#### ×

## Acompanhamento dos Arquivos de Roteiro

Esta funcionalidade tem como objetivo fazer o acompanhamento dos arquivos de roteiro, permitindo efetuar a mudança de **Situação**, que pode ser: *Liberado*; *Em campo*; *Finalizado*. Para acessar a funcionalidade via **Menu de Sistema**, informe o caminho: **GSAN > Atendimento ao Público > Ordem de Serviço > Roteiro > Acompanhamento dos Arquivos de Roteiro**.

Feito isso, o sistema acessa a tela AQUI:

## Acompanhamento das ordens de serviço automáticas GSANAS

Na funcionalidade **Acompanhamento dos Arquivos de Roteiro**, é possível acompanhar a movimentação dos arquivos de roteiro com as ordens de serviço programadas, através de um filtro por: *Data da Programação*, *Empresa* e *Situação do arquivo*.

As ordens de serviço incluídas após a programação automática são agrupadas em um registro para serem alocadas em uma equipe. Ao clicar em Selecionar, todos os arquivos referentes ao filtro escolhido são visualizados com as seguintes informações:

- 1. Ordem de Serviço.
- 2. Sequencial.
- 3. Equipe.
- 4. Endereço.
- 5. Quantidade de ordens de serviço executadas e programadas.
- 6. Situação do Arquivo (Transmitido, Liberado, Em Campo ou Finalizado).
  - Atenção: no caso de arquivos finalizados, existindo a necessidade de serviços de pavimentação no local, durante o encerramento das ordens de serviço, o sistema realiza a geração automática de uma nova ordem de serviço com os mesmos dados da ordem de serviço que está sendo encerrada, mudando os atributos para a empresa que fará o serviço de pavimentação e situação da ordem.
- 7. Percurso das equipes (através do botão <u>Consultar Mapa</u> é possível consultar o percurso das equipes que executam as ordens de serviço selecionadas, conforme modelo **AQUI**).

## Observação

Informamos que os dados exibidos nas telas a seguir são fictícios, e não retratam informações de clientes.

update: 01/11/2017 ajuda:acompanhamento\_dos\_arquivos\_de\_roteiro https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:acompanhamento\_dos\_arquivos\_de\_roteiro&rev=1509562033 18:47

Data da Programação: *	02/01/2017 🔲 (dd/mm/aaaa)	
Empresa: *	CAERN V	
Situação:	EM CAMPO 🔻	
Desfazer Cancelar Selecionar Mudar Situação para:		
	Dados dos Arquivos	

Para que a consulta tenha sucesso, é necessário que exista um roteiro programado com a data especificada. Além disso, a funcionalidade só apresenta as ordens de serviço das equipes das Unidades Administrativas as quais o usuário foi autorizado a acompanhar. Após o preenchimento

dos campos da tela acima (detalhes de preenchimento AQUI), clique no botão Selecionar para o sistema exibir os dados dos arquivos:

## **Dados dos Arquivos Exibidos**



Data da Programação: * 01/11/2017 (dd/mm/aaaa)				
Empresa: * CAERN V				
Situação:				
Desfazer Cancelar Selecionar				
Mudar Situação para:				
Liberado Em	Campo Finalizado			
	Dados	dos Arquivos Otde de OS programadas/		
	Equipe	Qtde de OS Retornadas	Situação	
	URCE CADA STRO 02	4/0	EM CAMPO	
	URPA CADASTRO	5/0	LIBERADO	
	CANTEIROS-ASFALTO	4 / 0	LIBERADO	
	CANTEIROS-ESGOTO	2/0	LIBERADO	
	CANTEIROS-PARALELO	2/0	LIBERADO	
	ENGENHEIRO MT 421	2/0	LIBERADO	
	FROTA 148 - A VACUO	0/0	LIBERADO	
	FROTA 154 - HIDROJAT	0/0	LIBERADO	
	FROTA 155 - HIDROJAT	0/0	LIBERADO	
	FROTA 157 - HIDROJAT	0 / 0	LIBERADO	
	FROTA 158 - HIDROJAT	0/0	LIBERADO	
	FROTA 240 - VAC/HIDR	0/0	LIBERADO	
	FROTA 690 - RETO	0/0	LIBERADO	
	FROTA 691 - RETO	0/0	LIBERADO	
Informar Situar	vão da OS na Programação	Excidir US		
Consultar Man	a Cadastrar Mensagem Re	ordenar Sequencial Todos		
Consultar mapa Cadastrar mensagem Reordenar Sequencial 1000s				

