



# Atualizar Dados do Faturamento

Esta funcionalidade permite que você atualize as informações relacionadas ao faturamento. Ela pode ser acionada a partir de duas opções:

- Via **Menu** do sistema, através do caminho: **GSAN > Faturamento > Leituras e Consumo > Alterar Dados para Faturamento**.
- A partir do botão **Alterar dados para Faturamento**, existente na tela **Análise da Medição e Consumo do Mês**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela a seguir:

## Observação

**Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.**

Gsan -> Faturamento -> Leituras e Consumo -> Alterar Dados Para Faturamento

### Atualizar Dados do Faturamento

Pesquisar um imóvel para atualizar os dados do faturamento: [Ajuda](#)

Imóvel: \* 1421009  130.002.170.0168.000 

Tipo de Medição: \* LIGACAO DE AGUA  [Consultar](#)

Imóvel Selecionado: 1421009  
Tipo de Medição: LIGACAO DE AGUA

**Dados do Imóvel:**

Nome do Cliente Usuário: MARCELO  
Situação de Água: CORTADO  
Situação de Esgoto: LIGADO

**Endereço**  
RUA 15 DE NOVEMBRO, N - ROCAS NATAL RN 59000-000

**Dados do Faturamento**

Localidade:  

Setor Comercial:  

Leitura Anterior:  

Data Leitura Anterior:  dd/mm/aaaa 

Leiturista:  

Leitura Atual Informada:  

Data Leitura Atual Informada:  dd/mm/aaaa 

Indicador de Confirmação Leitura Atual Informada:  Confirmada  Não Confirmada

Situação de Leitura Atual:  

Anormalidade de Leitura Informada: 0  

SEM ANORMALIDADE 

Consumo Medido do Mês:  

Consumo Informado do Mês:  

\* Campos obrigatórios

[Desfazer](#) [Cancelar](#) [Atualizar](#)

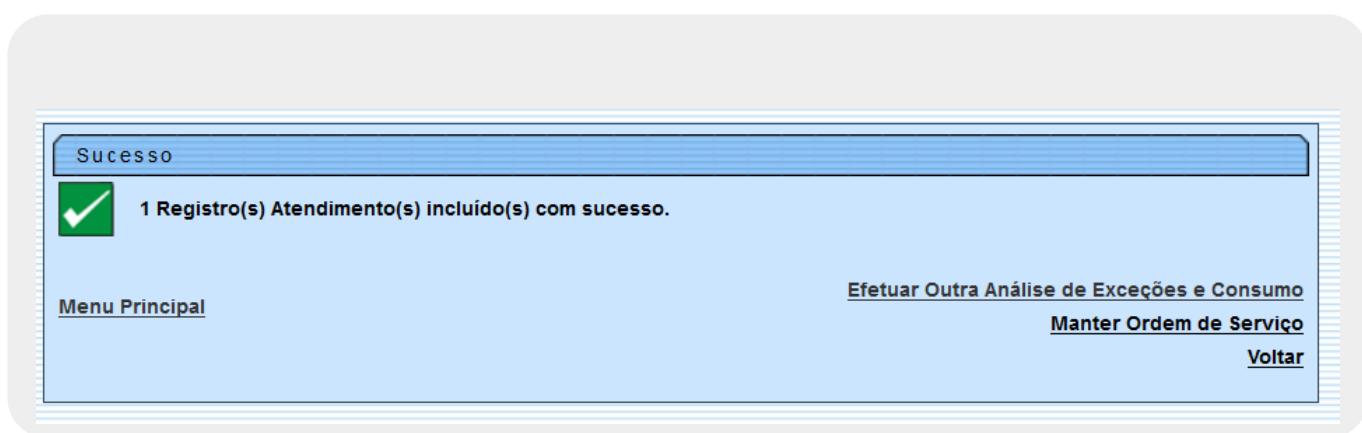
Versão: 3.1.3.0 (Batch) 27/04/2017 - 15:44:25

No caso da 2ª opção, os campos **Matrícula do Imóvel**, **Tipo de Medição**, e o botão [Consultar](#) ficam protegidos contra atualizações e desabilitados, uma vez que a consulta ao imóvel foi realizada na tela

anterior. Após a atualização das informações, o sistema retornará para a tela de origem. Em ambas as situações, o sistema apresenta os campos do imóvel e dos dados do faturamento preenchidos com as informações existentes no banco de dados.

