



# Atualizar Dados do Faturamento

Esta funcionalidade permite que você atualize as informações relacionadas ao faturamento. Ela pode ser acionada a partir de duas opções:

- Via **Menu** do sistema, através do caminho: **GSAN > Faturamento > Leituras e Consumo > Alterar Dados para Faturamento**.
- A partir do botão **Alterar dados para Faturamento**, existente na tela **Análise da Medição e Consumo do Mês**.

Feito isso, o sistema visualiza a tela a seguir:

## Observação

**Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.**

Gsan -> Faturamento -> Leituras e Consumo -> Alterar Dados Para Faturamento

### Atualizar Dados do Faturamento

Pesquisar um imóvel para atualizar os dados do faturamento: [Ajuda](#)

Imóvel: \* 1648454  141.010.002.0129.000 

Tipo de Medição: \* LIGACAO DE AGUA [Consultar](#)

Imóvel Selecionado: 1648454  
Tipo de Medição: LIGACAO DE AGUA

**Dados do Imóvel:**

Nome do Cliente Usuário: RAIMUNDO NONATO ALVES  
Situação de Água: LIGADO  
Situação de Esgoto: POTENCIAL

**Endereço**  
R 8 DE OUTUBRO, NUMERO 00528 - HABITADO - CENTRO S.J. RIBAMAR MA 65110-000

**Dados do Faturamento**

Localidade: 141 S.J. RIBAMAR  
Setor Comercial: 10 10  
Leitura Anterior: 2494  
Data Leitura Anterior: 02/06/2013  dd/mm/aaaa  
Leiturista:  
Leitura Atual Informada:  
Data Leitura Atual Informada:  dd/mm/aaaa  
Indicador de Confirmação Leitura Atual Informada:  Confirmada  Não Confirmada  
Situação de Leitura Atual: 2 NAO REALIZADA  
Anormalidade de Leitura Informada:    
Consumo Medido do Mês:  
Consumo Informado do Mês:

\* Campos obrigatórios

[Desfazer](#) [Cancelar](#) [Atualizar](#)

No caso da 2ª opção, os campos **Matrícula do Imóvel**, **Tipo de Medição**, e o botão [Consultar](#) ficam protegidos contra atualizações e desabilitados, uma vez que a consulta do imóvel foi realizada na tela

anterior e, após a atualização das informações, o sistema retornará para a tela de origem. Em ambas as situações, o sistema apresenta os campos do imóvel e dos dados do faturamento preenchidos com as informações existentes no banco de dados.

Efetue as alterações que desejar, e clique no botão **Atualizar** para solicitar ao sistema a atualização das informações na base de dados.

## Preenchimento dos Campos

Esta tela é dividida em duas partes.

Campo	Orientações para Preenchimento
<b>Dados do Imóvel</b>	<p>Nesta parte da tela você deverá informar a matrícula do imóvel, para o qual, deseja alterar os dados para faturamento, e o tipo da medição.</p> <p>Após preencher estas informações, pressione o botão <b>Consultar</b>, que as informações do imóvel (endereço) e do dados do faturamento serão apresentados.</p> <p>Os campos apresentados nesta parte da tela podem ser classificados em dois grupos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Campos de Pesquisas;</li> <li>* Campos de Consultas.</li> </ul> <p>Os campos de pesquisas deverão ser utilizados para que você informe os parâmetros de pesquisa. Eles poderão ser atualizados pelo usuário, mas serão protegidos contra atualização quando a origem da chamada tiver sido a partir da tela “<a href="#">Análise da Medição e Consumo do Mês</a>”, pois o imóvel já virá selecionado da tela anterior.</p>
<b>Matrícula do Imóvel(*)</b>	<p>Campo obrigatório - Informe a matrícula de um imóvel e tecle “Enter”, ou clique no botão “Pesquisar” , que fica ao lado do campo. Neste caso será apresentada uma tela de “popup”, onde será possível <a href="#">Pesquisar Imóvel</a> no cadastro.</p> <p>Após a informação da matrícula de um imóvel, ou da seleção de um imóvel na tela de pesquisa, o sistema atualizará a “Inscrição do Imóvel”, no campo correspondente.</p>
<b>Tipo de Medição(*)</b>	<p>Campo obrigatório - Selecione o tipo de medição para o qual deseja alterar os dados para faturamento. As opções são:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* “Ligaçāo de Água”; e</li> <li>* “Poço”.</li> </ul>
<b>Campos de Consultas</b>	<p>Os campos de consultas não podem ser atualizados, e servem para apresentar as informações do imóvel selecionado:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* Imóvel Selecionado;</li> <li>* Tipo de Medição;</li> <li>* Endereço.</li> </ul>
<b>Dados do Faturamento</b>	<p>Abaixo estão relacionados, apenas, os campos que podem ser atualizados. Caso o tipo de medição corresponda à medição de água, e não exista hidrômetro instalado para a ligação; ou o tipo de medição corresponda a poço e não exista hidrômetro instalado para o poço, o sistema irá disponibilizar para alteração, apenas, o campo “Anormalidade de Leitura Informada”.</p> <p>Os demais ficarão protegidos contra alteração</p>