Note que os botões disponíveis se encontram desabilitados. Ao selecionar uma equipe, o sistema habilita os botões relacionados a ações liberadas para as respectivas equipes:

## **Botões Habilitados por Equipe**

update:	aiuda:acompanhamanto dos arquivos de roteiro https://www.gsan.com.hr/doku.php?id=aiuda:acompanhamanto dos arquivos de roteiro&rev=15005620	122
01/11/2017		55
18:47		

Acompanhamento dos Arquivos de Roteiro					
Para consultar os arquivos informe os dados abaixo:					
Data da Programação: * 01/11/2017 🔟 (dd/mm/aaaa)					
Empresa: *	Empresa:* CAERN V				
Situação:		•			
Desfazer Cancelar Selecionar					
Mudar Situação pa	ara:				
Liberado Em Ca	ampo Finalizado				
	Equipo	Qtde de OS programadas/	Situação		
		Qtde de OS Retornadas	Situação		
		4/0			
		570	LIBERADO		
	CANTEIROS-ASFALTO	4/0	LIBERADO		
	CANTEIROS-ESGOTO	2/0	LIBERADO		
	CANTEIROS-PARALELO	2/0	LIBERADO		
	ENGENHEIRO MT 421	2/0	LIBERADO		
	FROTA 148 - A VACUO	0/0	LIBERADO		
	FROTA 154 - HIDROJAT	0/0	LIBERADO		
	FROTA 155 - HIDROJAT	0/0	LIBERADO		
	FROTA 157 - HIDROJAT	0/0	LIBERADO		
	FROTA 158 - HIDROJAT	0/0	LIBERADO		
	FROTA 240 - VAC/HIDR	0/0	LIBERADO		
	FROTA 690 - RETO	0/0	LIBERADO		
	FROTA 690 - RETO	0/0	LIBERADO		
	FROTA 691 - RETO	0/0	LIBERADO		
Incluir OS Rema	anejar OS Atualizar OS E	Excluir OS			
Consultar Mana	Cadastrar Monsagam	sualizar Foto			
Consultar Mapa	Cauasual mensagem Red	indenai Sequenciar 1000s			
		Versão: Corretiva (Batch	) 31/10/2017 - 15:22:05		

Caso queira detalhes sobre as ordens de serviço relacionadas a determinada equipe, clique sobre a equipe correspondente. Feito isso, o sistema exibe os detalhes:

## Detalhes das Ordens de Serviço por Equipe

Acompanhamento dos Arquivos de Roteiro Para consultar os arquivos informe os dados abaixo:								
Data da Programação: * 01/11/2017 🔟 (dd/mm/aaaa)								
Empresa: * CAERN V								
Situação:								
Desfazer     Cancelar     Selecionar       Mudar Situação para:     Em Campo     Finalizado								
			Dados d	os Arquivo	<u>s</u>			
		E	quipe	Qtde de Qtde de	OS programada OS Retornada	as/ Is	Situação	Ê
		URCE CA	DASTRO 02		4/0		EM CAMPO	
		URPA C	ADASTRO 5/0 LIBERA		LIBERADO			
	Ordem de Serviço	Sequencial	Endere	ço	Situação		Tipo de Serviço	
	<u>6664405</u>	1	RUA CAMIN COLONIA CAJUPIRA PARNAMIRIM F 244	HO DA - 91 - NGA RN 59156-	PENDENTE		DIAGNOSTICO	
	<u>6930455</u>	2	RUA DA INDEPE - SN - LIBER PARNAMIRIM F 530	ENDENCIA RDADE RN 59155-	PENDENTE		DIAGNOSTICO	
	<u>6838092</u>	3	RUA HERACLIT RAPOSO DE ME TABORDA SAO MIPIBU RN 59	O VILLAR ELLO - 32 - JOSE DE 0162-000	PENDENTE	AC	RETIRADA DE AZAMENTO NOS OPLAMENTOS DO HIDROMET	
	<u>6344296</u>	4	TRAVESSA JO PATRICIO - 60 PARNAMIRIM F 537	DAQUIM 6 - PIUM RN 59160-	PENDENTE	V AC	RETIRADA DE AZAMENTO NOS OPLAMENTOS DO HIDROMET	
Incluir	OS Rem	anejar OS 🛛 🗚	RUA CAPITA GONZAGA - 8, Atualizar OS E	A - NOVA	DENDENTE	v	RETIRADA DE AZAMENTO NOS	Ŧ
Inform	ar Situação	da OS na Pro	ogramação Vis	ualizar Fot	0			
Consu	Itar Mapa	Cadastrar M	ensagem Reo	rdenar Seq	uencial Todo	os		

As ordens de serviço que já tenham sido enviadas em dias anteriores serão exibidas em cor laranja e, ao passar o mouse sobre o **Número da Ordem de Serviço**, será exibido um *hint* informando o último motivo de não execução. Ao clicar no *link* **Situação**, o sistema baixa um arquivo texto com a descrição da situação da ordem de serviço.