Efetue as alterações que desejar, e clique no botão **Atualizar** para solicitar ao sistema a atualização das informações na base de dados.

## Tela de Sucesso



A tela de sucesso será apresentada após você clicar no botão **Atualizar**, e não houver inconsistência no conteúdo dos campos da tela.

O sistema apresentará a mensagem abaixo, quando a atualização tiver sido realizada com sucesso e a origem da chamada tiver sido através do menu:

*Dados do faturamento do imóvel (matrícula do imóvel) atualizados com sucesso.*

O sistema apresentará duas opções após a atualização dos dados para faturamento.

Escolha a opção desejada clicando em algum dos *links* existentes na tela de sucesso:

- Menu Principal - Para voltar à tela principal.
- Atualizar Outros Dados para Faturamento - Para efetuar a atualização dos dados para faturamento de outro imóvel.

Caso a origem da chamada não tenha sido pelo menu, o sistema, simplesmente, volta para a tela de origem.

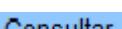
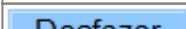
## Preenchimento dos Campos

Esta tela é dividida em duas partes.

| Campo                                  | Orientações para Preenchimento  |
|--|---|
| <b>Dados do Imóvel</b>                 | <p>Nesta parte da tela você deverá informar a matrícula do imóvel, para o qual, deseja alterar os dados para faturamento, e o tipo da medição.</p> <p>Após preencher estas informações, pressione o botão <b>Consultar</b>, que as informações do imóvel (endereço) e do dados do faturamento serão apresentados.</p> <p>Os campos apresentados nesta parte da tela podem ser classificados em dois grupos:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>* Campos de Pesquisas;</li><li>* Campos de Consultas.</li></ul> <p>Os campos de pesquisas deverão ser utilizados para que você informe os parâmetros de pesquisa. Eles poderão ser atualizados pelo usuário, mas serão protegidos contra atualização quando a origem da chamada tiver sido a partir da tela <b>Análise da Medição e Consumo do Mês</b>, pois o imóvel já virá selecionado da tela anterior.</p> |
| <b>Matrícula do Imóvel(*)</b>          | <p>Campo obrigatório - Informe a matrícula de um imóvel e tecle Enter, ou clique no botão , que fica ao lado do campo. Neste caso será apresentada uma tela de <i>popup</i>, onde será possível <b>Pesquisar Imóvel</b> no cadastro.</p> <p>Após a informação da matrícula de um imóvel, ou da seleção de um imóvel na tela de pesquisa, o sistema atualizará a <i>Inscrição do Imóvel</i>, no campo correspondente.</p>   |
| <b>Tipo de Medição(*)</b>              | <p>Campo obrigatório - Selecione o tipo de medição para o qual deseja alterar os dados para faturamento. As opções são:</p> <p>Ligaçāo de Água; e</p> <p>Poço.</p>  |
| <b>Campos de Consultas</b>             | <p>Os campos de consultas não podem ser atualizados, e servem para apresentar as informações do imóvel selecionado:</p> <p>Imóvel Selecionado;</p> <p>Tipo de Medição;</p> <p>Endereço.</p>   |
| <b>Dados do Faturamento</b>            | <p>Abaixo estão relacionados, apenas, os campos que podem ser atualizados. Caso o tipo de medição corresponda à medição de água, e não exista hidrômetro instalado para a ligação; ou o tipo de medição corresponda a poço e não exista hidrômetro instalado para o poço, o sistema irá disponibilizar para alteração, apenas, o campo <b>Anormalidade de Leitura Informada</b>.</p> <p>Os demais ficarão protegidos contra alteração</p>   |
| <b>Leitura Anterior de Faturamento</b> |   |
| <b>Valor da Leitura</b>                | Informe o valor da leitura anterior.  |
| <b>Data</b>                            | <p>Você tem duas opções para informar a data:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>* Digitando-a no campo - Neste caso, não precisa se preocupar com as barras de separação, pois o sistema as coloca automaticamente. A data deve ser informada no formato: DD/MM/AAAA, onde DD é o dia, MM, o mês e AAAA, o ano. O dia e o mês devem ser informados, obrigatoriamente, com dois dígitos e o ano com quatro.</li><li>* Pesquisando-a num calendário - Neste caso, clique no botão , link <b>Pesquisar Data - Calendário</b>, existente ao lado do campo, que será apresentada uma tela onde você poderá selecionar uma data no calendário.</li></ul>   |