Campo	Orientações para Preenchimento
<b>Leitura Anterior de Faturamento</b>	
<b>Valor da Leitura</b>	Informe o valor da leitura anterior.
<b>Data</b>	Você tem duas opções para informar a data: * Digitando-a no campo - Neste caso, não precisa se preocupar com as barras de separação, pois o sistema as coloca automaticamente. A data deve ser informada no formato: DD/MM/AAAA, onde DD é o dia, MM, o mês e AAAA, o ano. O dia e o mês devem ser informados, obrigatoriamente, com dois dígitos e o ano com quatro. * Pesquisando-a num calendário - Neste caso, clique no botão  link <a href="#">Pesquisar Data - Calendário</a> , existente ao lado do campo, que será apresentada uma tela onde você poderá selecionar uma data no calendário.
<b>Leitura Atual Informada</b>	
<b>Valor da Leitura</b>	Informe o valor da leitura atual.
<b>Data</b>	Você tem duas opções para informar a data: * Digitando-a no campo - Neste caso, não precisa se preocupar com as barras de separação, pois o sistema as coloca automaticamente. A data deve ser informada no formato: DD/MM/AAAA, onde DD é o dia, MM, o mês e AAAA, o ano. O dia e o mês devem ser informados, obrigatoriamente, com dois dígitos e o ano com quatro. * Pesquisando-a num calendário - Neste caso, clique no botão  link <a href="#">Pesquisar Data - Calendário</a> , existente ao lado do campo, que será apresentada uma tela onde você poderá selecionar uma data no calendário.
<b>Indicador de Confirmação de Leitura Atual Informada</b>	Informe se a leitura atual informada foi confirmada, ou não.
<b>Anormalidade de Leitura Informada</b>	Informe o código da anormalidade e tecle "Enter", ou, caso não conheça o código da anormalidade, pressione o botão "Pesquisar"  , que fica ao lado do campo, que será apresentada uma tela de "popup", onde será possível <a href="#">Pesquisar Anormalidade</a> de leitura. Após a realização da pesquisa das anormalidades, você poderá selecionar a anormalidade que deseja informar. Caso deseje limpar o campo, clique no botão "Apagar"  ao lado do campo em exibição.
<b>Consumo Informado do Mês</b>	Informe o valor do consumo do mês. Este valor não pode ser superior: * à 5 vezes a média do consumo; * à 30 vezes a quantidade de economias; e * ao consumo medido.

## Tela de Sucesso

A tela de sucesso será apresentada após você clicar no botão  **Atualizar**, e não houver inconsistência no conteúdo dos campos da tela.

O sistema apresentará a mensagem abaixo, quando a atualização tiver sido realizada com sucesso, e a origem da chamada tiver sido através do menu.