A funcionalidade foi alterada para restringir a visualização do usuário às equipes por tipo e/ou por natureza, além da restrição por unidade organizacional existente. Caso o usuário informe a restrição por natureza e/ou por empresa da equipe, ele só conseguirá visualizar as equipes que sejam das unidades organizacionais que tenham permissão, o mesmo ocorrendo em relação à natureza e/ou empresa.

Para liberar um ou mais aquivos, marque o(s) checkbox(s) do(s) arquivo(s) desejado(s) e clique no botão Liberado. Para mudar da situação Liberado para Em Campo, marque o(s) checkbox(s)

do(s) arquivo(s) desejado(s) e clique botão Em Campo

Para mudar da Situação de **Em Campo** para **Finalizado**, marque o(s) checkbox(s) do(s) arquivo(s)

desejado(s) e clique botão **Finalizado**. O sistema não permite mudar uma Situação de **Liberado** para **Finalizado**, ou de **Finalizado** para **Liberado**.

Para detalhar uma determinada ordem de serviço exibida após a seleção, clique no *link* da OS (campo Equipe), e o sistema apresenta as seguintes informações:

Número da Ordem de Serviço;

Sequencial;

Endereço;

•

Situação;

Tipo de Serviço.

Caso tenha sido feita uma substituição de hidrômetro em campo, e esse hidrômetro ou a matrícula do imóvel informada não exista no **GSAN**, como a ordem de serviço não foi gerada pelo sistema, será exibida mensagem referente à instalação não realizada. Caso o checkbox da tela **Dados dos** 

**Arquivo** esteja marcado, o sistema disponibiliza os botões Incluir OS , Consultar Percurso , e Cadastrar Mensagem

Ao clicar no botão **Incluir OS**, o sistema exibe a tela a seguir:

	Dados Gerais da Equipe	
Para incluir uma ordem de ser	viço na programação da equipe, informe	e os dados abaixo:
	Dados da Ordem de Serviço	
Número do RA:	R	Ø
Ordem de Serviço: *	R	Ø
Sequencial na Programação:	* 8	

Acima, informe obrigatoriamente o número da ordem de serviço, ou clique no botão 🗪 para selecioná-la. A descrição do serviço será exibido no campo ao lado. Para apagar o conteúdo do

campo, clique no botão 餐 ao lado do campo em exibição.

O identificador do Registro de Atendimento não é obrigatório; no entanto, se torna obrigatório quando informado o botão Gerar Ordem de Serviço (que ficará disponível). O sistema deverá obter após a informação da ordem de serviço, o identificador do registro de atendimento e, caso a ordem de serviço informada não tenha registro de atendimento, não será aceita como válida.

Para concluir a operação, clique no botão <u>Concluir</u>. Para excluir uma ordem de serviço, é necessário que esta tenha sido **Programada** e que a Situação esteja como **PENDENTE**. Clique no

checkbox correspondente, que o botão **Excluir OS** será habilitado para efetivar a exclusão. Para consultar o detalhe da Ordem de Serviço, clique no *link* do campo **Ordem de Serviço**. O sistema exibirá o *popup* abaixo e, quando existir foto cadastrada, será exibido o *link* **Exibir Fotos da OS**.

	Dados Gerais da (	Ordem de Servico		
Númoro da OS:	2700076	) Situação do OS		
	2/999/02	Situação da OS:	FEINDEINTE	
	38502622	Situação do RA:	ENCERRADO	
Data da Geração:	04/07/20	12		
Tipo do Serviço:	613 E	STOURAMENTO DIS	T.(ATE 100MM)	
Observação				
Observação:				
Valor do Serviço Original:		Valor do Serviço	Atual:	
Prioridade Original:	URGEN	FE - INICIO ATE 2H		
Prioridade Atual:	URGEN	FE - INICIO ATE 2H		
Unidade da Geração da OS:	969 O	LINDA - OPERACION	AL	
Usuário da Geração da OS:	100075 S	AVIO LUIZ DE ANDRA	ADE CAVALCANTE	
Data da Última Emissão:			Exibir Fotos da OS	
	Dados da Pr	ogramação		
	Dados do Loca	da Ocorrência		
	Histórico Motivos (			

O sistema foi adequado para que, se houver mais de uma ordem de serviço selecionada, as críticas decorrentes das ações de exclusão ou remanejamento sejam feitas e exibidas com identificação da ordem de serviço com críticas, de forma que seja possível executar os procedimentos de ajustes com a ordem de serviço criticada.