| Campo  | Orientações para Preenchimento  |
|--|---|
| <b>Leitura Atual Informada</b>                             |   |
| <b>Valor da Leitura</b>                                    | Informe o valor da leitura atual.   |
| <b>Data</b>  | <p>Você tem duas opções para informar a data:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Digitando-a no campo - Neste caso, não precisa se preocupar com as barras de separação, pois o sistema as coloca automaticamente. A data deve ser informada no formato: DD/MM/AAAA, onde DD é o dia, MM, o mês e AAAA, o ano. O dia e o mês devem ser informados, obrigatoriamente, com dois dígitos e o ano com quatro.</li> <li>* Pesquisando-a num calendário - Neste caso, clique no botão  link <b>Pesquisar Data - Calendário</b>, existente ao lado do campo, que será apresentada uma tela onde você poderá selecionar uma data no calendário.</li> </ul> |
| <b>Indicador de Confirmação de Leitura Atual Informada</b> | Informe se a leitura atual informada foi confirmada, ou não.  |
| <b>Anormalidade de Leitura Informada</b>                   | <p>Informe o código da anormalidade e tecle Enter, ou, caso não conheça o código da anormalidade, pressione o botão  que fica ao lado do campo, que será apresentada uma tela de <i>popup</i>, onde será possível <b>Pesquisar Anormalidade</b> de leitura.</p> <p>Após a realização da pesquisa das anormalidades, você poderá selecionar a anormalidade que deseja informar.</p> <p>Caso deseje limpar o campo, clique no botão  ao lado do campo em exibição.</p>  |
| <b>Consumo Informado do Mês</b>                            | <p>Informe o valor do consumo do mês. Este valor não pode ser superior:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* à 5 vezes a média do consumo;</li> <li>* à 30 vezes a quantidade de economias; e</li> <li>* ao consumo medido.</li> </ul>  |

## Funcionalidade dos Botões

| Botão  | Descrição da Funcionalidade  |
|--|--|
|  <b>Consultar</b> | Utilize este botão para solicitar ao sistema a pesquisa das informações de endereço e para faturamento do imóvel informado no campo correspondente.                                    |
|                   | Ao acionar este botão, o sistema irá abrir uma tela para que você selecione a data a partir de um calendário, link <b>Pesquisar Data - Calendário</b> .                                |
|                   | Utilize este botão para ativar a funcionalidade <b>Pesquisar Anormalidades</b> .   |
|                   | Utilize este botão para apagar as informações existentes no campo <b>Anormalidade</b> .  |
|  <b>Voltar</b>    | Utilize este botão para voltar para a tela anterior.<br>Este botão só é apresentado quando a origem da chamada tiver sido através da tela <b>Análise da Medição e Consumo do Mês</b> . |
|  <b>Desfazer</b>  | Utilize este botão para fazer com que a tela volte ao seu estado inicial de exibição.  |
|  <b>Cancelar</b>  | Utilize este botão para fazer com que o sistema encerre, sem salvar o que está sendo feito, e volte para a tela principal.   |

| Botão     | Descrição da Funcionalidade   |
|-----------|---|
| Atualizar | Utilize este botão para solicitar ao sistema a atualização das informações. Neste caso, é necessário que todos os campos estejam preenchidos corretamente. Caso exista alguma inconsistência, o sistema emitirá a mensagem de crítica correspondente. |

## Referências

### Atualizar Dados do Faturamento

### Termos Principais

#### Faturamento

#### Leituras e Consumo

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

<https://www.gsan.com.br/> - Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento

Permanent link:

[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:alterar\\_dados\\_para\\_faturamento&rev=1493920168](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:alterar_dados_para_faturamento&rev=1493920168)

Last update: 31/08/2017 01:11