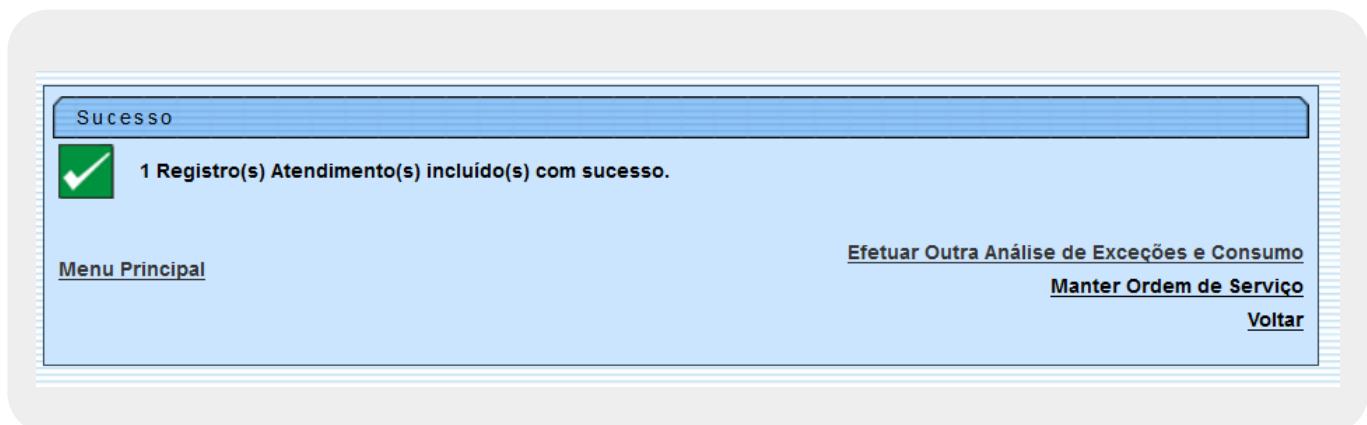
“Dados do faturamento do imóvel (matrícula do imóvel) atualizados com sucesso.”

O sistema apresentará duas opções após a atualização dos dados para faturamento.

Escolha a opção desejada clicando em algum dos “hyperlinks” existentes na tela de sucesso:

- Menu Principal - Para voltar à tela principal.
- Atualizar Outros Dados para Faturamento - Para efetuar a atualização dos dados para faturamento de outro imóvel.

Caso a origem da chamada não tenha sido pelo menu. O sistema, simplesmente, voltará para a tela de origem.



## Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
Consultar	Utilize este botão para solicitar ao sistema a pesquisa das informações de endereço e para faturamento do imóvel informado no campo correspondente.
	Ao acionar este botão, o sistema irá abrir uma tela para que você selecione a data a partir de um calendário, link <a href="#">Pesquisar Data - Calendário</a> .
	Utilize este botão para ativar a funcionalidade “Pesquisar Anormalidades”.
	Utilize este botão para apagar as informações existentes no campo “Anormalidade”.
Voltar	Utilize este botão para voltar para a tela anterior. Este botão só é apresentado quando a origem da chamada tiver sido através da tela <a href="#">“Análise da Medição e Consumo do Mês”</a> .
Desfazer	Utilize este botão para fazer com que a tela volte ao seu estado inicial de exibição.
Cancelar	Utilize este botão para fazer com que o sistema encerre, sem salvar o que está sendo feito, e volte para a tela principal.
Atualizar	Utilize este botão para solicitar ao sistema a atualização das informações. Neste caso, é necessário que todos os campos estejam preenchidos corretamente. Caso exista alguma inconsistência, o sistema emitirá a mensagem de crítica correspondente.

Clique [aqui](#) para retornar ao Menu Principal do GSAN

From:

<https://www.gsan.com.br/> - **Base de Conhecimento de Gestão Comercial de Saneamento**

Permanent link:

[https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:alterar\\_dados\\_para\\_faturamento&rev=1466699814](https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:alterar_dados_para_faturamento&rev=1466699814)

Last update: **31/08/2017 01:11**