Foi disponibilizada também a opção de seleção de **<u>Todas</u>** as ordens de serviço do roteiro. Os

botões de **Excluir OS** e **Remanejar OS** ficarão disponíveis, caso seja selecionada mais de uma ordem de serviço.

Existe no sistema uma rotina **Batch**, submetida diariamente no período da noite, que faz a distribuição dos serviços para as equipes que irão trabalhar no dia seguinte, de acordo com a carga diária de trabalho.

Para calcular a quantidade de ordens de serviços, que entrarão na programação diária, leva-se em consideração a soma dos tempos médios de execução de todas as ordens de serviços priorizadas, não podendo ultrapassar a capacidade de trabalho das equipes da mesma unidade organizacional, que estão indicadas como programação automática.

A funcionalidade **Acompanhamento dos Arquivos de Roteiro** cadastrada no sistema **GSAN**, permite que os programadores, eventualmente, durante o dia, façam ajustes na carga dos serviços para as equipes. Esta funcionalidade não permite que seja alocado um outro serviço para uma equipe, caso o tempo gasto para atender a todos os serviços programados para o dia seja superior à carga de trabalho diária da equipe.

A funcionalidade foi modificada por solicitação da **Compesa**, para que seja permitido ao programador alocar outros serviços para determinada equipe, ainda que o tempo gasto para atendimento para todos os serviços no dia fique superior à carga de trabalho diária alocada para a equipe.

As ordens de serviços priorizadas para o dia obedecerão aos seguintes critérios:

Fator de priorização, calculado pela regra de priorização automática;

Caso os Registros de Atendimentos referentes às Ordens de Serviços Priorizadas tenham coordenadas, será feito um cálculo de distância, conforme a fórmula descrita abaixo. Os Registros de Atendimentos que estão mais próximos, de acordo com o cálculo, entrarão na programação da mesma equipe. Caso a equipe tenha atingido sua carga de trabalho, então outra equipe receberá as ordens de serviços e o cálculo para obtenção da seqüência de execução será em função da proximidade em relação à primeira ordem de serviço programada para a Equipe.

## Fórmula do Cálculo de Distância

- 1. Distância = ((x2-x1)2 + (y2 y1)2) (1/2),
- 2. onde:
- 3. Coordenada ponto 1: (x1,y1)
- 4. Coordenada ponto 2: (x2,y2)

Caso os Registros de Atendimentos referentes às ordens de serviços priorizadas não tenham coordenadas, então as ordens de serviços serão agrupadas nas equipes de acordo com o bairro do registro de atendimento, sendo programada para uma equipe que tenha disponibilidade de carga de trabalho e que tenha, pelo menos, uma ordem de serviço no mesmo bairro.

Com essa nova forma de programação, algumas equipes podem ficar de fora de uma determinada programação diária. Essas equipes, mesmo sem ordem de serviço, deverão ficar disponíveis para atender às necessidades de remanejamento. Foi alterado o processo **Batch**, que faz a Programação Automática do Roteiro para Acompanhamento das Ordens de Serviços, objetivando gerar o esqueleto da programação, independente da geração do arquivo, e enviar e-mail para equipe do GSAN, caso ocorra algum problema no referido processo.

Caso aconteça alguma inconsistência na programação automática, o processamento **Batch** não irá concluir, e será enviado um e-mail para o responsável sobre o processamento. As equipes referentes à Unidade Organizacional que apresentaram erros, serão geradas sem as ordens de serviço programadas automaticamente (Essas ordens de serviço devem ser programadas manualmente, a partir da funcionalidade de **Acompanhamento de Arquivos de Roteiro** (Tela acima).

Alterada a funcionalidade de Acompanhamento do Roteiro, para tornar possível remanejar de equipe uma ordem de serviço que tenha sido encerrada no roteiro, sem a efetiva conclusão do serviço no mesmo dia da programação. Quando uma ordem de serviço for encerrada na programação e estiver pendente de execução, será colocada na situação de DEVOLVIDA, podendo ser remanejada para outra equipe no mesmo dia da programação encerrada. Selecione o item desejado, marcando no checkbox correspondente, e clique no botão Remanejar OS.

