, ou clique no botão  para selecionar a localidade desejada. O nome será exibido no campo ao lado.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.</p> <p>Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo Localidade, clique no link Pesquisar Localidade.</p>
Localidade Final	<p>Informe o código da localidade final, ou clique no botão  para selecionar a localidade desejada. O nome será exibido no campo ao lado.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.</p> <p>Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo Localidade, clique no link Pesquisar Localidade.</p>
Aviso Bancário	<p>Clique no botão  para selecionar o aviso bancário desejado. A identificação será exibida no campo ao lado.</p> <p>Para apagar o conteúdo do campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.</p> <p>Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo Aviso Bancário, clique no link Pesquisar Aviso Bancário.</p>
Opção de Devolução	Selecione uma das opções: Atual; Histórico; ou Ambos.
Período de Ref. Arrecadação	Informe as datas referentes ao período de arrecadação, no formato mm/aaaa (mês, ano).
Período de Data Devolução	<p>Informe as datas referentes ao período que corresponde de devolução, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), ou clique no botão  para selecionar o período desejado.</p> <p>Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no link Pesquisar Data - Calendário.</p>
Situação da Devolução	<p>Selecione uma opção clicando sobre o item desejado.</p> <p>Para selecionar mais de uma opção, mantenha a tecla Ctrl pressionada e clique sobre os demais itens desejados.</p>
Tipo de Crédito	<p>Selecione uma opção clicando sobre o item desejado.</p> <p>Para selecionar mais de uma opção, mantenha a tecla Ctrl pressionada e clique sobre os demais itens desejados.</p>

Campo	Preenchimento dos Campos
Tipo do Documento	Selecione uma opção clicando sobre o item desejado. Para selecionar mais de uma opção, mantenha a tecla <i>Ctrl</i> pressionada e clique sobre os demais itens desejados.

Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar neste botão, o sistema permite consultar um dado nas bases de dados.
	Ao clicar neste botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
	Ao clicar neste botão, o sistema permite selecionar uma data válida, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano). Para obter detalhes sobre o preenchimento do campo de datas, clique no link Pesquisar Data - Calendário .
	Ao clicar neste botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos da tela.
	Ao clicar neste botão, o sistema comanda a execução do filtro com base nos parâmetros informados.
	Ao clicar neste botão, o sistema retorna à tela de filtro.

Referências

[Consultar Devoluções](#)

Termos Principais

[Guia de Devolução](#)

[Arrecadação](#)

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN.

From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:

https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:arrecadacao:consultar_devolucoes

Last update: **25/09/2017 14:04**