O sistema efetua algumas validações:

Verificar Filtro:

Caso o período de programação não tenha sido informado, o sistema exibe a mensagem: Informe o período de programação a ser pesquisado.

Caso a empresa não tenha sido selecionada, o sistema exibe a mensagem: Selecione a empresa a ser pesquisada.

Verificar seleção de equipes:

Caso não selecione nenhuma equipe, o sistema exibe a mensagem: É necessário marcar alguma equipe.

Verificar seleção de mais de uma equipe:

Caso selecione mais de uma equipe seja selecionada, o sistema exibe a mensagem: Marque apenas uma Equipe.

Verificar seleção de ordens de serviço:

Caso não selecione nenhuma ordem de serviço, o sistema exibe a mensagem: É necessário marcar alguma Ordem de Serviços.

Verificar seleção de mais de uma ordem de serviço:

Caso selecione mais de uma ordem de serviço, o sistema exibe a mensagem: Marque apenas uma Ordem de Serviço.

Verificar ordem de serviço programada para mais de uma equipe:

Caso a ordem de serviço selecionada esteja programada para mais de uma equipe, o sistema exibe a mensagem: A Ordem de Serviço está programada para várias equipes. Não é possível remaneja-la.

Verificar seleção de ordem de serviço encerrada:

Caso a ordem de serviço selecionada esteja encerrada, o sistema exibe a mensagem: Ordem de serviço já encerrada. Não é possível informar a situação.

Verificar seleção do arquivo finalizado:

Caso o arquivo referente à ordem de serviço selecionada esteja com a situação de finalizada, o sistema exibe a mensagem: Não é possível alterar OS para um arquivo com a situação finalizado.

Verificar seleção de ordem de serviço diferente de pendente:

Caso a ordem de serviço selecionada esteja diferente de pendente, o sistema exibe a mensagem: Ordem de serviço não está pendente. Não é possível alterar a ordem de serviço.

Verificar seleção do arguivo finalizado para equipe remanejada:

Caso o arquivo da nova equipe referente à ordem de serviço a ser remanejada esteja com a situação de finalizada, o sistema exibe a mensagem: Não é possível incluir OS para um arquivo com a situação finalizado.

Arquivo Não pode Ser Liberado:

Caso exista OS programação acompanhamento de serviço com situação igual a EM EXECUÇÃO, o sistema exibe a mensagem: Não é possível alterar o arquivo -NOME DA EQUIPE - para liberado porque existe uma OS em execução.

Verificar seleção de ordem de serviço na programação diferente de pendente e devolvida:

Caso a ordem de serviço da programação selecionada esteja diferente de pendente, exibe a mensagem: Ordem de serviço não está pendente nem devolvida. Não é possível (alterar ou excluir ou remanejar ou reordenar) a ordem de serviço.

## Tela de Consulta de Percurso

Last update: 01/11/2017 ajuda:acompanhamento\_dos\_arquivos\_de\_roteiro https://www.gsan.com.br/doku.php?id=ajuda:acompanhamento\_dos\_arquivos\_de\_roteiro&rev=1509562033 01/11/2017 18:47



Caso seja selecionado o botão Consultar Mapa o sistema seleciona as coordenadas que exibem o percurso das equipes em campo no mapa. Essas coordenadas se referem aos imóveis associados às ordens de serviço da programação.

Para cada par de coordenadas geográficas selecionado, a tela exibe um ponto de localização, no formato de um balão **vermelho**, na imagem do MAPA DA CIDADE, referente à posição geográfica (X,Y), mostrando ao lado de cada ponto o número da ordem de serviço e a sequência dentro do roteiro da equipe em letras na cor **preta**. Caso não tenha sido encontrada a coordenada geográfica da ordem de serviço do roteiro da programação no imóvel, a funcionalidade irá procurá-la através do endereço existente no imóvel; caso encontre, é sinalizado um ponto de localização, no formato de um balão **vermelho**, na imagem do MAPA DA CIDADE, referente à posição geográfica obtida a partir do endereço do imóvel, mostrando ao lado do ponto o número da ordem de serviço e a sequência dentro do roteiro da rotem de serviço e a sequência dentro do número da ordem de serviço e a sequência dentro do número da ordem de serviço e a sequência dentro do roteiro da rotem de serviço e a sequência dentro do roteiro da equipe em letras na cor **vermelha** significando *ordem de serviço com localização estimada*.

Caso não tenha sido encontrada a coordenada geográfica da ordem de serviço do roteiro da programação no imóvel, a funcionalidade irá procurá-la através do endereço existente no registro de atendimento associado à ordem de serviço; caso encontre, é mostrado um ponto de localização, no formato de um balão **vermelho**, na imagem do MAPA DA CIDADE, referente à posição geográfica obtida a partir do endereço do registro de atendimento, mostrando ao lado do ponto o número da ordem de serviço e a sequência dentro do roteiro da equipe em letras na cor **vermelha** significando, *ordem de serviço com localização estimada*.

Caso não tenha sido encontrada a coordenada geográfica da ordem de serviço do roteiro da programação no imóvel, a funcionalidade não irá mostrar a ordem de serviço no mapa da cidade; porém, é apresentada logo abaixo da imagem sob a legenda *ordem de serviço sem estimativa de localização*, o número da ordem e, entre parenteses, o número da sequência dentro do roteiro da equipe em letras, na cor **preta**.

# **Preenchimento dos Campos**

Campo	Orientações para Preenchimento
Data da Programação	Campo obrigatório - Informe uma data válida, no formato dd/mm/aaaa (dia, mês, ano), referente a programação, ou clique no botão 🔜, link <b>Pesquisar</b> Data - Calendário, para selecionar a data desejada.
Empresa	Campo obrigatório - Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.
Situação	Selecione uma das opções disponibilizadas pelo sistema.

## Funcionalidade dos Botões

Botão	Descrição da Funcionalidade
	Ao clicar no botão, o sistema permite selecionar uma data no calendário, link <b>Pesquisar Data - Calendário</b> .
Desfazer	Ao clicar no botão, o sistema desfaz a última transação executada.
Cancelar	Ao clicar no botão, o sistema cancela a operação e retorna a tela principal.
Selecionar	Ao clicar no botão, o sistema executa o comando de Seleção com base nas informações fornecidas.
Liberado	Ao clicar no botão, o sistema permite mudar a Situação para Liberado.
Em Campo	Ao clicar no botão, o sistema permite mudar a Situação para Em Campo.
Finalizado	Ao clicar no botão, o sistema permite mudar a Situação para Finalizado.
Incluir OS	Ao clicar no botão, o sistema chama a rotina de Inclusão de Ordem de Serviço - OS.
Remanejar OS	Ao clicar no botão, o sistema permite remanejar uma OS para outra equipe de atendimento.
Atualizar OS	Ao clicar no botão, o sistema permite atualizar os dados da OS cadastrada.
Informar Situação da OS na Programação	Ao clicar no botão, o sistema permite informar/modificar a situação da OS na programação.
Consultar Percurso	Ao clicar no botão, o sistema chama a rotina de Consultar Percurso.
Cadastrar Mensagem	Ao clicar no botão, o sistema chama a rotina de Cadastrar Mensagem.
Excluir OS	Ao clicar no botão, o sistema chama a rotina de exclusão de O.S. programada automaticamente, que esteja na situação Pendente.
Visualizar Foto	Ao clicar no botão, o sistema abre um popup com as fotos cadastradas.
Reordenar Sequencial	Ao clicar no botão, o sistema permite reordenar a ordem de execução na programação.
Todos	Ao clicar no botão, o sistema permite selecionar todas as ordens de serviço do roteiro.

Last update: 01/11/2017 18:47

Botão	Descrição da Funcionalidade
R	Ao clicar no botão, o sistema permite consultar um dado na base de dados.
8	Ao clicar no botão, o sistema apaga o conteúdo do campo em exibição.
Fechar	Ao clicar no botão, o sistema fecha a tela em exibição.
Limpar	Ao clicar no botão, o sistema limpa o conteúdo dos campos da tela.
Gerar Ordem de Serviço	Ao clicar no botão, o sistema comanda a geração da ordem de serviço, de acordo com os parâmetros informados.
Concluir	Ao clicar no botão, o sistema comanda a conclusão da operação de inclusão da ordem de serviço na programação da equipe.
Encerrar	Ao clicar no botão, o sistema encerra a consulta da Ordem de Serviço.

## Referências

#### Acompanhar Arquivos de Roteiro

#### Gerar Ordem de Serviço

Batch

## **Termos Principais**

#### Hidrômetro

**Ordem de Serviço** 

**Batch** 

Mobilidade

Proposta Nº: 20170323038 - Implantação do GSANAS

Clique aqui para retornar ao Menu Principal do GSAN

